

MANDÁTNA ZMLUVA
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z.
(Obchodného zákonníka)

I.
ZMLUVNÉ STRANY

MANDANT: Obec Nižný Tvarožec
Obecný úrad, Nižný Tvarožec 34, 086 02 Gaboltov

Zastúpený: Dana Karnišová, starostka obce

Bank. spojenie:

IČO: 00 322 440

DIČ: 2020 623 352

e-mail: niznytvarozec@gmail.com

MANDATÁR: TENDERTEAM, s.r.o.
Volgogradská 9, 080 01 Prešov

Zastúpený: Ing. Karol Fábry

IBAN-číslo účtu: SK14 7500 0000 0040 1735 8584

IČO: 46964819

DIČ: 2023681869

e-mail: fabry@tenderteam.sk

Zapísaný v OR Okr. súdu Prešov, číslo Oddiel: Sro, Vložka číslo 27274/P

II.
VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je požiadavka mandanta zabezpečiť komplexné verejné obstarávanie vykonávané v procese zadávania zákazky definovanej **v Prílohe 1** tejto zmluvy, a to na základe podkladov, technickej špecifikácie, podporných dokumentov mandanta poskytnutých mandatárovi pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb.

III.
PREDMET PLNENIA

3.1 Pre účely tejto zmluvy sa zabezpečením verejného obstarávania rozumie záväzok mandatára, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet, komplexne zabezpečiť proces verejného obstarávania a činnosti s ním spojené. Detailný popis činností mandatára sa nachádza v Prílohe 1 tejto zmluvy.

IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať v dohodnutom rozsahu činnosti podľa čl. III tejto zmluvy od definovania predmetu zákazky a stanovenia predpokladanej hodnoty až po skompletizovanie a archiváciu dokumentácie o procese zadávania zákazky.
- 4.2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol v dohodnutom rozsahu činnosti čl. III tejto zmluvy riadne a včas plniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške.
- 4.3. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

V. ODPLATA

- 5.1. Mandatárovi vzniká nárok na odplatu po ukončení procesu verejného obstarávania a odovzdaní dokumentácie z procesu verejného obstarávania, ako i písomností s tým súvisiacimi mandantovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 5.2. Odmena mandatára nezahŕňa výdavky spojené s kopírovaním (rozmnožovaním) dokumentácie
- 5.3. Nárok na primeranú odmenu za služby realizácie obstarávania uvedenú v prílohe 1, určenú podľa rozsahu vykonanej práce vzniká mandatárovi tiež v nasledovných alebo obdobných prípadoch ako sú uvedené nižšie:
 - mandant sa rozhodne nevyhlásiť verejné obstarávanie a mandatár už začal s prípravou podkladov,
 - mandant zruší vyhlásenie postupu obstarávania a toto nebolo spôsobené okolnosťami, za ktoré zodpovedá mandatár.
- 5.4. V prípade, ak vznikne potreba opakovať obstarávanie zákazky z dôvodu, za ktorý v zmysle tejto zmluvy nezodpovedá mandatár, alebo v prípade bodu 5.3, má poskytovateľ nárok na 60% odmeny za pôvodnú zákazku definovanú v prílohe 1.
- 5.5. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od protokolárneho prevzatia kompletnej dokumentácie.
- 5.6. Omeškanie s úhradou faktúry v trvaní viac ako 45 dní od jej doručenia na adresu mandanta sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti mandanta.

VI. PLNOMOCENSTVO

- 6.1. Mandant vo vzťahu k tretej strane, udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na § 566 Obchodného zákonníka konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval v priebehu verejného obstarávania.
- 6.2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a konať bude v mene a na účet mandanta. Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV tejto zmluvy – ukončením procesu verejného obstarávania.