

MANDÁTNÁ ZMLUVA

Čl. I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandant (Stavebník) :

Názov organizácie: Stredná odborná škola automobilová, Moldavská cesta 2, Košice
Sídlo: Moldavská cesta 2, 041 99 Košice – mestská časť Juh
IČO: 17078407
DIČ: 2021189027
V zastúpení: RNDr. Jana Vargová, riaditeľka školy
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN (pre euro): SK21 8180 0000 0070 0070 3103
Zástupca vo veciach zmluvných: RNDr. Jana Vargová
Zástupca vo veciach technických: Ing. Jaroslav Voloch
Kontaktné údaje: Tel.: 0910 855 850; 0908 469 449
e-mail: jana.vargova@sosake.sk; voloch@sosake.sk

(ďalej len ako Mandant)

a

1.2 Mandatár (Stavebný dozor) :

Názov organizácie: KEIng s.r.o.
Sídlo: Nevädzová 2474/4, 040 01 Košice - mestská časť Vyšné Opátske
IČO: 56315155
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
DIČ: 2122284659
IČ DPH: SK2122284659
V zastúpení: Štefan Špilár – konateľ KEIng s.r.o.
Bankové spojenie:
IBAN (pre euro): SK81 1100 0000 0029 4117 4167
Kontaktné údaje: Tel.: +421 907 624 332
e-mail: stefan.spilar@gmail.com

(ďalej len ako Mandatár)

Čl. II.

VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1 Východiskové údaje:

Názov stavby : Stavebné úpravy objektu na Jarmočnej 6 v Košiciach, SOŠ Automobilovej Košice

Podľa rozsahu uvedeného v projektovej dokumentácii diela a obsiahnutého v Zmluve o dielo so zhotoviteľom (ZOD) a rozpočte ceny stavby.

Miesto stavby : SOŠ Automobilová Košice, Jarmočná 6 v Košiciach,

2.2 Východiskové podklady - Dokumentácia :

Projekt stavby: Stavebné úpravy objektu na Jarmočnej 6 v Košiciach, SOŠ Automobilovej Košice, Moldavská cesta 2

Zodpovedný projektant: Ing. Marián Viazanko, Aut. Ing. -reg.č.5995*11

Stavebné povolenie č.: MK/A/2024/09656-05/IV/CES zo dňa 27.06.2024, ktoré vydalo Mesto Košice, pracovisko Košice – Juh, Smetanova 4, Košice

Podklady k verejnému obstarávaniu vrátane zmluvy s budúcim zhotoviteľom:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/dokumenty/525204>

2.3 Termín začatia a ukončenia stavby : podľa ZOD

Čl. III.

PREDMET PLNENIA

3.1 Mandatár sa zaväzuje vykonávať pre Mandanta mandátne služby stavebného dozoru (SD) stavby „**Stavebné úpravy objektu na Jarmočnej 6 v Košiciach, SOŠ Automobilovej Košice, Moldavská cesta 2**“ v tomto rozsahu:

- oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou (PD),
- oboznámenie sa s obsahom zmluvy o dielo (ZOD),
- oboznámenie sa s Oznámením k ohláseniu stavebných úprav (OS),
- spolupôsobenie pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby,
- kontrola dodržiavania podmienok Stavebného úradu mestskej časti Bratislava – Staré Mesto zo strany zhotoviteľa stavby,
- kontrola spôsobu a postupu uskutočňovania stavby v súlade s PD tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe,
- kontrola súladu stavebných výrobkov, stavebných materiálov a stavebných konštrukcií zabudovávaných na stavbe s platnou PD a správnosti technologickej realizácie,
- upozornenie zhotoviteľa stavby na postup realizácie stavebných prác tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne bezpečnosť v súlade so zákonnými požiadavkami,
- spolupôsobenie pri obstaraní, kontrole a evidencii dokumentácie stavby v súlade so ZoD a zákonnými požiadavkami na odovzdanie a prevzatie dokončenej stavby a na jej kolaudáciu,
- spolupôsobenie pri prerokovávaní prípadných dodatkov ZOD a zmien PD, pričom súhlas SD nenahrádza povinnosť ich odsúhlasenia stavebníkom vyplývajúca zo ZOD,
- priebežné vyhotovovanie fotodokumentácie zachytávajúcej priebeh kontroly podstatných častí zhotovovanej stavby,
- kontrola Súpisov prác a faktúr, Súčinnosť pri vystavovaní konečnej faktúry,
- kontrola tých častí diela, ktoré budú na základe výzvy zhotoviteľa stavby v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- spolupôsobenie so spracovateľom PD a so zhotoviteľom stavby pri zhotovovaní diela,
- sledovanie predpísaných skúšok,
- priebežná kontrola vedenia Stavebného denníka zhotoviteľom stavby a vykonávanie pravidelných záznamov v stavebnom denníku v zmysle všeobecne záväzných predpisov,
- kontrola postupu prác podľa ZOD vrátane ich súladu s prijatým harmonogramom,
- účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
- kontrola odstraňovania vád a nedorobkov zistených pri odovzdávaní a preberaní stavby,

- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby po jej prevzatí.
- 3.2 Mandatár je povinný informovať Mandanta o všetkých závažných okolnostiach pri zhotovovaní stavby, ako aj o zistení porušenia podstatných povinností zhotoviteľa stavby.
- 3.3 Mandatár vykonáva službu SD priebežne, v nevyhnutnom rozsahu, ako občasný stavebný dozor. Výkonom činnosti SD sa rozumie jeho fyzická prítomnosť na stavbe na uskutočňovanie úkonov v zmysel bodu 3.1 a v rozsahu min. 2 hodiny denne, vrátane účasti na kontrolných dňoch, ako aj výkon odborných činností spojených so zhotovovaním stavby mimo staveniska – napr. komunikovanie so stavebníkom, zhotoviteľom stavby, zodpovedným projektantom a ostatnými oprávnenými osobami, spracovanie podkladov z obhliadok, kontrolných dní, informovanie oprávnených osôb o zistených skutočnostiach počas realizácie stavby, zasielanie fotodokumentácie stavebníkovi, kontrola a potvrdzovanie Súpisov prác, kontrola a potvrdzovanie Faktúr, kontrola ostatnej dokladovej časti spojenej so zhotovovaním stavby ako aj ostatné dohodnuté činnosti obsiahnuté mandátnej zmluve.
- 3.4 Vzájomnú komunikáciu a informovanie oprávnených osôb bude Mandatár zasielať formou mailov na adresy: jana.vargova@sosake.sk; voloch@sosake.sk
- 3.5 Služba Mandatára bude ukončená po splnení zmluvou dohodnutých náležitostí spočívajúcich najmä v:
- odovzdaní a prevzatí stavby medzi zhotoviteľom stavby a stavebníkom,
 - odstránení väd a nedorobkov stavby zhotoviteľom stavby obsiahnutých v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela,
 - vyúčtovaní konečnej faktúry za zhotovené dielo,
 - kontrole po úplnom vypratání staveniska zhotoviteľom stavby po jej prevzatí,
 - odovzdaní dokladov z odovzdania a prevzatia diela Mandantovi.
- 3.6 Mandant sa zaväzuje poskytnúť Mandatárovi nevyhnutné spolupôsobenie pri výkone služby SD.
- 3.7 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby Mandatár mohol svoju službu SD v rozsahu tejto zmluvy plniť riadne a včas a za uvedené činnosti zaplatiť Mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a splatnosti podľa Čl. V tejto zmluvy.
- 3.8 Mandant zabezpečí, že Stavebný denník bude denne na stavbe k dispozícii Mandatárovi.

Čl. IV. ČAS PLNENIA

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje vykonať mandátne služby v rozsahu Čl. III tejto zmluvy počas celej doby platnosti tejto zmluvy, ktorá je naviazaná na dobu platnosti ZOD , a to **na 12 mesiacov odo dňa účinnosti ZOD.**
- 4.2 V prípade, ak dôjde k predĺženiu realizácie stavby voči termínom dohodnutým v ZOD, zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť dodatok k tejto zmluve s tým, že mandatár bude pokračovať v predmete plnenia v súlade s Čl. III. a s ostatnými podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
- 4.4 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú na 12 mesiacov.

Čl. V. ODPLATA

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že výška **ODPLATY** Mandanta za výkon SD na základe tejto zmluvy je stanovená na základe víťaznej cenovej ponuky Mandanta predloženej vo verejnej súťaži zo dňa 13.04.2025 vyhlásenej Mandatárom, ktorá predstavuje sumu:

Cena bez DPH: 31500,00 €

DPH 23 %: 7245,00 €

Cena s DPH: 38 745,00 €

Slovom: tridsaťosemtisíc sedemstoštyridsaťpäť eur

Neplatiteľ DPH bude fakturovať cenu bez DPH.

- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli, že odplata za službu SD bude hradená po častiach na základe faktúr vystavovaných Mandatárom nasledovne:

5.2.1 Jednotlivých mesačných faktúr doručeným Mandantovi do 15. (slovom: pätnásteho) dňa kalendárneho mesiaca bezprostredne nasledujúceho po príslušnom kalendárnom mesiaci, v ktorom boli vykonané činnosti SD na stavbe a na základe plnenia podmienok uvedených v bode 3.1 a nasl. tohto článku (ďalej len "**Faktúra**").

5.2.2 Konečnej faktúry po odovzdaní diela stavebníkovi zbaveného všetkých väd a nedorobkov, po vypratání staveniska a odovzdaní kompletnej dokumentácie skutočného zhotovenia diela vrátane všetkých atestov, certifikátov, protokolov týkajúcich sa stavby, kópie Stavebného denníka a fotodokumentácie podľa bodu 3.5 (ďalej len "**Konečná faktúra**"), pričom Konečnú faktúru vystaví Mandatár do 15 dní od splnenia týchto podmienok.

- 5.3 Mandatár vystaví Faktúru na základe skutočne vykonaných a Mandantom odsúhlasených činností, pričom súpis činností s mesačným výkazom hodín, potvrdený oboma zmluvnými stranami bude neoddeliteľnou súčasťou Faktúry. V prípade, že faktúra u tuzemského platiteľa DPH nebude obsahovať všetky náležitosti faktúry podľa § 74 zákona o DPH a náležitostí uvedených v bode 5.4, alebo u zahraničného poskytovateľa mandátnych služieb nebude faktúra v súlade s fakturačnou smernicou EU, alebo nebude splnená podmienka podľa prvej vety bodu 5.3 tohto článku, má Mandant právo takúto Faktúru vrátiť Mandatárovi, pričom neplynúť lehota jej splatnosti podľa bodu 5.5 tohto článku. Nová lehota splatnosti opravenej Faktúry v dĺžke stanovenej v bode 5.5 tohto článku začne plynúť odo dňa jej preukázateľného doručenia Mandantovi.

- 5.4 Mandant sa zaväzuje na základe vystavených faktúr zaplatiť Mandatárovi dohodnutú Odplatu. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu stanovené zákonom o DPH a musí obsahovať taktiež nasledujúce údaje:

- číslo zmluvy podľa evidencie Mandanta (uvedené v záhlaví tejto Zmluvy): „xxxxx“,
- názov zákazky
- miesto dodania predmetu plnenia
- názov projektu: „Zvýšenie kvality odborného vzdelávania – stavebné úpravy pracovísk a školiacich miestností odborného výcviku a obstaranie materiálnotecnického vybavenia“
- kód projektu: „401801DQS1“,
- fakturovanú čiastku,
- pečiatku a podpis oprávnenej osoby,
- lehotu splatnosti 30 dní od jej prevzatia Mandantom.

- 5.5 Splatnosť Faktúry je do 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní od dátumu jej preukázateľného doručenia do sídla Mandanta.
- 5.6 Konečnú Faktúru Mandatár vystaví po splnení podmienok uvedených v bode 3.5 tejto Zmluvy. Konečná Faktúra musí mať náležitosti faktúry v zmysle bodov 5.3 a 5.4 tohto článku a je splatná v lehote podľa bodu 5.5 tohto článku. Vystavenie konečnej Faktúry vylučuje dodatočné nároky Mandatára na úpravu Ceny diela.
- 5.7 V prípade, ak dôjde k pozastaveniu prác na stavbe a počas doby pozastavenia nebude potrebný žiadny výkon činnosti stavebného dozora, odplata počas danej doby mandatárovi neprináleží. O pozastavení stavby bude Mandatár písomne upovedomený Mandantom.
- 5.8 Krátkodobá neprítomnosť Mandatára z dôvodu napríklad krátkodobej práceneschopnosti alebo dovolenky (v trvaní max. 5 kalendárnych dní v celosti) nebude mať vplyv na krátenie odplaty Mandatárovi.
- 5.9 V prípade neprítomnosti SD na stavbe presahujúcej dĺžku dohodnutú v bode 5.8 Mandatár zabezpečí výkon činnosti SD iným odborne spôsobilým SD, a to za rovnakých podmienok plnenia, o čom Mandanta včas upovedomí. V takom prípade je povinný vystaviť pre osobu zastupujúceho SD overené plnomocenstvo, ktoré bude založené do Stavebného denníka.

Čl. VI.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A NÁHRADA ŠKODY

- 6.1 Mandatár sa zaväzuje vykonávať kontrolnú činnosť dohodnutú v tejto zmluve vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, riadne a včas, v súlade s podmienkami ustanovenými v tejto zmluve, ZOD a v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike.
- 6.2 Mandatár je pri vykonávaní mandátnej činnosti povinný postupovať s odbornou starostlivosťou. Činnosť, na ktorú sa zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov Mandanta, ktoré musia byť v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami a so záujmami Mandanta, s ktorými sa Mandatár ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy oboznámil.
- 6.3 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta v zmysle bodu 7.1 a ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použití trval.
- 6.4 Mandatár zodpovedá za škodu na predmetoch a dokumentácii prevzatých od Mandanta na výkon mandátnej činnosti. Zodpovedá tiež v plnom rozsahu za škodu, ktorá vznikne Mandantovi v súvislosti s výkonom činnosti Mandatára, ak táto činnosť nebola vykonávaná s náležitou odbornou starostlivosťou, riadne alebo včas.

Čl. VII.

OSTATNÉ USTANOVENIE

- 7.1 Mandant dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy poskytne Mandatárovi :
1x PD a rozpočet stavby,
1x kópiu ZOD ,
1x kópiu Rozhodnutie o Ohlásení stavby a stanoviská dotknutých orgánov.
- 7.2 Túto zmluvu môžu zmluvné strany skončiť dohodou.
- 7.3 Mandant môže túto zmluvu vypovedať v prípade, ak Mandatár preukázateľne nezabezpečuje riadne plnenie svojej povinnosti, pričom výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť nasledujúci deň po jej doručení Mandatárovi.
- 7.4 Mandatár môže túto zmluvu vypovedať v prípade, ak Mandant po márnom uplynutí lehoty splatnosti neuhradí Faktúru ani po obdržaní písomnej výzvy Mandatára s náhradnou 15 dňovou lehotou na plnenie. Výpovedná lehota je v tomto prípade jeden mesiac a začína plynúť nasledujúcim dňom po jej doručení Mandantovi.
- 7.5 Od tejto zmluvy je v súlade s ust. § 344 a nasl. Obchodného zákonníka možné odstúpiť okamžite v prípadoch jej hrubého porušenia niektorou zo zmluvných strán, ako aj v prípade, ak Mandatár konal v rozpore so zásadami poctivého obchodného styku a nehájil pri výkone mandátnej činnosti oprávnené záujmy Mandanta spojené so zhotovením stavby.

Čl. VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Ak nedôjde k podpísaniu tejto Zmluvy v ten istý deň oboma jej zmluvnými stranami, za rozhodujúci deň pre nadobudnutie jej platnosti sa bude pokladať deň, v ktorom druhá zmluvná strana podpíše zmluvu neskôr.
- 8.2 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto Zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne podpísané oboma zmluvnými stranami a účinné dňom nasledujúcim po dni ich zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, a to za podmienok ustanovených v § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa vyvarujú akýchkoľvek postupov, ktoré by znemožnili, sťažili alebo spochybnili práva, povinnosti alebo záväzky, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy.
- 8.4 Vzťahy v tejto Zmluve výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných príslušných platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je v rozpore s právnymi predpismi aplikovateľnými na zmluvný vzťah založený touto Zmluvou, v dôsledku čoho by takéto ustanovenie mohlo byť považované za neplatné, nie je tým dotknutá platnosť celej Zmluvy, ani ostatných, neplatnosťou nedotknutých ustanovení Zmluvy (oddeliteľnosť zmluvných dojednaní).
- 8.5 Riešenie prípadných vzájomných sporov patrí do jurisdikcie súdov Slovenskej republiky. Prípadné spory týkajúce sa záväzkov a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť osobným rokovaním.
- 8.6 Táto zmluva sa vyhotovuje **v siedmich rovnopisoch**, z ktorých po uzatvorení zmluvy Mandant dostane šesť rovnopisov a Mandatár dostane jeden rovnopis.

8.7 Mandant a Mandatár si zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne na dôkaz čoho ju podpisujú.

Príloha : Osvedčenie „Stavebný dozor“ vydané pod evidenčným číslom 07112*10-24*

V Košiciach, dňa 29.4.2025

V Košiciach, dňa 29.4.2025

Mandatár:

Mandant:

Štefan Špilár
konateľ KEIng s.r.o.

RNDr. Jana Vargová
riaditeľka školy



"PRÍLOHA"

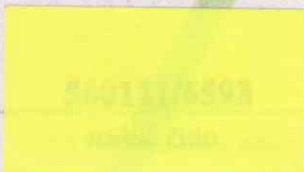
Slovenská komora stavebných inžinierov

Osvedčenie

o vykonaní odbornej skúšky

Slovenská komora stavebných inžinierov osvedčuje, že

Štefan Špilár



podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch
a autorizovaných stavebných inžinierov v znení zákona č. 236/2000 Z. z.
vykonal odbornú skúšku pre činnosť

stavebný dozor

s odborným zameraním

Pozemné stavby

Inžinierske stavby - potrubné, energetické a iné líniové stavby

s evidenčným číslom **07112*10-24***

Oprávnenie splnomocňuje vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe
podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku
v znení neskorších predpisov.

19.2.2001
Dátum vydania



Ing. Ján Kyseľ
Predseda SKSI

"PRÍLOHA"