

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. 04533/2021/ORK - 14886

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita, zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ:

Košický samosprávny kraj
konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO: 35541016
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu IBAN: SK22 8180 0000 0070 0027 1435
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ:

Obec Malý Horeš
konanie: Bc.Csaba Furik, starosta
sídlo: Družstevná č.233/33, 076 52 Malý Horeš
IČO: 00331724
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka
číslo účtu IBAN: SK22 0200 0000 0016 3500 5555
osoba zodpovedná za realizáciu projektu: Bc.Csaba Furik
telefón: 056/6285370, 0907 349 797
email: malyhores@dornet.sk
(ďalej len „prijímateľ“)

3. Sprostredkovateľský orgán:

Košice Región Turizmus
konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo: Hlavná 48, 040 01 Košice
IČO: 423 19 269
DIČ: 202 365 68 33
bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a. s.
číslo účtu: 7051402001/5600
IBAN: SK75 5600 0000 0070 5140 2001
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)

**Článok I
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov

- z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2021, vyhlásenej dňa 05.10.2020; program 2.1 Projekty podporujúce EKOTURIZMUS (ďalej v texte „výzva“).
2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **InfoCykloCentrum Malý Horeš**, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadosť“ alebo „projekt“). Účel a aktivity projektu sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“).
 3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **18 000 EUR** (slovom: osemnásťtisíc eur).
 4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **2 223,44 EUR** (slovom: dvetisíc dvestodvadsaťtri eur a štyridsaťštyri centov).

Článok II Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadefinovaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2021“ medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus, ktorá je zverejnená na webe: www.vucke.sk.
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Marketingová podpora projektu zo strany sprostredkovateľského orgánu vykonávaná pre prijímateľa spočíva najmä v zaradení výstupov projektu a s tým spojených atraktivít do tipov na výlet a do produktov cestovného ruchu v tejto lokalite.
5. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
 - a. poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity,
 - b. spolupráca a vyhodnocovanie plnenia cieľov projektu,
 - c. odborné poradenstvo, metodická pomoc a spolupráca pri rozvoji výstupov z projektu a danej lokality.

Článok III Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2021, vyhlásenej dňa 05.10.2020 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie / účelovo určených finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na rok 2021, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.

2. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu, do konca doby realizácie projektu podľa bodu 4 tohto článku. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr v deň ukončenia projektu.
3. Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. Žiadosť o súhlas so zmenou projektu je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 90 kalendárnych dní pred ukončením projektu. V prípade iných zmien, ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
4. Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a zaväzuje sa ho realizovať v termíne do 30.10.2021.
5. V prípade, ak prijímateľ nemôže ukončiť realizáciu projektu v termíne do 30.10.2021 z dôvodu, že nastane mimoriadna udalosť nezavinená prijímateľom, ktorá je pri všetkej starostlivosti nepredvídateľná a pri všetkom úsilí neodvratiteľná, t.j. vis major, (živelné udalosti ako blesky, povodeň alebo prírodné zákonitosti ako je zosuv pôdy, resp. opatrenia prijaté vládou SR týkajúce sa zamedzenia šírenia ochorenia COVID-19) je poskytovateľ oprávnený dodatkom k zmluve o poskytnutej dotácii, predĺžiť termín ukončenia realizácie projektu v časti kapitálových výdavkov, maximálne o jeden kalendárny rok. Dôkazné bremeno v uvedenom prípade leží na prijímateľovi, ktorý je povinný preukázať vznik udalosti vis major a priamu príčinnú súvislosť medzi vyššie uvedenou udalosťou a jeho omeškaním s realizáciou projektu, ako i preukázať, že sa jedná o kapitálový výdavok. Právomoc rozhodnúť o uzavretí dodatku patrí Riadiacemu výboru programu Terra Incognita.
6. Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 3 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
 - a) prvú časť vo forme preddavku vo výške 30 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy,
 - b) druhú časť vo forme preddavku vo výške 40 % schválenej dotácie do 10 dní odo dňa schválenia priebežnej hodnotiacej správy a priebežného vyúčtovania prijímateľa sprostredkovateľským orgánom,
 - c) tretia časť vo výške 30 % schválenej dotácie, poskytne po predložení vyúčtovania podľa článku VII zmluvy, do 10 dní po schválení správy z vyúčtovania.
7. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
8. Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení

výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.

9. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jeho použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
10. Prijímateľ je povinný bezodkladne po ukončení verejného obstarávania, najneskôr do 5 pracovných dní, predložiť sprostredkovateľskému orgánu na kontrolu kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Bezodkladne po doručení kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania sprostredkovateľskému orgánu, najneskôr do 3 pracovných dní, ju tento predloží poskytovateľovi na kontrolu. Prijímateľ je oprávnený uzavrieť zmluvu s dodávateľom až po schválení vykonaného verejného obstarávania poskytovateľom, o čom ho bude informovať sprostredkovateľský orgán. Prijímateľ bude o výsledku kontroly verejného obstarávania oboznámený listovou formou spravidla do 10 pracovných dní od predloženia predmetnej dokumentácie na kontrolu. Prijímateľ je povinný informovať záujemcov vo výzve vyhlásenej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov o tom, že je oprávnený uzavrieť zmluvu s dodávateľom až po schválení vykonaného verejného obstarávania poskytovateľom. Činnosťou sprostredkovateľského orgánu a poskytovateľa nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť prijímateľa ako verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. za vykonanie verejného obstarávania pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ, tejto zmluvy, právnych dokumentov a základných princípov verejného obstarávania.
11. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácií vedená analytická účtovná evidencia.
12. V prípade ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 9 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 13 tohto článku zmluvy, je prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrených finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).
13. Rozpočet projektu je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami poskytnutej dotácie najviac do výšky 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa, pričom žiadosť o súhlas s presunom finančných prostriedkov je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 90 dní pred ukončením projektu. Presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami nie je možný.
14. Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.

15. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
16. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročení lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov.
17. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnene vynaložené.
18. Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.
19. Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
20. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

Článok IV Publicita a propagácia

1. Prijímateľ je povinný sa riadiť Manuálom pre informovanie a publicitu, ktorý je zverejnený na webovom sídle: www.terraincognita.sk, a to po dobu minimálne 3 roky od ukončenia realizácie projektu.
2. Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť, že bol realizovaný s finančnou podporou Košického samosprávneho kraja z programu Terra Incognita.
3. Prijímateľ dotácie najneskôr ku dňu ukončenia realizácie projektu, ktorý má charakter investície, zabezpečí osadenie propagačnej trvalo vysvetľujúcej tabule na mieste realizácie projektu, s uvedením loga programu Terra Incognita, Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus, s názvom projektu, s informáciou o výške podpory a nasledovnej informácie: „Aktivity boli spolufinancované Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“ Propagačnú trvalo vysvetľujúcu tabuľu dodá prijímateľovi Sprostredkovateľský orgán. Propagačnú trvalo vysvetľujúcu tabuľu je prijímateľ povinný umiestniť na dobre viditeľnom mieste realizácie projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti.

4. Tlačové informačné materiály vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Košice Región Turizmus a Terra Incognita.
5. V prípade, že prijímateľ má vlastné webové sídlo umiestni na ňom informácie o realizácii projektu a o poskytnutej dotácii. Pri pripojenom logu programu Terra Incognita musí byť zakomponovaný text: „*Sme partner programu Košického samosprávneho kraja Terra Incognita*“ s hypertextovým prepojením odkazujúcim na web stránku programu www.terraincognita.sk. Na stránke prijímateľa musí byť informácia o projekte v podobe – kompletný článok s informáciami najneskôr v deň ukončenia realizácie projektu, aktualizovaný nielen počas realizácie, ale aj po jeho ukončení počas doby udržateľnosti projektu, doplnený o fotografie. Internetová stránka s informáciami o projekte musí obsahovať lištu s logami podľa Manuálu pre informovanie a publicitu.
6. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickom neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný opis fotografií.
7. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu programu Terra Incognita a poskytovateľa.
8. Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).
9. Prijímateľ je povinný po dobu udržateľnosti projektu vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať: „*Aktivity boli spolufinancované Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.*“.
10. Slávnostné uvedenie, otvorenie, spustenie, respektíve podobnú aktivitu, je prijímateľ povinný písomne oznámiť sprostredkovateľskému orgánu a tiež poskytovateľovi aspoň 15 dní vopred.
11. Používanie loga programu Terra Incognita usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu uverejnený na stránke vzva.terraincognita.sk. Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo zneváženiu.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. Aktivity a výstupy projektu musia byť najmenej tri roky udržiavané v minimálne rovnakej kvalite a intenzite ako pri ukončení realizácie projektu.
3. Prijímateľ je povinný raz za mesiac poslať sprostredkovateľskému orgánu krátku správu o postupe v realizácii projektu v rozsahu podľa požiadaviek sprostredkovateľského orgánu.

4. V prípade porušenia povinností podľa čl. III ods. 3, čl. IV a čl. V tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. ods. 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.

Článok VI

Priebežná hodnotiacu správa a priebežné vyúčtovanie

1. V súlade s článkom V VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť priebežnú hodnotiacu správu a priebežné vyúčtovanie hneď po vyčerpaní prvej časti preddavku.
2. Priebežnú hodnotiacu správu a priebežné vyúčtovanie realizuje príjemca najskôr elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/> na formulároch pre vecné vyhodnotenie projektu a finančné vyhodnotenie projektu, ktoré sú prílohou výzvy.
3. Po vyplnení formulárov v aplikácii Egrant prijímateľ vytlačí Priebežnú hodnotiacu správu a priebežné vyúčtovanie a predloží:
 - a) v tlačenej forme 1x sprostredkovateľskému orgánu na adresu:
Košice Región Turizmus, Hlavná 48, 04001 Košice
a zároveň
 - b) v tlačenej forme 1x Poskytovateľovi na adresu:
Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.

Článok VII

Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
 - a) elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/>
 - b) v tlačenej podobe 1x sprostredkovateľskému orgánu na adresu:
Košice Región Turizmus, Hlavná 48, 04001 Košice
 - c) v tlačenej podobe 1x poskytovateľovi na adresu:
Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,
 - b) záverečnú hodnotiacu správu.
3. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
4. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania sú kópie:
 - a) dodávateľsko-odberateľských zmlúv/objednávok,

- b) faktúr,
 - c) dodacích listov,
 - d) bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) preukazujúce použitie dotácie,
 - e) dokladu o odvedení výnosov z poskytnutého finančného príspevku a dokladu o vrátení nevyčerpaného finančného príspevku,
 - f) doklad o schválení verejného obstarávania.
5. Záverečná hodnotiaca správa obsahuje najmä:
- a) informáciu o naplnení cieľa a zámeru projektu
 - b) informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
 - c) informáciu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu,
 - d) informácia o počte návštevníkov,
 - e) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte a o tom, aký prínos mal projekt pre zapojených účastníkov,
 - f) informáciu o mediálnej odozve,
 - g) prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletin, pozvánky, plagáty a pod.),
 - h) jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
 - i) fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu.
6. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správnosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
7. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
8. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 3 roky po ukončení realizácie projektu.

Článok VIII

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:
- a) za poskytovateľa: Jana Jačišinová, jana.jacisinova@vucke.sk
 - b) za prijímateľa: Bc. Furik Csaba, csabafurik@gmail.com
 - c) sprostredkovateľský orgán: JUDr. Lenka Vargová Jurková
lenka.jurkova@kosiceregion.com
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie

najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.

3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručení dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručení tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

Článok IX

Skončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
 - a) písomnou dohodou,
 - b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I, III, IV, V, VI a VII tejto zmluvy.
3. Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú okamihom doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Projekt vrátane rozpočtu

Poskytovateľ:

V Košiciach, dňa 18.05.2021

Prijímateľ:

V Malom Horeši, dňa 19.4.2021

Sprostredkovateľský orgán:

V Košiciach, dňa 18.05.2021

ÚDAJE O ŽIADATELOVI

Zažiadost' o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja podľa VZN č. 9/2011 v platnom znení.

Oblasť poskytnutia dotácií, účelových finančných prostriedkov:

PROGRAM: 2.1 Ekoturizmus

Názov /meno: **Obec Malý Horeš**

Kontaktné údaje predkladateľa

Sídlo:	Držtevná 233/33
PSČ	076 52
Obec:	Malý Horeš
Okres:	Trebišov
Kraj:	Košický kraj
Číslo telefónu:	0907349797
Email:	csabafurik@gmail.com
Právna forma:	• Právnická osoba (napr. obec a združenia obcí, občianske združenie, nezisková organizácia)
IČO	00331724
DIČ	2020730481

Štatutárny zástupca žiadateľa:

Meno a priezvisko:	Csaba Furik
Číslo telefónu:	0907349797
Email:	csabafurik@gmail.com

Štatutárny zástupca žiadateľa (ak sú viacerí)

Meno a priezvisko:

Číslo telefónu:

Email:

Oblasť zodpovedná za komunikáciu vo veci žiadosti

Meno a priezvisko: Csaba Furik
Číslo telefónu: 0907349797
Email: csabafurik@gmail.com

Bankové spojenie

Názov banky: VUB, a.s.
Uvedte číslo účtu vo formáte IBAN: SK2202000000001635005555

1.2. ÚDAJE ZA ÚČELOM OVERENIA VLASTNÍCKEHO PRÁVA

Vzťah žiadateľa k nehnuteľnosti: b) nájomca nehnuteľnosti
Názov katastrálneho územia: Malý Horeš
Parcelné číslo pozemku registra "C" alebo "E": C - 1433/101, Malý Horeš, okres Trebišov, Košický kraj
Číslo listu vlastníctva: 1433/101
Súpisné číslo stavby: -
Číslo bytu/nebytového priestoru: -

1.3 SKÚSENOSTI ŽIADATEĽA

Stručne popíšte skúsenosti s prípravou a realizáciou obdobných projektov za posledné 3 roky: Malý Horeš je obcou v okrese Trebišov a ako subjekt má bohaté skúsenosti s realizáciou investičných projektov. Malý Horeš patrí medzi starobylé vinohradnícke obce Horného Medzibodrožia. Leží v juhovýchodnej časti Východoslovenskej nížiny na južnom úpätí Kráľovských kopcov a na mladoštvrtohornej nive Tisy s mŕtvymi ramenami a pieskovými presypmi. Je každoročným jedinečného usporiadateľom kultúrno-gastronomického festivalu a Amfiteáter, v ktorého areály chceme zrekonštruovať a dobudovať priestory pre vytvorenie InfoCykloCentra sa nachádza v priestoroch vínnych pivníc a je dejiskom množstva vystúpení, najmä pri príležitosti pravidelných akcií "Deň otvorených pivníc" a "Medzibodrožský kultúrny festival".

1.3. PREHLAD O POSKYTNUTEJ MINIMÁLNEJ POMOCI (DE MINIMIS) Z VEREJNÝCH ZDROJOV SR ZA POSLEDNÉ 3 ROKY

Rok	Organizácia (poskytovateľ verejných zdrojov)	Názov projektu	Suma celkom
-----	--	----------------	-------------

ÚDAJE O PROJEKTE

Názov projektu:	InfoCykloCentrum Malý Horeš
Miesto realizácie:	obec Malý Horeš, Trebišovský okres, Košický kraj

Predpokladaný termín realizácie projektu

Začiatok realizácie projektu:	Ukončenie realizácie projektu:
1.3.2021	30.10.2021
Výdavky na projekt (zahŕňa oprávnené výdavky projektu a iné zdroje)	61 642,04 €
Celková požadovaná výška dotácie v €	20 000,00 €

Celkový rozpočet projektu zahŕňa: požadovanú dotáciu, povinné spolufinancovanie, vlastné zdroje a iné zdroje

Celkový oprávnený rozpočet projektu	22 234,38 €
Výška spolufinancovania	2 234,38 €

POPIS PROJEKTU

3.1. STRUČNÝ OPIS PROJEKTU:	Projekt pojednáva o zrekonštruovaní existujúceho priestoru v areály Amfiteátra a jeho dobudovaní na InfoCykloCentrum. InfoCykloCentrum bude súčasťou historického areálu vínnych pivníc v Malom Horeši. Vzhľadom na jedinečnosť miesta sa bude jednať o kombináciu infocentra a zázemia pre cyklistov, nakoľko vo Východoslovenskej vinohradníckej oblasti sa nachádza množstvo cyklochodníkov a turisticky sa táto oblasť rýchlo rozvíja, avšak absentuje doplnková infraštruktúra a zázemie. Cieľom je poskytnúť návštevníkovi Východoslovenskej vinohradníckej oblasti komplexné služby v oblasti cykloturistiky, turistiky v spojení s poskytovaním informácií.
3.2 CHARAKTERISIKA PROJEKTU:	Zámerom je vybudovanie InfoCykloCentra v areály amfiteátra v obci Malý Horeš. Cieľom projektu je vytvoriť centrum, ktoré predstavuje základnú infraštruktúrou cestovného ruchu nevyhnutnú pre poskytovanie informačných služieb pre návštevníkov oblasti, miestom prvého kontaktu návštevníka s prostredím, kde bude mať možnosť spoznať lokálne podmienky a budú mu poskytnuté nielen komplexné informácie, ale aj podporná infraštruktúra k cykloturistike, čo samozrejme kladne ovplyvní jeho pobyt a zotrvanie v oblasti. Informačné centrá sú nástroje rozvoja cestovného ruchu, ktoré podporujú jeho Kultúrno-poznávaciu funkciu, a teda pomáhajú lokálnym rezidentom aj návštevníkom oboznamovať sa s krajinou, ľuďmi, históriou a súčasnosťou, kultúrou, národnými tradíciami, prírodnými danosťami a pozoruhodnosťami danej lokality. Čiže sa jedná o komplexný produkt CR. Návštevníci si vyberajú miesto najmä na základe primárnej ponuky, ktorá sa v regióne, resp. mieste ich pobytu nachádza. Jedná sa zvyčajne o miesta s prírodným alebo kultúrnym či historickým dedičstvom. Avšak v rámci

konkurencie podobných destinácií zaväži pri výbere aj imidž destinácie a kvalita poskytovaných služieb. Informačné služby sú v destinácii poskytované najmä v informačných centrách. Je dôležitá ich pravidelná distribúcia v rámci širšieho celého kraja, aby mal návštevník stále prístup k informáciám keď ich potrebuje.

InfoCykloCentrum, ktoré je hlavnou aktivitou tohto projektu výrazne prispeje k pokrytiu regiónu základnou infraštruktúrou pre poskytovanie informačných služieb. Jeho pridanou hodnotou je navyše poskytovanie služieb pre cyklistov. Cyklistika a cykloturizmus sú na veľkom vzostupe ako aktivita v cestovnom ruchu v celosvetovom meradle ale aj na Slovensku. Je tomu tak, aj preto, že cyklistika je zelený a udržateľný spôsob dopravy, ktorý zároveň prináša turistom aj veľký zážitok z cesty medzi ich cieľovými bodmi.

Cyklisti potrebujú hustú sieť miest vybavených infraštruktúrou pre prípadné opravy. Je to o to dôležitejšie, že narastajúci trend e-bikov si vyžaduje v určitých intervaloch inštalovať také nabíjačky ako sú predmetom projektu. Žiadateľ sa týmto chce pripojiť do pomaly sa zväčšujúcej siete nabíjajúcich staníc v kraji. Takáto infraštruktúra prispeje aj k zatraktívneniu celej oblasti a jej pridaniu na pomyselnú mapu cykloturistov.

InfoCykloCentrum bude súčasťou historického areálu vínnych pivníc v Malom Horeši a nadväzuje na aktivity v rámci projektu medzinárodnej spolupráce (Interreg SK - HU).

Zapojenie lokálnej komunity je značné, nakoľko zamestnancom InfoCykloCentra bude miestny obyvateľ a na stavebných prácach a následne údržbe tohto centra sa budú priamo podieľať občania miestnej komunity.

Uvedte spoluorganizátorov, partnerov

Uvedte, či ide o spoluorganizátora/ partnera/ členov lokálnej komunity:	Uvedte názov spoluorganizátora/ partnera/ lokálnu komunitu:
partner	Košický samosprávny kraj
partner	Interreg V-A Slovakia-Hungary Cooperation Programme

Prínos projektu:

Popíšte celkový prínos projektu pre rozvoj ekoturizmu (v rozsahu 1 500 znakov)	Ekoturizmus ako mäkká forma CR je byť založená skôr na poskytovaní informácií a vzdelávaní návštevníkov a na tvorbe zážitkov spojených s budovaním infraštruktúry. Podstatou predkladaného projektu je práve toto spojenie. InfoCyklocentrum v sebe bude zahŕňať informačnú, edukačnú a prezenčnú zložku, ako aj samotnú infraštruktúru. Návštevník po príchode do InfoCykloCentra dostane kompletnú informáciu o možnostiach turistických a cyklotrás, atraktivít oblasti, možnostiach stravovania, prenocovania, iného voľnočasového využitia a zároveň si počas tejto návštevy vie nabiť elektrobicykel, prípadne dostane pomoc so servisom bicykla. Nabíjacia stanica bude schopná súbežne nabíjať až štyri bicykle. Bude mu k dispozícii erudovaný pracovník - zamestnanec tohto centra. Samotné InfoCykloCentrum sa bude nachádzať v areály Historických vínnych pivníc v Malom Horeši, čo samo o sebe prinesie návštevníkovi jedinečný zážitok. Rozvoj CR sa nesie v rámci princípov udržateľného CR. Sú preferované mäkké formy CR a podpora nemasovosti. Ekoturizmus patrí medzi tieto druhy. V rámci Košického samosprávneho kraja bola vypracovaná aj Stratégia rozvoja ekoturizmu v Košickom kraji. Aj obec ako žiadateľ chce rozvoj CR vo svojom území smerovať k takémuto typu CR. Práve v ekoturizme sa dá považovať cykloturistika za jeden z nástrojov jeho rozvoja. Veľkou výhodou ekoturizmu je, že nemá len pozitívne ekonomické účinky, ale aj pozitívne vplyva na lokálnu komunitu a ekologickú stránku rozvoja.
---	---

3.3 CIEĽOVÉ SKUPINY:

Opíšte cieľové skupiny, prínos projektu pre tieto skupiny a predpokladaný počet jednotlivcov, na ktorých bude mať projekt dopad:

Cieľovou skupinou sú všetci návštevníci oblasti, bez rozdielu veku, národnosti a pohlavia. Nakoľko sa InfoCykloCentrum nachádza v rovinatej oblasti Dolného zemplína, vo Východoslovenskej vinohradníckej oblasti, bude výsledok projektu prístupný aj návštevníkom s pohybovým hendikepom (bude možné zvoliť aj menej náročné trasy).

Centrum bude disponovať informačnými materiálmi v rôznych jazykových mutáciách a zamestnanec bude schopný komunikovať vo viacerých jazykoch.

Predpokladáme až 6 000 návštevníkov v prvom roku fungovania.

3.4 VÝSTUPY PROJEKTU:

nabíjacia stanica pre elektrobicykle - 1 komplexný stojan

funkčné informačné centrum - 1 budova

informačno - turistické zázemie - 1 budova

3.5 POPIS MOŽNÝCH OHROZENÍ:

Uvedte možné ohrozenia a riziká realizácie projektu ako aj spôsob ich eliminácie, navrhovaných riešení.

Ekonomické riziká - Vznik neoprávnených výdavkov - Počas schvaľovacieho procesu neschválenie rozpočtu v požadovanej výške. Prípadný vznik ďalších neoprávnených výdavkov. Riziko vlastnej platobnej neschopnosti, meškanie platieb zo strany poskytovateľa, nesúlad v období medzi uhradením výdavkov a ich zúčtovaním.

Opatrenia na elimináciu rizika:

Toto riziko sme eliminovali už pri príprave rozpočtu, kde sme kládli dôraz na to, aby rozpočet obsahoval iba oprávnené položky, ceny zodpovedali reálnym cenám na trhu.

Právne a personálne riziká - Zmena zákonov a predpisov EÚ, zmeny legislatívy na národnej úrovni, nedostatok kvalifikovaných zamestnancov.

Opatrenia na elimináciu rizika:

Zmena zákonov a predpisov EÚ, zmeny legislatívy na národnej úrovni sú objektívne príčiny, ktoré žiadateľ - prijímateľ nevie ovplyvniť. Nakoľko žiadateľom je organizácia, ktorá už má skúsenosti s implementáciou projektov, vie bezproblémovo zabezpečiť elimináciu rizika. Čo sa týka zabezpečenia odborných a kvalifikovaných kapacít na zabezpečenie realizácie vzdelávacích aktivít toto riziko sme taktiež minimalizovali a to tým, že už počas prípravy projektu máme zabezpečené personálne obsadenie odborných zamestnancov, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady. V prípade ich nedostupnosti z nepredvídateľných príčin, máme aj adekvátne náhrady z rady ďalších kvalifikovaných zamestnancov.

Vyššia moc (povodne, katastrofy, pandémie)

Opatrenia na elimináciu rizika:

Projekt je realizovateľný aj v inom roku.

3.6 UDRŽATEĽNOSŤ VÝSTUPOV PROJEKTU

Popíšte udržiateľnosť výstupov projektu aspoň 3 roky po jeho ukončení:

Výsledok realizácie projektu bude po jeho otvorení spravovať obec. Z pohľadu finančnej udržiateľnosti projektu je nutné hneď na začiatku definovať investíciu ako verejne prospešnú. Ide teda o fakt, že InfoCykloCentrum bude verejne dostupným pre všetkých. Z uvedeného vyplýva, že prevádzka výsledku realizácie projektu nebude generovať príjmy. Finančné náklady na realizáciu po ukončení projektu zabezpečí obec z vlastného rozpočtu. Pracovné miesto v infocentre bude financované buď obcou, prípadne spolufinancované UPSVaR.