

08064/2025/OPa/- 33085

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č.

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita, zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ:	Košický samosprávny kraj
konanie:	Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo:	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO:	35541016
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu IBAN:	SK22 8180 0000 0070 0027 1435
(ďalej len „poskytovateľ“)	

2. Prijímateľ:	LIGRUS s.r.o.
konanie:	Ing. arch. Igor Cziel, konateľ
sídlo:	Hlavná 59, 056 01 Gelnica
IČO:	48146579
bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
číslo účtu IBAN:	SK80 1100 0000 0029 4326 5505
osoba zodpovedná za realizáciu projektu:	Ing. arch. Igor Cziel
telefón:	
email:	igor.cziel@gmail.com
(ďalej len „prijímateľ“)	

3. Sprostredkovateľský orgán:	Košice Región Turizmus
konanie:	Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo:	Bačíkova 7, 040 01 Košice
IČO:	423 19 269
DIČ:	202 365 68 33
bankové spojenie:	Prima Banka Slovensko, a. s.
IBAN:	SK75 5600 0000 0070 5140 2001
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)	

Článok I
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2025 pre oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja vyhlásenej dňa 02.09.2024; opatrenie 2.2 Veľké rozvojové projekty (ďalej v texte „výzva“).
2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **Kolesovňa na šachte Krížová Gelnica**, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadost“ alebo „projekt“). Účel a aktivity

projektu sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“), ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **50 000 EUR** (slovom: päťdesiat tisíc eur).
4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **5 555,56 EUR** (slovom: päťtisícpäťstopäťdesiatpäť eur a päťdesiatšesť centov).

Článok II

Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadefinovaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2025“ medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus.
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Marketingová podpora projektu zo strany sprostredkovateľského orgánu vykonávaná pre prijímateľa spočíva najmä v zaradení výstupov projektu a s tým spojených atraktivít do tipov na výlet a do produktov cestovného ruchu v tejto lokalite.
5. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
 - poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity,
 - spolupráca a vyhodnocovanie plnenia cieľov projektu,
 - odborné poradenstvo, metodická pomoc a spolupráca pri rozvoji výstupov z projektu a danej lokality.

Článok III

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2025 pre oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, vyhlásenej dňa 02.09.2024 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2025 pre oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu, v termíne realizácie projektu, t. j. v období medzi začiatkom a koncom realizácie projektu uvedeného v žiadosti. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr v deň ukončenia realizácie projektu.
3. Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. Žiadosť o súhlas so zmenou projektu je potrebné doručiť poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu najneskôr 60

- kalendárnych dní pred ukončením realizácie projektu. V prípade iných zmien, ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
4. Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa **1.2.2025** a zaväzuje sa ho realizovať v termíne do **31.10.2025**. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky výstupy projektu zadefinované v prílohe č. 1 tejto zmluvy boli ku dňu ukončenia realizácie projektu plne funkčné a prevádzkyschopné.
 5. V prípade, ak prijímateľ nemôže ukončiť realizáciu projektu v termíne do 31.10.2026 z dôvodu, že nastane mimoriadna udalosť nezavinená prijímateľom, ktorá je pri všetkej starostlivosti nepredvídateľná a pri všetkom úsilí neodvratiteľná, t.j. vis major (živelné udalosti ako blesky, povodeň alebo prírodné zákonitosti ako je zosuv pôdy, resp. opatrenia prijaté vládou SR týkajúce sa zamedzenia šírenia pandémie) je poskytovateľ oprávnený dodatkom k zmluve o poskytnutí dotácie, predĺžiť termín ukončenia realizácie projektu v časti kapitálových výdavkov, maximálne o jeden kalendárny rok. Dôkazné bremeno v uvedenom prípade leží na prijímateľovi, ktorý je povinný preukázať vznik udalosti vis major a priamu príčinnú súvislosť medzi vyššie uvedenou udalosťou a jeho omeškaním s realizáciou projektu, ako i preukázať, že sa jedná o kapitálový výdavok. Právomoc rozhodnúť o uzavretí dodatku patrí Riadiacemu výboru programu Terra Incognita.
 6. V prípade, ak prijímateľ nemôže ukončiť realizáciu projektu v termíne do 31.10.2026 z dôvodu, že nastanú závažné okolnosti hoc aj zavinené prijímateľom je poskytovateľ oprávnený dodatkom k zmluve o poskytnutí dotácie, predĺžiť termín ukončenia realizácie projektu v časti kapitálových výdavkov, maximálne o jeden kalendárny rok. Dôkazné bremeno v uvedenom prípade leží na prijímateľovi, ktorý je povinný preukázať vznik závažných okolností a priamu príčinnú súvislosť medzi uvedenými závažnými okolnosťami a jeho omeškaním s realizáciou projektu, ako i preukázať, že sa jedná o kapitálový výdavok. Právomoc rozhodnúť o uzavretí dodatku patrí Riadiacemu výboru.
 7. Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 3 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
 - a. prvú časť vo forme preddavku vo výške 30 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy,
 - b. druhú časť vo forme preddavku vo výške 40 % schválenej dotácie do 10 dní odo dňa schválenia priebežnej hodnotiacej správy a priebežného vyúčtovania prijímateľa sprostredkovateľským orgánom,
 - c. tretiu časť vo forme refundácie vo výške 30 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní odo dňa schválenia záverečného vyúčtovania dotácie Riadiacim výborom programu Terra Incognita.
 8. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
 9. Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
 10. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 11. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená analytická účtovná evidencia.
 12. V prípade ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 10 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 14 tohto článku zmluvy, je

prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrených finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).

13. V prípade zákaziek podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podlimitných a nadlimitných zákaziek je prijímateľ povinný bezodkladne po ukončení verejného obstarávania, najneskôr do 5 pracovných dní, predložiť sprostredkovateľskému orgánu na kontrolu kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Bezodkladne po doručení kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania sprostredkovateľskému orgánu, najneskôr do 3 pracovných dní, ju tento predloží poskytovateľovi na kontrolu. Prijímateľ je oprávnený uzavrieť zmluvu s dodávateľom až po schválení vykonaného verejného obstarávania poskytovateľom o čom ho bude informovať sprostredkovateľský orgán. Prijímateľ bude o výsledku kontroly verejného obstarávania oboznámený listovou formou/elektronickou poštou spravidla do 30 pracovných dní od predloženia kompletnej predmetnej dokumentácie na kontrolu. V prípade nedostatkov predloženej dokumentácie môže sprostredkovateľský orgán alebo poskytovateľ dotácie požiadať o jej doplnenie pričom sa počas tejto doby pozastavuje plynutie lehoty na doručenie výsledku kontroly verejného obstarávania. Prijímateľ je povinný informovať záujemcov vo výzve vyhlásenej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov o tom, že je oprávnený uzavrieť zmluvu s dodávateľom až po schválení vykonaného verejného obstarávania poskytovateľom. Činnosťou sprostredkovateľského orgánu a poskytovateľa nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť prijímateľa ako verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. za vykonanie verejného obstarávania pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ, tejto zmluvy, právnych dokumentov a základných princípov verejného obstarávania.
14. Rozpočet projektu, je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami poskytnutej dotácie najviac v úhrnnej výške 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa, pričom žiadosť o súhlas s presunom finančných prostriedkov je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 30 dní pred ukončením projektu. Každý presun finančných prostriedkov je nutné dostatočne odôvodniť v priebežnej / záverečnej správe. Presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami nie je možný.
15. Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.
16. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
17. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročením lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu, a to v prípade, ak nedôjde k realizácii všetkých výstupov projektu zadaných v žiadosti podľa článku I a v lehote podľa článku III bod 4 zmluvy.
18. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnené vynaložené.
19. Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.

20. Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
21. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

Článok IV **Publicita a propagácia**

1. Prijímateľ je povinný sa riadiť v rámci publicity projektu a prezentácie programu Terra Incognita Manuálom pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2025 pre oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, ktorý je zverejnený na webovej stránke programu Terra Incognita - www.terraincognita.sk, a to po dobu minimálne 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“
2. Prijímateľ najneskôr ku dňu ukončenia realizácie projektu, ktorý má charakter investície, zabezpečí osadenie propagačnej trvalo vysvetľujúcej tabule na mieste realizácie projektu, s uvedením loga Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus, s názvom projektu, s informáciou o výške podpory a nasledovnej informácie: „Projekt bol spolufinancovaný *Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.*“ Propagačnú trvalo vysvetľujúcu tabuľu je prijímateľ povinný umiestniť na dobre viditeľnom mieste realizácie projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti. Výrobu tejto tabule zabezpečuje prijímateľ podľa šablóny, ktorú poskytne Sprostredkovateľský orgán.
3. Všetky elektronické a tlačové informačné materiály (publikácie, brožúry, letáky, plagáty, knihy, pozvánky a pod.) vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Košice Región Turizmus a informáciu, že: „Projekt bol spolufinancovaný *Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.*“
4. V prípade, že prijímateľ má vlastnú webovú stránku, je potrebné aby webová stránka obsahovala základné informácie o realizovanom projekte. V prípade, že prijímateľ nemá vlastnú webovú stránku, zverejní informácie na facebooku. Článok o projekte musí obsahovať nasledovné informácie: popis projektu, program podpory (Program Terra Incognita), výšku dotácie, dobu trvania projektu, hlavné výstupy projektu, logá Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus, hypertextové prepojenie s odkazom na stránku programu www.terraincognita.sk, www.vucke.sk a www.kosiceregion.com a informáciu o tom, že „Projekt bol spolufinancovaný *Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.*“
5. Prijímateľ je povinný riadiť sa Manuálom pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2025 pre oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, ktorý upravuje aj povinnosti pri označovaní zariadení, vybavenia obstaraného v rámci projektu, či označenie navigácie k výstupom projektu.
6. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie predložené k vyúčtovaniu v tlačenej podobe. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný opis fotografií.
7. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu programu Terra Incognita a poskytovateľa.
8. Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou a realizáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).

9. Prijímateľ je povinný po dobu udržateľnosti projektu vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať: „Projekt bol spolufinancovaný *Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita*“.
10. Prijímateľ je povinný po ukončení realizácie projektu zorganizovať slávnostné uvedenie, otvorenie, spustenie projektu, pri ktorom za účasti poskytovateľa a sprostredkovateľského orgánu predstaví verejnosti výstupy projektu. Takéto otvorenie/uvedenie je prijímateľ povinný písomne oznámiť sprostredkovateľskému orgánu a tiež poskytovateľovi aspoň 15 dní vopred.
11. Používanie loga programu Terra Incognita usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2025 pre oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja uverejnený na stránke vzva.terraincognita.sk. Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo zneváženiu.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. Aktivity, výstupy ako aj podmienky fungovania projektu definované v prílohe č. 1 tejto zmluvy musia byť po dobu najmenej päť rokov (doba udržateľnosti projektu) udržiavané v minimálne rovnakej kvalite a intenzite ako pri riadnom ukončení realizácie projektu. Poskytovateľ a/alebo sprostredkovateľský orgán sú oprávnení počas doby udržateľnosti projektu vykonať u prijímateľa fyzickú kontrolu na mieste za účelom preverenia stavu udržateľnosti projektu. Prijímateľ je povinný takúto kontrolu strpieť a poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť. V prípade zistenia porušenia poskytovateľ a/alebo sprostredkovateľský orgán vypracuje záznam, ktorý bude podkladom pre uloženie pokuty poskytovateľom.
3. V prípade porušenia povinností podľa čl. III bod 3 a 4, IV a V tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. bod 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti, a to aj opakovane, maximálne však do výšky poskytnutej dotácie podľa čl. I bod 3 tejto zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.

Článok VI

Priebežná hodnotiacia správa a priebežné vyúčtovanie

1. V súlade s článkom V VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť priebežnú hodnotiacu správu a priebežné vyúčtovanie hneď po vyčerpaní prvej časti preddavku.
2. Priebežnú hodnotiacu správu realizuje príjemca elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/> a následne vyplňa priebežné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke <https://terraincognita.egrant.sk/>, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
3. Po vyplnení formulárov prijímateľ vytlačí Priebežnú hodnotiacu správu a Priebežné vyúčtovanie a predloží:
 - a) v tlačenej forme 1x sprostredkovateľskému orgánu na adresu:
Košice Región Turizmus, Bačíkova 7, 040 01 Košice
a zároveň
 - b) v tlačenej forme 1x Poskytovateľovi na adresu:
Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
4. Povinnými prílohami priebežného vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
 - a. Kópie faktúr (príp. VPD),
 - b. Kópie objednávok,

- c. Kópie zmlúv,
 - d. Kópie dodacích listov,
 - e. Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
 - f. Kópie príjemky, výdavky z evidencie majetku v prípade kapitálových výdavkov,
 - g. Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie.
5. K priebežnému vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
- a. Export z analytickej evidencie projektu,
 - b. Bankový výpis od termínu začatia realizácie projektu do termínu podania priebežnej hodnotiacej správy (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
 - c. Vytlačená fotodokumentácia z realizácie projektu – max 10 fotografií.
6. Presný postup prípravy a podávania priebežnej hodnotiacej správy je súčasťou Príručky pre žiadateľov K Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu TERRA INCOGNITA na podporu cestovného ruchu na rok 2025, oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja.

Článok VII Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu, najneskôr však do **31.10.2025**.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
 - a. finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,
 - b. záverečnú hodnotiacu správu.
3. Záverečnú hodnotiacu správu prijemca realizuje elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.sk/> a následne vyplní finančné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke <https://terraincognita.egrant.sk/>, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
4. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
 - a. elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/>
 - b. v tlačenej podobe 1 x sprostredkovateľskému orgánu na adresu:
Košice Región Turizmus, Bačíkova 7, 040 01 Košice
 - c. v tlačenej podobe 1 x poskytovateľovi na adresu:
Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
5. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdavky a pod.).
6. Povinnými prílohami vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
 - a. Kópie faktúr (príp. VPD),
 - b. Kópie objednávok,
 - c. Kópie zmlúv,
 - d. Kópie dodacích listov,
 - e. Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
 - f. Kópie príjemky, výdavky z evidencie majetku v prípade kapitálových výdavkov,
 - g. Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie.
7. K vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
 - a. Export z analytickej evidencie projektu,
 - b. Bankový výpis od termínu začatia realizácie projektu do termínu podania vyúčtovania (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
 - c. avízo o odvedení výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov/Čestné prehlásenie, že prijímateľovi nevznikli výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov,

- d. oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov,
- 8. Závěrečná hodnotiaci správa obsahuje najmä:
 - a. informáciu o naplnení cieľa, zámeru projektu,
 - b. informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
 - c. informáciu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu,
 - d. informáciu o počte návštevníkov,
 - e. informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte a o tom, aký prínos mal projekt pre zapojených účastníkov,
 - f. informáciu o mediálnej odozve,
 - g. prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletin, pozvánky, plagáty a pod.),
 - h. jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
 - i. Vytlačená fotodokumentácia z realizácie projektu – max. 10 fotografií.
- 9. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
- 10. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 11. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 5 rokov po ukončení realizácie projektu.

Článok VIII **Osobitné ustanovenia**

- 1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:
 - a. za poskytovateľa: Ing. Vladimír Hlivák,
vladimir.hlivak@vucke.sk
 - b. za prijímateľa: Igor Cziel
igor.cziel@gmail.com
 - c. za sprostredkovateľský orgán: JUDr. Lenka Vargová Jurková,
lenka.jurkova@kosiceregion.travel
- 2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
- 3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručení dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručení tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
- 4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

Článok IX

Skončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
 - a) písomnou dohodou,
 - b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I, III, IV, V, VI a VII tejto zmluvy, ako aj neschválenie priebežnej hodnotiacej správy sprostredkovateľským orgánom.
3. Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú okamihom doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2 – Rozpočet projektu

Poskytovateľ:

V Košiciach, dňa :

Prijímateľ:

V Košiciach, dňa :

Sprostredkovateľský orgán:

V Košiciach, dňa

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košický samosprávny kraj

Ing. arch. Igor Cziel
konateľ
LIGRUS s.r.o.

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košice Región Turizmus

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE K ŽIADOSTI

Žiadosť o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja podľa VZN č. 9/2011 v platnom znení.

=====

Oblasť poskytnutia dotácií účelových finančných prostriedkov:

2.Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja

Opatrenie	2.2 - Veľké rozvojové projekty
Názov projektu	Kolesovňa na šachte Krížová Gelnica
Názov nového zážitku:	Prezentácia repliky historických vodných kolies
Miesto realizácie - mesto / obec	Gelnica
Okres	Gelnica
Kraj	Košický
Predpokladaný začiatok realizácie projektu	1.2.2025
Predpokladané ukončenie realizácie projektu	31.10.2025
Celkové oprávnené výdavky projektu v €	55 555,56 €
Požadovaná výška dotácie z rozpočtu KSK v €	50 000,00 €
Výška spolufinancovania so strany žiadateľa v €	5 555,56 €

KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA

Názov / meno žiadateľa	Ligrus s.r.o.
Ulica	Hlavná 59
PSČ	05601
Obec / mesto	Gelnica

Okres	Gelnica
Kraj	Košický
Číslo telefónu	0914 224 227
Email	ligrusoffice@gmail.com
Právna forma	Ligrus s.r.o.
IČO	48146579
Je žiadateľ členom OOCR na území Košického kraja, ktorá je členom Košice Región Turizmus?	NIE
Odkedy ste členom OOCR?	-
Ak nie, uveďte prečo nie ste členmi OOCR?	-
Platca DPH	ÁNO

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko	Telefónne číslo	Email
Igor Cziel	0914 224 227	igor.cziel@gmail.com

Osoba zodpovedná za komunikáciu vo veci žiadosti

Email	igor.cziel@gmail.com
Meno a priezvisko	Igor Cziel
Číslo telefónu	0914 224 227

ÚDAJE ZA ÚČELOM OVERENIA VLASTNÍCKEHO PRÁVA - kde sa bude projekt realizovať

Vzťah žiadateľa k nehnuteľnosti	b) nájomca nehnuteľnosti
Názov katastrálneho územia	Gelnica
Parcelné číslo pozemku registra (C/E)	EKN 969
Číslo listu vlastníctva	1
Súpisné číslo stavby	-
Číslo bytu/nebytového priestoru	-
Je plánovaný projektový zámer v súlade s územným plánom obce / mesta?	nie

SKÚSENOSTI ŽIADATEĽA

Popíšte skúsenosti žiadateľa s prípravou a realizáciou obdobných, alebo iných projektov za posledné 3 roky. Max. v rozsahu 1000 znakov.	Žiadateľ je autor a spracovateľ projektu Banský skanzen v meste Gelnica. Výrobca replík vodou poháňaných banských strojov. Projekt repliky portálu baňa Zuzana v Žakarovciach. Projekt banskej klopačky v Žakarovciach. Návrh múzea Althandel v Novej Bani.
Je žiadateľ o dotáciu poskytovateľom ubytovacích zariadení? Relevantné pre opatrenie 2.4	NIE
Je žiadateľ o dotáciu poskytovateľom ubytovacích zariadení? Relevantné pre opatrenie 2.4	-

Výška poskytnutej minimálnej pomoci v € počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov

ROK n	ROK n-1	ROK n-2
-	-	-

POPIS PROJEKTU

STRUČNÝ OPIS PROJEKTU	Predmetom projektu je záchrana a obnova historického objektu starého banského diela štôľňa Krížová, jeho sprístupnenie a zabezpečenie stability starého banského diela za účelom bezpečného spriechodnenia objektu pre kultúrno-výchovné, študijné účely a iné, pre prehliadkové možnosti verejnosti a školských výchovných zariadení.
CHARAKTERISTIKA PROJEKTU	Charakteristické pre sprístupnenie banského diela Krížová je prezentovanie unikátneho banského čerpaceho stroja. Fungovanie prístroja je na princípe dvoch obojsmerných kolies, každé s priemerom 10m. Dimenzie takéhoto banského stroja umiestneného v banskom diele sú jedinečné a obdobný stroj bol vybudovaný na Striebornej Bani v rakúskom meste Schwaz. Prezentovaním stroja chceme poukázať na význam banských jazier v Turzovskej doline, ktoré boli vybudované na pohon tohto zariadenia. Prívod vody do banského diela bol riešený vodnou štôľňou, ktorej pozostatky sú v banskom diele zachované.
PARTNERSTVÁ	Ing. Miloš Beharka - banský geológ mesto Gelnica - vlastník vstupnej parcely Potenciál cezhraničného partnerstva s mestom Schwaz a expozíciou striebornej bane prevádzkovej v meste Schwaz.
PRODUKT / SLUŽBA	Realizáciou bude umožnené v rámci náučnej turistiky prezentovať viaceré spôsoby razenia štôľní, ich vysušovanie stareckými aj súčasnými technológiami.
PRÍNOS PROJEKTU PRE ROZVOJ EKOTURIZMU / TURIZMU	Ide o dôležitý doklad pracovných postupov našich predkov v kontexte s ďalšími informáciami o histórii baníctva v okolí Gelnice, v nadväznosti na vybudované a budované náučné chodníky a banské pamiatky, čo súvisí s rozvojom turistiky v meste a okrese Gelnica. Poukázanie na jedinečný typ stroja s neopakovateľnou konštrukciou a dimenziou. Takéto stroje boli postavené iba dve. Jeden Gelnici a druhý v meste Schwaz v Rakúsku.

JEDINEČNOSŤ VZNIKUTÉHO PRODUKTU / SLUŽBY	áno
Nachádza sa podobný produkt / služba cestovného ruchu v blízkosti plánovaného miesta realizácie Vášho projektu?	
JEDINEČNOSŤ VZNIKUTÉHO PRODUKTU / SLUŽBY	Vytvorením repliky a sprístupnením diela ukážeme banský stroj, ktorý v daných navrhovaných rozmerov nie je na svete zastúpený. Možnosť sprístupniť a dostať návštevníkov do miest kde ťažba vrcholila pred 250 rokmi je jedinečným produktom turistického ruchu.
V prípade ak ste označili odpoveď áno, popíšte, v čom sa líši Váš projektový zámer od už existujúcej turistickej atraktivity?	
CIEĽOVÉ SKUPINY	Obyvatelia okresu, kraja, Slovenska - 3 000/ročne Návštevníci zo zahraničia – 100/ročne Deti základných a stredných škôl z okresu. Aktívni dôchodcovia a kluby dôchodcov.
POPIS ZNAČENIA A NAVIGÁCIE K PROJEKTU	-navádzacia tabuľa v centre mesta Gelnica -informačná tabuľa pred vstupom do banského diela -zverejnenie otváracích hodín - Banský skanzen, web mesta Gelnica -orientačná mapa s vyznačenou prístupnou trasou - web mesta Gelnica
VÝSLEDKY PROJEKTU	Od navrhovaného projektu sa očakáva, že sa vďaka jeho unikátnosti zvýši návštevnosť danej lokality, zároveň sa zachová a sprístupní verejnosti historické dedičstvo, čím sa zvýši povedomie o banskej minulosti danej lokality.
VÝSTUPY PROJEKTU	V rámci tejto etapy prijímateľ dotácie zrealizuje vyčistenie, sprístupnenie bane a vykonanie banského prieskumu na získanie všetkých potrebných povolení na úspešné zrealizovanie druhej etapy projektu. Projektová tabuľa v súlade s manuálom publicity.
FUNGOVANIE PROJEKTU:	Celoročné sprístupnenie na báze prehliadok zabezpečené školeným lektorom, ktorý bude prehliadky dopĺňať o hovorené slovo a zároveň dohliadať na bezpečnosť návštevníkov.
UDRŽATEĽNOSŤ VÝSTUPOV PROJEKTU	1. Finančná: prevádzkovú a technickú udržiavateľnosť projektu bude po realizácii zabezpečovať spoločnosť Ligrus s.r.o. z vlastných zdrojov. Firma vie vo svojom hospodárení vyčleniť potrebné prevádzkové náklady na dlhodobú udržiavateľnosť výstupu. 2. Inštitucionálna: Spoločnosť Ligrus s.r.o. ako držiteľ banského oprávnenia a správca diela bude zodpovedať za prevádzku a stabilitu banského diela. Pre tieto potreby má dlhodobu zazmluvnenú odborného garanta banského inžiniera Ing. Miloša Beharku. Odborný grant dohliada a zodpovedá za náležitosti dodržiavania prevádzkového poriadku schváleného Obvodným banským úradom Košice. Úmysel je prevádzkovať dielo celoročne a tým plniť aj podmienky udržiavateľnosti projektu. Správca diela je pripravený pristúpiť aj k formálnemu plneniu náležitostí súvisiacich s finančnou podporou KSK cez program Terra Incognita.

HARMONOGRAM, PUBLICITA, RIZIKÁ

POPIS MOŽNÝCH OHOZENÍ

Názov rizika	Popis rizika	Spôsob eliminácie rizika
--------------	--------------	--------------------------

Technický stav diela	Možné zhoršené podmienky diela objavené počas prieskumu.	Odpovedajúca reakcia v riešení stabilizácii diela.
Lokálny zával na niektorých miestach diela	Nutnosť väčšieho manipulovania so sut'ou.	Upravený spôsob uskladnenia sute a jej vývozu.

ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVÍT PROJEKTU

Názov aktivity	začiatok aktivity v tvare mm/rr	Koniec aktivity v tvare mm/rr
Otvorenie banského diela a prieskum diela	03/2025	03/2025
Schválenie stabilizácie banského diela banským úradom	05/2025	05/2025
Realizácia stabilizácie diela	05/2025	07/2025
Uvedenie diela do prevádzky	08/2025	10/2025

PROPAGÁCIA PROJEKTU

Forma propagácie	Množstvo propagačných materiálov	Umiestnenie propagačných materiálov
Webstránka spoločnosti	-	-
Kanály sociálnych sietí	-	-
PROPAGÁCIA NOVÉHO PRODUKTU / SLUŽBY:	O vytvorení produktu cestovného ruchu plánujeme informovať najmä webovým prostredím a komunikačnými kanálmi sociálnych sietí. Predpoklad je osloviť aj cezhraničných partnerov a nadviazať možnosť propagácie aj v cudzojazyčnej forme.	

ČESTNÉ VYHLÁSENIA

Ja, dolupodpísaný štatutárny zástupca čestne vyhlasujem, že:

✓ súhlasím so spracovaním údajov: Vyplnením formulára: /Žiadosť o dotáciu / účelové finančné prostriedky na podporu cestovného ruchu na rok 2023", dávam dobrovoľný súhlas na spracovanie uvedených údajov. Súhlas dávam podľa Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších zákonov účinného od 25.08.2018 (ďalej len: "Zákon o ochrane osobných údajov") a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016.

PRÍLOHY

Povinné prílohy

Podrobný rozpočet projektu vo formáte XLS alebo XLSX



názov

Príloha č.2 Rozpočet.xlsx

popis

Výpis preukazujúci právnu formu žiadateľa o poskytnutie dotácie - Žiadateľ predkladá napr. výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra, výpis z registra mimovládnych neziskových organizácií, alebo z

iného príslušného registra.



názov

Výpis z obchodného registra SR.pdf

popis

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa

Napr. stanovy občianskeho združenia, štatút neziskovej organizácie, nadačná listina), okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto, mestská časť, vyšší územný celok, obchodná spoločnosť.

Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu / štatutárnych zástupcov konať za žiadateľa - predkladá sa len v prípade, ak štatutárny zástupca / štatutárni zástupcovia žiadateľa o poskytnutie dotácie nie je zrejmý / nie sú zrejmí z dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa, resp. z príslušného výpisu – v opačnom prípade sa predkladá vyhlásenie, že príloha nie je relevantná.

Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam, na ktorých sa realizuje projekt

*V rámci tejto prílohy žiadateľ o poskytnutie dotácie **predloží list vlastníctva** (výpis získaný z www.katasterportal.sk/kapor/ nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia žiadosti). V prípade, **ak žiadateľ nie je vlastníkom nehnuteľností, predkladá zároveň nájomnú zmluvu** to buď na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú, a to minimálne 5 rokov po plánovanom ukončení realizácie projektu, respektíve obdobný doklad preukazujúci jeho vzťah k nehnuteľnosti, ktorá je súčasťou projektu.*



názov

zmluvao buducej zmluve.pdf

popis	Predmetná zmluva o budúcej zmluve je zvolený právny vzťah za účelom dohody oboch zúčastnených strán pre potreby sprístupnenia banského diela. Banský úrad pre schválenie plánu sprístupnenia vyžaduje právny vzťah na parcelu pred portálom banského diela. Túto existujúcu zmluvu akceptoval. Podrobnosti a geometrický plán zohľadňujúci rozsah využitia mestskej parcely pred portálom, súvisia s výsledkom prieskumu diela a s rozhodnutím banského úradu o postupe sprístupnenia. Tu môže byť rozsah využitia parcely zmenený podľa technologických postupov vyvážania naplavenín a nánosov z diela a tiež podľa potrebnej manipulácie mechanizmov pred portálom. Pre túto potrebu bude podaná druhá žiadosť o nájomnú zmluvu mestu Gelnica, kde bude podrobne stanovený rozsah využitia mestskej parcely s geometrickým plánom a následným procesom zápisu do katastra. Na začatie procesu schválenia sprístupnenia banského diela sa obe strany dohodli a zvolili daný platný právny vzťah ako prvý krok, ktorý umožní ďalší postup k cieľu sprístupnenia a prezentovania významného historického banského diela a banského stroja. Zmluve je platná a zverejnená v CRZ.
 názov popis	<u>uzenesie mesto gelnica.pdf</u> Uznesenie mesta Gelnica umožnilo vznik zmluve o budúcej zmluve ohľadom práva prechodu a využitia priestoru pred portálom banského diela. Pre tieto potreby bola stanovená uvedená plošná výmera súvisiaca s plochou prechodného pásu - koridoru ku portálu banského diela.
 názov popis	<u>LV 1 EKN 969.pdf</u> Čiastočný list vlastníctva parcely pred portálom banského diela. Banské dielo ako také, nieje možné vlastníť. Je možný iba proces schválenia plánu diela, ktorý schvaľuje príslušný obvodný banský úrad.

Projektová dokumentácia alebo zjednodušená projektová dokumentácia

Je potrebné predložiť tie podklady, ktoré sú potrebné k získaniu povolenia na realizáciu aktivít projektu. Zároveň tieto materiály slúžia na lepšie pochopenie obsahu projektu hodnotiteľom. V prípade, že projektová dokumentácia nie je z povahy projektu nevyhnutná, predkladá sa aspoň situačný náčrt s vysvetlením/ grafický návrh/ vizualizácia. (v prípade, že je táto príloha nerelevantná predkladá sa čestné prehlásenie o tejto skutočnosti s vysvetlením, prečo pre predkladaný projekt nie je projektová dokumentácia potrebná).

 názov	<u>Krizova KOLESOVNA studia.pdf</u>
---	--

popis

Architektonická štúdia, ktorá vyobrazuje návrh a riešenie replík vodných kolies banského čerpaceho stroja.



názov

TS baňa - Križová.pdf

popis

Technická správa ku architektonickej štúdii.

Povolenie na realizáciu projektu vydané príslušným povolovacím orgánom (napr. stavebné povolenie), resp. iným povolením/vyjadrením v súlade s platnou právnou úpravou (napr. ohlásenie drobnej stavby).

V prípade, že v čase podanie žiadosti žiadateľ nedisponuje takýmto dokladom predkladá potvrdenie o jeho vyžiadaní. Ak si aktivity projektu nevyžadujú žiadne povolenie na realizáciu príkladá žiadateľ čestné vyhlásenie o tejto skutočnosti.



názov

žiadost o povolenie sprístupnenia diela.pdf

popis

Schvaľovací proces projektu je odlišný od projektov na zemskom povrchu, ktoré spadajú pod stavebný zákon. Schvaľovanie spadá pod banský zákon a proces prebieha v gescii Obvodného banského úradu v Košiciach. Podaná žiadosť zahájila proces schvaľovania sprístupnenia diela. Banskému úradu má byť ako ďalší krok predložený prieskum banského diela. Na základe toho banský úrad určí technologický postup sprístupnenia. V prípade tejto agendy, nieje presný moment kedy je schválený celkový zámer, ktorý by sa podobal schváleniu projektu a získanie stavebného povolenia, ako pre projekty na povrchu. Vždy sa postupuje v dielčích krokoch, ktoré určí banský úrad. Tak sa bude postupne prechádzať od plánu otvorenia diela, elektroinštalácie, vetrania a tiež replík banského stroja. Schvaľovanie banským úradom je priebežné a venuje sa každému bodu harmonogramu osobitne. Týmto určuje aj podmienky pre správcu, ktorému vznikajú úlohy správy diela, jeho údržby a revízií. O jednotlivých krokoch banský úrad priebežne informuje príslušný stavebný úrad ako príbuzný schvaľovací orgán, v ktorého gescii je vonkajší priestor pred banským dielom.



názov

banske opravenie.pdf

popis

Na základe vydaného oprávnenia môže spoločnosť Ligrus žiadať o sprístupnenie banského diela a byť správcou diela a prevádzkovať dielo pre účely prezentácie banského diela a replík stroja. Banské oprávnenie získala spoločnosť na základe splnenia podmienok stanovených banským zákonom. Jednou z podmienok je odborný garant pre dané odvetvie. Táto podmienka je splnená samostatným kontraktom s banským geológom Ing. Milošom Beharkom, ktorý je spoluautor plánu sprístupnenia banského diela.



názov

[Plan sprístupnovania.pdf](#)

popis

Plán sprístupnenia predložený banskému úradu so žiadosťou. Ďalší krok v schvaľovacom procese je prieskum banského diela. Tento krok je zahrnutý v rozpočte žiadosti.



názov

[Bana Krizova banske mapy.pdf](#)

popis

Podrobná banská mapa dedičného horizontu bane Krížová. Zobrazenie štôlne od vstupného portálu. Dnes je zachovaný pravý portál rozdzvojenia štôlne pri jej ústí. Portál prešiel rekonštrukciou Štátnym podnikom Železorudné bane SNV, ktorý bol poverený správca banského diela vo vlastníctve štátu. Na druhom liste bankej mapy je vyobrazené prepletenie štôlní v útrobách diela. Vyobrazená je šachta Stará krížova, v ktorej blízkosti s nachádza kolesovňa. Vedľa je vyobrazený šachta Nová krížova, ktorá bola vyrazená v 20.stor. Tu je možné súbežne prezentovať historický a aj moderný princíp baníctva.



názov

[GL Krizova banske historicke mapy.pdf](#)

popis

Zobrazenie vodných kolies čerpaceho stroja na historickej banskej mape. Projekty banských jazier v Turzovskej doline, ktoré zadržovali vodu na pohon kolies stroja.

IBA PRE OPATRENIE 2.2.: Biznis plán - má obsahovať predovšetkým predstavenie žiadateľa (právna forma, účel založenia, pôvod kapitálu, organizačná a riadiaca štruktúra atď.), predstavenie predmetu činnosti, definovanie trhu, na ktorom chce žiadateľ pôsobiť, finančné plány. Pri vypracovaní podnikateľského plánu sa odporúča použiť takúto štruktúru: Zhrnutie, charakteristika žiadateľa, charakteristika produktu (výrobky a služby), marketing, služba, riadenie podniku, ľudské zdroje, finančné údaje prílohy, ktoré bližšie popisujú plán, obsahujú grafy, tabuľky, pomocné výpočty, opisy, schémy, mapky a pod.



názov

[22.11. Bana Krizova biznisplan.docx](#)

popis

Čestné vyhlásenie žiadateľa



názov

cestne prehlásenie.pdf

popis

Špecifická príloha relevantná len pre opatrenie 2.4 Nové zážitky k ubytovacím zariadeniam

Súhlasné stanovisko Krajského pamiatkového úradu

Meno a priezvisko osoby
vyplňajúcej formulár

Ing.arch. Igor Cziel

✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.

Príloha č.2

ROZPOČET PROJEKTU	
Názov projektu:	Kolesovňa na šachte Krížová Gelnica
Názov Žiadateľa:	Ligrus s.r.o.
Opatrenie:	2.2.Veľké rozvojové projekty
Platca DPH:	ano

BEŽNÉ VÝDAVKY (oprávnenosť do 31.10.2025)

Názov výdavku	Skupina oprávnených výdavkov	Merná jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena (EUR)	Oprávnené výdavky celkom (EUR)	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania so strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku (komentar k rozpočtu)
					0.00	0.00	0.00	
					0.00	0.00	0.00	
					0.00	0.00	0.00	
Spolu (Celkové oprávnené bežné výdavky projektu)					0.00	0.00	0.00	

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY (oprávnenosť do 31.10.2026 pre opatrenie 2.2 Veľké rozvojové projekty)

Názov výdavku	Skupina oprávnených výdavkov	Merná jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena (EUR)	Oprávnené výdavky celkom (EUR)	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania so strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku (komentar k rozpočtu)
Sprístupnenie banksého diela	práce a služby vykonané na faktúru súvisiace s realizáciou projektu, vrátane stavebných a iných odborných prác	sub	1.0	25,000.00	25,000.00	22,500.00	2,500.00	Technické práce pre sprístupnenie diela. Pre účely pohybu v diele pre potreby výskumu a zamerania. Odstránenie nánosov a napadaných sutí. Odčerpanie zostatkovej banskej vody.
Prieskum historického banksého diela	práce a služby vykonané na faktúru súvisiace s realizáciou projektu, vrátane stavebných a iných odborných prác	sub	1.0	25,500.00	25,500.00	22,950.00	2,550.00	Prieskum banksého diela špecializovanou, odborne spôsobilou spoločnosťou. Výstup slúžiaci ako podklad pre návrhovú časť a tiež pre následné práce na zabezpečenie banksého diela.
Zameranie banksého diela	práce a služby vykonané na faktúru súvisiace s realizáciou projektu, vrátane stavebných a iných odborných prác	sub	1.0	5,055.55	5,055.55	4,550.00	505.56	Zameranie sprístupnenej časti diela pre účely návrhu technologického zabezpečenia diela a pre návrh repliky kolesovne.
					0.00	0.00	0.00	
					0.00	0.00	0.00	
Spolu (Celkové oprávnené kapitálové výdavky projektu)					55,555.55	50,000.00	5,555.56	

Spolu - celkové oprávnené výdavky projektu (EUR)	55,555.55
Požadovaná výška dotácie KSK (EUR)	50,000.00
Výška spolufinancovania so strany žiadateľa (EUR)	5,555.56

					Suma	Komentár k financovaniu projektu: (sem uvedte podrobnejší popis ďalších zdrojov financovania)
Výška výdavkov na projekt z iných zdrojov (Pri realizácii projektov sa odporúča využívať financovanie z viacerých)					116667	Vlastné zdroje financovania. Vyplývajúce z plánu a harmonogramu sprístupnenia a z hospodárskej

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Ing.arch. Igor Cziel

Miesto a dátum: