

**ZMLUVA Č. O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Názov objednávateľa: **Obec Červenica**
Sídlo: Obecny úrad, Červenica 41, 082 07 Tuhrina
Zastúpený: Marián Zeleňák, zástupca starostu obce
IČO: 00 326 917
DIČ: 2021225426
IČ DPH: Neplatiteľ DPH
Bankové spojenie:
Refundácia:
IBAN: SK94 0200 0000 0017 8159 0756
E – mail: cervenica@gmail.com

(ďalej ako „Objednávateľ“) na strane jednej;

a

Názov dodávateľa: **Lenka Hujdičová**
Sídlo: Poloreckého 2701/9, 851 04 Bratislava-Petržalka
Právna forma: Fyzická osoba
Zapísaný: ŽR SR, Okresný súd Bratislava, číslo ŽR: 110-207265
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK85 1100 0000 0026 1648 1921
IČO: 46285792
DIČ: 1044886601
IČ DPH: Neplatiteľ DPH
Štatutárny orgán: Lenka Hujdičová
E mail: lenkahujdicova@gmail.com
Telefón: +421 907809287 ---

(ďalej ako „Dodávateľ“) na strane druhej

(ďalej Dodávateľ a Objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Skratky :

NFP -Nenávratný finančný príspevok

ŽoP – Žiadosť o platbu

MS – Monitorovacia správa

**Článok I
Predmet zmluvy**

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa **externý manažment – riadenie projektu Červenica – vysporiadanie majetkoprávných vzťahov k pozemkom s prítomnosťou MRK, postupom JPÚ**, na realizáciu ktorého bol schválený nenávratný finančný príspevok z prostriedkov EŠIF (OP Ľudské zdroje).
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: **sídlo Objednávateľa**
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre

ZMLUVA Č. O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

implementáciu projektu, najmä dodať Dodávateľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek Poskytovateľa NFP.

Článok II.

Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Predmetom zmluvy je externý manažment – riadenie projektu **Červenica – vysporiadanie majetkoprávných vzťahov k pozemkom s prítomnosťou MRK, postupom JPÚ** a to v nasledovnom rozsahu:

Predmet zákazky	Počet	Špecifikácia
Externý manažment -riadenie projektu	250 hodín	Manažment vykonávaný externým subjektom pre projekt Červenica – vysporiadanie majetkoprávných vzťahov k pozemkom s prítomnosťou MRK, postupom JPÚ v celkovom počte 250 hodín. Rozsah činností: Projektový manažment • zodpovednosť za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • sledovanie platných právnych predpisov SR a EK, usmernení a pokynov RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, • zodpovednosť za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, • zodpovednosť za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, • zodpovednosť, resp. koordinácia všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu a pod. • zodpovednosť za komunikáciu s RO/SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovednosť za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre RO v rámci riadenia projektu. • riadenie publicity a informovanosti projektu. Finančný manažment • zodpovednosť za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • zodpovednosť za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, • zodpovednosť za komunikáciu s RO/SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • zodpovednosť za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie, • zodpovednosť za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sledovanie platných právnych predpisov SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Predpokladaná dĺžka projektového manažmentu je 26 mesiacov.
Termín dodania: počas celej doby realizácie aktivít projektu		

ZMLUVA Č. O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok III.
Cena za služby

1. Cena za služby:

P.č.	Názov pozície	Počet hodín	Jednotková cena bez DPH v €	Cena za požadovaný počet hodín bez DPH v €	DPH 20 % v €	Cena celkom s DPH v €
1	Externý manažér - riadenie projektu	250,00	10,00	2 500,00	0,00	2 500,00

Slovom: dvetisícpäťsto Eur

- Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.
- Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve na základe súhlasu Objednávateľa a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Článok IV.
Platobné podmienky ceny za služby

- Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:
Faktúry budú vystavované mesačne alebo štvrťročne na základe skutočne odpracovaných hodín, podľa spracovaných výkazov projektového manažéra. Splatnosť faktúry je 30 dní od dátumu doručenia faktúry Objednávateľovi.

Článok V.
Vykonanie služieb

- Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP príslušného operačného programu, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke <http://www.minv.sk>.
- Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný operačný program.
- Dodávateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá dodávateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.
- Dodávateľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.

ZMLUVA Č. O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB (poradenských a konzultačných)

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

5. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je oprávnený predložiť zabezpečené vypracované ŽoP a MS, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby dodávateľom sú určené nasledovne: **počas celej doby realizácie aktivít projektu.**

Článok VI. Ďalšie zmluvné dohody

1. Dodávateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „**podklady**“). Dodávateľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si dodávateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Dodávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviniť vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Dodávateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinnosti podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII. Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje dodávateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Dodávateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.

**ZMLUVA Č. O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) originálnych exemplároch, pričom Objednávateľ obdrží dve (2) a Dodávateľ jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť, vzhľadom na zdroj financovania, dňom nasledujúcim po dni kumulatívneho splnenia všetkých nasledovných podmienok:
 - a) táto Zmluva je v súlade s platnou legislatívou SR zverejnená,
 - b) došlo k právoplatnému schváleniu verejného obstarávania v rámci jeho administratívnej finančnej kontroly vykonanej Riadiacim orgánom/Sprostredkovateľským orgánom.
6. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Dodávateľom a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania služieb, alebo iných postupov.
7. Dodávateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit u strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a Zmluvy o poskytnutí NFP. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit môžu vykonať kontrolu/audit u dodávateľa/subdodávateľa kedykoľvek od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.1 Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u sú najmä:
 - a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b. Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c. Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - d. Orgány auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f. Orgány zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
8. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

V Červenci, dňa 28.10.2021

V Prešove, dňa 25.10.2021



Marián Zeleňák
zástupca starostu

Mgr. Lenka Hujdičová