

DODATOK Č. 01

k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, číslo: ZM_SEP-IMRK3-2019-002390 zo dňa 16.05.2019, názov projektu: „Miestne občianske poriadkové služby v obci Bystré“, kód projektu v ITMS2014+: „312051S059“

(ďalej len „**Dodatok**“)

uzavretý medzi

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
 sídlo: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava
 IČO: 00681156
 konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister práce, sociálnych vecí a rodiny SR

v zastúpení

názov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
 sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava
 IČO: 00151866
 konajúci: JUDr. Adela Danišková, generálna riaditeľka sekcie európskych programov Ministerstva vnútra SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 8. júla 2015 v znení jej dodatku č. 1 zo dňa 9. júla 2018 a plnomocenstva č. p.: SL-OPS-2021/001914-053 zo dňa 8. apríla 2021

poštová adresa: Panenská 21, 812 82 Bratislava

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

Prijímateľom

názov: Obec Bystré
 sídlo: Bystré 98, 094 34 Bystré nad Topľou
 IČO : 00332275
 IČ DPH: -
 konajúci: PhDr. Ľubomír Hreha, starosta obce
 poštová adresa¹: -

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tohto Dodatku označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“)

Na základe podnetu Poskytovateľa podľa článku 6 odsek 6.14 Zmluvy o poskytnutí krátkodobého finančného príspevku, číslo zmluvy: ZM_SEP-IMRK3-2019-002390 zo dňa 16.05.2019 (ďalej len „zmluva“) z dôvodu doplnenia „Iných údajov“ (tzv. „D-údajov“) do prílohy č. 2 „Predmet zmluvy NFP“ a v súlade s článkom 6 odsek 6.2 písmeno a), b), c) a d) zmluvy sa zmluvné strany dohodli

že zmluva sa mení nasledovne:

Čl. I.

Predmet Dodatku

V záhlaví zmluvy sa na základe zmeny štatutárneho orgánu menia identifikačné údaje Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky týkajúce sa konajúcej osoby na znenie:

„konajúci: **Bc. Milan Krajniak, minister práce, sociálnych vecí a rodiny SR**“

2. V záhlaví zmluvy sa na základe zmeny plnomocenstva menia identifikačné údaje Ministerstva vnútra SR týkajúce sa označenia plnomocenstva na znenie:

„konajúci: **JUDr. Adela Danišková, generálna riaditeľka sekcie európskych programov Ministerstva vnútra SR**

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 8. júla 2015 v znení jej dodatku č. 1 zo dňa 9. júla 2018 a plnomocenstva č. p.: SL-OPS-2021/001914-053 zo dňa 8. apríla 2021“

3. V článku 2 ods. 2.1 sa spojenie „Výzva – kód“ nahrádza spojením „Kód výzvy“
4. V článku 3 odsek 3.9 zmluvy text „vymôcť vrátenie takto poskytnutej neoprávnenej štátnej pomoci“ znie „vymôcť vrátenie tejto štátnej pomoci poskytnutej v rozpore s uplatniteľnými pravidlami vyplývajúcimi z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ,“.
5. Článok 4 odsek 4.2. zmluvy znie:
- „Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia v elektronickej podobe bude prebiehať prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (pričom zo strany Poskytovateľa nejde o výkon verejnej moci, ale iba o využívanie existujúcich technických prostriedkov vhodných na komunikáciu). V prípade bežnej komunikácie môže vzájomná komunikácia prebiehať prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu), v ostatných prípadoch prostredníctvom ITMS2014+ (netýka sa elektronickeho podania v ITMS2014+, ktoré je považované za podanie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy). Elektronická komunikácia prostredníctvom ITMS2014+ predstavuje aj podporný spôsob k písomnej komunikácii. Prijímateľ súhlasí s tým, aby po splnení všetkých technických podmienok pre zavedenie elektronickej komunikácie prostredníctvom ITMS2014+ ako preferovaného spôsobu komunikácie Zmluvných strán Poskytovateľ vydal usmernenie týkajúce sa komunikácie, ktoré bude pre Zmluvné strany záväzné.“
6. Článok 4 odsek 4.5 zmluvy znie:
- „Návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly v zmysle článku 12 odsek 2 VZP sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručený dňom jeho prevzatia Prijímateľom. Návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly v zmysle článku 12 odsek 2 VZP sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručený aj v prípade, ak ho Prijímateľ odmietne prevziať, a to dňom odmietnutia jeho prevzatia. Ak návrh čiastkovej správy

z kontroly/návrh správy z kontroly nemožno doručiť na adresu Prijímateľa uvedenú v záhlaví podľa odseku 4.1 tohto článku, prípadne ak došlo k oznámeniu zmeny adresy v súlade s článkom 6 zmluvy, na takto oznámenú adresu, považujú sa tieto návrhy za doručené dňom vrátenia nedoručeného návrhu čiastkovej správy alebo návrhu správy Poskytovateľovi, aj keď sa o tom Prijímateľ nedozvedel (fikcia doručenia).“

V článku 7 ods. 7.2 písmeno c) bod (ii) zmluvy znie:

- (ii) „platnosť a účinnosť článku 10 VZP v súvislosti s vymáhaním štátnej pomoci poskytnutej v rozpore s uplatniteľnými pravidlami vyplývajúcimi z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ končí uplynutím 10 rokov od schválenia poslednej Následnej monitorovacej správy;“

- 8. Príloha č. 1 zmluvy – Všeobecné zmluvné podmienky sa ruší a v celom rozsahu nahrádza Všeobecnými zmluvnými podmienkami, ktoré tvoria Prílohu č. 1 tohto Dodatku.
- 9. Príloha č. 2 zmluvy – Predmet podpory NFP sa ruší a v celom rozsahu nahrádza Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tohto Dodatku.

Čl. II.

Záverečné ustanovenia

- 1. Ostatné ustanovenia zmluvy vrátane jej príloh zostávajú nezmenené.
- 2. Tento Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 3. Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom po jeho uzavretí dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 4. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu Zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, nadobúda kalendárnym dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv. Ak Poskytovateľ aj Prijímateľ sú obaja povinnými osobami podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, v takom prípade pre nadobudnutie účinnosti Dodatku je rozhodujúce jeho zverejnenie Poskytovateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie Dodatku zabezpečí Poskytovateľ a o dátume jeho zverejnenia informuje Prijímateľa.
- 5. Zmluvné strany prehlasujú, že si tento Dodatok prečítali a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Všeobecné zmluvné podmienky

Príloha č. 2 – Predmet podpory NFP

74-08-2021

[illegible]

Clark



Dr. Adela Danišková, generálna riaditeľka sekcie európskych programov Ministerstva vnútra SR

26 08 2021

Animatela v Bystrom dňa

[Handwritten signature]

Ing. Ľubomír Hreha, starosta obce



Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Časť 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „VZP“), ktoré sú súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie upravujú práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi podľa podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.

Všeobecné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými ostatnými právnymi predpismi a dokumentmi, ktoré sú uvedené v článku 3 odsek 3.3 zmluvy, a na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje. Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy:

a) právne akty EÚ:

- (i) nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17.12. 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len ako „všeobecné nariadenie“);
- (ii) Nariadenia k jednotlivým EŠIF;
- (iii) Implementačné nariadenia, ktorými sú jednotlivé vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia;

b) právne predpisy SR:

- (i) Zákon o príspevku z EŠIF;
- (ii) Zákon o rozpočtových pravidlách;
- (iii) Zákon o finančnej kontrole a audite;
- (iv) Obchodný zákonník;
- (v) Občiansky zákonník;
- (vi) zákon č. 358/2015 Z.z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
- (vii) zákon č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „kompetenčný zákon“);
- (viii) zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“), zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- (ix) zákon o účtovníctve;
- (x) zákon č. 315/2016 Z. z. o registrácii partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- (xi) zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Právne použitie týchto VZP sú v nadväznosti na článok 1 odsek 1.1 zmluvy záväzné pre celú Zmluvu o poskytnutí NFP, vrátane výkladových pravidiel obsiahnutých v článku 1 odseky 1.2 až 1.4 zmluvy. Povinnosti vyplývajúce pre Zmluvné strany z definície pojmov podľa tohto odseku 3 sú rovnako záväzné, ako by boli ustanovené v iných ustanoveniach Zmluvy o poskytnutí NFP.

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi počas upraveného obdobia stanoveného vo Výzve/Vyzvaní. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity. Hlavná aktivita je vymedzená časom, t.j. musí byť realizovaná v rámci doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, je vymedzená vecne a finančne. Podporné aktivity sú vymedzené vecne, t.j. vecne musia

súvisieť s hlavnými Aktivitami a podporovať ich realizáciu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, Hlavnou aktivitou sa prispieva k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a má definovaný výsledok, predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov, nezávisle na realizácii ostatných Aktivít, ak z Právnych dokumentov nevyplýva osobitne v špecifických prípadoch. Ak sa osobitne v Zmluve o poskytnutí NFP neuvádza inak, všeobecne Aktivita bez prívlastku „hlavná“ alebo „podporná“, zahŕňa hlavné aj podporné Aktivit;

ARACHNE - je špecifický nástroj na hĺbkovú analýzu údajov s cieľom určiť projekty v rámci EŠIF na riziká podvodu, konflikt záujmov a nezrovnalosti a ktorý môže zvýšiť efektivnosť výberu a projektov, auditu a ďalej posilniť zisťovanie a odhaľovanie podvodov a predchádzanie podvodov. ARACHNE vytvorila Európska komisia a členským štátom umožnila jeho využívanie;

Bezodkladne - najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP stanovuje odlišná lehota pre konkrétny prípad; pre počítanie lehôt platia pravidlá uvedené v definícii Lehoty;

Celkové oprávnené výdavky - výdavky, ktorých maximálna výška vyplýva z rozhodnutia Poskytovateľa, ktorým bola schválená žiadosť o NFP, a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik Oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti s Projektom na Realizáciu aktivít Projektu. Vecný Rámec Celkových oprávnených výdavkov rešpektuje pravidlá vyplývajúce z Nariadení k jednotlivým z minimálnych štandardov oprávnenosti uvedených v Systéme riadenia EŠIF, z Výzvy/Vyzvania a z schémy pomoci. Pre účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP je používaná terminológia „výdavky“, a nie „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej ako o účtovníctve“);

Centrálny koordinačný orgán alebo CKO - orgán zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu poskytovania príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov v rámci Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014-2020. V podmienkach Slovenskej republiky od 1.7.2020 plní úlohy centrálného koordinačného orgánu Ministerstvo regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, ktorý je ústredným orgánom štátnej správy určeným § 6 odsek 1 zákona o príspevku z EŠIF;

Certifikácia - potvrdenie správnosti, zákonnosti, oprávnenosti a overiteľnosti výdavkov vo vzťahu k riadeniu a kontrole pri realizácii príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov;

Certifikačný orgán alebo CO - národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt vo správy určený členským štátom na účely certifikácie. Certifikačný orgán plní úlohu orgánu zodpovedajúcu koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, vypracovanie žiadostí o platbu a ich predkladanie Európskej komisii, príjem platieb z Európskej komisie, vysporiadanie finančných vzťahov (najmä z titulu nezrovnalosti a finančných opráv) s Európskou komisiou a na národnej úrovni ako aj realizáciu platieb pre jednotlivé programy. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy certifikačného orgánu Ministerstvo financií SR;

Deň - dňom sa rozumie Pracovný deň, ak v Zmluve o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené inak, o kalendárny deň;

Dodávateľ - subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijímateľa dodávku tovarov, uskutočnenie prác alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie aktivít Projektu na základe výsledkov VO alebo iného obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP;

Dokumentácia - akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

Doplňujúce údaje k preukázaniu dodania predmetu plnenia - doklad alebo viacero dokladov v takej podobe, v ktorých sa uvádzajú doplňujúce údaje k preukázaniu dodania predmetu plnenia, vrátane ak Prijímateľ nimi preukazuje dodanie tovarov, poskytnutie služieb alebo vykonanie stavebných prác, ktorých realizácia bola uhradená na základe Predčaskovej platby uhradenej zo strany Prijímateľa Dodávateľovi, a ktorá bola zo strany Poskytovateľa uhradená Prijímateľovi z prostriedkov EŠIF a štátneho rozpočtu, ak sa realizácia uskutočňuje v rámci spolufinancovania v príslušnom pomere;

EÚ - znamená Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe Zmluvy o Európskej únii;

Európske štrukturálne a investičné fondy alebo EŠIF – spoločné označenie pre Európsky fond regionálneho rozvoja, Európsky sociálny fond, Kohézny fond, Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka a Európsky námorný a rybársky fond;

Európsky úrad pre boj proti podvodom alebo OLAF EK – je úrad, ktorého cieľom je chrániť finančné záujmy EÚ, bojovať proti podvodom, korupcii a všetkým ďalším nezákonným aktivitám, vrátane zneužitia úradnej moci v rámci európskych inštitúcií, prostredníctvom výkonu interných a externých administratívnych vyšetrovaní;

Ex ante finančná oprava - zníženie hodnoty deklarovaných výdavkov z dôvodu zistení porušenia právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, najmä v oblasti verejného obstarávania. **Nepotvrdená ex ante finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, ale výška navrhovanej finančnej opravy môže byť upravená v nadväznosti na výsledok prebiehajúceho skúmania iného orgánu (napr. kontrola ÚVO). **Potvrdená finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, uplatní finančnú opravu a k tomuto momentu sa neviaže prebiehajúce skúmanie iného orgánu, ktoré by mohlo mať vplyv na výšku uplatnenej finančnej opravy, resp. konanie bolo ukončené a finančná oprava bola uplatnená aj v nadväznosti na ukončené konanie iného orgánu (napr. kontrola ÚVO).

Finančné ukončenie Projektu (zodpovedá pojmu ukončenie Realizácie Projektu, ako tento pojem (ukončenie realizácie projektu) používa Systém riadenia EŠIF a súčasne v zmysle Systému finančného riadenia sa Projekt po ukončení Realizácie Projektu označuje ako „ukončená operácia“) – nastane dňom, kedy po zrealizovaní všetkých Aktivít v rámci Realizácie aktivít Projektu došlo k splneniu oboch nasledovných podmienok:

- Prijímateľ uhradil všetky Oprávnené výdavky všetkým svojim Dodávateľom a svojim zamestnancom, ak relevantné, voči ktorým mal právne záväznú povinnosť úhrady výdavkov a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a
- Prijímateľovi bol uhradený/zúčtovaný zodpovedajúci NFP.

Hlásenie o realizácii aktivít Projektu – formulár v ITMS2014+, prostredníctvom ktorého Prijímateľ oznamuje Poskytovateľovi Začatie a Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu a informáciu o dátume začatia a ukončenia realizácie podporných aktivít Projektu;

Implementačné nariadenia – nariadenia, ktoré vydáva Komisia ako vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia, ktorými sa stanovujú podrobnejšie pravidlá a podmienky uplatniteľné na vykonanie rôznych oblastí úpravy podľa všeobecného nariadenia alebo podľa Nariadení k jednotlivým EŠIF;

Iné údaje alebo D-údaje – merateľné hodnoty odlišné od Merateľných ukazovateľov Projektu a odlišné od Sledovaných údajov Projektu. Iné údaje sú štatistické dáta potrebné na monitorovanie príspevku Projektu k napĺňaniu cieľov horizontálnych princípov. Prijímateľ bude vykazovať iné údaje prostredníctvom monitorovacích správ. Zo strany prijímateľa nie je potrebné vopred stanovovať ich cieľovú hodnotu.

IT monitorovací systém 2014+ alebo ITMS2014+ – informačný systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania NFP. Prostredníctvom ITMS2014+ sa elektronicky vymieňajú údaje s údajmi v informačných systémoch Európskej komisie určených pre správu európskych štrukturálnych a investičných fondov a s inými vnútroštátnymi informačnými systémami vrátane ISIF, pre ktorý je zdrojovým systémom v rámci integračného rozhrania;

Komisia alebo EK – znamená Európsku Komisiu;

Kontrolovaná osoba – osoba, u ktorej sa vykonáva kontrola overovaných skutočností podľa zákona o príspevku z EŠIF a finančná kontrola alebo audit podľa zákona o finančnej kontrole a audite, pričom vo vzťahu k zákonu o finančnej kontrole a audite ide o povinnú osobu tak, ako je v tomto zákone definovaná;

Kritická situácia - obdobie mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 a obdobie šiestich mesiacov po ich odvolaní;

Lehoty – ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak, za dni sa považujú Pracovné dni. Do plynutia lehoty sa nezapočítava kalendárny deň, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty začínajú plynúť prvým pracovným dňom nasledujúcim po kalendárnom dni, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa

končia uplynutím toho kalendárneho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Ak taký kalendárny deň v mesiaci nie je, lehota sa končí dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo na deň pracovného pokoja zákona č. 241/1993 Z.z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch, neskorších predpisov, je posledným dňom lehoty nasledujúci pracovný deň. Lehota je pre zachovanú, ak sa posledný deň lehoty podanie podá osobne u Poskytovateľa, alebo ak sa podanie na poštovú prepravu, alebo ak sa podanie podá do e-schránky Poskytovateľa, ak nie je o poskytnutí NFP alebo v Právnych dokumentoch uvedené inak. V prípade elektronického prenosu dokumentácie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy sa za moment, od ktorého začína lehota, považuje deň elektronického doručenia dokumentu, ak nie je dohodnuté v konkrétnej zmluve inak;

Merateľné ukazovatele Projektu – záväzná kvantifikácia výstupov a cieľov, ktoré majú byť dosiahnuté Realizáciou hlavných aktivít Projektu, ich sledovanie na úrovni Projektu je dôležité z pohľadu sledovania jeho výkonnosti, a ktorými sa zabezpečí dosahovanie cieľov na úrovni Projektu. Poskytovateľ zahrnul do Výzvy/Vyzvania zoznam povinných merateľných ukazovateľov ku každej aktivite vrátane zadefinovanej relevancie k horizontálnym princípom, ktoré Prijímateľ zahrnul do Zmluvy o NFP a za ktorých plnenie a vyhodnotenie následne Prijímateľ zodpovedá v rámci Realizácie aktivít Projektu. Merateľné ukazovatele Projektu odzrkadľujú skutočné dosahovanie pokroku na úrovni Projektu, priradzujú sa k hlavným Aktivitám Projektu a v zásade zodpovedajú výstupu Projektu. Merateľné ukazovatele Projektu sú uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP v rozsahu, v akom boli schválenej Žiadosti o NFP;

Mikro, malý alebo stredný podnik alebo MSP – znamená podnik vymedzený v prílohe č. 1 Nařízení Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy, ak v príslušnej schéme pomoci nie je uvedené inak;

Monitorovací výbor – orgán zriadený riadiacim orgánom pre program v súlade s článkom 47 a nasledujúcim všeobecného nariadenia, ktorý skúma všetky otázky ovplyvňujúce výkonnosť programu vrátane sledovania a preskúmania výkonnosti. Monitorovací výbor poskytuje konzultácie. Monitorovací výbor schvaľuje všetky návrhy riadiaceho orgánu na zmenu programu. Monitorovací výbor pre program sleduje cieľa Európska územná spolupráca zriaďujú členské štáty zúčastnené na programe a po dohode s riadiacim orgánom aj tretie krajiny, ktoré prijali pozvanie zúčastniť sa na programe;

Nariadenie 1300 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1300/2013 o Kohéznom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006;

Nariadenie 1301 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do ľudského kapitálu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006;

Nariadenie 1302 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1302/2013, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1082/2006 o Európskom zoskupení územnej spolupráce (EZÚS), ak ide o vyjasnenie, zjednotenie a zlepšenie zakladania a fungovania takýchto zoskupení;

Nariadenie 1303 alebo všeobecné nariadenie - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006;

Nariadenie 1304 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006;

Nariadenie 508 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 zo dňa 15. mája 2014 o Európskom námornom a rybárskom fonde a zrušení nariadení Rady (ES) č. 2328/2003, (ES) č. 861/2006, (ES) č. 1198/2006 a (ES) č. 791/2007 a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1255/2011;

Nariadenia k jednotlivým európskym štrukturálnym a investičným fondom alebo nariadenia k jednotlivým EŠIF – zahŕňajú pre účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP nariadenie 1300, nariadenie 1301, nariadenie 1302, nariadenie 1304 a nariadenie 508;

čenením zhoduje s dňom, akci nie je, lehota sa končí na deň pracovného pokoja a pamätných dňov, ak sa podanie poskytovateľa, alebo ak sa podanie poskytovateľa, ak nie je, padá elektronického pre moment, od ktorého začíne dohodnuté v konkrétnom

efov, ktoré majú byť do je dôležité z pohľadu ovanie cieľov na úrovni ukazovateľov ku každej. Prijímateľ zahrnul do dá v rámci Realizácie h. osahovanie pokroku na výstupu Projektu. Me rozsahu, v akom boli sa

ený v prílohe č. 1 Nariaci za zlučiteľné s vnúroedené inak;

článkom 47 a nasledu programu vrátane zatorovací výbor a výbor pre program v a po dohode s riadi

Kohéznom fonde, ktor

13 o Európskom f investovanie do

rym sa mení nariadeasnenie, zjednoduše

mentu a Rady Eregionálneho rozvo de pre rozvoj vidovovania o Európsk národn

ropejskom sociálnom

ňa 15. mája 20 (ES) č. 861/20255/2011;

lebo nariadenie nariadenie 130

Nariadenie 2018/1046 – Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046 z 18. júla 2018, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012

Nevratný finančný príspevok alebo NFP – suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na realizáciu aktivít Projektu, vychádzajúca zo Schválenej žiadosti o NFP, podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP, z verejných prostriedkov v súlade s platnou právnou úpravou (najmä zákonom o príspevku z EŠIF, zákonom o finančnej kontrole a audite a zákonom o rozpočtových pravidlách). Maximálna výška NFP vyplýva z rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a predstavuje určité % z Celkových oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre Projekt v súlade s podmienkami Výzvy/Vyzvania. Skutočne vyplatený NFP predstavuje určité % zo Schválených oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre Projekt v súlade s podmienkami Výzvy/Vyzvania a po zohľadnení ďalších skutočností vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP; výška skutočne vyplateného NFP môže byť rovná alebo nižšia ako výška maximálnej výšky NFP;

Neoprávnené výdavky – výdavky Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so Zmluvou o poskytnutí NFP (napr. vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov, patria do skupiny výdavkov neoprávnených na spolufinancovanie z prostriedkov OP Ľudské zdroje, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie Projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť výdavkov definovaných v článku 14 VZP), sú v rozpore s podmienkami príslušnej Výzvy/Vyzvania alebo sú v rozpore s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ;

Nezrovnalosť – akékoľvek porušenie práva EÚ alebo vnútroštátneho práva týkajúceho sa jeho uplatňovania, bez ohľadu na to, či právna povinnosť bola premietnutá do Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom uvedené porušenie vyplýva z konania alebo opomenutia hospodárskeho subjektu zúčastňujúceho sa na vykonávaní EŠIF, dôsledkom čoho je alebo by mohol byť negatívny dopad na rozpočet EÚ zafažením všeobecného rozpočtu Neoprávneným výdavkom. Na účely správnej aplikácie podmienok definície nezrovnalosti stanovenej nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 sa pri posudzovaní skutočností aistených nedostatkov pod pojmom nezrovnalosť rozumie aj podozrenie z nezrovnalosti;

Obchodný zákonník – zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov;

Občiansky zákonník – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov;

Okolnosť vylučujúca zodpovednosť alebo OVZ – prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonalala, a ďalej že by v čase vzniku okolnosti túto prekážku predvídala. Účinky okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá vznikla z jej hospodárskych pomerov. Na posúdenie toho, či určitá udalosť je OVZ, sa použije táto Zmluva o poskytnutí NFP, ustanovenie § 374 Obchodného zákonníka a ustálené výklady a judikatúra ktorého ustanoveniu.

Kritéria uvedenej udalosti, ktorá má byť OVZ, musí spĺňať všetky nasledovné podmienky:

- (a) dočasný charakter prekážky, ktorý bráni Zmluvnej strane plniť si povinnosti zo záväzku po určitú dobu, ktoré inak je možné splniť a ktorý je základným rozlišovacím znakom od dodatočnej objektívnej nemožnosti plnenia, kedy povinnosť dlžníka zanikne, s ohľadom na to, že dodatočná nemožnosť plnenia má trvalý, nie dočasný charakter;
- (b) objektívna povaha, v dôsledku čoho OVZ musí byť nezávislá od vôle Zmluvnej strany, ktorá vznik takejto udalosti nevie ovplyvniť;
- (c) musí mať takú povahu, že bráni Zmluvnej strane v plnení jej povinností, a to bez ohľadu na to, či ide o právne prekážky, prírodné udalosti alebo ďalšie okolnosti vis maior;
- (d) neodvratiteľnosť, v dôsledku ktorej nie je možné rozumne predpokladať, že Zmluvná strana by mohla túto prekážku odvrátiť alebo prekonať, alebo odvrátiť alebo prekonať jej následky v rámci lehoty, po ktorú OVZ trvá;
- (e) nepredvídateľnosť, ktorú možno považovať za preukázanú, ak Zmluvná strana nemohla pri uzavretí Zmluvy o poskytnutí NFP predpokladať, že k takejto prekážke dôjde, pričom sa predpokladá, že

povinnosti vyplývajúce zo všeobecne-záväzných právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ sú alebo majú byť každému známe.

Za OVZ na strane Poskytovateľa sa automaticky považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice a nepovažuje plynutie lehôt v rozsahu, ako vyplývajú z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ.

Opakovaný – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

Oprávnené výdavky – výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené Prijímateľom v súvislosti s aktivitami Projektu, v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti výdavkov v článku 14 VZP; s ohľadom na definíciu Celkových oprávnených výdavkov, výška Oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo nižšia ako výška Celkových oprávnených výdavkov a súčasne rovná ako výška Schválených oprávnených výdavkov. Za Oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky zjednodušeným spôsobom vykazovania, pri ktorých sa ich skutočný vznik nepreukazuje;

Orgán auditu alebo OA – národný, regionálny alebo miestny orgán verejnej moci alebo subjekty verejnej správy, ktorý je funkčne nezávislý od riadiaceho orgánu a certifikačného orgánu. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy orgánu auditu Ministerstvo financií SR, okrem orgánu auditu určeného Ministerstvom financií SR plní úlohy orgánu auditu v súlade so Zákom o finančnej kontrole a audite.

Orgán zapojený do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia – orgán, ktorý je určený vo všeobecných nariadeniach a Nariadeniach k jednotlivým EŠIF, príslušnými uzneseniami vlády SR alebo viacerými z nasledovných orgánov:

- a) Komisia;
- b) vláda SR;
- c) CKO;
- d) Certifikačný orgán;
- e) Monitorovací výbor;
- f) Orgán auditu a spolupracujúce orgány;
- g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
- h) Gestori horizontálnych princípov;
- i) Riadiaci orgán;
- j) Sprostredkovateľský orgán;

Písomná forma – listinná (papierová) podoba alebo elektronická prostredníctvom Ústredného registra verejnej správy, podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou;

Platba – finančný prevod NFP alebo jeho časti;

Podozrenie z podvodu – nezrovnalosť, ktorá vyvolá začatie správneho alebo súdneho konania na vnútroštátnej úrovni s cieľom zistiť existenciu úmyselného správania, najmä podvodu podľa článku 1 písmeno a) Dohovoru vypracovaného na základe článku K.3 Zmluvy o Európskej únii o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev. Podozrenie z podvodu nie je totožné s trestným činom podvodu podľa zákona č. 300/2005 Z.z. trestný zákon v znení neskorších predpisov. Podvod v zmysle Dohovoru vypracovaného na základe článku K.3 Zmluvy o Európskej únii o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev je subsumovaný pod trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie.

Podstatná zmena Projektu – má význam uvedený v článku 71 všeobecného nariadenia, ktorý je precizovaný touto Zmluvou o poskytnutí NFP (napr. článok 6 zmluvy, článok 2 odsek 3 až 5 VZP, článok 4 VZP) a ktorý môže byť predmetom výkladu alebo usmernení uvedených v Právnych dokumentoch vydaných Komisiou, CKO, Riadiacim orgánom, Sprostredkovateľským orgánom alebo iným oprávneným subjektom, ak bol príslušný predpis alebo Právny dokument Zverejnený;

Podstatná zmena Projektu, ktorého súčasťou je investícia do infraštruktúry alebo investícia do výskumu a vývoja – nastane, ak v období od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu do uplynutia platnosti Projektu od Finančného ukončenia Projektu alebo do uplynutia obdobia stanoveného v pravidlách o štátnej pomoci, ak sa v rámci Projektu poskytuje pomoc, dôjde v Projekte alebo v súvislosti s ním k niektorej z nasledovných skutočností:

edpisov SR alebo priamo

enie Štátnej pokladnice
ov SR a právnych aktov E

jímateľom v súvislosti s R
á oprávnenosti výdavkov
kov, výška Oprávnených
kov a súčasne rovná ale
považujú aj výdavky vy
epreukazuje;

nej moci alebo subjekt
gánu. V podmienkach S
nu auditu určeného vlá
nnej kontrole a audite

čného riadenia – je
ni uzneseniami vlády SR

ctvom Ústredného p
ifikovaným elektroni
);

alebo súdneho ko
podvodu podľa čl. 1
Európskej únie o och
tožné s trestným č
pisov. Podvod v z
ane finančných záu
ných záujmov Euró

riadenia, ktorý je
sek 3 až 5 VZP, čl. 1
Právnych dokument
alebo iným, na

o investícia do vým
ynutia piatich me
lách o štátnej pom
ktorej z nasledujúc

- a) skončeniu alebo premiestneniu výrobnéj činnosti mimo oprávnené miesto realizácie Projektu, t.j. dôjde k porušeniu podmienky poskytnutia príspevku spočívajúcej v oprávnenosti miesta realizácie Projektu;
- b) zmene vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje Prijímateľovi alebo tretej osobe neoprávnené zvýhodnenie, bez ohľadu na to, či ide o súkromnoprávny-subjekt alebo orgán verejnej moci;
- c) podstatnej zmene Projektu, ktorá ovplyvňuje povahu alebo ciele Projektu alebo podmienky jeho realizácie, v porovnaní so stavom, v akom bol Projekt schválený.

Podstatná zmena nastane aj v prípade, ak v období 10 rokov od Finančného ukončenia Projektu dôjde k regresu výrobnéj činnosti, ktorá bola súčasťou Projektu, mimo EÚ, okrem prípadu, ak Prijímateľom je MSP. Ak sa NFP poskytuje vo forme štátnej pomoci, obdobie 10 rokov nahradí doba platná na základe pravidiel o štátnej pomoci;

V prípade, ak sa príspevok poskytuje z Európskeho sociálneho fondu, alebo ak súčasťou Projektu nie je investícia do výroby, ani investícia do infraštruktúry, Podstatná zmena Projektu nastane, ak Projekt podlieha povinnosti zachovať investíciu podľa uplatniteľných pravidiel o štátnej pomoci, a keď sa v ich prípade skončí alebo premiestni výrobná činnosť v rámci obdobia stanoveného v týchto pravidlách;

V prípade, ak sa príspevok poskytuje z Európskeho sociálneho fondu, sa okrem vyššie uvedeného za Podstatnú zmenu Projektu považuje zmena, ktorá počas doby Realizácie Projektu podstatným spôsobom ovplyvňuje povahu alebo ciele Projektu alebo podmienky jeho realizácie v porovnaní so stavom, v akom bol Projekt schválený, najmä taká zmena, ktorá je ako Podstatná zmena Projektu označená v Zmluve o poskytnutí NFP.

Pracovný deň - deň, ktorým nie je sobota, nedeľa alebo deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 304/1993 Z.z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov;

Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmena alebo tiež **Právny dokument** - predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti so všeobecným nariadením alebo Nariadeniami k jednotlivým EŠIF, rovnako vždy za podmienky, že bol Zverejnený;

Právne predpisy alebo právne akty EÚ - pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňajú primárne pramene práva EÚ (najmä zakladajúce zmluvy; doplnky, protokoly a deklarácie, pripojené k zmluvám; dohody uzatvorené k EÚ; ale aj akty, ktoré prijíma Európska rada s cieľom zabezpečiť hladké fungovanie EÚ); sekundárne pramene práva EÚ (nariadenia, smernice, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská) a ostatné dokumenty, z ktorých vyplývajú práva a povinnosti, ak boli Zverejnené v Úradnom vestníku EÚ;

Právne predpisy SR - všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky;

Prebiehajúce skúmanie - prebiehajúce posudzovanie súladu poskytovania príspevku s právnymi predpismi SR a EÚ a inými príslušnými podzákonnými predpismi, resp. zmluvami vykonávaným riadiacim orgánom, kontrolným orgánom, orgánom auditu alebo inými vecne príslušnými orgánmi SR a EÚ (napr. Úrad pre hospodársku súťaž, Protimonopolný úrad, Európska komisia atď.) z dôvodu vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. Samotný výkon kontroly (finančnej kontroly), overovania (kontrolného overovania) alebo auditu sa nepovažuje za prebiehajúce skúmanie, a to až do momentu, keď vzniká pochybnosť o správnosti, oprávnenosti alebo zákonnosti výdavkov; táto pochybnosť sa eliminuje napracovaním návrhom správy alebo návrhom zistení;

Predmet Projektu - hmotne zachytiteľná podstata Projektu, ak to vyplýva z povahy Projektu (v prípadoch, keď sa hmotne zachytiteľný výstup realizácie Projektu nevyskytuje vôbec, alebo sú síce v Projekte po ukončení realizácie aktivít sprievodne identifikovateľné určité zhmotniteľné výstupy realizácie Projektu, ktoré tieto podstatu projektu netvoria, skôr sa iba vyskytujú popri nehmotnej podstate Projektu) aj nehmotná podstata Projektu, ktorá spočíva v samotných hlavných aktivitách Projektu - (po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu v prípade hmotne zachytiteľnej podstaty projektu/alebo v prípadoch kedy charakter Projektu neumožňuje hmotne zachytiť jeho podstatu sa označuje ako výstup realizácie Projektu). Zároveň platí, že Predmet Projektu sa vykladá v zmysle čl. 2.2. Zmluvy, ako podstata Projektu, ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia,

poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP; môže ísť napríklad o zariadenie, dokumentáciu, inú vec, majetkovú hodnotu alebo právo, pričom jeden Projekt môže obsahovať viacero Predmetov Projektu;

Prioritná os - jedna z priorit stratégie v OP, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. V prípade Európskeho námorného a rybárskeho fondu sa podľa osou rozumie Priorita Únie;

Príručka pre Prijímateľa - je v zmysle Systému riadenia EŠIF záväzným riadiacim dokumentom, ktorým Poskytovateľ, a ktorý predstavuje procesný nástroj popisujúci jednotlivé fázy implementácie projektu;

Príručka pre verejné obstarávanie - je záväzným riadiacim dokumentom, ktorý vydáva Poskytovateľ a poskytuje doplňujúce a vysvetľujúce pravidlá, povinnosti a informácie týkajúce sa spôsobu uskutočňovania verejných obstarávaní Prijímateľom a spôsobu uskutočnenia finančnej kontroly verejných obstarávaní Poskytovateľom.

Realizácia Projektu - obdobie od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu až po Finančné ukončenie Projektu;

Realizácia aktivít Projektu - realizácia všetkých hlavných ako aj podporných Aktivít Projektu podľa Zmluvy o poskytnutí NFP; uvedená definícia sa v Zmluve o poskytnutí NFP používa vtedy, ak je potrebné vyjadriť vecnú stránku Realizácie aktivít Projektu bez ohľadu na časový faktor;

Realizácia hlavných aktivít Projektu - zodpovedá obdobiu, tzv. fyzickej realizácii Projektu, t.j. v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé hlavné Aktivity Projektu od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, najskôr však od 01.01.2014, ak vo Výzve/Vyzvaní nie je uvedené inak, do Ukončenia hlavných aktivít Projektu. Maximálna doba Realizácie hlavných aktivít Projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo Výzve/Vyzvaní, pričom nesmie za žiadnych okolností prekročiť termín stanovený v článku 65 ods. 2 všeobecného nariadenia, t.j. 31.12.2023;

Riadiaci orgán alebo RO - orgán štátnej správy alebo územnej samosprávy poverený SR republikou, ktorý je určený na realizáciu operačného programu a zodpovedá za riadenie operačného programu v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia podľa článku 125 všeobecného nariadenia. Riadiaci orgán je menovaný pre každý OP. V podmienkach SR v súlade s § 7 zákona o poskytnutí EŠIF určuje jednotlivé Riadiace orgány vláda SR, ak v tomto ustanovení nie je uvedené inak. Ak je potrebné, Riadiaci orgán môže konať aj prostredníctvom Sprostredkovateľského orgánu;

Riadne - uskutočnenie (právneho) úkonu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi a právnymi aktmi EÚ a s Príručkou pre žiadateľa v rámci Výzvy/Vyzvania a jej príloh, Príručkou pre Prijímateľa, Príručkou pre verejné obstarávanie (ak relevantné), príslušnou schémou pomoci, ak je potrebné, poskytnutie pomoci, Systémom finančného riadenia, Systémom riadenia EŠIF a inými dokumentmi;

Schémy štátnej pomoci a schémy pomoci "de minimis", spoločne aj ako „schémy pomoci“ - sú dokumenty, ktoré komplexne upravujú poskytovanie pomoci jednotlivým príjemcom podľa podmienok stanovených v zákone o štátnej pomoci;

Schválená žiadosť o NFP - žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom na základe konania o žiadosti v zmysle § 19 odsek 8 zákona o príspevku z EŠIF a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

Schválené oprávnené výdavky - skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom v rámci predložených Žiadostí o platbu; schválené výdavky na definíciu Oprávnených výdavkov, výška Schválených oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo nižšia ako výška Oprávnených výdavkov. Za Schválené oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, ktorých vynaloženie sa nepreukazuje;

Skupina výdavkov - výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe opatrení Ministerstva financií, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka oprávnených výdavkov, ktorý tvorí prílohu č. 1 Metodického pokynu k vykazovaniu výdavkov na programové obdobie 2014 - 2020 č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov;

Sledované údaje Projektu - merateľné hodnoty odlišné od Merateľných ukazovateľov Projektu, ktoré sú identifikované Poskytovateľom pre každú z hlavných aktivít. Sledované údaje Projektu je potrebné monitorovať pre potreby tvorby databáz pre externé hodnotenie na úrovni programu v zmysle

OP IZ na programové obdobie 2014-2020. Prijímateľ bude vykazovať Sledované údaje Projektu formou príloh k uvedeným správam, a to formou prílohy k uvedeným správam, pričom jeden Projekt môže byť sledovaný v rámci viacerých OP IZ na programové obdobie 2014-2020.

Spis o zistenej nezrovnalosti – dokument, na základe ktorého je zdokumentované podozrenie na nezrovnalosť alebo zistenie Nezrovnalosti, v jednotlivých štádiách vývoja nezrovnalosti v ITMS2014+;

Sprostredkovateľský orgán alebo SO - ministerstvo, ostatný ústredný orgán štátnej správy, samosprávny kraj, obec alebo iná právnická osoba, ktorá má odborné, personálne a materiálne predpoklady na plnenie úloh RO podľa článku 123 odsek 6 všeobecného nariadenia a v súlade s § 8 zákona o príspevku EŠIF v súlade s poverením podľa písomnej zmluvy uzavretej s RO. V súlade s uznesením vlády č. 229 zo dňa 28. mája 2014 je SO pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej aj ako „OP“), ktorý vykonáva úlohy v mene RO. V prípade, ak poskytnutý príspevok zahŕňa poskytnutie pomoci, SO koná ako vykonávateľ pomoci poskytovanej prostredníctvom EŠIF. Rozsah a definovanie úloh SO je predmetom zmluvy o vykonávaní časti úloh Riadiaceho orgánu Sprostredkovateľským orgánom a v nej obsiahnutom poverenstvom udelenom zo strany RO na SO oprávňujúceho SO na konanie voči tretím osobám, ktorá je zverejnená v CRZ;

Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020
Systém riadenia EŠIF - dokument vydaný CKO, ktorý predstavuje súhrn pravidiel, postupov a činností,
ktoré sa uplatňujú pri poskytovaní NFP a ktoré sú záväzné pre všetky zúčastnené subjekty; pre účely Zmluvy
o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na webovom sídle CKO
vzhládajúcej aj na interpretačné pravidlá uvedené v článku 1 odsek 1.3 písmeno d) zmluvy; rovnako
uvedené platí aj pre dokumenty vydávané na základe Systému riadenia EŠIF v súlade s kapitolou 1.2 odsek
3 písmeno a) až c) Základné ustanovenia a rozsah aplikácie;

Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného fondu na programové obdobie 2014 – 2020 alebo Systém finančného riadenia - dokument vydaný Certifikačným orgánom, ktorý predstavuje súhrn pravidiel, postupov a činností financovania NFP. Systém finančného riadenia zahŕňa finančné plánovanie a rozpočtovanie, riadenie a realizáciu toku finančných prostriedkov, účtovanie, výkazníctvo a monitorovanie finančných tokov, certifikáciu a kategorizáciu finančných vzťahov voči Slovenskej republike a voči Európskej komisii; pre účely Zmluvy o pridružení NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na webovom sídle Ministerstva financií SR;

Štátna pomoc alebo pomoc – akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu SR alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov podniku podľa článku 107 odsek 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorá môže súťať alebo hroziť narušením súťaže tým, že zvýhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi EÚ. Pomocou sa vo význame ustanovenom v tejto Zmluve o poskytnutí NFP rozumie pomoc de minimis ako aj štátna pomoc. Povinnosti zmluvných strán, ktoré pre ne vyplývajú z právneho poriadku SR alebo z právnych aktov EÚ ohľadom štátnej pomoci, zostávajú plnohodnotne aplikovateľné bez ohľadu na to, či ich Zmluva o poskytnutí NFP uvádza výslovnou odkazom na konkrétny Projekt Prijímateľa, zahŕňajúcom poskytnutie pomoci, ako aj bez ohľadu na to, či sa Prijímateľ považuje podľa právnych predpisov Slovenskej republiky za verejnoprávny subjekt alebo subjekt súkromného práva;

Poskytovateľom v rámci projektu sú:

- účastníci projektu – osoby priamo zúčastňujúce sa Aktivít Projektu spolufinancovaného z ESF (napr. študenti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka Projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (učitelia a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré realizujú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo Aktivít Projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydávanie publikácií používateľa týchto publikácií);

Účtovný doklad - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Na účely predkladania žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“) (refundácia – priebežná platba zúčtovanie zálohovej platby) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 odsek 1 písmená a) až f) predmetného zákona, pričom dodatočné splnenie náležitostí podľa písmena f) sa považuje vyhlásenie Prijímateľa v ŽoP v časti Čestné vyhlásenie v znení podľa prílohy č. 1a) Systému finančného riadenia. V súvislosti s postúpením pohľadávky zo započítania splne nia požiadaviek všeobecného nariadenia za účtovný doklad, ktorého dôkazná hodnota je rovnocenná faktúram, považuje aj doklad preukazujúci vykonanie započítania pohľadávky a záväzku.

Udržiateľnosť Projektu (alebo Obdobie Udržiateľnosti Projektu) - dodržanie podmienok vyplývajúcich z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2015/2020 z 11. novembra 2015 o všeobecnej neregulovanej výzve a článku 71 všeobecného nariadenia najmä pre udržanie (zachovanie) výsledkov Projektu.

V prípade výzvy zameranej na miestne občianske poriadkové služby (MOPS) v obciach s prítomnosťou korony sa v zmysle článku 71 odsek 1 všeobecného nariadenia Obdobie Udržateľnosti nesleduje.

Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu – predstavuje ukončenie tzv. fyzickej realizácie Projektu. Realizácia hlavných aktivít Projektu sa považuje za ukončenú v kalendárny deň, kedy Prijímateľ k splneniu nižšie uvedené podmienky:

- a) fyzicky sa zrealizovali všetky hlavné Aktivity Projektu;
- b) Predmet Projektu bol riadne ukončený/dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a ak je to v zmysle charakteru plnenia, aj ho uviedol do užívania. Pri Predmete Projektu, ktorý je hmotne zachytený, splnenie tejto podmienky preukazuje najmä:
 - (i) neuplatňuje sa;
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom/iným vhodným dokumentom, podpísaným, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia, iná huteľná vec, prípadne iná majetková hodnota, pričom z dokumentu alebo doložky k nemu (ak je vydaný tretiu stranou) musí vyplývať prijatie Predmetu Projektu Prijímateľom a uvedenie Predmetu Projektu do užívania (ak je to s ohľadom na Predmet Projektu relevantné), alebo;
 - (iii) neuplatňuje sa;
 - (iv) iným obdobným dokumentom, z ktorého nepochybným, určitým a zrozumiteľným spôsobom vyplýva, že Predmet Projektu bol odovzdaný Prijímateľovi, alebo bol so súhlasom Prijímateľa sfunkčnený alebo aplikovaný tak, ako sa to predpokladalo v Schválenej žiadosti o NFP.

Ak Predmet Projektu nie je hmotne zachytený, splnenie podmienky Prijímateľ preukazuje iným spôsobom, ako je uvedený v článku 4 odsek 6 VZP alebo iným vhodným spôsobom, ktorý nie je osobitne formalizovaný, s výnimkou toho, ku ktorému došlo k ukončeniu poslednej hlavnej Aktivity Projektu, pričom súčasťou ukončenia Prijímateľa je dokument odôvodňujúci ukončenie poslednej hlavnej Aktivity Projektu, ktorý je v ňom uvedený.

Ak má Projekt viacero Predmetov Projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu. Táto podmienka musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety Projektu. Tým nie je dotknutá možnosť ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP.

Termíny ukončenia realizácie hlavných Aktivít projektu sú uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP.

Ukončenie realizácie všetkých Aktivít Projektu - predstavuje ukončenie realizácie všetkých Aktivít Projektu a to v súlade so záväzkom Prijímateľa podľa článku 2 ods. 1 VZP druhá veta najneskôr do 3 mesiacov od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu.

UVO – Úrad pre verejné obstarávanie zriadený 1. januára 2000 na základe zákona č. 263/2001 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch EÚ a v Príručke pre žiadateľa, vo Výzve/Vyzvaní, v Príručke pre Prijímateľa, v Príručke pre verejné obstarávanie (ak relevantné), v príslušnej schéme pomoci, ak Projekt zahŕňa poskytnutie pomoci v Systéme finančného riadenia, v Systéme riadenia EŠIF a v ostatných Právnych dokumentoch;

Verejné obstarávanie alebo VO – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác podľa zákona č. 25/2006 Z.z.; ak sa v Zmluve o poskytnutí NFP uvádza pojem verejné obstarávanie alebo VO vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, s ohľadom na konkrétne postupy obstarávania podľa Zákona o VO, zahŕňa aj iné druhy obstarávania (ak Dodávateľ) nespádajúce pod zákon o VO, ak ich právne predpisy SR pre konkrétny prípad pripúšťajú, alebo zákazky podľa § 1 ods. 2 až 14 zákona o VO alebo zákazky vyhlásené osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP);

Verejnoprávny subjekt – každý subjekt, ktorý sa riadi verejným právom v zmysle článku 2 ods. 1 a 4 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice č. 2004/18/ES v platnom znení a každé európske zoskupenie územnej spolupráce

PS) v obciach s prítomnosťou
Obdobie Udržateľnosti
je tzv. fyzickej realizácie
deň, kedy Prijímateľ kon-

ateľ ho prevzal a ak to
ktorý je hmotne zachytený

odným dokumentom, ak
iná huteľná vec, prá-
u (ak je vydaný treťou
Predmetu projektu do

a zrozumiteľným spo-
bol so súhlasom Pri-
ej žiadosti o NFP,

Prijímateľ preukazuje
e formalizovaný, s uve-
pričom súčasťou uved-
ej Aktivít Projektu u

realizácie hlavných
Predmet Projektu, p-
otknutá možnosť skon-
h v Prílohe č. 2 k Z-

nluvy o poskytnutí
všetkých Aktivít Pro-
ajneskôr do 3 mes-

ákona č. 263/1999

právnych predpisov
jimateľa, v Príručke
ia poskytnutie pom-
mentoch;

ich prác podľa zák-
ádza pojem Verej-
ebných prác, t.j.
obstarávania (vý-
pad pripúšťajú
verejný obstará-
poskytnutie služ-

nkú 2 odsek 1
rejmom obstará-
zemnej spoluprá-

riadené v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1302/2013 zo 17. decembra 2013
v platnom znení alebo vzniknuté podľa zákona č. 90/2008 Z.z. o európskom zoskupení územnej spolupráce
a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov, bez ohľadu na to, či
sa európske zoskupenie územnej spolupráce považuje podľa právnych predpisov Slovenskej republiky
za verejnoprávny subjekt alebo subjekt súkromného práva;

Widny audit – súhrn nezávislých, objektívnych, overovacích, hodnotiacich, uisťovacích a konzultačných
činností zameraných na zdokonaľovanie riadiacich a kontrolných procesov¹ vykonávaných podľa zákona
o finančnej kontrole a audite a iných aplikovateľných právnych predpisov so zohľadnením medzinárodne
uznávaných auditorských štandardov;

Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania – výdavky, ktorých forma je stanovená
v článku 67 odsek 1 písmeno b) až d) a v článku 68 odsek 1 všeobecného nariadenia. Na výdavky vykazované
zjednodušeným spôsobom vykazovania sa neuplatňuje podmienka preukazovania ich vzniku;

**Widna na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP alebo Vyzvanie na predloženie žiadosti o NFP alebo
Widna/Vyzvanie** – východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého
Prijímateľ v postavení žiadateľa vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi, určujúcou
Widnou/Vyzvaním pre Zmluvné strany je Výzva/Vyzvanie, ktorej kód je uvedený v článku 2 odsek 2.1 zmluvy;

Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu – nastane v kalendárny deň, kedy došlo k začatiu realizácie prvej
hlavnej Aktivít Projektu, a to kalendárnym dňom:

- (i) neuplatňuje sa,
- (ii) vystavenia prvej písomnej objednávky o dodaní tovaru pre Dodávateľa, alebo nadobudnutím
účinnosti prvej zmluvy o dodaní tovaru uzavretej s Dodávateľom, ak príslušná zmluva,
s Dodávateľom, nepredpokladá vystavenie písomnej objednávky alebo
- (iii) začatia poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu, alebo
- (iv) začatím riešenia výskumnej a/alebo vývojovej úlohy v rámci Projektu, alebo
- (v) začatia plnenia úloh oprávnených prijímateľov Projektu, alebo
- (vi) začatia realizácie inej činnosti v rámci prvej hlavnej Aktivít v súlade s Výzvou, ktorú nemožno
podradiť pod body (i) až (v) a ktorá je ako hlavná Aktivita uvedená v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí
NFP.

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písmenami (i) až (vi) nastane ako prvá.

Pre vylúčenie nedorozumení sa výslovne uvádza, že vykonanie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa
k realizácii VO nie je Realizáciou hlavných aktivít Projektu, a preto vo vzťahu k Začatiu realizácie hlavných
aktivít Projektu nevyvoláva právne dôsledky.

Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik Oprávnených
výdavkov, s výnimkou podporných Aktivít, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám a ktoré boli vykonávané
pred, resp. po realizácii hlavných Aktivít Projektu v zmysle definície Oprávnených výdavkov a časových
podmienok oprávnenosti výdavkov na podporné Aktivít Projektu uvedených v článku 14 odsek 1 písmeno
a) ZMLUVY.

Začatie verejného obstarávania/obstarávania alebo začatie VO – nastane vo vzťahu ku konkrétnemu
konkretnému obstarávaniu uskutočnením prvého z nasledovných úkonov:

- (i) predloženie dokumentácie k VO na výkon prvej ex-ante kontroly, ak je takáto kontrola vzhľadom na
charakter zákazky povinná, alebo
- (ii) pri verejných obstarávaníach, kde nie je povinne vykonávaná prvá ex-ante kontrola sa za začatie
verejného obstarávania považuje:
 - (a) zverejnenie oznámenia o vyhlásení Verejného obstarávania, alebo
 - (b) zverejnenie oznámenia použitého ako výzva na súťaž alebo výzvy na predkladanie ponúk na
zverejnenie, alebo
 - (c) spustenie procesu zadávania zákazky v rámci elektronického trhoviska alebo

¹ WIDNÝ AUDIT (2013) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013

- (iv) odoslanie výzvy na predkladanie ponúk vybraným záujemcom;

Zákon o finančnej kontrole a audite - zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon o verejnom obstarávaní alebo zákon o VO alebo ZVO – zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon č. 25/2006 Z. z. – zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov (účinný do 17.04.2016);

Zverejnenie – je vykonané vo vzťahu k akémukoľvek Právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ak je uskutočnené na webovom sídle Orgánu zapojeného do auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ umožnil možnosť sa s takýmto Právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie a to od Zverejnenia alebo od neskoršieho okamihu, od ktorého Zverejnený Právny dokument nadobúda ak pre Zverejnenie konkrétneho Právneho dokumentu nie sú stanovené osobitné podmienky, ktoré sú záväzné. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto Právne dokumenty a jednotlivito upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho zo všeobecného a implementačných nariadení týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podmeny, prídavného mena, slovesa alebo prídavia v príslušnom gramatickom tvare, pričom má vždy uvedený význam;

Žiadosť o platbu alebo ŽoP - dokument, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na ktorého je Prijímateľovi možné poskytnúť NFP, t.j. prostriedky EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v príslušnom pomere. Žiadosť o platbu vypracováva a elektronicky odosiela prostredníctvom elektronického formulára v ITMS2014+ vždy Prijímateľ;

Žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov alebo ŽoV – doklad, ktorý pozostáva z formuláru, ktorým sa žiada o vrátenie finančných prostriedkov a príloh, na ktorého základe si Poskytovateľ uplatňuje právo na vrátenie príspevku voči Prijímateľovi, ktorý má povinnosť vysporiadať finančné vzťahy v súlade s článkom 22 Zmluvy o poskytnutí NFP;

Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri Realizácii aktivít Projektu so starostlivosťou. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje zrealizovať všetky Aktivitý Projektu najneskôr do 3 mesiacov od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich realizoval sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinností Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Realizácii Projektu. Jedinou relevantnou zmluvnou stranou Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby počas doby Realizácie Projektu nedošlo k Podstatnej zmene Projektu. Porušenie uvedenej povinnosti Prijímateľom je podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP a v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu povinnosti, v dôsledku vzniku Podstatnej zmeny Projektu.
4. V dôsledku toho, že uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP predchádzalo konanie o žiadosti o NFP podľa zákona o príspevku z EŠIF, v ktorom bol žiadateľom Prijímateľ a podmienky obsiahnuté v schválenej žiadosti boli v súlade s § 25 zákona o príspevku z EŠIF prenesené do Zmluvy o poskytnutí NFP, zmena Prijímateľa možná len výnimočne, s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a po splnení podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP. Zmena Prijímateľa môže byť schválená postupom a za podmienok stanovených v článku 6 odsek 6.3 zmluvy pre významnejšiu zmenu iba v prípade, ak:

a) v jej dôsledku nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku, ako boli definované v príslušnej Výzve/Výzvaní, to znamená, že aj nový Prijímateľ bude spĺňať všetky podmienky poskytnutia príspevku, a

b) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na vyhodnotenie podmienok poskytnutia príspevku, za ktorých bol vybraný Projekt s pôvodným Prijímateľom v postavení žiadateľa, a

c) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na cieľ Projektu podľa článku 2 odsek 2.2 zmluvy a na účel Zmluvy o poskytnutí NFP a na Merateľné ukazovatele Projektu, pričom Prijímateľ musí preukázať, že uvedené následky ani nehrozia, a

d) Prijímateľ zabezpečí, že tretia osoba, ktorá by mala byť novým Prijímateľom, osobitným právnym úkonom, ktorého účastníkom bude Poskytovateľ, vstúpi do Zmluvy o poskytnutí NFP namiesto Prijímateľa, a to aj v prípade, ak v zmysle osobitného právneho predpisu je tretia osoba, ktorá by mala byť novým Prijímateľom, univerzálnym právnym nástupcom Prijímateľa.

ak Prijímateľ poruší povinnosti podľa tohto odseku 4, ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP a v súlade s článkom 71 odsek 1 všeobecného nariadenia vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok poskytnutia príspevku, v dôsledku vzniku Podstatnej zmeny Projektu.

Uplatňuje sa:

Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak má Zmluvná strana za to, že druhá Zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju písomne vyzvať na nápravu.

Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s Realizáciou Projektu s tretími stranami výhradne v písomnej forme, ak Poskytovateľ neurčí inak.

Prijímateľ je povinný riadiť sa aktuálne platnou verziou Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF pre OP Ľudské zdroje zverejnenou na webovom sídle SO (ďalej len „Manuál pre informovanie a komunikáciu“).

Prijímateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť potrebnú na overenie dodržiavania zákazu tzv. dvojitého financovania Projektu (resp. výdavkových položiek) podľa článku 65 odsek 11 všeobecného nariadenia, a to predovšetkým vo forme poskytnutia relevantných dokumentov, podkladov a informácií. Porušenie tejto povinnosti Prijímateľa bude považované za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 9 odsek 4 písmeno b) bod xix) VZP.

Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť pri nedodržaní povinnosti hospodárneho vynakladania verejných prostriedkov, vzhľadom k tomu že ide o porušenie finančnej disciplíny podľa zákona o rozpočtových pravidlách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

VEREJNÉ OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

Uplatňuje sa:

POVINNOSTI SPOJENÉ S MONITOROVANÍM PROJEKTU A POSKYTOVANÍM INFORMÁCIÍ

Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy Projektu a ďalšie údaje potrebné na monitorovanie Projektu v zmysle určenom v Právnych dokumentoch vydaných Poskytovateľom, a to:

a) Doplňujúce monitorovacie údaje k Žiadosti o platbu;

b) Monitorovaciu monitorovaciu správu Projektu;

c) Monitorovaciu správu Projektu počas Realizácie aktivít Projektu („výročná“) a monitorovaciu správu Projektu pri ukončení realizácie aktivít Projektu („záverečná“).

Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi spolu s každým zúčtovaním zálohovej platby alebo zálohovej platby alebo poskytnutím predfinancovania Doplňujúce monitorovacie údaje k Žiadosti o platbu. Ak Prijímateľ nepredloží žiadnu Žiadosť o platbu spĺňajúcu podmienky podľa

predchádzajúcej vety do šiestich mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, ak ešte neboli naplnené podmienky na zaslanie monitorovacej správy Projektu („výročná“). Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi informáciu o stave Realizácie aktivít Projektu, identifikáciu problémov a rizikách na Projekte ako aj o ďalších informáciách v súvislosti s realizáciou Projektu podľa stanovenom Poskytovateľom (Mimoriadna monitorovacia správa Projektu) a to do 1 mesiaca od mesačnej lehoty stanovenej v tomto odseku. Prijímateľ je zároveň povinný predložiť informácie podľa tohto odseku aj mimo stanovených termínov, ak o to Poskytovateľ požiada.

3. Prijímateľ je povinný počas Realizácie aktivít projektu predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu („výročná“) za obdobie kalendárneho roka od 1.1. roku n do 31.12. roku n, najneskôr januára roku n+1. Prvým rokom, ktorý je rozhodujúci pre podanie monitorovacej správy („výročná“), je nasledujúci rok po roku, v ktorom nadobudla účinnosť Zmluva o poskytnutí NFP; ak o poskytnutí NFP nadobudne účinnosť neskôr ako 1.1. roku n, prvá monitorovacia správa („výročná“) obsahuje údaje za obdobie od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP alebo, ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do 31.12. roku n. Samostatnou prílohou monitorovacej správy Projektu „výročná“ Prijímateľ vykazuje Sledované údaje zadané pre každú hlavnú aktivitu v prílohe č. 1 Predmetu podpory NFP, ktorý je prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ je povinný do 30 dní od ukončenia Realizácie aktivít Projektu alebo spolu s predložením záverečnej ŽoP podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu („záverečná“). Monitorované obdobie monitorovacej správy Projektu („záverečná“) je obdobie od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP alebo, v prípade ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do momentu Ukončenia realizácie aktivít projektu. Samostatnou prílohou monitorovacej správy Projektu s príznakom „záverečná“ Prijímateľ vykazuje Sledované údaje zadané pre každú hlavnú aktivitu v prílohe č. 1 Predmetu podpory NFP, ktorý je prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Neuplatňuje sa.
6. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi informácie o monitorovaných údajoch na úrovni Projektu v rozsahu a termíne určenom Poskytovateľom. Prijímateľ je povinný Bezodkladne prostredníctvom ITMS2014+ informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení realizácie každej hlavnej Aktivít Projektu. Prijímateľ je povinný Bezodkladne prostredníctvom ITMS2014+ informovať Poskytovateľa o kalendárnom dni ukončenia Realizácie hlavných aktivít Projektu a kalendárnom dni ukončenia aktivít Projektu. Prijímateľ je povinný prostredníctvom ITMS2014+ poskytovať údaje o účastníkoch Projektu v rozsahu a termíne určených Poskytovateľom. Na žiadosť Poskytovateľa je Prijímateľ povinný Bezodkladne alebo v termíne určenom Poskytovateľom predložiť aj iné informácie, dokumentáciu súvisiacu s charakteristikou a postavením Prijímateľa, s Realizáciou Projektu, účelom Projektu, s Aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo poskytovania doplnujúcich monitorovacích údajov k Žiadosti o platbu, predkladania monitorovacích správ Projektu alebo poskytovania informácií o monitorovaných údajoch na úrovni Projektu podľa prvej vety tohto odseku.
7. Prijímateľ je povinný Bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly alebo auditu, prípadne o rozhodnutiach kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je tiež povinný informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného konania a konkurzu, reštrukturalizačného konania a reštrukturalizácie, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o zavedení ozdravného režimu a zavedení nútej správy.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi. Monitorovacie správy Projektu podliehajú výkonu kontroly Poskytovateľom. Doplnujúce monitorovacie údaje k Žiadosti o platbu musí byť vykonávaná spolu s kontrolou Žiadosti o platbu minimálne formou administratívnej finančnej kontroly kontrolovanej osoby v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite.
9. O zmenách týkajúcich sa Projektu je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v rozsahu a termíne stanovenom podmienok upravených v článku 6 zmluvy. Rovnako tak je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa o iných skutočnostiach, pri ktorých tak ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP.

Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa správy a informácie viažuce sa k Projektu aj nad rámec Zmluvy o poskytnutí NFP (,,výročná"), Presahu stanovenom v odseku 1 písmenách a) až d) tohto článku a Prijímateľ je povinný v lehôtach stanovených Poskytovateľom tieto správy a informácie poskytnúť.

Nespláňa sa.

Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác, ktoré boli dodané/poskytnuté alebo vykonané po uhradení Predávkovej platby Prijímateľom Dodávateľovi, a to zaslaním zúčtovacej faktúry a prípadne ďalšej podpornej dokumentácie informácie Doplnujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác Bezodkladne po ich dodaní, poskytnutí alebo vykonaní, nie však neskôr ako v lehote určenej Poskytovateľom.

Poskytovateľ je oprávnený pre potreby monitorovania a hodnotenia na úrovni operačného programu požadovať od Prijímateľa poskytovanie informácií o štatistických údajoch Projektu. Za týmto účelom je Poskytovateľ oprávnený dopĺňať resp. meniť povinnosti Prijímateľa spojené s poskytovaním informácií (napr. iné údaje, Sledované údaje) spôsobom podľa článku 6 odsek 6.2 písmeno d) zmluvy.

5. INFORMOVANIE A KOMUNIKÁCIA

Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o príspevku, ktorým sa na základe Zmluvy o poskytnutí NFP získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a komunikácie uvedených v tomto článku VZP, ostatných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP a príslušných dokumentov. Povinnosti Prijímateľa podľa predchádzajúcej vety sa z časového hľadiska uplatňujú počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP aj v prípade, ak Výzva/Vyzvanie umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu v čase predchádzajúcom účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a komunikácie zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:

- a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie v súlade s požadovanými grafickými štandardmi;
- b) odkaz na príslušný fond alebo fondy, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení EFRR – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond ak je Projekt financovaný z viac ako jedného fondu, odkaz podľa predchádzajúcej vety môže prijímateľ nahradiť odkazom na EŠIF – Európske štrukturálne a investičné fondy;
- c) logo OP IZ;
- d) vyhlásenie v znení „Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje“.

Okrem Prijímateľ zriadené webové sídlo, je povinný počas Realizácie aktivít Projektu uverejniť na svojom webovom sídle krátky opis Projektu, vrátane popisu cieľov a výsledkov Projektu. Rozsah informácie zverejnený na webovom sídle Prijímateľa musí byť primeraný výške poskytovaného NFP a musí zahŕňať finančnú podporu z Európskej únie. Všetky povinné informácie sú uvedené v Manuáli informovania a komunikácie.

Okrem projektov spolufinancovaných z EFRR alebo KF je Prijímateľ povinný zabezpečiť počas Realizácie aktivít Projektu inštaláciu dočasného pútača na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:

- a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
- b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.

Dočasný pútač musí byť dostatočne veľký a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou.

Prijímateľ je povinný nahradiť dočasný pútač uvedený v odseku 4. tohto článku VZP stálou tabuľou alebo stálym pútačom, alebo umiestniť stálu tabuľu alebo stály pútač v prípade Projektu spĺňajúceho podmienky uvedené v odseku 4. tohto článku VZP, bez ohľadu na fond, z ktorého je NFP poskytovaný, a to najneskôr do troch mesiacov po ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu. Povinnosť umiestnenia stálej tabule alebo stálego pútača vzniká aj v prípade, ak Projekt, ktorý spĺňa tieto podmienky:

- a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a

- b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní iných aktivít alebo stavebných činností.

Stála tabuľa alebo stály pútač musí byť dostatočne veľký a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou.

6. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na dočasnom pútači a na stálej tabuli alebo stálom pútači informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade dočasného pútača, stálej tabule alebo stálego pútača a hlavný cieľ Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej odstavci spolu zaberali najmenej 25% dočasného pútača, resp. stálej tabule alebo stálego pútača.
7. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 4 a 5 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti počas Realizácie aktivít Projektu o tom, že Projekt je spolufinancovaný z EŠIF minimálne umiestnením jedného plagátu (minimálnej veľkosti A3) a to na ľahko viditeľnom verejnosťou, ako sú vstupné priestory budovy. Plagát obsahuje informácie z Manuálu pre informovanie a komunikáciu.
8. Ak je Projekt spolufinancovaný z ESF a v primeraných prípadoch aj pri spolufinancovaní Projektu alebo KF je Prijímateľ povinný zabezpečiť, aby cieľová skupina alebo osoby, na ktoré je Realizácia Projektu zameraná boli informovaní o tom, že Projekt je spolufinancovaný z konkrétneho fondu.
9. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenia odseku 2 písmeno b) a písmeno c) tohto článku VZP nepoužívajú. Pri takýchto malých reklamných predmetoch (napr. pero, šnúrka na mobil, USB kľúč) Prijímateľ NFP povinný umiestniť iba znak Európskej únie s odkazom na EÚ (povinnosť uviesť príslušný EŠIF sa neuplatňuje), pričom minimálna veľkosť znaku EÚ je 5 mm na výšku. Vo výnimočných prípadoch pri veľmi drobných predmetoch, na ktoré sa z technických objektívnych dôvodov nezmestí na EÚ, je povolené použiť len znak EÚ.
10. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu, ktoré sú súčasťou Realizácie aktivít Projektu a sú určené pre verejnosť alebo účastníkov, vrátane prezenčných listov, iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných aktivitách Projektu informácie uvedené v odseku 2. písmená a) až d) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom. Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písmeno a) tohto článku VZP, ako aj obdobné doklady (napr. faktúry, výplatné pásky, dodacie listy a pod.) nie je potrebné označovať ako informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP.
11. Poskytovateľ je oprávnený určiť bližšie technické podmienky na splnenie povinných požiadaviek na informovanie a komunikácie v Manuáli pre informovanie a komunikáciu.
12. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia na informovanie a komunikácie obsiahnutý v Manuáli pre informovanie a komunikáciu.

Článok 6 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že počas Realizácie Projektu:
 - a) Neuplatňuje sa;
 - b) Predmet Projektu, jeho časti a iné veci, práva alebo iné majetkové hodnoty, ktoré obstaral alebo získal v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti (ďalej len „Majetok nadobudnutý z NFP“):
 - (i) bude používať výlučne pri výkone vlastnej činnosti, v súvislosti s Projektom, na ktorý bol poskytnutý, s výnimkou prípadov, kedy pre zabezpečenie a udržanie cieľa Projektu je potrebné prenechanie prevádzkovania Majetku nadobudnutého z NFP tretej osobe podľa Schémy podpory, žiadosti o NFP alebo v súlade s Výzvou/Vyzvaním, pri dodržaní pravidiel týkajúcich sa poskytnutia pomoci, ak sú relevantné;
 - (ii) ak to jeho povaha dovoľuje, zaradiť ho do svojho majetku a zostať v jeho majetku pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na Prijímateľa podľa jeho štatutu a postavenia (napr. Zákona o účtovníctve), ak osobitné právne predpisy výslovne nestanovia inak; postup pri aplikácii výnimiek podľa bodu (i) vyššie;
 - (iii) nadobudne od tretích osôb na základe trhových podmienok pri využití postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 3 týchto VZP. Majetok nadobudnutý z NFP, ktorý bol nadobudnutý od tretích osôb, musí byť nový a nepoužívaný, pričom za nový majetok

nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým, čo i len z časti vlastnil, mal u seba ako detentor, prípadne mal k nemu iný právny vzťah a následne ho opäť priamo alebo nepriamo nadobudol od tretej osoby, bez ohľadu na časový faktor;

(iv) ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ označí jednotlivé hnuiteľné veci, ktoré tvoria Majetok nadobudnutý z NFP, spôsobom určeným Poskytovateľom tak, aby nemohli byť zamenené s inou vecou od ich nadobudnutia počas Realizácie Projektu; uvedená podmienka sa nedotýka povinností vyplývajúcich z komunikácie a informovanosti v zmysle článku 2 odsek 8 a článku 5 VZP;

(v) bude nadobúdať, ak ide o nehmotný majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva (autorského práva, práv súvisiacich s autorským právom a práva priemyselného vlastníctva, vrátane práva z patentu, práva na ochranu designu, práva na ochranu úžitkového vzoru, práva ku know-how) (ďalej vo všeobecnosti aj ako „majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva“), na základe písomnej zmluvy, vrátane rámcovej zmluvy, z obsahu ktorých musí vyplývať splnenie nasledovných podmienok:

1. Ak Prijímateľ nadobudne majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva na základe zmluvy, ktorej účelom/predmetom je aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia diela alebo iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva) pre Projekt, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú všeobecne-záväznú právne predpisy kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva z priemyselného vlastníctva v súvislosti s Projektom na základe vecne, miestne a časovo neobmedzenej, výhradnej, trvalej, bez osobitného súhlasu dodávateľa prevoditeľnej, v písomnej forme vyjadrenej licencie (súhlasu), ktorej (ktorého) obsahom nebudú žiadne obmedzenia Prijímateľa pri používaní diela alebo pri vykonávaní iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva), ktoré by vyžadovali dodatočný alebo osobitný súhlas autora na uplatňovanie majetkových práv k dielu alebo dodatočný alebo osobitný súhlas majiteľa práva na vykonávanie iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva), v dôsledku čoho bude Prijímateľ oprávnený všetky práva duševného vlastníctva nerušené a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovávať, spracovávať, adaptovať, ďalej vyvíjať a chrániť a nakladať s nimi na ľubovoľný účel, prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti tretej osobe, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a bezpodmienečne.

2. V zmluve podľa bodu 1. budú zahrnuté ustanovenia o zverejnení autorov, výrobcov a subdodávateľov Dodávateľa Prijímateľa.

3. Ak Prijímateľ nadobudne majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva na základe zmluvy, ktorej predmetom je dodávka existujúceho diela alebo iného existujúceho práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva) pre Projekt, ktoré nebolo zhotovené podľa požiadaviek Prijímateľa a ktoré sa v rovnakej alebo obdobnej podobe ponúka aj iným osobám, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú všeobecno-záväznú právne predpisy kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva z priemyselného vlastníctva tak, aby mohol Realizovať Projekt, dosiahnuť účel Zmluvy o poskytnutí NFP, cieľ Projektu bez obmedzení a bez toho, aby vznikali dodatočné náklady vzťahujúce sa k prevádzke majetku z dôvodu výkonu práv z priemyselného vlastníctva alebo z dôvodu používania autorského diela. Za účelom dodržania podmienok uvedených v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný využiť všetky možnosti, ktoré mu umožňuje právny poriadok, vrátane úpravy udelenia licencie analogicky podľa bodu 1, pri zohľadnení štandardných licenčných podmienok vzťahujúcich sa na dodávaný majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva.

Majetok nadobudnutý z NFP nemôže byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa počas Realizácie Projektu:

(i) prevedený na tretiu osobu;

(ii) poskytnutý tretej osobe alebo prenechaný do iného druhu užívania tretej osoby, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z odseku 1 písmeno b) bod (i) tohto článku alebo s výnimkou vyplývajúcou z odseku 1 písmeno c);

podľa Poskytovateľa nevyhnutných k preskúmaniu splnenia podmienok pre udelenie súhlasu a Prijímateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi požadované dokumenty, informácie alebo vysvetlenia v primeranej lehote, ktorá nemie byť kratšia ako lehota na Bezodkladné plnenie a spôsobom určeným Poskytovateľom. Ak Prijímateľ neposkytne Poskytovateľovi dokumenty, vysvetlenia a informácie vyžiadané podľa predchádzajúcej vety v stanovenej lehote, Poskytovateľ súhlas so zmenou v osobe Prijímateľa neudeli. V prípade, ak Poskytovateľ neudeli so zmenou v osobe Prijímateľa súhlas, je zo Zmluvy o poskytnutí NFP voči Poskytovateľovi naďalej zúčastnenom rozsahu a obsahu zaviazaný Prijímateľ v nadväznosti na § 531 a nasl. Občianskeho zákonníka, bez ohľadu na akékoľvek záväzky Prijímateľa voči tretím osobám, to neplatí, ak by uvedený stav bol v rozpore s právnymi predpismi SR kogentnej povahy. Ak dôjde k prevodu práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa, takéto porušenie povinnosti Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP do jeho časti v súlade s článkom 10 VZP.

Zmena vlastníckej štruktúry Prijímateľa (napríklad prevod akcií alebo prevod obchodného podielu v obchodnej spoločnosti, ktorá je Prijímateľom) nepredstavuje Podstatnú zmenu Projektu v prípade, ak táto zmena nemá vplyv na podmienky poskytnutia príspevku určené vo Výzve/Vyzvaní a zároveň táto zmena nebude mať žiaden vplyv na dosiahnutie cieľa Projektu v zmysle článku 2.2 zmluvy. V nadväznosti na článok 5.2 zmluvy je Prijímateľ povinný oznámiť Poskytovateľovi zmenu vo vlastníckej štruktúre Prijímateľa bezodkladne po tom, ako sa o tejto zmene dozvedel, resp. mohol dozvedieť. Poskytovateľ je oprávnený oznámení takejto zmeny, ako aj z vlastného podnetu vyžiadať od Prijímateľa akúkoľvek Dokumentáciu, ktorou sa požiadajú o poskytnutie doplňujúcich informácií a vysvetlení potrebných k preskúmaniu skutočností, ktorými zmenou vlastníckej štruktúry Prijímateľa došlo k Podstatnej zmene Projektu a Prijímateľ je povinný poskytnúť Dokumentáciu, informácie alebo vysvetlenia v primeranej lehote a spôsobom určeným Poskytovateľom tomuto poskytnúť. Neposkytnutie Dokumentácie, vysvetlení a informácií vyžiadaných podľa predchádzajúcej vety v stanovenej lehote, predstavuje porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, za ktoré je Poskytovateľ oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu podľa článku 13 odsek 5 písmeno a) VZP.

Postupenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.

Prevod oprávnení pohľadávky vyplývajúcej Poskytovateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle právnych predpisov SR nie je nijako obmedzený.

Napriek tomu, ak na základe právnych predpisov SR prechádza výkon akýchkoľvek práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP alebo iných zmlúv uzavretých medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe Zmluvy o poskytnutí NFP (najmä zmluvy o zriadení záložného práva) z Poskytovateľa na iný orgán zastupujúci Slovenskú republiku, tento orgán automaticky vstupuje do všetkých práv a povinností Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorých výkon mu umožňujú príslušné právne predpisy SR upravujúce jeho právomoc a právomoc.

Podmienky spojené s vykonaním jednotlivých úkonov pri prevode alebo prechode práv a povinností sú opísané v Systéme finančného riadenia.

REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

Prijímateľ je povinný realizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a ukončiť realizáciu hlavných aktivít Projektu Riadne a Včas v termínoch uvedených v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ je povinný pri zamýšľanej zmene termínu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu oznámiť Poskytovateľovi zmenu a postupovať v súlade s článkom 6 odsekom 6.3 a 6.9 zmluvy. Pri Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu je Prijímateľ povinný preukázať splnenie podmienok Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu v zmysle podmienok vyplývajúcich z definície Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu.

Na začiatok realizácie hlavných aktivít Projektu uvedie Prijímateľ v Hlásení o realizácii aktivít Projektu (Formulár ITMS2014+), ktoré je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi do 20 dní od začatia prvej hlavnej aktivít Projektu v súlade s bodmi (ii) až (vi) definície Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedenej v článku 1 zmluvy. Ak Výzva/Vyzvanie umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu v čase uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ skutočne začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu, pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný zaslať Poskytovateľovi Hlásenie o začatí realizácie hlavných aktivít Projektu prostredníctvom formulára ITMS2014+ do 20 dní odo dňa nadobudnutia Zmluvy o poskytnutí NFP.

V prípade, ak Prijímateľ poruší svoju povinnosť oznámiť Poskytovateľovi Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu prostredníctvom zaslania Hlásenia o realizácii aktivít Projektu v ITMS2014+, za Začatie hlavných aktivít Projektu sa považuje deň, ktorý je uvedený v tabuľke č. 5 prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP ako plánovaný deň Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu (prvý deň kalendárneho mesiaca, bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal).

3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu, ak Realizácia hlavných aktivít Projektu bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania OVZ. Čas trvania OVZ sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa právnych aktov EÚ do 31. decembra 2023. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí harmonogram Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Podľa tohto odseku 3 sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytnutie NFP z dôvodu OVZ (odsek 6 písmeno c) v spojení s odsekom 11 písmeno b) tohto článku VZP).
4. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:

- a) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP alebo na základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 kalendárnych dní po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva o poskytnutí NFP alebo právne akty EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu po uplynutí 30 kalendárnych dní, odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. V prípade ŽoP uvedená v predchádzajúcej vete počíta odo dňa splatnosti ŽoP uvedenej v článku 132 všeobecných nariadení. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, ak Poskytovateľ vykoná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v Realizácii hlavných aktivít Projektu alebo
- b) s výkonom finančnej kontroly verejného obstarávania podľa článku 3 VZP, a to po dobu omeškania Poskytovateľa.

Doba Realizácie hlavných aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písmene a) a v písmene b) predlžuje o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa právnych aktov EÚ, t. j. do 31. decembra 2023.

5. Prijímateľ Bezodkladne po vzniku OVZ alebo po tom, čo sa o ich vzniku dozvedel, alebo po tom, ako sa o skutočnosť podľa odseku 4 tohto článku VZP, písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu spolu s uvedením dôvodov pozastavenia podľa odseku 3 alebo 4 tohto článku VZP. V prípade vzniku OVZ podľa odseku 3 a/alebo skutočností podľa odseku 4 tohto článku VZP, Prijímateľ v písomnom oznámení uvedie skutočnosti, ktoré viedli k vzniku OVZ, alebo skutočností podľa odseku 4 tohto článku VZP, k čomu priloží príslušnú dokumentáciu preukazujúcu vznik OVZ alebo skutočností podľa odseku 4. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastáva pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu, ak boli splnené podmienky podľa odseku 3 alebo 4 tohto článku VZP, to však neplatí v nasledovných prípadoch:

- a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 3 tohto článku, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoducho preukáže skorší vznik OVZ a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V prípade, ak o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 3 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu týka všetkých hlavných aktivít Projektu alebo iba niektorých hlavných aktivít Projektu; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu týka len niektorých hlavných aktivít Projektu, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých hlavných aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých hlavných aktivít uvedených v Rozpočte Projektu, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v zmysle článku 8 v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne hlavné aktivity, má sa za to, že pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu sa týka všetkých hlavných aktivít Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v odseku 10 prvá veta tohto článku;
- b) v prípade pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu podľa odseku 4 písmena a) tohto článku VZP došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP.

vi Začatie realizácie hlavných
v ITMS2014+, za Začatie
5 prílohy č. 2 Zmluvy o
rý deň kalendárneho me
kutočne začal.

Realizácii hlavných aktivít sa trvania OVZ sa nezapočítavajú hlavných aktivít Projektu podľa právnych aktov EÚ, a nominatív OVZ zabezpečuje P (Predmet podpory NFP) a vateľ pozastaví poskytovanie článku VZP).

aj v prípade, ak sa Pos

o poskytnutí MFP -

ako 30 kalendárnych dní.

ujú lehotu na vykonanie

konaf. V prípade ŽoP

nej v článku 132 všeobecného zákona o Prijímateľom. V prílohe

vedel o vykonaní tohto
nit Projektu alebo

/ZP, a to po dobu ome

ne a) a m...

Projekt musí být uko-

OVĚD, t. j. do 31. dec

alebo po tom, ako na

alebo 4 tohto článku

tohoto článku př
točností podľa od

9. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle alebo 7 tohto článku a v oznámení o pozastavení poskytovania NFP neuvedie konkrétne Aktivity, pozastavenie poskytovania NFP týka, Zmluvné strany sa dohodli, že dôjde k automatickému pozastaveniu Realizácie aktivít Projektu ako celku. Poskytovateľ sa v takom prípade nedostáva do omeškania svojich povinností podľa Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo ne/konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre to platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, resp. nevznikli počas Realizácie hlavných aktivít Projektu (článok 14 odsek 1 písmeno a) VZP), resp. na podporné aktivity, ktoré vecne súvisia s Realizáciou hlavných aktivít Projektu. Keďže Realizácia aktivít Projektu je v zmysle prvej vety tohto odseku pozastavená, takto vynaložené výdavky Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi. Ak Poskytovateľ v oznámení o pozastavení poskytovania NFP podľa odsekov 6 a 7 tohto článku uviedol konkrétne Aktivity, ktorých sa týka pozastavenie poskytovania NFP, dôsledky uvedené v tomto odseku 9 sa týkajú len v oznámení uvedených Aktivít generovaných výdavkov. Poskytovateľ je povinný, ak ho o to Prijímateľ požiada, poskytnúť požadovanú nevyhnutnú súčinnosť v súlade so Zmluvou poskytnutí NFP na to, aby Prijímateľ bol opäť pokračovať v Riadnej Realizácii aktivít Projektu.
10. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu nebudú pokladať za oprávnené výdavky, a to ani výdavky vzťahujúce sa na podporné Aktivity vecne súvisiace s Realizáciou hlavných aktivít Projektu v tej časti, ktorá bola pozastavená. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú podľa prílohy č. 3 (Rozpočet Projektu) zahrnuté pod časťou Realizácie, ktorej realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa odseku 5 tohto článku VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5 písmeno c) vyššie.
11. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle odseku 6 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písmen f) až i) odseku 6 tohto článku, na ktoré sa toto ustanovenie odseku 11 nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku OVZ, ktoré sú v zmysle odseku 6 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil Nezrovnalosť v zmysle odseku 7 tohto článku;
- je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný úkon alebo akákoľvek povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR alebo z právnych aktov EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa Nezrovnalosti a zároveň podľa Zmluvy Poskytovateľ tvrdenia Prijímateľa o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP zodpovedá skutočnosti, obnoví Poskytovateľ poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov uvedených v tomto odseku, písmená a) a c) vyššie, sa doba Realizácie hlavných aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu, počas ktorej Poskytovateľ pozastavil poskytovanie NFP a Prijímateľ z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
12. V prípade zániku OVZ podľa odseku 6. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje Bezodkladne obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
13. V každom momente pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu OVZ, je Poskytovateľ oprávnený skontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Na ten účel je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy/Výzvania alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom.
14. Účinky OVZ sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené (§ 374 Obchodného zákonníka). Zánik prekážky, ktorá má povahu OVZ, je Prijímateľ povinný jednostranne preukázať a oznámiť Poskytovateľovi.

UKONČENIE ZMLUVY

Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu o poskytnutí NFP je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.

Riadne ukončenie Zmluvy o poskytnutí NFP nastane uplynutím doby trvania Zmluvy o poskytnutí NFP alebo splnením záväzkov oboch zmluvných strán, čo potvrdzuje schválenie Monitorovacej správy Projektu „záverečná“ Poskytovateľom, pričom záväzky sa považujú za splnené podľa článku 7 odsek 7.2. zmluvy.

Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o poskytnutí NFP nastáva dohodou Zmluvných strán, odstúpením od Zmluvy o poskytnutí NFP alebo výpoveďou Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa.

Zmluvy o poskytnutí NFP môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP druhou Zmluvnou stranou, nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP druhou Zmluvnou stranou a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP alebo Právne predpisy SR a právne akty EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že pre odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí NFP platia všeobecné ustanovenia Obchodného zákonníka o odstúpení od zmluvy (§ 344 ods. 1 Obch. zák.), ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené osobitné dojednanie Zmluvných strán, ktorým sa nahrádzajú zákonné ustanovenia. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že:

- a) Porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o poskytnutí NFP vedela v čase uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o poskytnutí NFP uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v prípadoch, ak tak ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP;
- b) Na účely Zmluvy o poskytnutí NFP sa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - i) vznik takých okolností na strane Prijímateľa, v dôsledku ktorých bude zmaŕené dosiahnutie účelu Zmluvy o poskytnutí NFP a/alebo cieľa Projektu a súčasne nepôjde o OVZ;
 - ii) vznik Podstatnej zmeny Projektu, a to v zmysle podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP (najmä v článku 6 zmluvy, v článku 1, v článku 2 odseky 3 až 5 a v článku 6 odsek 4 VZP) ako aj v zmysle všeobecného nariadenia a Právnych dokumentov, ktoré boli vydané pre aplikáciu Podstatnej zmeny zo strany Orgánov zapojených do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia, ak boli Zverejnené;
 - iii) nesplnenie alebo porušenie podmienok poskytnutia príspevku, ktoré sú uvedené vo Výzve/Vyzvaní; za podstatné porušenie zmluvy sa nepovažuje, ak konkrétna podmienka poskytnutia príspevku zostáva z objektívneho hľadiska splnená, ale iným spôsobom, ako bolo uvedené v Schválenej žiadosti o NFP;
 - iv) porušenie oznamovacej povinnosti Prijímateľom podľa článku 6 odsek 6.1 zmluvy, ak udalosť alebo skutočnosť, ktorú Prijímateľ neoznámil, je v zmysle ustanovení tejto Zmluvy považovaná za podstatné porušenie zmluvy alebo ak nie je považovaná za podstatné porušenie zmluvy, má tak závažne negatívny dopad na Realizáciu aktivít Projektu a/alebo účel Zmluvy o poskytnutí NFP alebo cieľ Projektu, že ju (ich) nemožno napraviť;
 - v) poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií Poskytovateľovi v súvislosti so Zmluvou o poskytnutí NFP počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj v čase od podania Žiadosti o NFP Poskytovateľovi, ktorých spoločným základom je skutočnosť, že Prijímateľ nekonal dobromyseľne alebo v súvislosti s týmito informáciami Prijímateľ vykonal úkon v súvislosti s Projektom, ktorý by v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP pri poskytnutí pravdivých údajov nebol oprávnený vykonať, alebo by ho musel vykonať inak, alebo na základe takto poskytnutých informácií Poskytovateľ vykonal úkon v súvislosti s Projektom, ktorý by inak nevykonal; takýmto konaním je aj uvedenie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií pre účely určenia výšky NFP pri Projektoch generujúcich príjem;
 - vi) ak Prijímateľ nezačne s Realizáciou hlavných aktivít Projektu ani v lehote 3 mesiacov od termínu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP vyjadrujúceho začiatok prvej hlavnej Aktivít a súčasne ak Prijímateľ nepožiada o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 6 odsek 6.3 písmeno d) zmluvy v spojení s článkom 6 odsek 6.8 písmeno a) zmluvy alebo, ak sice o uvedenú zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP požiada, ale poruší svoju povinnosť začať realizáciu hlavných

- aktivít Projektu v náhradnej lehote poskytnutej Poskytovateľom podľa článku 6 písmeno b) zmluvy;
- vii) neukončenie Realizácie hlavných aktivít Projektu do termínu Ukončenia realizácie aktivít Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP; o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP nejde, ak Prijímateľ požiadala o predĺženie Realizácie hlavných aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve/Vyzvaní a bola schválená podmienky na jej predĺženie v zmysle článku 6 odsek 6.9 zmluvy; podstatné porušenie o poskytnutí NFP je dané vždy, ak dôjde k neschváleniu predĺženia doby Realizácie aktivít Projektu uvedenému v článku 6 odsek 6.9 písmená a) a c) zmluvy;
 - viii) porušenie záväzkov týkajúcich sa vecnej a/alebo časovej stránky Realizácie aktivít, ktoré majú podstatný negatívny vplyv na Projekt, spôsob jeho realizácie a/alebo dosiahnutie účelu Zmluvy o poskytnutí NFP, ide najmä o zastavenie alebo prerušenie Realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa, ak ho nie je možné posúdiť z dôvodov uvedených v článku 8 VZP, porušenie povinností pri použití NFP v zmysle článku 2 odsek 2.6 zmluvy nedodržanie skutočností, podmienok alebo záväzkov týkajúcich sa, ktoré boli uvedené v Schválenej žiadosti o NFP;
 - ix) porušenie záväzkov týkajúcich sa obstarania tovarov, služieb a prác v rámci Projektu a za podmienok uvedených vo Výzve/Vyzvaní, v Zmluve o poskytnutí NFP, v zákone o verejnom obstarávaní a v Právnych dokumentoch, ktoré boli vydané pre vykonanie Verejného obstarávania alebo postupu obstarávania zo strany Orgánov zapojených do riadenia, auditu a kontroly EŠF, finančného riadenia, ak boli Zverejnené, ak nedôjde k aplikácii postupu podľa § 41 zákona o príspevku z EŠF; porušenie záväzkov sa vzťahuje najmä na porušenie zákazu záujmov pri vykonaní Verejného obstarávania alebo inom postupe obstarávania v zmysle zákona o príspevku z EŠF medzi Prijímateľom a Poskytovateľom, na existenciu kolúzie akejkoľvek formy dohody obmedzujúcej súťaž medzi úspešným uchádzačom a inými uchádzačmi alebo úspešným uchádzačom a Prijímateľom pri vykonaní Verejného obstarávania alebo inom postupe obstarávania, ktorú identifikoval Poskytovateľ alebo iný kontrolný, auditný orgán uvedený v článku 12 VZP v rámci vykonávanej kontroly alebo auditu, bez ohľady na to, či Protimonopolný úrad rozhodol o porušení zákona č. 136/2001 Z. z. o hospodárskej súťaži a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1998 Z. z. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov; k aplikácii tohto bodu ix) môže dôjsť kedykoľvek počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na právoplatné rozhodnutie príslušného kontrolného orgánu alebo v nadväznosti na vykonanú kontrolu Prijímateľa bez ohľady na to, či predchádzajúcich kontrol alebo iných postupov aplikovaných vo vzťahu k Projektu zo strany Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu;
 - x) ak Prijímateľ nesplní povinnosti uvedené v článku 3 ods. 14 VZP;
 - xi) ak Prijímateľ v lehote do 15 dní odo dňa doručenia oznámenia o schválení ex-ante kontroly nezverejní oznámenie o začatí Verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania nepožiadala o predĺženie tejto lehoty s riadnym odôvodnením;
 - xii) ak bude Prijímateľovi právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 17 až 19 zák. č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo ak právoplatným rozhodnutím preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s Projektom, napríklad v súvislosti s procesom hodnotenia, výberu žiadosti o NFP, s Realizáciou aktivít Projektu, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvneniu hodnotiteľov alebo ku konfliktu záujmov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvnenie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - xiii) porušenie povinností Prijímateľom podľa článku 2 odsek 2.7 zmluvy, ktoré je konštatované v rozhodnutí Komisie vydanom v nadväznosti na článok 108 Zmluvy o fungovaní EÚ bez ohľady na to, či došlo k pozastaveniu poskytovania NFP zo strany Poskytovateľa podľa článku 8 odsek 2 písmeno h) VZP;
 - xiv) také konanie alebo opomenutie konania Prijímateľa alebo iných osôb, za konanie alebo opomenutie ktorých Prijímateľ zodpovedá v zmysle článku 2 odsek 2 VZP v súvislosti

mateľom podľa článku 6

ínú Ukončenia realizácie
tnutí NFP; o podstatné
dĺženie Realizácie hlavn
o Výzve/vyzvaní a bo
lvy; podstatné poruše
dĺženia doby Realizácie
c) zmluvy;

články Realizácie aktivít
o realizácie a/alebo cie
a o zastavenie alebo p
ho nie je možné pod
použití NFP v zmysl
rávňakov týkajúcich sa

ráč v rámci Projektu sp
nutí NFP, v zákone o
ného obstarávania ale
auditu a kontroly EŠF
postupu podľa § 41 ale
na porušenie zákazu k
e obstarávania v zmysl
na existenciu kolúzie
n uchádzačom a ost
anom Verejnom obsta
r alebo iný kontrolný
ly alebo auditu, bez
č. 136/2001 Z. z. o o
nej rady č. 347/1998
právy Slovenskej rep
kedykoľvek počas tr
tie príslušného štá
bez ohľadu na výsk
ahu k Projektu zo st

hvalení ex-ante kom
ejného obstarávania

prijímať dotácie ale
v Európskej únii ale
91/2016 Z.z. o tres
ákonov, alebo ak
osti s Projektom, a
s Realizáciou ak
júca k ovplyvňovan
takéto ovplyvňovan
oprávnené kontrol

pré je konštatovan
ovaní EÚ bez ohľad
ďa článku 8 odsek 1

za konanie alebo
2 VZP v súvislosti

so Zmluvou o poskytnutí NFP alebo s Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za Nezrovnalosť v zmysle všeobecného nariadenia a Poskytovateľ stanoví, že takáto Nezrovnalosť sa považuje za Podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP;

- a) vyhlásenie konkurzu na majetok Prijímateľa alebo zastavenie konkurzného konania/konkurzu pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie;
- b) opakované nepredloženie Žiadosti o platbu v lehote podľa článku 5 odsek 5.1 zmluvy;
- c) porušenie článku 4 odsek 7 druhá veta, článku 7 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 3 týchto VZP;
- d) neuplatňuje sa;
- e) každé porušenie povinností Prijímateľa, ktoré je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie povinností alebo podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP;
- f) nedodržanie doby uchovávania dokumentácie k Projektu podľa prvej vety článku 19 týchto VZP;
- g) ak Prijímateľ v lehote do 30 dní odo dňa účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP nepredloží Poskytovateľovi úverovú zmluvu s bankou podľa čl. 3 ods. 3.1. písm. c) Zmluvy o poskytnutí NFP, ani nepožiadá o predĺženie tejto lehoty s riadnym odôvodnením;
- h) ak Prijímateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, nie je v tomto registri zapísaný.

- i) Podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas;
- j) Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP;
- k) V prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela. Prijímateľ berie na vedomie, že s ohľadom na právne postavenie a povinnosti Poskytovateľa, môže vykonaniu odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP predchádzať povinnosť vykonať kontrolu u Prijímateľa, prípadne povinnosť realizovať iné osobitné postupy a úkony. Z uvedeného dôvodu preto Prijímateľ súhlasí s tým, že na rozdiel od štandardnej obchodno-právnej praxe, pri odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP pojem „bez zbytočného odkladu“ zahŕňa dobu, po ktorú sú v priamej zodpovednosti vykonávané úkony Poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená poskytnúť dodatočnú lehotu druhej zmluvnej strane na splnenie stanovených povinností, pričom ani poskytnutie takejto dodatočnej lehoty sa nedotýka toho, že ide o podstatné porušenie povinností (§ 345 odsek 3 Obchodného zákonníka);
- l) Odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí NFP je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP druhej Zmluvnej strane. Na doručovanie sa vzťahuje článok 10 Zmluvy;
- m) Ak splneniu povinností Zmluvnej strany bráni OVZ, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť len vtedy, ak od vzniku OVZ uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o poskytnutí NFP a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a Zmluvné strany sú oprávnené postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a podporne Občianskeho zákonníka;
- n) V prípade odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o poskytnutí NFP, ustanovenia uvedené v článku 7.2 zmluvy a ďalšie ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP podľa svojho obsahu;
- o) Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP v dôsledku porušenia, resp. neplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, Zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom;

- j) V prípade odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP je Prijímateľ povinný na základe Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP označujúcom podstatné porušenie o poskytnutí NFP výslovne neuvádza, že Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Prijímateľ je oprávnený Zmluvu o poskytnutí NFP vypovedať z dôvodu, že nie je schopný realizovať tak, ako sa na Realizáciu aktivít Projektu zaviazal v Zmluve o poskytnutí NFP, alebo nie je schopný dosiahnuť cieľ Projektu. Prijímateľ súhlasí s tým, že podaním výpovede mu vzniká povinnosť vrátiť už vyplatenú časť v celom rozsahu podľa článku 10 VZP za podmienok stanovených Poskytovateľom v žiadosti o výpoveď. Po podaní výpovede môže Prijímateľ túto vziať späť iba s písomným súhlasom Poskytovateľa. Doba je jeden mesiac odo dňa, kedy je výpoveď doručená Poskytovateľovi. Počas plynutia výpovednej doby Zmluvné strany vykonávajú úkony smerujúce k vysporiadaniu vzájomných práv a povinností. Poskytovateľ vykoná úkony vzťahujúce sa k finančnému vysporiadaniu s Prijímateľom obdobne ako pri odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Povinnosť o poskytnutí NFP zaniká uplynutím výpovednej doby s výnimkou ustanovení, ktoré nezanikajú v dôsledku zániku Zmluvy o poskytnutí NFP pri odstúpení od zmluvy v zmysle odseku 4 písmena b) článku.
6. V prípade VO v rámci ZVV sa ods. 4 písm. b) rímske čísla x) a xi) tohto článku nepoužívajú.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP, ak neúčtoval celú sumu poskytnutého predfinancovania alebo zálohovej platby, alebo ak mal kurzový zisk; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb z poskytnutých predfinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o poskytnutí NFP a povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písmena a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo predfinancovaní,
- d) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak v súvislosti s Projektom bolo porušené ustanovenie Právneho predpisu alebo právneho aktu EÚ (bez ohľadu na konanie alebo opomenutie Prijímateľa alebo jeho zamestnancov) a toto porušenie znamená Nezrovnalosť a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 odseku 1 písmena a), b), c) Zákona o rozpočtových pravidlách alebo o zmluvnú pokutu podľa článku 13 písmena a), b), c) Zákona o rozpočtových pravidlách alebo o zmluvnú pokutu podľa článku 13 písmena a), b), c) Zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo predfinancovaní,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania a porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo pravidlá vzťahujúce sa na obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác, ak takéto obstarávanie nespĺňa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa § 33 odsek 3 zákona o príspevku z EŠIF; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť,
- g) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP alebo ak to vyplýva z zániku Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle článku 9 VZP z dôvodu mimoriadneho ukončenia Zmluvy.

mateľ povinný na základe
Prijímateľa sa uplatní aj v
podstatné porušenie
NFP alebo jeho časť.

ne je schopný realizovať
NFP, alebo nie je schopný
povinnosť vrátiť už vyplácať
Poskytovateľom v žiadosti o
hlasom Poskytovateľa. V
Počas plynutia výpovede
ných práv a povinností
s Prijímateľom obdobne
etku potrebnú súčinnosť
anovení, ktoré nezahŕňajú
ysle odseku 4 písmeno

nepoužijú.

y o poskytnutí NFP, ak
platby, alebo ak mu
príspevku z EŠIF sa uplatní
ých zálohových platieb

ďľa § 33 odsek 2 zákona

poskytnutí NFP a porušenie
písmena a), b), c) zákona
o príspevku z EŠIF sa uplatní
rnnú sumu celkového

enie Právneho predpisu
eľa alebo jeho zaveru
olíny podľa § 31 odseku
podľa článku 13 odseku

podmienok poskytnutia
Prijímateľ takýto NFP
ude sa na toto porušenie
§ 31 odsek 7 zákona
na o príspevku z EŠIF

o obstarávania a
bo pravidlá a podmienky
arávanie nespadá
evku z EŠIF sa uplatní

§ 33 odsek 3 zákona
evku z EŠIF sa uplatní

NFP alebo ak do
o ukončenia Zmluvy

o poskytnutí NFP; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní
ne poskytnutý NFP alebo jeho časť,

vrátiť Čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas Realizácie Projektu alebo v období troch rokov
od finančného ukončenia Projektu vytvorený príjem podľa článku 61 všeobecného nariadenia; vrátiť Iný
čistý peňažný príjem z Projektu najneskôr ku dňu schválenia Žiadosti o platbu (s príznačkom záverečná) zo
strany Poskytovateľa v prípade, ak bol počas Realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku
61 odsek 8 všeobecného nariadenia; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku
z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,

odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 odsek 1 písmeno m) zákona o rozpočtových pravidlách
vzhládnutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade
poskytnutia NFP systémom zálohovej platby a/alebo predfinancovania; suma neprevyšujúca 40 EUR
podľa § 33 odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,

ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak Prijímateľ nedosiahol hodnotu
Merateľného ukazovateľa Projektu uvedenej v Schválenej žiadosti o NFP s odchýlkou presahujúcou 5%
oproti schválenej hodnote, a to úmerne so znížením hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu
vzhľadom k tým hlavným Aktivitám, ktoré prispievajú k dosiahnutiu znížovaného Merateľného
ukazovateľa Projektu. Spôsob výpočtu sumy, ktorú má Prijímateľ vrátiť podľa tohto ustanovenia,
Zašle Poskytovateľ na svojom webovom sídle. Suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 zákona
o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,

ne uplatňuje sa.

V prípade vzniku povinnosti odvodu výnosu podľa odseku 1 písmeno i) tohto článku VZP sa Prijímateľ
zaväzuje odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku
povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa odseku 1 písmeno h) tohto článku VZP sa
Prijímateľ zaväzuje vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená
účtovná závierka alebo ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom
podľa ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom po roku, v ktorom
bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ sa zaväzuje oznámiť aj cez verejnú časť ITMS2014+
Poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu alebo čistého príjmu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho
po roku, v ktorom vznikol výnos, resp. v ktorom bola zostavená účtovná závierka, resp. v ktorom bola
účtovná závierka overená audítorom a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia
čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu
Prijímateľovi bezodkladne. Pri realizácii úhrady Prijímateľ uvedie variabilný symbol, ktorý je automaticky
generovaný systémom ITMS2014+ a je dostupný vo verejnej časti ITMS2014+. Ak Prijímateľ vráti čistý
príjem alebo odviesť výnos Riadne a Včas v súlade s týmto odsekom, ustanovenia odsekov 4 až 10 tohto
článku VZP sa nepoužijú. Ak Prijímateľ čistý príjem alebo výnos Riadne a Včas nevráti, resp. neodvedie,
Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej
podľa odseku 1 písmen a) až g) a písmena j) tohto článku VZP a na Prijímateľa sa ustanovenia o vrátení NFP
podľa jeho časti podľa odsekov 3 až 9 tohto článku VZP vzťahujú rovnako.

ak sa o NFP alebo jeho časť vrátený z dôvodov uvedených v odseku 1 tohto článku VZP iniciatívne zo
strany Prijímateľa, sumu vrátenia NFP alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle Prijímateľovi
elektronicky prostredníctvom ITMS2014+. K záväznému uplatneniu nároku Poskytovateľa na vrátenie NFP
alebo jeho časti na základe ŽoV dochádza zverejnením ŽoV Poskytovateľom vo verejnej časti ITMS2014+.
ŽoV je zverejnený ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ informovaný automaticky generovanou
elektronickou, elektronickou správou zo systému ITMS2014+ na e-mailovú adresu kontaktnej osoby.
Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, ktorú má Prijímateľ vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je
vrátenie povinný vykonať.

Poskytovateľ sa zaväzuje vrátiť NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV do 60 dní odo dňa doručenia ŽoV
Prijímateľovi vo verejnej časti ITMS2014+. Deň doručenia vo verejnej časti ITMS2014+ je totožný s dňom
doručenia ŽoV do stavu „Odoslaný dlžníkovi“ v systéme ITMS2014+. Dňom nasledujúcim po dni
zverejnenia ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ začína plynúť 60-dňová lehota splatnosti. Ak Prijímateľ túto

povinnosť povinnosti nesplní, ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohode o splatení, Poskytovateľ:

- a) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, za ktorú poskytnutý, príslušnému správnomu orgánu (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo
 - b) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, za ktorú poskytnutý, Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov obstarávania) alebo
 - c) postupuje podľa § 41 odsek 2 až 4 alebo § 41a odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF alebo
 - d) postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní nárok na vrátenie časti NFP uvedenej v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).
5. Prijímateľ realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet; Prijímateľ, ktorý rozpočtovou organizáciou realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet alebo rozpočtového opatrenia v súlade so žiadosťou o vrátenie finančných prostriedkov.
6. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet je Prijímateľ povinný realizovať prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso v rámci ITMS2014+ s uvedením jedinečného, ITMS2014+ automaticky generovaného variabilného symbolu; to neplatí pre Prijímateľa, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou.
7. Ak nie je možné vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet vykonať prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso v rámci ITMS2014+ (napr. v prípade nedostupnosti systému ITMS2014+ alebo nedostupnosti funkcionality príkaz na SEPA inkaso v ITMS2014+), Prijímateľ vykoná vrátenie NFP alebo jeho časti prostredníctvom platobného príkazu v banke s uvedením jedinečného, ITMS2014+ automaticky generovaného variabilného symbolu.
8. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou rozpočtového opatrenia vykoná Prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou prostredníctvom ITMS2014+.
9. Pre zabezpečenie využitia príkazu na SEPA inkaso ako spôsobu vrátenia NFP alebo jeho časti sa Prijímateľ najneskôr pred zadaním prvého príkazu na SEPA inkaso prostredníctvom ITMS2014+ v zmysle tohto článku VZP zaväzuje zabezpečiť nasledovné:
- a) Prijímateľ udelí súhlas na úhradu pohľadávok prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso a podpíše Mandát na inkaso; ak je v súlade s § 42 zákona o príspevku z EŠIF potrebné vrátiť NFP alebo jeho časť aj na účet certifikačného orgánu, Prijímateľ podpíše Mandát na inkaso aj v prospech certifikačného orgánu; vzor Mandátu na inkaso dodá Prijímateľovi Poskytovateľ;
 - b) Prijímateľ na základe podpísaného Mandátu na inkaso zadá súhlas s inkasom v banke, v ktorej má zriadený účet, z ktorého chce realizovať vrátenie NFP alebo jeho časti.
- Mandát na inkaso udelený Prijímateľom neoprávňuje Poskytovateľa na automatické odpísanie finančných prostriedkov z účtu Prijímateľa. Mandát na inkaso bude využitý až na základe príkazu na inkaso zadaného Prijímateľom v ITMS2014+ a slúži na zjednodušenie vysporiadania finančných vzťahov.
10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP alebo jeho časti podľa Zmluvy o poskytnutí NFP je možné vzájomne započítať podľa podmienok § 42 zákona o príspevku z EŠIF. Ak k vzájomnému započítaniu nedôjde z dôvodu nesúhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa odsekov 2 až 9 tohto článku VZP do 15 dní od doručenia oznámenia Poskytovateľa, že s výkonom vzájomného započítania nesúhlasí alebo do uplynutia doby splatnosti uvedenej v ŽoV, podľa toho, ktorá okolnosť nastane neskôr. Ustanovenia odsekov 2 až 9 tohto článku VZP sa použijú primerane.
11. Ak Prijímateľ zistí Nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, zaväzuje sa
- a) bezodkladne túto Nezrovnalosť oznámiť Poskytovateľovi,
 - b) predložiť Poskytovateľovi príslušné dokumenty týkajúce sa tejto Nezrovnalosti a
 - c) vysporiadať túto Nezrovnalosť postupom podľa odsekov 5 až 10 tohto článku VZP; ustanovenia týkajúce sa ŽoV sa nepoužijú.

splátkach alebo dohod

poskytnutí NFP, za ktorých
nančnej disciplíny) alebo
poskytnutí NFP, za ktorých
e pravidiel a postupov

spevku z EŠIF alebo
poriadok) a uplatní po
a súde).

et; Prijímateľ, ktorý je
u platby na účet alebo
edkov.

ný realizovať prostred
14+ automaticky gener
u organizáciou.

at prostredníctvom pri
ITMS2014+ alebo v
Prijímateľ vykoná
o, ITMS2014+ auton

Prijímateľ, ktorý je

bo jeho časti sa Pri
S2014+ v zmysle ods

na SEPA inkaso typ
potrebne vrátiť NFP
na inkaso aj v pro
ateľ;

om v banke, v ktorej

natické odpísanie sa
základe príkazu na B
finančných vzťahov.

rádávku Prijímateľa
FP je možné vzájom
aniu nedôjde z dôv
nej Prijímateľovi po
ateľa, že s vykonan
ov, podľa toho, kto
erane.

Uvedené povinnosti má Prijímateľ do 31.08.2027. Táto doba sa predlži ak nastanú skutočnosti uvedené
v článku 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností.

V prípade vrátenia NFP alebo jeho časti z vlastnej iniciatívy Prijímateľa, Prijímateľ pred realizovaním úhrady
osobami Poskytovateľovi výšku vrátenia prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (z dôvodu evidencie
pohľadávky na strane Poskytovateľa). Následne pri realizácii úhrady Prijímateľ uvedie správny variabilný
symbol automaticky generovaný systémom ITMS2014+, ktorý je dostupný vo verejnej časti ITMS2014+.

Ak Prijímateľ nevráti NFP alebo jeho časť na správne účty alebo pri uskutočnení úhrady neuvedie správny
automaticky ITMS2014+ generovaný variabilný symbol, príslušný záväzok Prijímateľa zostáva nesplnený
vzhľadom kňahy voči Poskytovateľovi sa považujú za nevysporiadané.

Proti akémkoľvek pohľadávke na vrátenie NFP ako aj proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Poskytovateľa voči
Prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu Prijímateľ nie je oprávnený jednostranne
zastihnúť akúkoľvek svoju pohľadávku.

Obidve strany sa osobitne dohodli, že na vrátenie NFP alebo jeho časti podľa odseku 4 tohto článku VZP sa
uplatní 120-dňová lehota, ak čo i len deň pôvodnej 60-dňovej lehoty prípadne na obdobie krízovej situácie
podľa § 56 ods. 1 Zákona o príspevku z EŠIF, inak platí 60-dňová lehota splatnosti na vrátenie NFP alebo
jeho časti. Začiatok plynutia 120-dňovej lehoty je totožný s dňom sprístupnenia ŽoV v ITMS 2014+, t. j.
s dňom plynutia lehoty sa nemení.

2. ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších
predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu

- a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej
v technickej forme³ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v
členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
- b) v účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
s slovným a číselným označením Projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého
účtovníctva.

Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších
predpisov, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 odsek 4 zákona
č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa Projektu v účtovných knihách
podľa § 15 odsek 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy
vedené v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením Projektu pri zápisoch
vedených na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov
v sústave podľa ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
v účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.

Záznamy účtovníctva musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri Realizácii
Projektu, slúžiť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany
Poskytovateľa.

Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú
dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších
predpisov ukladate uvedenú v článku 19 VZP.

Poskytovateľ v znení povinností Poskytovateľa podľa článku 72 všeobecného nariadenia, Poskytovateľ
Prijímateľom spôsob monitorovania čistých príjmov z projektu podľa článku 61 všeobecného
nariadenia v znení záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností
v záznamoch príjmu z Projektu uvedených v Následných monitorovacích správach.

u VZP; ustanoven

3) Podrobnosti týkajúce sa definovania v § 31 odsek 2 písmeno b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších

6. Ak má Prijímateľ sídlo alebo miesto podnikania mimo územia Slovenskej republiky, je po úctovníctvo týkajúce sa poskytovania príspevku podľa právneho poriadku štátu, na území ktorého má Prijímateľ sídlo alebo miesto podnikania.
7. Ak sa podľa Výzvy poskytujú finančné prostriedky z NFP ďalej užívateľovi, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby bol užívateľ v zmluve medzi Prijímateľom a užívateľom viazaný záväzkami vyplývajúcimi z odôvodnenia tohto článku primerane.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním, poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditú;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítov;
 - f) **Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;**
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi a právnymi aktmi EÚ.
2. Kontrolou Projektu sa rozumie súhrn činností Poskytovateľa a ním prizvaných osôb, ktorými sa plnenie podmienok poskytnutia NFP v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, súlad nárokováných finančných prostriedkov/deklarovaných výdavkov a ostatných údajov predložených zo strany Prijímateľa a súlad dokumentácie s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti poskytnutého NFP, dôsledné a pravidelné overenie dosiahnutého pokroku realizácie aktivít Projektu, vrátane dosiahnutých hodnôt Merateľných ukazovateľov Projektu a ďalšie požiadavky stanovené Prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP. Kontrola Projektu je vykonávaná v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite a to najmä formou administratívnej finančnej kontroly povinnej na mieste a finančnej kontroly na mieste. V prípade, ak sú kontrolou vykonávanou formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby alebo finančnej kontroly na mieste identifikované nedostatky, doručí Poskytovateľ Prijímateľovi návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly, pričom Prijímateľ je povinný podať v lehote určenej oprávnenou osobou písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhované odporúčania k lehoty na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „prijaté opatrenia“) a k lehoty na splnenie opatrení uvedených v návrhu čiastkovej správy alebo v návrhu správy z kontroly. Po zohľadnení opodstatnených námietok (za predpokladu, že Prijímateľ zaslal námietky v lehote) zasiela Poskytovateľ Prijímateľovi čiastkovú správu z kontroly/správu z kontroly, ktorá obsahuje všetky náležitosti uvedené v 22 ods. 4 zákona o finančnej kontrole a audite. Kontrola a audit sú skončené dňom zaslania správy z kontroly Prijímateľovi. Zaslaniem čiastkovej správy je skončená tá časť kontroly/auditú, ktorej sa čiastková správa týka. Ak je kontrola/audit zastavená/zastavený z dôvodov hodných osobitného zreteľa kontrola/audit je skončená/skončený vyhotovením záznamu s uvedením dôvodov jej/jeho zastavenia. Záznam je Prijímateľovi nezasiela, ak medzičasom zanikol.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na mieste kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevkoch z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a tejto Zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP a príslušných právnych predpisov.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu, v súlade s primeranými podmienkami na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú, zdržať sa konaní, ktoré by mohli ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú a plniť všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona o finančnej kontrole a audite.

venskej republiky, je po
ku štátu, na území ktor

ovi, Prijímateľ je povinný
zkami vyplývajúcimi z od

ateľského orgánu a nim

litu) a osoby poverené

auditorov;

príslušnými právnymi pre

vaných osôb, ktorými sa

P, súlad nárokováných fe

zo strany Prijímateľa a s

anie hospodárnosti, efek

dosiahnutého pokroku

ov Projektu a ďalšie po

vykonávaná v súlade so

ančnej kontroly povin

ormou administratívnej

nedostatky, doručí Pos

pričom Prijímateľ je op

ým nedostatkom, nam

prijatých na nápravu z

) a k lehote na splnenie p

vy z kontroly. Po zoh

v lehote) zasiela Posk

všetky náležitosti uved

ončené dňom zaslania

ditu, ktorej sa čiastková

ného zreteľa kontrola/

eho zastavenia. Zázn

enost' vynaložených výd

í NFP a príslušných pra

áciu aktivít Projektu, vo

ť sa konania, ktoré by

osti, ktoré mu vyplývajú

Osobami na výkon kontroly/audit u Prijímateľa kedykoľvek
účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP až do uplynutia lehôt podľa článku 7 odsek 7.2 zmluvy. Uvedená doba
sa predlž v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia, a to o čas
tvenia týchto skutočností. Poskytovateľ je oprávnený prerušiť plynutie lehôt vo vzťahu k výkonu kontroly
zistení o platbu formou administratívnej finančnej kontroly pred jej uhradením/zúčtovaním v prípadoch
stanovených článkom 132 odsek 2 všeobecného nariadenia.

Osoby oprávnené na výkon kontroly/audit majú práva a povinnosti upravené najmä v zákone o finančnej
kontrole a audite, vrátane právomoci ukladať sankcie pri porušení povinností zo strany Prijímateľa.

Prijímateľ sa zaväzuje informovať Poskytovateľa o začatí akejkoľvek kontroly osobami podľa odseku 1 tohto
článku odlišnými od Poskytovateľa a súčasne mu priebežne oznamovať priebeh kontroly tým, že mu zasiela
na vedomie jednotlivé písomnosti z vykonávanej kontroly, vrátane návrhov zistení a zistení osôb podľa
odseku 1 tohto článku a svojich vyjadrení k nim. Plnením informačnej povinnosti Prijímateľom podľa
predchádzajúcej vety nenadobúda Poskytovateľ žiadne povinnosti. Prijímateľ je povinný prijať opatrenia
na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom v zmysle čiastkovej správy z kontroly/správy
kontroly/audit u v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit. Prijímateľ je zároveň
povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit a vždy aj Poskytovateľovi, ak nie je
konkrétnom prípade osobou vykonávajúcou kontrolu/audit, písomný zoznam prijatých opatrení na
nápravu zistených nedostatkov v lehote uvedenej v čiastkovej správe z kontroly/správy z kontroly/audit
alebo Poskytovateľ iných oprávnených osôb na výkon kontroly/audit predložiť dokumentáciu
dokladujúcu splnenie prijatých opatrení. Plnenie informačnej povinnosti Prijímateľa podľa článku 4 odsek 7
Zmluvy o poskytnutí NFP (v časti týkajúcej sa povinného informovania o zisteniach oprávnených osôb na výkon
kontroly/audit, prípadne iných kontrolných orgánov) platí v nezmenenom rozsahu, pričom tam uvedená
informačná povinnosť Prijímateľa môže byť podľa okolností konkrétneho prípadu čiastočne alebo úplne
zrušená určením správy v zmysle predchádzajúcej vety. Prijímateľ je zároveň povinný prepracovať a
predložiť v lehote určenej oprávnenou osobou písomný zoznam prijatých opatrení, ak oprávnená osoba
žaduje jeho prepracovanie a predloženie.

Poskytovateľ alebo osôb uvedených v odseku 1 tohto článku na vykonanie kontroly/audit Projektu
nemajú žiadnym ustanovením tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. Uvedené právo Poskytovateľa alebo
osôb uvedených v odseku 1 tohto článku sa vzťahuje aj na vykonanie opätovnej kontroly/audit tých istých
osôb, bez ohľadu na druh vykonanej kontroly/audit, pričom pri vykonávaní kontroly/audit sú
Poskytovateľ alebo osoby uvedené v odseku 1 tohto článku viazané iba platnými právnymi predpismi
Zmluvou o poskytnutí NFP, nie však závermi predchádzajúcich kontrol/auditov. Tým nie sú nijak
zrušené povinnosti (týkajúce sa napríklad povinnosti plniť prijaté opatrenia) vyplývajúce z týchto
predchádzajúcich kontrol/auditov. Povinnosť Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, ak táto povinnosť
vyplýva z výsledku vykonanej kontroly/audit kedykoľvek počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, nie je
zrušená výsledkom predchádzajúcej kontroly/audit.

Poskytovateľ na vedomie, že Poskytovateľ pri získavaní informácií o Projekte využíva aj osobitné nástroje
rozvíjajúce sa v rámci inštitúcií/orgánov EÚ alebo SR, vrátane nástroja ARACHNE, a to najmä za účelom plnenia
svojich povinností ochrany finančných záujmov. Prijímateľ súhlasí s tým, aby údaje týkajúce sa Projektu, ktoré
Poskytovateľovi, boli súčasťou systému ARACHNE a využívali sa pri jeho fungovaní. Prijímateľ sa
zároveň zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi akékoľvek doplňujúce informácie, ktoré bude Poskytovateľ
potrebovať v súvislosti s prešetrovaním informácií získaných v rámci systému ARACHNE.

ZABEZPEČENIE POHLADÁVKY, POISTENIE MAJETKU A ZMLUVNÉ POKUTY

Poskytovateľ vo Výzve/Vyzvaní alebo počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP určí, že Prijímateľ bude
svojimi zábezpečiť pohľadávku (aj budúcu) zo Zmluvy o poskytnutí NFP, Prijímateľ sa zaväzuje takéto
zábezpečenie poskytnúť na základe a v rozsahu požiadavky Poskytovateľa. Zabezpečenie pohľadávky z NFP
sa vedie vo forme, spôsobom a za podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a/alebo
stanovených v Právnych dokumentoch najmä v Príručke pre prijímateľa a v Metodickom pokyne CKO

Prijímateľ je povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje (napr. software, licencie
vlastného priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a podobne) a pozemkov, ak ich nie je

- a) riadne poistiť Majetok nadobudnutý z NFP, ak relevantné na základe Výzvy/Vyzvania alebo dokumentu vydaného Poskytovateľom na tento účel;
- b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku, pričom tento záväzok bude založený na zmluve o zriadení záložného práva;
- c) zabezpečiť, aby bol riadne poistený majetok vo vlastníctve tretej osoby/tretích osôb, ak je zálohou zabezpečujúcim pohľadávku Poskytovateľa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku platia tieto pravidlá:

- (i) Poistná suma musí byť najmenej vo výške obstarávacej ceny/ceny zhodnotenia hmotného majetku nadobudnutého z NFP;
 - (ii) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty. Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje;
 - (iii) Poistenie musí trvať počas Realizácie Projektu;
 - (iv) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak v rámci doby Realizácie Projektu dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom, tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky podmienky poistnej zmluvy uvedené v tomto bode;
 - (v) Prijímateľ je povinný Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi vznik poistnej udalosti, rozsah poistnej udalosti na Projekt, jeho schopnosť úspešne Ukončiť realizáciu hlavných aktivít Projektu a súčasne vyjadriť rozsah súčinnosti, ktorú od Poskytovateľa požaduje, ak je možné poistnej udalosti prekonať, najmä vo vzťahu k využitiu poistného plnenia, ktoré je v jeho prospech Poskytovateľa;
 - (vi) V prípade, ak je zálohou majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v bode (i) až (v) odseku 2 tohto článku Zmluvy a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poistný majetok bol vo vlastníctve Prijímateľa.
3. Prijímateľ, ktorý je záložcom, je povinný oznámiť poisťovateľovi najneskôr do výplaty poistného plnenia z poistnej zmluvy v nadväznosti na odsek 2 tohto článku vznik záložného práva v zmysle § 133 ods. 2 Občianskeho zákonníka. V prípade, ak Prijímateľ nie je vlastníkom zálohu alebo je spoluvlastníkom zálohu, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby vlastníci vecí, ktoré je záložcom alebo aj ostatní spoluvlastníci, splnili oznamovaciu povinnosť podľa prvej vety tohto odseku.
4. Porušenie povinností Prijímateľa uvedených v odsekoch 1 a 2 tohto článku sa považuje za porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 5 Zmluvy.
5. Ak Prijímateľ poruší svoje povinnosti zo Zmluvy o poskytnutí NFP tým, že:
- a) neposkytne Poskytovateľovi Dokumentáciu, správy, údaje alebo informácie, na ktorých poskytnutie NFP je Prijímateľ povinný v zmysle článku 4 odseky 2 až 6, článku 7 odsek 2, článkov 10 a 11 Zmluvy;
 - b) neposkytne Poskytovateľovi informácie v prípadoch, v ktorých táto povinnosť vyplýva z Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 6 odsek 6.1 zmluvy, z článku 8 odseky 13 a 14 Zmluvy, z článku 13 odsek 2, bod v) Zmluvy, v rozsahu a v lehote stanovenej v Zmluve o poskytnutí NFP alebo v Zmluve o poskytnutí NFP, ktorá lehota nesmie byť kratšia ako lehota na Bezodkladné plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP;
 - c) nepredloží Poskytovateľovi Dokumentáciu, doklady alebo iné písomnosti, hoci mu táto povinnosť vyplýva zo Zmluvy o poskytnutí NFP, najmä z článkov uvedených v písmene b) tohto odseku, v rozsahu a v lehote stanovenej v Zmluve o poskytnutí NFP alebo určenej Poskytovateľom, ktorá lehota nesmie byť kratšia ako lehota na Bezodkladné plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP;
 - d) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a komunikáciou, na ktorú je Prijímateľ povinný v zmysle článku 5 Zmluvy;

ade Výzvy/Vyzvania alebo

Prijímateľa podľa Zmluvy o
Pričom tento záväzok bude

osoby/tretích osôb, ak
ti NFP.

lá:

ny zhodnotenia hmotného

zničenia, odcudzenia alebo

ne určiť ďalšie podmienky

re sa poistenie vyžaduje;

mluvu, plniť svoje záväzky

vinný platí poistné riadenie

Projektu dôjde k zániku

mienok určených Poskyt

zmluva spĺňala všetky na

poistnej udalosti, rozsah do

alizáciu hlavných aktivít

ožaduje, ak je možné

no plnenia, ktoré je v in

nný zabezpečiť, aby tret

odseku 2 tohto článku

Prijímateľovi, ak by poiste

ineskôr do výplaty po

ožného práva v zmysle

zálohu alebo je spoluvlá

n alebo aj ostatní spoluv

tku sa považuje za pos

eho časť v súlade s člán

mácie, na ktorých posk

článkov 10 a 11 VZP;

ovinnosť vyplýva Prijíma

8 odseky 13 a 14 VZP, z

poskytnutí NFP alebo

kladné plnenie podľa

osti, hoci mu táto pov

v písmene b) tohto od

čenej Poskytovateľom,

poskytnutí NFP;

ktorú je Prijímateľ pos

Zmluvné strany dojednali za uvedené porušenia povinností Prijímateľom zmluvnú pokutu.

Zmluvnú pokutu je Poskytovateľ oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi za porušenie jednotlivých povinností podľa písmen a), b) c) alebo d) tohto odseku vo výške zmluvnej pokuty 50,- Eur za každý, aj začatý, deň oneskorenia, až do splnenia porušenej povinnosti alebo do zániku Zmluvy o poskytnutí NFP, maximálne však zmluvnej pokuty uvedenej v článku 3 bod 3.1 písmena b) zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto odseku v prípade, ak za takéto porušenie povinnosti nebola stanovená iná sankcia podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ani nebolo odstúpené od Zmluvy o poskytnutí NFP, nakoľko, ak Poskytovateľ Prijímateľa vyzval na dodatočné splnenie povinnosti (ak je to možné), a Prijímateľ v lehote, ktorej sa viaže zmluvná pokuta a Prijímateľ uvedenú povinnosť nesplnil ani v poskytnutej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako lehota pre Bezodkladné plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Právo Poskytovateľa na náhradu škody spôsobenú Prijímateľom nie je dotknuté ustanoveniami zmluvnej pokuty.

Suma zmluvnej pokuty, ktorú sa Prijímateľ zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi uvedie Poskytovateľ v ŽoV.

OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Opísanými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na Realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedené v článku 2 zmluvy, a ktoré spĺňajú všetky nasledujúce podmienky:

1. vznikli počas Realizácie hlavných aktivít Projektu (od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu do Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu) na realizáciu Projektu (nutná existencia priameho spojenia s Projektom) v rámci oprávneného časového obdobia stanoveného vo Výzve/Vyzvaní;
2. v súlade s písmenom a) tohto odseku a ak je to v súlade s Výzvou/Vyzvaním oprávnené môžu byť aj výdavky na podporné Aktivity, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám, a ktoré boli vykonávané v rámci oprávneného časového obdobia stanoveného vo Výzve/Vyzvaní, najneskôr však do uplynutia 3 mesiacov od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo do podania záverečnej žiadosti o platbu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr;
3. patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu pri rešpektovaní postupov pri zmenách Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP, sú v súlade s obsahovou stránkou Projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov Projektu a sú s nimi v súlade;
4. spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy/Vyzvania alebo iného Právneho dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov a v záveroch z kontroly Verejného obstarávania bolo skonštatované, že je možné výdavky pripustiť do financovania;
5. viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne realizovaná, a tieto výdavky boli uhradené Dodávateľovi alebo zamestnancom Prijímateľa (ak ide, napr. o mzdové výdavky) pred predložením Žiadosti o platbu, najneskôr však do 31.12.2023 a zároveň boli oprávnené výdavky, bez ohľadu na ich charakter, premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP; podmienka úhrady Dodávateľovi alebo zamestnancom Prijímateľa nemusí byť splnená v prípade, ak ide o výdavky, na ktoré sa vzťahuje výnimka uvedená v článku 8 odsek 6 písmeno c) VZP, v prípade ak ide o výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, alebo, ak sa táto podmienka nevyžaduje s ohľadom na konkrétny systém financovania v súlade s podmienkami upravenými v Systéme finančného riadenia;
6. boli vynaložené v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, vrátane pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci podľa článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ;
7. sú v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti;
8. sú identifikovateľné, preukázateľné a sú doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované a Prijímateľa v súlade s Právnymi predpismi SR; výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve Prijímateľa v súlade s Právnymi predpismi SR a Zmluvou o poskytnutí NFP; preukázanie výdavkov faktúrami alebo účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty sa nevzťahuje na výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania a na poskytnutie zálohovej platby; výdavky musia byť uhradené Prijímateľom a ich uhradenie musí byť doložené najneskôr pred ich predložením Poskytovateľovi; podmienka úhrady výdavkov sa neuplatní, ak táto skutočnosť vyplýva zo Systému finančného riadenia s ohľadom na konkrétny systém financovania;

- i) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami zdrojov; sú dodržané pravidlá krížového financovania uvedené v kapitole 3.5.3 Systém (Krížové financovanie);
 - j) Majetok nadobudnutý z NFP, na obstaranie ktorého boli výdavky vynaložené, musí byť od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov VO bez toho, aby vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle článku 3 Nariadenia Rady (ES) z 20. 1. 2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách) alebo obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác musí byť vykonané v súlade s ustanoveniami o poskytnutí NFP (najmä článku 3 VZP), Právnymi dokumentmi, s Právnymi predpismi SR a aktmi EÚ upravujúcim oblasť verejného obstarávania alebo zadávania zákazky inak podľa pravidiel vzťahujúcich sa k obstarávaniu služieb, tovarov a stavebných prác nespádajúcich pod zákon o verejnom obstarávaní, vždy za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti vyplývajúce z Výzvy/Vyzvania, z článku 33 Nariadenia 2018/1046 zákona o rozpočtových pravidlách;
 - k) sú vynakladané na majetok, ktorý je nový, nebol dosiaľ používaný a Prijímateľ s ním žiadnym spôsobom nedisponoval.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v ŽoP sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa odseku 1 tohto článku VZP, takéto Neoprávnené výdavky nie sú spôsobilé na preplatenie z NFP v rámci podanej ŽoP a o takto vyčíslené Neoprávnené výdavky bude ponížená suma požadovaná na preplatenie v rámci podanej ŽoP, ak vo zvyšnej časti ŽoP je schválená. Ak nesplnenie podmienok oprávnenosti výdavkov podľa odseku 1 tohto článku VZP je oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v článku 12 ods. 1 VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť tú časť jeho časť zodpovedajúcu takto vyčísleným Neoprávneným výdavkom v súlade s článkom 12 ods. 1 pri rešpektovaní výšky intenzity vzťahujúcej sa na príspevok v plnej výške, bez ohľadu na skutočnosť, či pôvodne mohli byť tieto výdavky klasifikované ako Oprávnené výdavky alebo Schválené oprávnené výdavky. Všeobecné pravidlo týkajúce sa opätovnej kontroly/auditov uvedených v článku 12 odsek 9 VZP sa vzťahuje aj na zmenu výdavkov z Oprávnených výdavkov/Schválených oprávnených výdavkov na Neoprávnené výdavky.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA – OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Účty štátnej príspevkovej organizácie, VÚC, subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií a účty iného subjektu verejnej správy s výnimkou subjektov uvedených v odseku 2 až 4 tohto článku VZP
Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet vedený v EUR (ďalej len „účet Prijímateľa“). Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prilohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).
2. Účty obce
Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v EUR (ďalej len „účet Prijímateľa“). Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov z NFP Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prilohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).
3. Účty rozpočtovej organizácie v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce
Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený osobitný účet (ďalej len „osobitný účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na osobitný účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo osobitného účtu a číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prilohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá poskytnúť Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených Prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.

aj s inými prostriedkami
kapitole 3.5.3 Systému

ky vynaložené, musí byť
ov VO bez toho, aby na
Nariadenia Rady (ES) č.
denie ES o fúziách) alebo
ané v súlade s ustanovenia
Právnymi predpismi SR a
zadávanie zákazky in-
bných prác nespádajúcich
kritérium hospodárnosti
33 Nariadenia 2018/104

vaný a Prijímateľ s ním

miesta (1 eurocent).

článku VZP, takéto Nes
kto vyčíslené Neoprávnen
OP, ak vo zvyšnej časti
odseku 1 tohto článku z
Prijímateľ je povinný vrátiť
om v súlade s článkom
ške, bez ohľadu na skut
lebo Schválené oprávnen
lánku 12 odsek 9 VZP sa
ených výdavkov na Nes

o sektora vrátane mimov
uvedených v odseku 2 a

účet vedený v EUR (ďalej
kytnutí NFP (Predmet podp

a ním určený účet veden
h oprávnených výdavkov
je uvedené v Prílohe č. 2

m určený osobitný účet
je ich Prijímateľ povinný
o prostriedkov na osobit
čet (ďalej len „účet Prijí
ov, a to prostredníctvom
he č. 2 Zmluvy o poskytn
kový účet Prijímateľa, a
rijímateľa, zriaďovateľ d
nených výdavkov z iných
iu prostriedkov NFP.

Účty príspevkovej organizácie v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

ak príspevková organizácia nežiada príspevok na Realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).

ak príspevková organizácia žiada príspevok na Realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do 5 dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).

ÚČTY PRIJÍMATEĽA – SPOLOČNÉ USTANOVENIA

Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do finančného ukončenia Projektu. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za vzniknutých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po súhlasom súhlase Financujúcej banky. Písomný súhlas Financujúcej banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi do dňa vykonania zmeny účtu Prijímateľa.

Pri využití systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady Oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

Úhrady poskytnutia NFP systémom refundácie sú úroky vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

Keď NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú určené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt (ďalej len „osobitný účet na Projekt“). Prijímateľ je povinný výnosy z prostriedkov na tomto osobitnom účte na Projekt previesť podľa článku 10 týchto VZP.

Pri otvorení osobitného účtu na Projekt podľa predchádzajúceho odseku a poskytovaní NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na Realizáciu aktivít Projektu neprechádzajú cez tento osobitný účet na Projekt. V takomto prípade je Prijímateľ povinný najneskôr pri uhradení úhrady záväzku vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na tento osobitný účet na Projekt. Prijímateľ Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu na Projekt ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. Ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez tento osobitný účet na Projekt, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

Pri využití systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami Systému finančného riadenia.

Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre Prijímateľa, resp. Príručke pre Prijímateľa.

Keďkoľvek výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej sumy NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku, alebo záväzku alebo úhradou špecifického typu výdavku.

9. Ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, Schválených oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať Schválené oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu Schválených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

Článok 17a PLATBY SYSTÉMOM PREDFINANCOVANIA

Neuplatňuje sa.

Článok 17b PLATBY SYSTÉMOM ZÁLOHOVÝCH PLATIEB

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby). Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) predkladá Prijímateľ v EUR. V súlade s Výnimkou, resp. Systémom finančného riadenia a systémom zálohových platieb oprávnení využívať všetci prijímatelia v rámci projektov financovaných z Európskeho sociálneho fondu, Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Kohézneho fondu a Európskeho národného fondu a rybárskeho fondu. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom zálohových platieb sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Prijímateľ po Začatí realizácie aktivít Projektu a nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky stanovenej Výnimkou. V zmysle uvedenej Výnimky sa maximálna výška zálohovej platby vypočíta ako 40 % z celkovej sumy NFP zníženého o už poskytnutú časť NFP systémom refundácie. Pri výpočte sa nezohľadňuje počet mesiacov realizácie projektu.
3. Pravidlá pre výpočet maximálnej výšky zálohovej platby a pravidlá poskytnutia nasledujúcej zálohovej platby sú uvedené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
4. Po poskytnutí zálohovej platby je Prijímateľ povinný každú jednu poskytnutú zálohovú platbu predkladať na zúčtovávanie, pričom najneskôr do 12 mesiacov odo dňa pripísania platby na účte Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby.
5. V rámci formulára Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP. Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predkladá Prijímateľ aj účtovné doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a relevantnú podpornú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a Poskytovateľ.
6. Zálohovú platbu je možné zúčtovať predložením viacerých Žiadostí o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Povinnosť zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby v lehote 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne ku každej jednej poskytnutej zálohovej platbe, pričom každú predkladanú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je potrebné priradiť k najstaršej poskytnutej nezúčtovanej zálohovej platbe.
7. Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom, ak nie je dohodnuté inak.
8. Ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška novej zálohovej platby, je maximálne 40 % z celkového NFP zníženého o už poskytnutú časť NFP systémom refundácie.

jej pôsobnosti Prijímateľ
to subjektu pri dodržaní
objekt v zriaďovateľskej
predníctvom rozpočtu. Pri
úhradu Schválených op
výdavky a úroky.

) systémom zálohových
u (poskytnutie zálohovej
ančného riadenia sú
v financovaných z Eur
ndu a Európskeho nám
émom zálohových pla
strany zaväzujú dodrži

r o poskytnutí NFP, pre
e do výšky stanovenej
počíta ako 40 % z celk
ezohľadňuje počet mes

asledujúcej zálohovej

zálohovú platbu pri
e Prijímateľa je Prijí

die deklarované výd
u o platbu (zúčtov
výdavkov deklarovan
itáciu, ktorej minim

anie zálohovej plat
12 mesiacov odo
dej jednej poskytn
j platby) je potrebn

ím Žiadosti o plat
de Žiadosti o plat
ie zálohovej plat

e, Prijímateľ môže
výšky NFP a sum
j zálohovej platby
s celkového NFP

ak Poskytovateľ v predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval Neoprávnené výdavky pred uplynutím príslušnej 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ môže takto identifikovanú nezúčtovanú sumu zúčtovať predložením ďalšej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) s výdavkami maximálne vo výške identifikovaných Neoprávnených výdavkov. Prijímateľ môže tento postup uplatniť do uplynutia príslušnej 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole systému finančného riadenia.

ak Prijímateľ nezúčtuje 100 % poskytnutej zálohovej platby do 12 mesiacov odo dňa pripísania platby na účet Prijímateľa, a to ani využitím možnosti podľa predchádzajúceho odseku VZP, Prijímateľ je povinný najneskôr do 5 dní po uplynutí 12-mesačnej lehoty vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu na účet určený Poskytovateľom. Ak Prijímateľ nevráti sumu nezúčtovaného rozdielu podľa predchádzajúcej vety, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy sa Prijímateľovi o túto sumu zároveň znižuje NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.

ak Poskytovateľ v predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval Neoprávnené výdavky až po uplynutí 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v súlade s článkom 10 týchto VZP. Ak Prijímateľ sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v určenej lehote nevráti, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy môže Poskytovateľ určiť, že sa o túto sumu zároveň znižuje Prijímateľovi NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.

Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a úplnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, Prijímateľ je povinný takto vyplatené alebo schválené sumy vrátiť bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu alebo schváleniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie Poskytovateľ, postupuje podľa článku 10 VZP.

Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu Žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 Zákona o finančnej kontrole podľa článku 125 všeobecného nariadenia, pričom Prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 11 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi Poskytovateľa.

Poskytovateľ kontroluje podľa predchádzajúceho odseku Poskytovateľ Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, odmietne alebo pozastaví, pričom zo Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) môže časť nezúčtovaných výdavkov, v ktorých je potrebné pokračovať v kontrole, vyčleniť, a to v lehotách určených systémom finančného riadenia, resp. vo Výnimke. Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) iba ak podá túto Žiadosť o platbu úplnú a správnu a to až v momente schválenia určitej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom a len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Poskytovateľa a Certifikačného orgánu.

Žiadosti o platbu sa Prijímateľovi poskytujú až do dosiahnutia maximálne 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať výdavky NFP postupom podľa odsekov 4 až 12 tohto článku VZP. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predložená v rámci Realizácie aktivít Projektu plní funkciu Žiadosti o platbu (s príznakom poslednej).

Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom Prebiehajúceho skúmania. Poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia skúmania.

Poskytovateľ môže dohodnúť, že Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu aj bez predchádzajúceho schválenia Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v súlade s Výnimkou zo všeobecného nariadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a

rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 zo dňa 08.04.2020. Postup podľa prvej vety je časovo obmedzený na platnosť uvedenej Výnimky, t. j. do 31.12.2020.

18. Ak došlo k márnemu uplynutiu pôvodne dohodnutej 9-mesačnej lehoty na zúčtovanie záloh, ktorá sa Výnimkou, resp. Systémom finančného riadenia predĺžila na 12 mesiacov, nepovažujeme za omeškanie Prijímateľa za predpokladu, že splní svoje povinnosti v tejto predĺženej 12-mesačnej lehote. Predĺžením lehoty na 12 mesiacov nie je začiatok plynutia tejto lehoty dotknutý.

Článok 17c PLATBY SYSTÉMOM REFUNDÁCIE

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie. Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých výdavkoch refundované v pomernej výške k Celkovým oprávneným výdavkom. Podrobnosti a detaily realizácie platieb systémom refundácie sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu. Prijímateľ predkladá v EUR po Začatí realizácie aktivít Projektu a po nadobudnutí účinnosti NFP.
3. V rámci formulára Žiadosti o platbu Prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu a relevantnú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a Poskytovateľ.
4. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne deklarované výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, úplnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, Prijímateľ je povinný takto vyplatené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie Poskytovateľ, postupuje podľa článku 15 Zmluvy.
5. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu Žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 Zákona o finančnej kontrole a audite a článku 125 všeobecného nariadenia, pričom Prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a dokumentmi Poskytovateľa.
6. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne alebo pozastaví, pričom časť nárokových výdavkov, u ktorých je potrebné pokračovať v kontrole, môže vyčleniť, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia, resp. vo Výnimke. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie platby iba ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom, a to v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Prijímateľa a Certifikačného orgánu.
7. Ak Žiadosť o platbu obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom Prebiehajúceho skúmania, Poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia skúmania.

Článok 18 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
2. Všetky dokumenty (účtovné doklady, výpisy z účtu, podporná dokumentácia), ktoré Prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o platbu sú rovnopisy originálov alebo ich kópie označené podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa; ak štatutárny orgán Prijímateľa splnomocní na podpisovanie inú osobu, je potrebné k predmetnej Žiadosti o platbu priložiť aj toto splnomocnenie.

020. Postup podľa pred
020.

ty na zúčtovanie záloh
12 mesiacov, nepovažuj
to predĺženej 12-mesač
tknutý.

„a“) systémom refundácie
budú pri jednotlivých
Podrobnosti a detailne
le Systému finančného

a základe Žiadosti o platbu
nadobudnutí účinnosti

avky podľa skupiny
u o platbu predložiť aj
latbu a relevantnú po
kytovateľ.

ť výlučne deklarované
povedá za pravosť, sprá
ých alebo nesprávnych
takto vyplatené prost
čnosti, že došlo k výpa
postupuje podľa článku 3

Zákona o finančnej ko
sa na účely výkonu ko
rávnymi predpismi a

platbu schváli v plnej
ých výdavkov, u ktor
émom finančného riad
dá úplnú a správnu ži
kačným orgánom, a to
ho orgánu.

o skúmania, Poskytov

PRÍJÍMATEĽOV

ho časti.

toré Prijímateľ predk
podpisom štatutárne
inú osobu, je potrebné

jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Kombinácia všetkých troch
systémov financovania (systém zálohových platieb, systém predfinancovania a systému refundácie
nezávisle) je možná pre všetkých prijímateľov, za dodržania podmienok definovaných vo Výnimke, v
Systéme finančného riadenia a vo Výzve.

V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie
práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 17a až 17c VZP pre dané systémy
financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.

Keď ide o kombináciu dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé
Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky
realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami
uplatňovanými systémom refundácie a/alebo s výdavkami uplatňovanými systémom predfinancovania
v rámci jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu
zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (priebežná platba – refundácia) a/alebo
samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Pri využití troch systémov financovania v rámci
jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP
identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené,
ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania. Pri kombinácii dvoch alebo
viacerých systémov financovania sa predkladá Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) len za jeden
z uvedených systémov.

Keď Projekt obsahuje aj výdavky Neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto
výdavky povinný uhrádzať Dodávateľom pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru
stanoveného v článku 3 ods. 3.1 písm. c) zmluvy, pričom vecne Neoprávnené výdavky Prijímateľ hradí
z vlastných zdrojov.

Prijímateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane
Prijímateľa maximálne vo výške 0,01% z maximálnej výšky NFP uvedeného v Zmluve o poskytnutí NFP
v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2 zmluvy týmto nie je dotknuté.

Suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 Zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu
akéhokoľvek nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých platieb,
akým Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať
vrátenie alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby alebo poskytnutého predfinancovania.

Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností Zmluvných
strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia, ktorý je pre
Zmluvné strany záväzný, ako to vyplýva aj z článku 3 ods. 3.3 písm. d) Zmluvy. Tento dokument zároveň slúži
aj ako návod na výklad príslušných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. práv a povinností Zmluvných
strán.

Prílohou tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:

- a) zmluva účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi
innej osobe v súlade s § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka,
- b) zmluva záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči
Prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me Občianskeho zákonníka,
- c) zmluva oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne
záväzných právnych predpisov SR,
- d) naplnenie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 Občianskeho zákonníka, resp.
§ 364 Obchodného zákonníka

- e) ak Prijímateľ nemôže splniť svoj záväzok veriteľovi, pretože veriteľ je neprítomný alebo ak Prijímateľ má odôvodnené pochybnosti, kto je veriteľom, alebo veriteľa nepozná, alebo ak Prijímateľ má odôvodnené pochybnosti, kto je veriteľom, alebo veriteľa nepozná účinky splnenia záväzku, ak jeho predmet Prijímateľ uloží do notárskej úschovy na účel záväzku. Vynaložené potrebné náklady s tým spojené znáša veriteľ.
11. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 52 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka.
 12. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce vznik záložného práva.
 13. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle Právnych predpisov SR Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie).
 14. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe (veriteľovi) na základe uloženia predmetu záväzku medzi Prijímateľom a veriteľom do notárskej úschovy v zmysle Právnych predpisov SR Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce vykonanie uloženia predmetu záväzku do notárskej úschovy (napr. notárska zápisnica).
 15. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 16. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľa, ktorý by sa pri aplikácii niektorého z uvedených postupov dostal do rozporu s Právnymi predpismi SR (napr. so zákonom o rozpočtových pravidlách a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa článku 3 VZP.

Článok 19 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do uplynutia lehôt podľa článku 7 odseku 2 Zmluvy a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 22 Zmluvy. Stanovená doba podľa prvej vety tohto článku môže byť automaticky predĺžená (t.j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia o častiach týchto skutočností. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto článku je podstatným porušením Zmluvy o NFP.

Článok 20 MENY A KURZOVÉ ROZDIELY

1. Ak Prijímateľ uhrádza výdavky Projektu v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady sú prepísané v EUR. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ; to neplatí v prípade postupu podľa odsekov 4 a 5 tohto článku VZP. Pri použití výmenného kurzu pre potreby prepočtu sumy výdavkov uhrádzaných Prijímateľom v cudzej mene je Prijímateľ povinný postupovať v súlade s § 24 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
2. Pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene zo svojho účtu zriadeného v EUR na účet dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene použije Prijímateľ kurz banky platný v deň odpísania prostriedkov z účtu Prijímateľa, tzn. v deň uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na EUR zahrnie Prijímateľ do Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu refundácia).
3. Ak Prijímateľ prevádza peňažné prostriedky v cudzej mene zo svojho účtu zriadeného v cudzej mene na účet dodávateľa Projektu v rovnakej cudzej mene, použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený

je neprítomný alebo je
alebo veriteľa nepozná
otárskej úschovy na účte

osobe v súlade s § 52
o platbu predloží aj

e záložného práva na p
keho zákonníka Prijímateľ
k záložného práva.

nu rozhodnutia voči Dod
ti o platbu predloží aj do
odnutie).

klade uloženia predmetu
predpisov SR Prijímateľ
anie uloženia predmetu

§ 580 až § 581 Obč
dokumentácie Žiadosti o

i aplikácii niektorého z
so zákonom o rozpoč
hľadávku podľa článku 7

ot podľa článku 7 odse
osôb v zmysle článku 12
predĺžená (t.j. bez po
de oznámenia Poskytov
ného nariadenia o čas
statným porušením Zm

né doklady sú preplá
podľa odsekov 4 a 5 to
uhrádzaných Prijímateľ
L/2002 Z. z. o účtovní

EUR na účet dodávate
sania prostriedkov z úč
na EUR zahrnie Prijíma
alebo žiadosť o platbu

o v cudzej mene na úč
arz určený a vyhlásený

Bankovou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Tento kurz
prepočítaný výdavok na EUR zahrnie Prijímateľ do Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania,
zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu – refundácia).

ak Prijímateľ využíva systém predfinancovania, tak v predloženej Žiadosti o platbu (poskytnuté
predfinancovania) použije kurz banky platný v deň zdaniteľného plnenia uvedený na účtovnom doklade.
Nasledne pri Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) uplatní postup podľa odsekov 2 a 3 tohto
článku VZP.

ak Prijímateľ využíva systém predfinancovania, je povinný priebežne sledovať a kumulatívne narátavať
kladnú a zápornú hodnotu vzniknutých kurzových rozdielov. Tento záverečný kumulatívny prehľad
vzniknutých kurzových rozdielov je Prijímateľ povinný priložiť k Žiadosti o platbu (s príznakom záverečná). Ak
zo záverečného kumulatívneho prehľadu vyplýva pre Prijímateľa kurzová strata, môže v rámci Žiadosti
o platbu (s príznakom záverečná) požiadať o jej preplatenie. Ak zo záverečného kumulatívneho prehľadu
vyplýva pre Prijímateľa kurzový zisk, Prijímateľ je povinný túto sumu vrátiť v súlade s článkom 10 VZP.
Postup podľa tohto odseku sa uplatní, len ak kumulatívna suma kurzových rozdielov presiahne 40 EUR, suma
rovná alebo rovná 40 EUR sa vzájomne nevysporiada.

EDMET PODPORY NFP

Podpora a poskytnutí NFP

Všeobecné informácie o projekte

Miestne občianske poriadkové služby v obci Bystre

312051S059

NFP312050S059

312000 - Operačný program Ľudské zdroje

Európsky sociálny fond

312050 - 5, Integrácia marginalizovaných rómskych komunít

312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov

LDR - menej rozvinuté regióny

Konkrétne ciele

312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov

110 - Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komunít, ako sú Rómovia

21 - Sociálna pomoc, služby na úrovni komunít, sociálne a osobné služby

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od
		SK6502000000000019322632	Všeobecná úverová banka, a.s.	25. 4. 2019

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Vranov nad Topľou	Bystré

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

1. príslušníci a obyvatelia marginalizovaných rómskych komunít
2. zamestnanci/zamestnankyne štátnej správy a samosprávy pracujúci s marginalizovanými rómskymi komunitami

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	24
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	7.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	6.2021

aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Banka
banka, a.s.
Platnosť od
25. 4. 2019

OBEC BYSTRÉ

Identifikátor (IČO):

00332275

aktivity projektu

Podpora komplexného poskytovania miestnej občianskej poradkovej služby v obci Bystré s prítomnosťou MRK

aktivity projektu

Podporné aktivity

Obec

312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunit, predovšetkým Rómov

Opfou
Bystré

aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

oprávneného

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0885	Merná jednotka:
Merateľný ukazovateľ:	Počet zamestnancov poskytujúcich asistenčné služby	Čas plnenia: K - koniec realizácie
		Celková cieľová hodnota:
		Typ závislosti ukazovateľa:
Subjekt:	OBEC BYSTRÉ	Identifikátor (IČO):
Konkrétny cieľ:	312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov	
Typ aktivity:	35631205002 - Podpora systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v oblastiach s prítomnosťou marginalizovaných komunít zameraných na zvýšenie zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK (t.j. napr. TSP, komunitní pracovníci/pracovníčky v oblasti sociálnych služieb, miestne občianske hliadky, asistenti/asistentky byvania a iné asistenčné služby), vrátane zabezpečenia nevyhnutného zdravotníckeho alebo sanitárneho vybavenia súvisiaceho poskytovaním predmetných služieb v lokalitách postihnutých epidémiou ako napr. Covid-19	
Hlavné aktivity projektu:	356505900001 - Podpora komplexného poskytovania miestnej občianskej poriadkovej služby v obci Bystré s prítomnosťou MRK	

Kód:	P0886	Merná jednotka:
Merateľný ukazovateľ:	Počet zamestnancov z MRK poskytujúcich asistenčné služby	Čas plnenia: K - koniec realizácie
		Celková cieľová hodnota:
		Typ závislosti ukazovateľa:
Subjekt:	OBEC BYSTRÉ	Identifikátor (IČO):
Konkrétny cieľ:	312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov	
Typ aktivity:	35631205002 - Podpora systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v oblastiach s prítomnosťou marginalizovaných komunít zameraných na zvýšenie zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK (t.j. napr. TSP, komunitní pracovníci/pracovníčky v oblasti sociálnych služieb, miestne občianske hliadky, asistenti/asistentky byvania a iné asistenčné služby), vrátane zabezpečenia nevyhnutného zdravotníckeho alebo sanitárneho vybavenia súvisiaceho poskytovaním predmetných služieb v lokalitách postihnutých epidémiou ako napr. Covid-19	
Hlavné aktivity projektu:	356505900001 - Podpora komplexného poskytovania miestnej občianskej poriadkovej služby v obci Bystré s prítomnosťou MRK	

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0885	Počet zamestnancov poskytujúcich asistenčné služby	osoby	8,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0886	Počet zamestnancov z MRK poskytujúcich asistenčné služby	osoby	4,0000	Nie	PraN, UR	Súčet

tu

projektu

dnotka:

ia:

leťová hodnota:

osti ukazovateľa:

er (IČO):

zamestnanosť marginalizovaných komunit

asistenčných služieb v obciach s prítomnosťou

MRK (t.j. napr. TSP, komunitní

ako hľadky, asistenti/asistentky bývania a iné

ho alebo sanitárneho vybavenia súvisiaceho

ami ako napr. Covid-19

Cieľová

občianskej

ka:

K - koniec realizácie

rá hodnota:

ukazovateľa:

EO):

stnanosť marginalizovaných komunit

enčných služieb v obciach s prítomnosťou

t.j. napr. TSP, komunitní

ľadky, asistenti/asistentky bývania a iné

lebo sanitárneho vybavenia súvisiaceho

ako napr. Covid-19

Cieľová

inskej

Relevancia k HP

Typ závislosti

ukazovateľa

PraN, UR

Súčet

PraN, UR

Súčet

né údaje na úrovni projektu

Identifikátor (IČO):	00332275
Memá jednotka	Relevancia k HP
FTE	PraN
FTE	PraN
FTE	PraN
%	PraN
osoby	PraN, UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	OBEC BYSTRÉ	Identifikátor (IČO):
		Výška oprávnených výdavkov:

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov	
Typ aktivity:	35631205002 - Podpora systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v oblastiach s prítomnosťou MRK zameraných na zvýšenie zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK (t.j. napr. TSP, komunitní pracovníci/pracovníčky v oblasti sociálnych služieb, miestne občianske hliadky, asistenti/asistentky bývania a iné asistenčné služby), vrátane zabezpečenia nevyhnutného zdravotníckeho alebo sanitárneho vybavenia súvisiaceho s poskytovaním predmetných služieb v lokalitách postihnutých epidémiou ako napr. Covid-19	
Hlavné aktivity projektu:	1. 3565059000001 - Podpora komplexného poskytovania miestnej občianskej poriadkovej služby v obci Bystré s prítomnosťou MRK	Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2)	580 000,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 910 - Jednotkové výdavky	140 000,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312050021 - 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov	
Podporné aktivity:	1. 3125059P0001 - Podporné aktivity	Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	nezaevidované	

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	196 293,12 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	186 478,46 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	9 814,66 €



W1C1: Predmetu podpory

Sledované údaje projektu	
Sledované údaje počas Realizácie Projektu	
Název aktivity projektu	Názov sledovaného údaje projektu
Projekt komplexného poskytnutia miestnej občianskej poradnej služby v obciach s prítomnosťou MRK	Počet riešených udalostí v oblasti ochrany maloletých a mladistvých osôb v spolupráci s PZ SR/obecnou políciou
	Počet riešených udalostí v oblasti podpory dochádzky do školy u maloletých osôb
	Počet riešených udalostí v oblasti ochrany životného prostredia
	Počet riešených udalostí v oblasti ochrany majetku
	Počet riešených udalostí v oblasti ochrany zdravia a života
	Počet riešených udalostí medzi osobami z MRK a väčšinovým obyvateľstvom
	Počet riešených udalostí medzi MRK a väčšinového obyvateľstva s pomocou hliadky PZ SR/obecnej polície
	Počet hlásení na PZ SR/obecnú políciu o pohybe cudzích osôb a/alebo motorových vozidiel v obci
	Počet spoluorganizovaných podujatí v obci
	Počet nahlásených podozrení na nelegálny odber elektrickej energie
Sledované údaje počas Následného monitorovania Projektu	
Název aktivity projektu	Názov sledovaného údaje projektu