

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov: Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia
Sídlo: Bocatiova č.1 , 040 01 Košice
Zastúpená: Ing. Martinou Zetekovou, riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
Číslo účtu: 7000243952/8180
Číslo účtu: IBAN: SK1381800000007000243952
IČO: 35570172
DIČ: 202210969, Nie sme platcom DPH
v ďalšom iba SOŠ,

a

Názov organizácie: DAIRA s.r.o., prevádzka Eco friendly Hotel Dália
Sídlo: Löfflerova 1, 040 01, Košice
Zastúpená: Ing. Dagmar Amrichová
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: IBAN: SK122 1100 0000 0029 2884 2247
IČO: 36588849
DIČ: SK2021941548

v ďalšom iba poskytovateľ,

u z a t v á r a j ú

v zmysle zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odbornom vzdelávaní a príprave“) zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe pre žiakov 1.,2. ročníka 6355 služby v cestovnom ruchu Strednej odbornej školy obchodu a služieb Jána Bocatia v Košiciach.

Článok 1
Cieľ

1. Cieľom praktického vyučovania je nadobudnutie a rozšírenie teoretických vedomostí a praktických zručností žiakov v súlade s učebnými osnovami študijného/učebného odboru 6355 M služby v cestovnom ruchu v podmienkach praxe.

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

Článok 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je personálne, materiálne a odborné zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku pre dohodnutý počet žiakov 1.,2. ročníka študijného/učebného odboru školy v odbore **6355 M služby v cestovnom ruchu**.
2. **Menný zoznam žiakov školy na odbornom výcviku pre jednotlivé prevádzky** (vrátane triedy aj počtu žiakov, tel. čísla žiaka) je uvedený v *Prílohe č. 1* tejto zmluvy. Prípadná zmena zoznamu žiakov bude upravená dodatkom/aktualizáciou Prílohy č. 1. Žiakom sa pre účely tejto zmluvy rozumie žiak, ktorý navštevuje 1.,2. ročník študijného/učebného odboru 6355 M služby v cestovnom ruchu školy.
3. Praktické vyučovanie sa realizuje formou odbornej praxe vykonávaním cvičnej alebo produktívnej práce žiakov a nácvikom pracovných činností zodpovedajúcich odborným zručnostiam, na ktoré sa v príslušnom študijnom/učebnom odbore pripravujú, v súlade so Školským vzdelávacím programom v priestoroch zamestnávateľa. Jedná sa o žiakov nepripravujúcich sa pre uvedenú organizáciu.
Obsahom odbornej praxe je oboznámenie sa žiakov s komplexom podnikových činností zamestnávateľa a získanie praktických zručností najmä v zabezpečení a prevádzke jednotlivých činností spojených na upevnenie a prehĺbenie odborných vedomostí, získaných v teoretickom vyučovaní. Žiaci sú po ukončení štúdia kvalifikovaní pracovníci schopní samostatne pracovať v oblasti služieb cestovného ruchu. Učia sa komunikovať v cudzích jazykoch, zdokonaľujú sa pri práci s výpočtovou technikou. Odborná prax uplatňuje medzipredmetové vzťahy s teoretickými odbornými predmetmi.
4. Kontaktné osoby za školu a zamestnávateľa:
Majstri odborného výcviku/ pedagogický zamestnanec školy zo strany školy, ktorí sú za školu po celú dobu trvania praktického vyučovania kontaktnou osobou, a ktorí za školu dohliadajú na plnenie povinností žiaka:
meno MOV/pedag. zamestnanec školy PaedDr. ThLic. Oľga Štefániková, PhD., telf. č.: +421 55 632 34 75, +421 948 055 935, e-mail: olga.stefanikova@sosbocatiuske.sk
Inštruktor „DAIRA s.r.o., prevádzka Eco friendly Hotel Dália“, ktorí sú za „DAIRA s.r.o.“ po celú dobu trvania praktického vyučovania kontaktnou osobou, a ktorí za „DAIRA s.r.o.“ dohliadajú na plnenie povinností žiaka na pracovisku:
Eco friendly Hotel Dália, Löfflerova 1, 040 01 Košice

Ing. Dagmar Amrichová, +421 903 650 707, manager@hoteldalia.sk

Inštruktorom sa v súlade s § 22 ZOOV pre účely zmluvy rozumie fyzická osoba, pod vedením, ktorej žiak vykonáva praktické vyučovanie.

Majstrom odborného výcviku/ pedagogický zamestnanec školy sa pre účely zmluvy rozumie majster školy alebo zamestnanec školy, ktorý má so školou zamestnanecký pracovný pomer alebo inú obdobnú formu spolupráce (ďalej len „majster“ alebo „pedagogický zamestnanec školy“).

Majstrov/pedagogických zamestnancov školy a inštruktorov zamestnávateľa uvedených v odseku 1 a 2 tohto článku zmluvy je možné meniť, a to písomným oznámením druhej zmluvnej strane.

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

Článok 3

Miesto, časový harmonogram a čas výkonu praktického vyučovania žiakov

1. Miesto odborného výcviku je pracovisko zamestnávateľa „DAIRA s.r.o.,“ a praktické vyučovanie bude prebiehať výhradne na týchto prevádzkach:
Názov zamestnávateľa: DAIRA s.r.o.,
adresa pracoviska: Eco friendly Hotel Dália Löfflerova 1, 040 01 Košice
(ďalej len „**pracovisko**“).
Rozdelenie žiakov pre jednotlivé pracoviská/prevádzky Východoslovenského múzea v Košiciach **je uvedené v Prílohe č. 1**. Prípadná zmena zoznamu žiakov bude upravená dodatkom/aktualizáciou Prílohy č. 1.
2. Odborný výcvik sa realizuje individuálnou alebo skupinovou formou bez prítomnosti MOV/pedagogického zamestnanca školy priebežne počas školského roka v rozsahu a súlade s rozvrhom hodín školy, ktorý bude DAIRA s.r.o., v dostatočnom predstihu pred začiatkom praktického vyučovania písomnou formou oznámený.
3. Čas výkonu praktického vyučovania žiakov 1. ročníka je maximálne 6 hodín denne vrátane polhodinovej prestávky na jedenie a pre žiakov 2. až 4. ročníka je maximálne 7 hodín denne vrátane polhodinovej prestávky na jedenie.
4. Vyučovací deň sa začína najskôr o 07:00 hod. a končí najneskôr o 15:00 hod. Začiatok a koniec odbornej praxe žiakov stanoví zamestnávateľ, resp. poverený inštruktor zamestnávateľa v závislosti od konkrétnych podmienok prevádzky poskytovateľa.
5. Za organizovanie a vedenie odbornej praxe vyučovacieho dňa v priestoroch zamestnávateľa je zodpovedný a za žiakov preberá zodpovednosť poverený zamestnanec zamestnávateľa/inštruktor.
6. Čas výkonu praktického vyučovania uvedený v jednotlivých odsekoch tejto zmluvy nie je možné meniť. V prípade porušenia tohto ustanovenia zmluvy má DAIRA s.r.o. aj Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia v Košiciach právo od zmluvy odstúpiť.
7. Odborný výcvik sa nevykonáva v čase udelenia riaditeľského voľna, celoškolských akcií a v čase školských prázdnin. Žiaci nesmú vykonávať cvičné ani produktívne práce podľa zmluvy počas riadnych školských prázdnin.

Článok 4

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť pre žiakov primerané pracovné podmienky v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce a príslušnými bezpečnostnými a hygienickými právnymi predpismi, priestor pre prezliekanie a uloženie osobných vecí.
2. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť vykonanie školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane pred nástupom žiakov na odbornú prax. O tomto školení vyhotoví zamestnávateľ písomný protokol. Zamestnávateľ je takisto povinný oboznámiť žiakov s vnútornými predpismi zamestnávateľa, ktoré sa vzťahujú na výkon činností v rámci odborného výcviku.
3. Zamestnávateľ ďalej zabezpečí dodržiavanie bezpečnostných a požiarnych predpisov na pracovisku prostredníctvom svojich inštruktorov, ktorí budú dozerať na bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov školy počas odbornej praxe.
4. Odborná prax sa realizuje na pracovisku zamestnávateľa pod vedením povereného pracovníka – inštruktora, pričom jeden inštruktor vedie najviac troch žiakov. Inštruktor je zamestnávateľ alebo zamestnanec zamestnávateľa. Zamestnávateľ zabezpečí výber

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

- a menovanie zodpovedného inštruktora alebo inštruktorov, ktorí budú viesť žiakov po odbornej stránke v priebehu praktického vyučovania.
5. Poverený inštruktor prideliť cvičnú alebo produktívnu prácu žiakom a dohliada na jej výkon. Podieľa sa na priebežnom hodnotení a klasifikácii žiaka v predmete odborný výcvik za príslušné klasifikačné obdobie v súlade so schválenými kritériami hodnotenia a v spolupráci s povereným pedagogickým zamestnancom školy. **Menný zoznam inštruktorov zamestnávateľa** je Prílohou č. 3 tejto zmluvy.
 6. Zamestnávateľ poskytuje žiakom pomôcky a náradia podľa charakteru vykonávanej produktívnej činnosti. V prípade potreby poskytne žiakom špeciálne ochranné pomôcky.
 7. Zamestnávateľ poskytuje žiakom prestávky na odpočinok a jedenie podľa Zákonníka práce.
 8. Zamestnávateľ zabezpečí evidenciu dochádzky žiakov na odborný výcvik a informuje školu.
 9. Zamestnávateľ umožní poverenému pedagogickému zamestnancovi školy vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom kontroly dodržiavania podmienok odborného výcviku.
 10. V prípade porušenia vnútorných predpisov zamestnávateľa zo strany žiaka alebo ak žiak vystupuje nevhodným spôsobom, je zamestnávateľ oprávnený predčasne ukončiť praktické vyučovanie a neposkytovať ďalej praktické vyučovanie danému žiakovi a zamedziť mu vstup do svojich priestorov. O tejto skutočnosti zamestnávateľ obratom informuje zástupcu školy, resp. povereného pedagogického zamestnanca školy.

Článok 5
Práva a povinnosti školy

1. Škola je povinná poučiť žiakov o podmienkach, mieste a čase výkonu odborného výcviku.
2. Škola poučí žiaka o jeho povinnosti pohybovať sa na pracovisku vo vhodnom odevu, správať sa zdvorilo, kultivovane a vystupovať vo vzťahu k organizácii lojálne a v súlade s dobrými mravmi.
3. Škola je povinná pred, v priebehu i po skončení odborného výcviku žiaka informovať povereného pracovníka zamestnávateľa najmä o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na predmet a lehoty plnenia tejto zmluvy.
4. Škola ohlásí každý pracovný úraz, vrátane drobného poranenia, ktorý nebol už predtým nahlásený riaditeľovi/vedúcemu pracovníkovi príslušného pracoviska zamestnávateľa (úrazy bez práceneschopnosti) riaditeľovi/vedúcemu pracovníkovi príslušného pracoviska zamestnávateľa. Registráciu pracovného úrazu, t. j. spísanie záznamu o pracovnom úraze vykoná poverený zamestnanec školy za účasti povereného pracovníka zamestnávateľa.
5. Škola sa zaväzuje zabezpečiť kontrolu a hodnotenie výkonu odborného výcviku žiakov prostredníctvom pedagogického zamestnanca školy. **Počet pedagogických zamestnancov školy**, v súlade s § 8 ods. 4 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, a ich menný zoznam je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
6. Pedagogický zamestnanec školy je poverený kontrolou, metodickým usmerňovaním a spoluprácou s inštruktormi pri vypracovaní podkladov pre hodnotenie odborného výcviku a správania žiakov.

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

7. Pri klasifikácii žiaka za predmet odborný výcvik je škola povinná zohľadniť hodnotenie žiaka inštruktorom. Kritéria hodnotenia vypracuje škola po konzultácii so zamestnávateľom v súlade s učebnými osnovami predmetu odborný výcvik.
8. Po oznámení nedostatkov zistených pri plnení tejto zmluvy zamestnávateľom je škola povinná v spolupráci so zamestnávateľom prijať opatrenia na ich odstránenie.

Článok 6
Povinnosti žiakov

1. Žiaci sú povinní absolvovať školenie BOZP a PO podľa pokynov zamestnávateľa.
2. Žiaci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa o zamestnávateľovi dozvedeli počas výkonu odborného výcviku vrátane informácií o vnútorných pomeroch zamestnávateľa, najmä ale nielen o obchodných partneroch zamestnávateľa, know-how zamestnávateľa, osobných údajoch zamestnancov zamestnávateľa, o bezpečnostných opatreniach zamestnávateľa, o obchodných tajomstvách Zamestnávateľa a o iných skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone odborného výcviku u zamestnávateľa a ktoré boli označené ako „dôverné“, a to aj po zániku tejto zmluvy. Zamestnávateľ upovedomí žiaka o dôvernom charaktere poskytnutých informácií a o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o týchto informáciách.
3. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny povereného inštruktora zamestnávateľa a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku zamestnávateľa.
4. Žiaci budú vykonávať cvičné a produktívne práce výlučne podľa pokynov zodpovedných zamestnancov DAIRA s.r.o., (inštruktorov).
5. Na žiakov sa počas výkonu odborného výcviku vzťahujú v plnej miere ustanovenia platného školského poriadku **SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia v Košiciach**.
6. Žiaci sú povinní bezodkladne informovať povereného inštruktora u zamestnávateľa o prípadnej neúčasti na odbornom výcviku. Následne sú povinní bezodkladne svoju neúčasť riadne ospravedlniť poverenému pedagogickému zamestnancovi školy.
7. Ak žiak počas praktického vyučovania preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, škola alebo zamestnávateľ môže od žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jednotlivého žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy.

Článok 7
Hmotné a finančné zabezpečenie žiakov

1. Škola nežiada od zamestnávateľa žiadnu náhradu alebo odmenu za uskutočnený výkon práce žiakov.
Základné osobné ochranné a pracovné pomôcky (horný odev) poskytne žiakom DAIRA s.r.o., tak aby boli v súlade s požiadavkami na bezpečnosť práce a požiarnej ochrany Eco friendly Hotel Dália Löfflerova 1, 040 01 Košice
2. DAIRA s.r.o., poskytne počas dohodnutého obdobia žiakom šatňu na prezliekanie so sociálnym prísľusenstvom a vytvorí potrebné podmienky na vykonanie odborného výcviku žiakov uvedeného študijného/učebného odboru, t. j. materiálne, technické a ďalšie, podľa charakteru cvičných alebo produktívnych prác.
3. Hmotné a finančné zabezpečenie žiakov sa riadi ustanoveniami § 26 a § 27 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a inými relevantnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

Článok 8

Ochrana osobných údajov žiaka

1. Osobné údaje žiaka budú spracúvané zamestnávateľom na právnom základe a pre účely plnenia predmetu tejto zmluvy.
2. Osobné údaje sú spracúvané v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.
3. Rozsah spracúvania je: meno a priezvisko žiaka, titul, rodné číslo, dátum, miesto narodenia, podpis, číslo občianskeho preukazu, rodinný stav, národnosť, adresa trvalého pobytu, súkromné telefónne číslo, e-mail, údaje o vzdelaní, údaje o odpracovanom čase, hodnotenie žiaka.
4. Doba spracúvania osobných údajov sa viaže na celé obdobie trvania tejto zmluvy a na obdobie archivácie podľa osobitných právnych predpisov.

Článok 9

Trvanie zmluvy, deň začatia a deň ukončenia praktického vyučovania

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od **1.9.2025** do **19.06.2026**, počínajúc **9.9.2025** ako dňom začatia praktického vyučovania a **19.06.2026** ako dňom skončenia praktického vyučovania.
2. Zmluvu je možné ukončiť odstúpením od zmluvy v prípadoch uvedených v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej strane zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou, s výpovednou dobou 1 (jeden) mesiac, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane, alebo dohodou zmluvných strán.

Článok 10

Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Sporné otázky, ktoré môžu vzniknúť v priebehu odborného výcviku žiaka, budú riešené dohodou zástupcov zmluvných strán, inak sa postupuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach a každá strana zmluvy dostane jedno (1) vyhotovenie.
4. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Porušenie povinnosti mlčanlivosti zakladá nárok na odstúpenie od zmluvy tej zmluvnej strany, ktorá sa porušenia povinnosti nedopustila. Závazok zmluvnej strany obsiahnutý v tomto článku zmluvy nezaniká ani po ukončení účinnosti zmluvy.
5. Zmluvu a prílohy k Zmluve je možné meniť alebo doplňovať len výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán, a to na základe vzájomnej dohody.

ZMLUVA č. 7/2025
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2025/2026
(ďalej len „zmluva“)

6. Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom, alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane.
7. Akékoľvek postúpenie práv a povinností z tejto zmluvy je zmluvná strana oprávnená realizovať výlučne po predchádzajúcom písomnou súhlase druhej strany zmluvy.
8. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od Zmluvy, ak ostatné zmluvné strany neplnia riadne a včas svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
9. Všetky prílohy zmluvy uvedené v texte zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej obsiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu a že prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za školu:

SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia, Košice
Bocatiova 1, 040 01 Košice

.....
Ing. Martina Zetková
riaditeľka školy

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za zamestnávateľa:

DAIRA s.r.o.,
prevádzka Eco friendly Hotel Dália
Löfflerova 1, 040 01 Košice

.....
Ing. Dagmar Amrichová
riaditeľka hotela

**Príloha č. 1 k zmluve č. 7/2025 o poskytovaní praktického vyučovania žiakov
v šk. roku 2025/2026**

**Zoznam žiakov školy na odbornej praxi v spoločnosti
DAIRA s.r.o.:**

Prevádzka: Eco friendly Hotel Dália, Löfflerova 1, 040 01 Košice

1. ročník študijný odbor 6355 M služby v cestovnom ruchu:

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Tried a	Telefónne číslo
1.			
2.			

Časový harmonogram praktického vyučovania pre odbor 6355 M služby v cestovnom ruchu:

- praktické vyučovanie pre I. ročník v rozsahu 1. dňa v týždni - každý utorok počas celého školského roka 2025/2026 v rozsahu 6 hodín odbornej praxe vrátane 30 minútovej prestávky
- praktické vyučovanie pre II. ročník v rozsahu 1. dňa v týždni - každú stredu počas celého školského roka 2025/2026 v rozsahu 7 hodín odbornej praxe vrátane 30 minútovej prestávky
- so začiatkom odbornej praxe a zároveň nástup žiakov na pracovisko praktického vyučovania u zamestnávateľa podľa rozpisu je 8,00 – 14,00 hod
- praktické vyučovanie sa neuskutočňuje v čase riadnych školských prázdnin, počas riaditeľského voľna a konania sa školských akcií, kde je potrebná účasť uvedených žiakov na žiadosť školy.

Prípadná zmena rozdelenia žiakov bude doplnená aktualizáciou tejto prílohy.

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za školu:
SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia
Bocatiova 1, 040 01 Košice

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za zamestnávateľa:
DAIRA s.r.o.,
prevádzka Eco friendly Hotel Dália
Löfflerova 1, 040 01 Košice

Ing. Martina Zeteková
riaditeľka školy

Ing. Dagmar Amrichová
riaditeľka hotela

**Príloha č. 2 k zmluve č. 7/2025 o poskytovaní praktického vyučovania žiakov
v šk. roku 2025/2026**

Menný zoznam osôb, ktoré budú mať oprávnený prístup na pracovisko „DAIRA s.r.o., prevádzka Eco friendly Hotel Dália, Löfflerova 1, 040 01 Košice“, podmienky spolupráce medzi školou a organizáciou

Por. č.	Meno a priezvisko osoby	Pracovná pozícia v rámci školy
1.	Ing. Martina Zetková	riaditeľka školy
2.	PaedDr. ThLic. Oľga Štefániková, PhD.	zástupkyňa riaditeľky školy pre praktické vyučovanie/koordinátor pre odborný výcvik

DAIRA s.r.o., prevádzka Eco friendly Hotel Dália, Löfflerova 1, 040 01 Košice a SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia v Košiciach prostredníctvom svojich poverených osôb v rámci tejto prílohy k zmluve stanovujú, že ich vzájomná spolupráca pri organizovaní a riadení praktického vyučovania na prevádzke bude prebiehať nasledujúcim spôsobom, a to za nasledujúcich podmienok:

- Kontrola priebehu praktického vyučovania žiakov na prevádzke DAIRA s.r.o., na adrese prevádzky:
Eco friendly Hotel Dália, Löfflerova 1, 040 01 Košice

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za školu:

SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia, Košice
Bocatiova 1, 040 01 Košice



Ing. Martina Zetková
riaditeľka školy

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za zamestnávateľa:

DAIRA s.r.o.,
prevádzka Eco friendly Hotel Dália
Löfflerova 1, 040 01 Košice



Ing. Dagmar Amrichová
riaditeľka hotela

**Príloha č. 3 k zmluve č. 7/2025 o poskytovaní praktického vyučovania žiakov
v šk. roku 2025/2026**

Menný zoznam zamestnancov DAIRA s.r.o., – inštruktorov, ktorí sú za po celú dobu trvania praktického vyučovania kontaktnou osobou, a ktorí za prevádzku Eco friendly Hotel Dália Löfflerova 1, 040 01 Košice, dohliadajú na plnenie povinností žiakov na pracovisku:

Eco friendly Hotel Dália Löfflerova 1, 040 01 Košice

Ing. Dagmar Amrichová, +421 903 650 707, manager@hoteldalia.sk

Zároveň zamestnávateľ potvrdzuje, že preberá plnú zodpovednosť za žiačku **Strednej odbornej školy obchodu a služieb Jána Bocatia, Bocatiova 1, Košice**, ktorá vykonáva individuálnu odbornú prax na vyššie uvedenej prevádzke zamestnávateľa bez prítomnosti majstra odbornej výchovy/majstra odbornej praxe/pedagogického zamestnanca školy počas praktického vyučovania žiakov.

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za školu:

SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia, Košice
Bocatiova 1, 040 01 Košice

.....
Ing. Martina Zetková
riaditeľka školy

V Košiciach, dňa 22.8.2025
za zamestnávateľa:

DAIRA s.r.o.,
prevádzka Eco friendly Hotel Dália
Löfflerova 1, 040 01 Košice

.....
Ing. Dagmar Amrichová
riaditeľka hotela