

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY 02/06/2022

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Názov: **ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.**
so sídlom: Nám. SNP č.14585/1, Banská Bystrica 974 01
IČO: 51744422
DIČ: 2120807117
zapísaný: v registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom Banská Bystrica
dňa 22.05.2018 pod registračným číslom OVVS/NO-7/2018
konajúca: PaedDr. Janka Pálková, PhD., štatutárny zástupca
Kontakt: 048 / 432 57 51, info@dobrykraj.sk
(ďalej len „Rozvojová agentúra“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Názov: **Obec Včelince**
so sídlom: Včelince 134, 980 50 Včelince
IČO: 00319171
DIČ: 202132608
zastúpenie: Ing. Ľubomír Kosztúr, starosta obce

(ďalej len „Partner“ v príslušnom gramatickom tvare)
(spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca Rozvojovej agentúry a Partnera pri:
zabezpečení procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „zákon o verejnom obstarávaní“), pre predmet zákazky s názvom: „Obstaranie počítačových zariadení pre ZŠ“.

Rozvojová agentúra zabezpečí podľa tejto zmluvy pre Partnera podporné činnosti vo verejnom obstarávaní a proces verejného obstarávania (v zmysle § 2 ods. 4 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní) pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

2. Zabezpečenie podporných činností v procese verejného obstarávania pre Partnera je bližšie špecifikované a upravené v čl. V. tejto zmluvy.
3. Partner sa zaväzuje vytvoriť Rozvojovej agentúre podmienky pre zabezpečenie podporných činností vo verejnom obstarávaní, t. j. dodať podkladové materiály k predmetu zákazky potrebné pre prípravu verejného obstarávania a dodať ostatnú dokumentáciu podľa požiadaviek vyhlásenej výzvy a príslušnej riadiacej dokumentácie. V prípade nedodania predmetných podkladových materiálov Rozvojová agentúra nezodpovedá za nemožnosť plnenia predmetu tejto zmluvy.

Článok II.

Odmena a platobné podmienky

1. Na základe vzájomnej dohody sa Partner zaväzuje zaplatiť Rozvojovej agentúre odmenu za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktorá je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške: **300,00 EUR** (slovom: tristo eur) – odmena za zabezpečenie podporných činností a procesu verejného obstarávania.
2. Partner sa zaväzuje zaplatiť Rozvojovej agentúre odmenu uvedenú v čl. II. bod 1. tejto zmluvy do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry na bankový účet Rozvojovej agentúry uvedený vo faktúre. Rozvojová agentúra nie je platiteľom DPH.
3. Rozvojová agentúra je oprávnená vystaviť faktúru najskôr v ten deň, počas ktorého dôjde k odovzdaniu dokumentácie z verejného obstarávania Partnerovi (odovzdanie kompletnej dokumentácie v elektronickej podobe), ktoré bude potvrdené preberacím protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. V prípade omeškania s plnením finančných povinností uvedených v tejto Zmluve je Rozvojová agentúra oprávnená fakturovať Partnerovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % denne z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok III.

Termín realizácie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzky nevyhnutné pre plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy budú zmluvné strany plniť priebežne, a to odo dňa účinnosti tejto zmluvy až po odovzdanie dokumentácie z verejného obstarávania v elektronickej podobe, ktoré bude potvrdené preberacím protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami. A zároveň na základe aktuálneho znenia podmienok a požiadaviek vyplývajúcich z predmetnej výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (alebo žiadosti o poskytnutie príspevku / dotácie) v prípade projektu pripravovaného na predloženie, resp. na základe podmienok vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku / príspevku / dotácie, uzatvorenej medzi Partnerom a poskytovateľom finančných prostriedkov (ak sa jedná o schválený / podporený projekt).

Článok IV.

Charakteristika činností v procese verejného obstarávania

1. Rozvojová agentúra je povinná zrealizovať proces verejného obstarávania v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, súvisiacimi právnymi predpismi, všeobecne záväznými právnymi predpismi a v súlade s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania (CKO). Výsledkom realizovaného verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy (zmluvy o dielo / kúpnej zmluvy) medzi obcou (Partnerom) a úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní (ďalej len „Realizačná zmluva“). Rozvojová agentúra nezodpovedá za uzatvorenie Realizačnej zmluvy a jej neuzatvorenie nemôže byť dôvodom na nevyplatenie odmeny Rozvojovej agentúre za naplnenie činností, ku ktorým sa zaviazala v tejto zmluve.
2. Partner zabezpečí podklady k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky v prípade ak sú predmetom zákazky stavebné práce, resp. predbežnú špecifikáciu predmetu zákazky pri obstarávaní tovarov alebo služieb. Partner zabezpečí podklady k podmienkam Realizačnej zmluvy, ktoré predloží Rozvojovej agentúre. Rozvojová agentúra posúdi súlad podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní a s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania (CKO). Následne budú v mene obce (Partnera) vypracované dokumenty potrebné k vykonaniu verejného obstarávania a jeho evidencii.
3. V prípade, ak Rozvojová agentúra identifikuje nesúlad predložených podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní alebo s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania (CKO), tak Partnera na túto skutočnosť upozorní elektronickou poštou s uvedením konkrétnych nedostatkov a vyzve obec, aby bezodkladne odstránila nedostatky v podkladoch určených na prípravu verejného obstarávania. Ak Partner dodatočne neodstráni konkrétne nedostatky, na ktoré bol zo strany Rozvojovej agentúry upozornený, Rozvojová agentúra si vyhradzuje právo proces verejného obstarávania nerealizovať, resp. v ktoromkoľvek štádiu nepokračovať, o čom písomne upovedomí Partnera. Rozvojová agentúra má v prípade neposkytnutia potrebnej súčinnosti zo strany Partnera, právo na náhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré si vyčíslí a uplatní faktúrou.
4. Zmluvné strany si navzájom poskytnú všetku potrebnú súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania, čím sa zo strany Partnera rozumie dodanie všetkých podkladov v zmysle bodu č. 2 tohto článku zmluvy, a pred samotným vyhlásením verejného obstarávania aj schválenie a odsúhlasenie skutočností uvedených vo vypracovanom opise predmetu zákazky (vo výzve na predkladanie ponúk) a schválenie zmluvných podmienok z Realizačnej zmluvy vyhotovenej Rozvojovou agentúrou.
5. Zmluvné strany si navzájom poskytnú všetky potrebné informácie, ktoré súvisia alebo by mohli súvisieť s ich vzájomnou spoluprácou podľa tejto zmluvy. Táto komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prednostne elektronickou poštou.
6. Rozvojová agentúra bude pri vykonávaní povinností v zmysle tejto zmluvy postupovať riadne a poctivo, s odbornou starostlivosťou, v záujme obce (Partnera), v súlade s jej pokynmi a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých subjektov a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Rozvojová agentúra nie je viazaná pokynmi Partnera, pokiaľ tieto sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7. Rozvojová agentúra vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností vo verejnom obstarávaní, ku ktorým sa zaviazala v rozsahu a na základe tejto zmluvy.
8. Rozvojová agentúra zabezpečí podporné činnosti súvisiace s realizáciou procesu verejného obstarávania (plnenie predmetu zmluvy uvedeného v čl. I tejto zmluvy) v mene Partnera, a to na základe plnomocenstva (splnomocnenie právnickej osoby) udeleného pre úkony potrebné na zabezpečenie procesu verejného obstarávania. Splnomocnenie tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Štatutárny zástupca Rozvojovej agentúry určí a zároveň poverí zamestnanca Rozvojovej agentúry (odborný pracovník pre verejné obstarávanie), ktorý bude realizovať predmetné podporné činnosti a proces verejného obstarávania pre Partnera.
9. Rozvojová agentúra je povinná riadne odovzdať obci (Partnerovi) všetky dokumenty, ktoré získa v mene Partnera pri zabezpečovaní verejného obstarávania vrátane dokumentácie od tretích strán. Zároveň je Rozvojová agentúra povinná po ukončení procesu verejného obstarávania odovzdať Partnerovi všetky dokumenty s ním súvisiace, a to v elektronickej podobe a najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa ukončenia verejného obstarávania a podpisu Realizačnej zmluvy.
10. Nakoľko verejné obstarávanie bude v súlade s § 117 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní realizované prostredníctvom použitia elektronických prostriedkov verejného obstarávania, Partner sa zaväzuje zabezpečiť poverenému zamestnancovi Rozvojovej agentúry prístup do elektronického prostriedku využívaného Partnerom za účelom zrealizovania daného verejného obstarávania (napr. systém EVO prevádzkovaný Úradom pre verejné obstarávanie).
11. Ak bude proces verejného obstarávania realizovaného podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve predmetom kontroly Úradu pre verejné obstarávanie, príp. iného orgánu určeného právnymi predpismi SR a na základe kontroly nebude konštatované také porušenie zákona o verejnom obstarávaní a/alebo princípov a postupov verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi EÚ a SR v oblasti verejného obstarávania, ktoré by mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, zmluvné strany majú za to, že Rozvojová agentúra riadne splnila všetky svoje povinnosti podľa tejto zmluvy. Rozvojová agentúra v takomto prípade nezodpovedá za akékoľvek prípadné krátenie / korekcie výšky finančnej podpory z prostriedkov EÚ nariadené príslušným orgánom.
12. Akékoľvek sankcie uložené za porušenie zákona o verejnom obstarávaní zo strany Úradu pre verejné obstarávanie, príp. od iného orgánu určeného právnymi predpismi SR znáša obec, ktorá je v postavení verejného obstarávateľa podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Rozvojová agentúra zodpovedá výlučne za tie nedostatky, ktoré priamo spôsobila svojou nedbanlivosťou a nenesie zodpovednosť za prípadné neplnenie podmienok vyplývajúcich z Realizačnej zmluvy uzavretej na základe výsledku verejného obstarávania.

Článok V.

Ďalšie zmluvné dohody

1. Rozvojová agentúra môže poveriť čiastočným vykonaním plnenia predmetu zmluvy inú osobu. V prípade takéhoto poverenia Rozvojová agentúra zodpovedá za plnenie tak, akoby plnenie predmetu zmluvy vypracovala sama.

2. Rozvojová agentúra nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a iných náležitostí, ktoré jej boli dodané Partnerom ako podklady potrebné k spracovaniu k realizácii procesu verejného obstarávania. V prípade, že po takomto upozornení Partner nezabezpečí opravu dodaných materiálov a podkladov, Rozvojová agentúra si vyhradzuje právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy. Ak Partner aj napriek upozorneniu bude trvať na použití takýchto podkladov a materiálov s nezrovnalosťami, Rozvojová agentúra nezodpovedá za prípadné škody tým spôsobené.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za prípadne porušenia povinností v zmysle tejto zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá svoju povinnosť porušila, a to v plnom rozsahu za škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany vyhlasujú, že tento spôsob rozloženia rizika vyplývajúceho z porušenia povinností z tejto zmluvy považujú za primeraný a zodpovedajúci povahe záväzkov podľa tejto zmluvy.
5. Rozvojová agentúra nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Partnerovi v súvislosti s tým, že poskytol Rozvojovej agentúre nepravdivú, zavádzajúcu alebo neúplnú informáciu, dokumenty alebo akékoľvek iné podklady.
6. Za splnenie predmetu zmluvy sa považuje uskutočnenie procesu verejného obstarávania v zmysle čl. 1 tejto zmluvy a následné odovzdanie kompletnej dokumentácie z verejného obstarávania v termíne stanovenom v čl. III., bode 1. tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany sa ďalej dohodli na odovzdaní predmetu zmluvy v elektronickej podobe pre účely Partnera. Elektronická verzia predmetu zmluvy (dokumentácia z verejného obstarávania) bude odovzdaná prostredníctvom elektronickej pošty (zaslanie dokumentácie z emailu zamestnanca Rozvojovej agentúry). O odovzdaní elektronickej verzie predmetu zmluvy bude vypracovaný oficiálny preberací protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (513/1991 Zb.) a príslušnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi SR.
2. Zmluva je vyhotovená vo 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých Rozvojová agentúra obdrží 1 (jeden) rovnopis a Partner obdrží rovnako 1 (jeden) rovnopis.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť len formou písomného, číslovaného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami. Zmluvný vzťah je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán ku dňu uvedenému v písomnej dohode.
4. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať druhej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, pokiaľ v tejto zmluve nie je výslovne uvedené inak, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená,

zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.

5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené s povinnosťou zverejniť túto zmluvu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky a to v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky, aktuálne platných ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy.
7. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, sú si vedomé právnych následkov z neho vyplývajúcich a na znak slobodnej a vážnej vôle ju v nižšie uvedený deň podpísali.

Vo Včelinciach, dňa 20.6.2022

V Banskej Bystrici, dňa 20.6.2022

Obec Včelince

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA

Banskobystrického samosprávneho kraja, n. o.



Ing. Ľubomír Kosztur, starosta obce



PaedDr. Janka Pálková, PhD.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Splnomocnenie (plnomocenstvo pre právnickú osobu)

SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ

Obchodné meno: Obec Včelince
Sídlo: Obecný úrad Včelince 134, 980 50 Včelince
IČO: 00319171
DIČ: 2021132608
Štatutárny zástupca: Ing. Ľubomír Kosztúr, starosta obce
Kontakt: 047 / 552 25 19, podatelna@obecvcelince.sk

(ďalej len „splnomocniteľ“)

Splnomocnenec

Obchodné meno: ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n. o.
Sídlo: Nám. SNP č.14585/1, Banská Bystrica 974 01
IČO: 51744422
DIČ: 2120807117
Štatutárny zástupca: PaedDr. Janka Páľková, PhD., riaditeľka
Kontakt: 048 / 432 57 51, info@dobrykraj.sk

(ďalej len „splnomocnenec“)

Splnomocniteľ v zmysle ustanovenia článku V., ods. č. 8 zo Zmluvy o spolupráci č. 06/03/2022 zo dňa 30.3.2022, udeľuje splnomocnencovi toto

PLNOMOCENSTVO

na to, aby v mene obce Včelince uskutočnil všetky úkony potrebné na zabezpečenie procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, vrátane komunikácie so záujemcami a uchádzačmi pri výbere dodávateľa na uskutočnenie stavebných prác pre predmet zákazky s názvom: „**Obstaranie počítačových zariadení pre ZŠ**“.

Toto plnomocnenstvo je udelené na obdobie celého procesu verejného obstarávania. Plnomocnenstvo sa nevzťahuje na podpis zmluvy s úspešným uchádzačom.

Vo Včelinciach, dňa: 20.6.2022



Obec Včelince

Splnomocnenec toto plnomocenstvo v plnom rozsahu prijíma.

V Banskej Bystrici, dňa: 20.6.2022



.....
ROZVOJOVÁ AGENTÚRA BBSK, n. o.
PaedDr. Janka Pálková, PhD., riaditeľka

