

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Nemzeti Kulturális Alap terhére biztosított, vissza nem térítendő
támogatás felhasználására

A Nemzeti Kulturális Alapról szóló jogszabályi rendelkezések és a pályázati felhívás szerint benyújtott pályázat elbírálását követően a/a **MÚZEUMOK KOLLÉGIUMA**, mint Támogató 2024. 06. 26. napján hatályosított döntése alapján a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő /képviseli: Krucsainé Herter Anikó főigazgató hatáskör gyakorlója nevében és megbízásából eljár: Szántai Irén általános főigazgató-helyettes, székhely: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13. adószám: 15329114-2-42, MÁK törzskönyvi szám (PIR): 329112, a továbbiakban: NKTK/ a **BODROGKÖZI ÉS UNG-VIDÉKI KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZET** SK-07701 KIRÁLYHELMEC, MAJLÁTH J. U. 1112/4. /a továbbiakban: Kedvezményezett/ részére támogatói okiratot (a továbbiakban: Okirat) bocsát ki az alábbiak szerint:

- 1.) A Kedvezményezett által 2024. 05. 06. napon benyújtott, **209103/00020 azonosító szám (új azonosító szám: 505103/00320)** alatt nyilvántartásba vett pályázati cél támogatására, azaz

MÁLENKIJ ROBOT 1944 MUNKACÍMŰ EMLÉKKIÁLLÍTÁS MEGSZERVEZÉSÉRE

a/a MÚZEUMOK KOLLÉGIUMA 009/209/24 számú döntése végrehajtásaként a Támogatáskezelő

1.200.000 Ft

összegű vissza nem térítendő támogatást folyósít. A támogatást a Nemzeti Kulturális Alap (a továbbiakban: Alap) 086010 Határon túli magyarok egyéb támogatásai *kormányzati funkcióra* számolja el. A támogatás kifizetése államháztartáson belüli szervezetek esetében a **K506.** egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré/**K84.** Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré rovaton, az államháztartáson kívüli szervezetek esetében a **K512.** egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré/**K89.** Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré rovaton történik. (A 9. pontban rögzítettek szerint.)

- 2.) Az NKTK a támogatást az Okirat 8., 9. és 11. pontjában megadott feltételek és ütemezés szerint utalja a pénzügyi Lebonyolító /a továbbiakban: Lebonyolító/ **HEVES MEGYEI KÖZÖSSÉGSZERVEZŐK EGYESÜLETE, 10103513-33180800-01005003** számú számlájára. Az NKTK a Kedvezményezett részére a támogatást valamennyi támogatási feltétel fennállása esetén folyósítja.
- 3.) A Kedvezményezett a támogatást az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására használhatja fel a pályázatban és a jelen Okiratban foglaltak szerint.
- a.) A támogatott tevékenység megvalósításának időtartama:
kezdő időpontja: **2024. 09. 01.**
befejező időpontja: **2025. 08. 31.**
- b.) A pénzügyi elszámolásban benyújtott bizonylatok, illetve az azokon feltüntetett pénzügyi teljesítés dátuma a támogatás kiutalásának időpontjától függetlenül:
kezdő időpontja: **2024. 07. 01.**
befejező időpontja: **2025. 10. 14.**
- c.) Elszámolási határidő: **2025. 10. 30.**
- 4.) a.) A Kedvezményezett nyilatkozatai és kötelezettségei kapcsán a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által kezelt a Nemzeti Kulturális Alap terhére nyújtott támogatásokhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 10. pontja, valamint a vonatkozó jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) az irányadók.
- b.) A Kedvezményezett **kötelezi magát arra, hogy a támogatási célt (projektet) a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg.**



A Lebonyolítóra vonatkozó szabályokat különösen az ÁSZF 3.3. pontja tartalmazza. A nem magánszemély Kedvezményezett köteles ezen felül a program teljes, tényleges pénzforgalmi kiadásait számviteli nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, amennyiben a támogatási összeg a részére átutalásra kerül.

A Kedvezményezett és a Lebonyolító kötelesek továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljeskörűen az elszámolás elfogadásától számított legalább 10 évig megőrizni. A Lebonyolító ezen túl segítséget nyújt a Kedvezményezettnek a pénzügyi elszámolásban.

c.) Amennyiben a támogatott programhoz biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege eléri vagy meghaladja a 3 millió forintot és a támogatott program teljes, tényleges megvalósítási költsége csökken a tervezetthez képest, a Támogató a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában – a költségtervben meghatározott egyes felhasználási jogcímek arányától függetlenül csökkenti.

5.) A Kedvezményezett az Okiratban foglaltak teljesítéséről az Okirat 3/c.) pontjában jelzett határidőig beérkezően a www.nka.hu portálon elérhető felhasználói fiókon belül található „elszámolás benyújtása” menüponton keresztül elszámolást tartozik az NKTK-hoz benyújtani, ezen belül:

- a támogatott cél megvalósításáról szóló **SZAKMAI BESZÁMOLÓT** „pdf” formátumban (figyelemmel az ÁSZF 11. pontjában foglaltakra is), valamint, amennyiben releváns, a Kedvezményezettre vonatkozó - az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról szóló - nyilatkozatait aláírva.
- a szakmai beszámolónak a pályázati felhívásban és az Okirat 9. pontban meghatározottakon kívül kötelezően tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait és a megvalósítás eredményességének elemzését.
- kiadványok (könyv, CD, DVD, album, naptár stb.) támogatása esetében a Kedvezményezett köteles a kiadvány egy példányát az NKTK részére – a pályázati azonosítószámra hivatkozással - postai úton megküldeni. (cím: NKTK NKA Elszámoltatási és Ellenőrzési Osztály 1389 Bp. Pf.: 128)
- a támogatási összeg felhasználását igazoló **PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁST** a Kedvezményezett nevére és bejegyzett címére, az igényelt és jóváhagyott jogcímeknek megfelelően kiállított eredeti, az áru/szolgáltatás pontos megnevezését tartalmazó, záradékolat bizonylatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések, egyéb bizonylatok) és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokat (banki kivonatokat) „pdf” formátumban a „pénzügyi elszámolás benyújtása” cím alá feltöltve (záradékolás: az eredeti számlára rá kell vezetni: „Elszámolva a 505103/00320 számú támogatói okirathoz”). Elektronikus úton előállított számla esetében a számla kiállítójának szükséges rávezetni a pályázati azonosítót a számlára, annak kiállításakor (kivéve utólagos finanszírozású támogatások esetében). A pénzügyi elszámolás valamennyi bizonylatának kizárólag a Kedvezményezett nevére kell szólnia.

A pénzügyi elszámolásban

- a Kedvezményezett a támogatási cél megvalósítása során a költségvetési támogatás és – ha előírásra került – a saját forrás terhére kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést, kizárólag írásban köthet, amely dokumentumot a Kedvezményezett a pénzügyi elszámoláshoz köteles feltölteni (amennyiben a pályázati cél megvalósítása során a Kedvezményezett megbízásából nyújtott szolgáltatás részletekben kerül számlázásra, a számlák összegei összeadódnak, és a fenti értékhatárt meghaladóan a Kedvezményezett a számlákat alátámasztó szerződés feltöltésére köteles);
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Kedvezményezett megbízásából, a Támogató előzetes hozzájárulásával, közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a 9. pontban meghatározott jogcímekre vonatkozó - számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak;
- számfeltöltés útján fizetett megbízási díj/tiszteletdíj kifizetéséhez szerződés csatolása – értékhatártól függetlenül – kötelező;
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell;
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni;



- pénzforgalmi számlanyitásra kötelezettek közötti 1.500.000 Ft feletti kifizetések kizárólag banki átutalással teljesíthetők, mely a banki terhelési értesítő csatolásával igazolható;
- a támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedményezéssel teljesített – költség nem számolható el.

A támogatás összege főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaire, valamint levonható adóra nem használható fel.

Az NKTK a Kedvezményezettet és a Kedvezményezetten keresztül a Lebonyolítót a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról az elfogadást követő 30 napon belül a felhasználói fiókján keresztül értesíti.

- 6.) a.) A szakmai kollégium köteles és egyben jogosult a szakmai beszámolót elbírálni, az NKTK pedig a támogatás felhasználását pénzügyileg ellenőrizni. Az NKTK jogosult a Kedvezményezettől és a Lebonyolítótól az elszámoláshoz szükséges minden adatot, bizonylatot bekérni, az elszámolást indokolt esetben kiegészíttetni.
- b.) Az NKTK NKA Elszámoltatási és Ellenőrzési Osztálya jogosult a Kedvezményezettől és a Lebonyolítónál pénzügyi ellenőrzés, illetve az illetékes szakmai kollégium és/vagy az általa kijelölt kollégiumi tag(ok) bevonásával teljesítmény-ellenőrzés keretében helyszíni vizsgálatot tartani, ennek során az elszámoló lapon feltüntetett teljes megvalósítási költség összegét az Okirat 4. pontja szerinti elkülönített számviteli nyilvántartás alapján vizsgálni.
- c.) A támogatás felhasználását az Áht. költségvetési támogatások ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseiben foglalt szervezetek is jogosultak ellenőrizni. Ennek során a Kedvezményezett és a Lebonyolító köteles a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. A támogatás felhasználásának ellenőrzésére vonatkozó további szabályokat az ÁSZF 7. pontja tartalmazza. Ha a Kedvezményezett vagy a Lebonyolító neki felróható okból nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, az NKTK jogosult a támogatást visszavonni, és a Kedvezményezett/Lebonyolító köteles a támogatás összegét az ÁSZF 9. pontjában foglaltaknak megfelelően visszafizetni.
- 7.) a.) A Kedvezményezett indokolással alátámasztva igényelheti a **megvalósítási, felhasználási és elszámolási határidejének** meghosszabbítását, illetve – amennyiben a pályázati felhívás ezt engedi – a **felhasználási jogcím(ek)** módosítását.
- b.) **A támogatási cél módosítására okiratmódosítás keretében nincs lehetőség.** Az Okirat módosításának részletes szabályozását az ÁSZF 6. pontja tartalmazza. Az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján a Támogató részéről egyoldalú okiratmódosításra van lehetőség.
- 8.) A támogatás utalására nem kerülhet sor, amennyiben:
- a szabályosan kitöltött és az arra kötelezettek által aláírt felhatalmazó levél egy eredeti példánya nem kerül visszaküldésre a támogatói okirat hozzáférhetővé válásától számított **30 napon** belül az NKTK részére,
 - a Kedvezményezettnek/Lebonyolítónak az Alappal szemben nem teljesített szakmai beszámolási és/vagy pénzügyi elszámolási, hiánypótlási illetve egyéb pénzügyi kötelezettsége áll fenn.
- 9.) A támogatás felhasználási jogcímei és meghatározott egyéb rendelkezések, döntési kikötések:
- a.) A Kedvezményezett által megadott tervezett összes költség: 1.496.000 Ft
- b.) A támogatás intenzitása: 78,86%
- c.) Támogatási előleg mértéke: 100%
- d.) A támogatás összege az alább feltüntetett **jogcím(ek)re fordítható:**
- csoportos étkeztetés (a támogatás kizárólag főétkezésként elfogyasztott meleg étel vásárlására fordítható, valamint ásványvíz vásárlására, más alapanyag beszerzésre nem)
 - képfeldolgozás (szerkesztés, optimalizálás)
 - installációs költség(ek)
 - előadói tiszteletdíj



A pályázatban megjelölt nyomdaköltség kizárólag reklám- és PR vagy installációs költségként számolható el.

A pályázó köteles az ÁSZF 11. pontjában meghatározott PR rendelkezések szerint eljárni.

Az elszámolás fenntartási és üzemeltetési kiadásokat (rezsiköltséget) nem tartalmazhat.

A Kollégium a felhívásban szereplő jogcímeken kívül más jogcímet nem támogat, ennek értelmében a fenti jogcím(ek) módosítása csak a kiírásban megadott, de az okiratban nem szereplő jogcímek esetén lehetséges, minden egyéb, a kiírástól eltérő jogcímre vonatkozó módosítási kérelem elutasításra kerül.

A támogatói okirathoz tartozó pályázati felhívás az alábbi linken érhető el: <https://nka.hu/kiemelt-kategoriak/archivum/palyazati-felhivasok/nem-muveszeti-fotematikaju-allando-kollegiumok/a-muzeumok-kollegiuma-nyilt-palyazati-felhivasa-2/>

A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell:

- a pályázónak a kiválasztott cél megvalósításáról készült részletes ismertetőjét és értékelését;
- a pályázó intézménynek az elkészült online tartalmak linkjeit az intézmény és/vagy annak fenntartója honlapján közölnie kell, továbbá a szakmai beszámoló benyújtásától számítva legalább három évig ott kell tartania. A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell ezen információk elérhetőségét.
- a Támogatott köteles feltölteni a szakmai beszámolót a Hungaricana Közgyűjteményi Portálra (<http://hungaricana.hu/hu/beszamolo-feltoltese/>). A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell az igazolást arról, hogy a pályázó a szakmai beszámolót a Hungaricana Közgyűjteményi Portálra (<http://hungaricana.hu/hu/beszamolo-feltoltese/>) feltöltötte (képernyőkép a feltöltés tényéről).

Amennyiben a Támogatott az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában a pályázat benyújtásakor az a) és/vagy a b) lehetőséget jelölte, úgy a SZAKMAI BESZÁMOLÓ-hoz csatolni kell a választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó nyilatkozatot. (A nyilatkozat alábbi linken érhető el: <https://www.nka.hu/kategoria/kiemelt-kategoriak/palyaztataskollegiumok-felhivasai> Szakmai beszámolóhoz feltöltendő nyilatkozatok (Uniós nyilatkozatokhoz kapcsolódóan)).

A támogatás kifizetése államháztartáson belüli szervezetek esetében a K506. egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről, az államháztartáson kívüli szervezetek esetében a K512. egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről történik.

10.) Amennyiben a támogatás utalásának időpontjában az államháztartáson kívüli Kedvezményezettnek köztartozása van, az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján a folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét a kincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A Kedvezményezett részére a köztartozással csökkentett támogatási összeg kerül átutalásra.

A Kedvezményezett jelen Okiratból eredő kötelezettségeit a fenti visszatartás nem érinti, azaz köteles az 1. pontban meghatározott támogatási célt maradéktalanul megvalósítani, szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az Okiratban meghatározottak szerint határidőben benyújtani.

11.) A támogatás utalásának várható időpontja:

2025. 04. 23. 1.200.000 Ft

12.) A felek közötti esetleges jogviták eldöntése a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességi körébe tartozik.

13.) Amennyiben az Okiratban meghatározott feltételek megegyeznek a támogatási igényben foglaltakkal, a támogatási jogviszony az Okirat közlésével jön létre.

Amennyiben az Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől, a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett az Okirat közlését követő három napon belül nem tesz nyilatkozatot. Ha a



Támogató a Kedvezményezett nyilatkozatában foglaltakat elfogadja, a támogatási jogviszony a nyilatkozat tartalmának megfelelő Okirat közlésével jön létre.

14.) A támogatási jogviszony vonatkozásában a jelen Okirat tartalma, a megtett nyilatkozatok, az NKA portálon közzétett ÁSZF, a pályázati kiírás, valamint a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. Az ÁSZF 1.3. pontja alapján, amennyiben az ÁSZF és az Okirat azonos tárgyú rendelkezései között ellentmondás van, az Okirat rendelkezései az irányadóak.

15.) Jelen Okirat elektronikus aláírással került kiadmányozásra.

16.) Az Okirat elválaszthatatlan részét képező melléklet(ek):

- ÁSZF
- Felhatalmazó levél

Budapest,