

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

Externý manažment pre projekt:

Rekonštrukcia ČOV v prostredí marginalizovaných rómskych komunít v obci Ostrovany
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Názov objednávateľa: **Obec Ostrovany**
Sídlo: Hlavná 60/29, 082 22 Ostrovany
Zastúpený: Mgr. Rastislav Popuša, starosta
IČO: 00690554
DIČ: 2020732527
IČ DPH: Neplatiteľ DPH
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK37 5600 0000 0005 9246 9020 (predfinancovanie)
SK19 5600 0000 0005 9246 1002 (refundácia)
Telefón: +421 905470588
E – mail: obecostrovany@obecostrovany.sk
Web: <https://www.ostrovany.sk>

(ďalej ako „Objednávateľ“) na strane jednej;

a

Názov Poskytovateľa: **PRIMAVERA PO, s.r.o.**
Sídlo: Ondavská 1001/9, 080 05 Prešov
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaný: OR Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 29880/P
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK09 0200 0000 0032 5124 0256
IČO: 47604859
DIČ: 2023981619
IČ DPH: Neplatiteľ DPH
Štatutárny orgán: Mgr. Lívia Škerlíková, konateľ
E mail: liv.skerlik@gmail.com
Telefón: +421 908348817
Web: ---

(ďalej ako „Poskytovateľ“) na strane druhej

(ďalej Poskytovateľ a Objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Skratky :

ŽoNFP – Žiadosť o nenávratný finančný príspevok

NFP - Nenávratný finančný príspevok

ŽoP – Žiadosť o platbu

MS – Monitorovacia správa

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok prieskumu trhu zákazky s názvom **Externý manažment pre projekt Rekonštrukcia ČOV v prostredí marginalizovaných rómskych komunít v obci Ostrovany** na poskytnutie služby v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) zadávanej postupom zákazky s nízkou hodnotou (nižšieho rozsahu) podľa §117 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 1 Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa **poskytnutie služieb externého manažmentu** v rámci implementácie projektu s názvom **Rekonštrukcia ČOV v prostredí marginalizovaných rómskych komunít v obci Ostrovany** na základe výzvy na predkladanie žiadostí o NFP zameranej na podporu dobudovania inžinierskych sietí (kanalizácia, prístup k pitnej vode), v prostredí marginalizovaných rómskych komunít s kódom: **OPLZ-PO6-SC611-2020-2** (ďalej aj "výzva") v rozsahu uvedenom v čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnutie služieb v zmysle tejto zmluvy cenu podľa výsledku prieskumu trhu a článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: SK, Východné Slovensko, Prešovský kraj, Okres Sabinov, Obec Ostrovany, sídlo Objednávateľa
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať Poskytovateľovi podkladové, účtovné a iné materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek Poskytovateľa NFP.

Článok 2 Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Predmet zákazky	Počet	Špecifikácia
Externý manažment pre projekt Rekonštrukcia ČOV v prostredí marginalizovaných rómskych komunít v obci Ostrovany	300 hodín	Riadenie projektu vykonávané externým subjektom v rámci implementácie projektu Rekonštrukcia ČOV v prostredí marginalizovaných rómskych komunít v obci Ostrovany na základe uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP: ZM_SEP-IMRK2-2022/005040 v celkovom rozsahu 300 hodín obsadením pozície "Projektový a finančný manažér", ktorý bude mať najmä, nie však výlučne tieto povinnosti: • komunikácia s finančným manažérom projektu na úrovni riadiaceho orgánu, • spracovanie monitorovacích správ projektu; • finančné riadenie projektu, príprava žiadostí o platbu, • realizácia zmenových procedúr; • zadávanie úloh a riadenie členov projektového tímu • zodpovednosť za dodržiavanie špecifických cieľov, ako aj hlavného cieľa projektu, • koordinácia práce v rámci jednotlivých aktivít projektu, dosahovanie čiastkových výstupov a dodržiavanie časového harmonogramu, • kontrola kvality realizácie jednotlivých aktivít, • spracúvanie výstupov z hodnotenia spätnej väzby a hodnotenia kvality realizovaných aktivít. Predpokladaná celková dĺžka realizácie projektu je 9 mesiacov.
Termín dodania: počas celej doby realizácie aktivít projektu až po finančné vysporiadanie projektu		

Článok 3 Cena za služby

1. Cena za služby:

Názov	Počet hodín	Jednotková cena bez DPH v €	Cena za požadovaný počet hodín bez DPH v €	DPH 20 % v €	Cena celkom s DPH v €
Projektový a finančný manažér	300	13,80	4 140,00	0,00	4 140,00

Slovom: Štyritisícstoštyridsať Eur

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku **nie sú** náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.

Článok 4 Platobné podmienky ceny za služby

- Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu v zmysle bodu 1. čl. 3 tejto zmluvy. Podkladom pre úhradu ceny bude vystavenie faktúry a to nasledovne:
 - 1.1 Faktúry za riadenie projektu budú vystavované mesačne alebo štvrťročne na základe skutočne odpracovaných hodín, podľa spracovaných výkazov projektového manažéra. Splatnosť faktúry je 30 dní od dátumu doručenia faktúry Objednávateľovi.
- V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane Objednávateľa, služby rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia bude Poskytovateľ fakturovať Objednávateľovi vo výške rozsahu vykonaných prác ku dňu zániku zmluvného vzťahu.
- Dohodnutá odmena bude vyúčtovaná Poskytovateľom Objednávateľovi na základe písomnej faktúry obsahujúcej všetky zákonom stanovené náležitosti. Faktúra bude zaslaná Objednávateľovi v tlačenej forme poštou/osobne minimálne v troch rovnopisoch a v elektronickej podobe vo formáte PDF na e-mail Objednávateľa.

Článok 5 Vykonalie služieb

- Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať služby riadne a odborne, v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP príslušného operačného programu, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke <http://www.minv.sk>.
- Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný operačný program.
- Poskytovateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom Objednávateľ sa zaväzuje, že dodá Poskytovateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.
- Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS sa zaväzuje konzultovať s

Objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, splňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený predložiť vypracovanú ŽoP a MS, pred ich podaním Objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby Poskytovateľom sú uvedené v čl. 2 tejto zmluvy.

Článok 6

Ďalšie zmluvné dohody

1. Objednávateľ sa zaväzuje určiť písomnou formou zodpovednú osobu, ktorá bude stálym konzultantom a poskytovateľom informácií a potrebnej dokumentácie Poskytovateľovi, za účelom úspešného splnenia predmetu zmluvy. Pri uzatvorení tejto zmluvy sa určuje ako zodpovedná osoba štatutárny zástupca obce.
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela. Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:
 - vytvoriť také podmienky spolupráce, aby Poskytovateľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
 - určiť osobu/osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach projektu a jeho nevyhnutných prílohách.Patričnú súčinnosť je Objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu Poskytovateľa bez zbytočného odkladu.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bola dodaná Objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „**podklady**“). Poskytovateľ je však oprávnený informovať Objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve Objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v primerane určenej lehote. V prípade, že Objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si Poskytovateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ je oprávnený až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zavini vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Poskytovateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty Objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje Poskytovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od Objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Poskytovateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objedávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.

2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami a v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) originálnych exemplároch, pričom Objednávateľ obdrží dve (2) a Poskytovateľ jedno (1) podpísané vyhotovenie.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle platnej legislatívy.
7. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Poskytovateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Poskytovateľom.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly/auditov súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP zmluvy a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť.
9. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

V Ostrovanoch, dňa 28. 10. 2022

V Prešove, dňa 26.10.2022

.....
Mgr. Rastislav Popuša
starosta

.....
Mgr. Lívia Škerlíková
konateľ