

MANDÁTNA ZMLUVA č. 262/2025

uzatvorená podľa § 566 a nasledujúcich Obchodného zákonníka v platnom znení

Čl.I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandatár:	Ing. Anastázia Hajdúková – BPO
Adresa/sídlo/:	Čučma č. 166 048 01 Čučma
Splnomocnený zástupca:	Ing. Anastázia Hajdúková
Technik PO a BOZP:	Ing. Anastázia Hajdúková
Bankové spojenie:	SLSP, a.s., pobočka Rožňava
č. ú.:	SK9609000000000511745055/GIBASKBX
IČO:	41 835 131
DIČ:	1072980205
Kontakt:	0902 405750, 0907 414 478
(ďalej len „mandatár“)	
1.2. Mandant:	Gemerské osvetové stredisko
Adresa/sídlo/:	Betliarska 8, 048 01 Rožňava
Splnomocnený zástupca:	Mgr. Anežka Kleinová, poverená riadením GOS
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
č. ú.	7000461781/8180
IČO:	31297781
DIČ:	2021452400
Kontakt:	058 / 732 3650
(ďalej len „mandant“)	

Čl. II.

PREDMET PLNENIA

2.1. Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandátára zameranej na výkon funkcie technika požiarnej ochrany a autorizovaného bezpečnostného technika v objektoch na adrese – Betliarska 8, 048 01 Rožňava, Lesná č. 1, 048 01 Rožňava /administratívna budova, kupola, pozorovateľňa, vonkajšie sociálne zariadenia/, ktoré má vo vlastníctve mandant.

2.2. Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s Vyhláškou MV SR č.121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v platnom znení, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona NR SR č.314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení bude s platnou odbornou spôsobilosťou technika PO pre mandanta vykonávať túto činnosť:

- a) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok na týchto pracoviskách, vypracovanie dokumentácie pre takéto pracoviská, označovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi
- b) vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentáciu o ochrane pred požiarmi v súlade so skutočným stavom v súlade s citovanou vyhláškou, pravidelne minimálne jedenkrát ročne ju kontroluje a aktualizuje podľa potreby,
- c) napomáha pri zabezpečovaní plnenia opatrení na ochranu pred požiarmi pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru,
- d) prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov najmenej raz za 12 mesiacov vo všetkých objektoch, pre ktoré je spracovaný požiarny evakuačný plán,
- e) vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch a priestoroch mandanta v termínoch podľa citovanej vyhlášky,
- f) vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnych hliadok pracovísk so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo protipožiarnych asistenčných hliadok najmenej raz za 12 mesiacov podľa citovanej vyhlášky,
- g) vykonávanie školenia novoprijatých zamestnancov pred ich nástupom na pracovisko, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov raz za 24 mesiacov, ak štatutárny orgán právnickej osoby neurčí lehotu kratšiu podľa citovanej vyhlášky,
- h) plniť opatrenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarly dozor,
- i) zabezpečovať vykonávanie pravidelných kontrol požiarotechnických zariadení, pravidelných odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení elektrických, plynových, tlakových, pravidelných kontrol komínov, pravidelných prehliadok kotolní a podobne
- j) zabezpečovať označovanie priestorov prevádzok príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi,
- k) napomáha pri zriaďovaní a vybavení potrebného počtu ohlasovní požiarov,
- l) vykonáva zápisy do požiarnej knihy v súlade so skutočným stavom, predkladá právnickej osobe, resp. jej štatutárnemu zástupcovi požiaru knihu na kontrolu minimálne jedenkrát za tri mesiace

2. 3. Mandatár sa ďalej zaväzuje vykonávať činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s ustanoveniami Zákona č. 311/2001 Zb. v platnom znení /Zákonník práce/ a v súlade so Zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z.. v platnom znení.

- a)vypracúva, vedie a udržiava dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade so skutočným stavom, pravidelne jedenkrát ročne túto dokumentáciu kontroluje a aktualizuje podľa potreby,
- b) vykonáva vstupné školenie zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, opakované školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, inštruktaže na pracovisku v súvislosti s používaním strojov a zariadení v súlade s návodom na použitie,
- c) vykonáva kontrolnú činnosť v užívaných objektoch a priestoroch so zameraním na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov pri práci,

- d) dozerá na dodržiavanie právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- e) vypracúva zoznam prác a pracovísk, ktoré sú zakázané tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim matkám spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy a mladistvým zamestnancom,
- f) zabezpečuje označovanie pracovísk príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia,
- g) je oprávnený vykonávať v spolupráci so zamestnávateľom kontrolu pracovníkov, či nie sú pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok, či dodržiavajú príkazy, zákazy a pokyny vydané zamestnávateľom, či používajú pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky a či sa o ne náležite starajú,
- h) rieši prípadne vzniknuté pracovné úrazy a choroby z povolania a plní ustanovenia vyhlášky MPSVaR č. 500/2006 Z.z.,
- i) usmerňuje zamestnávateľa pri vykonávaní vstupných a výstupných lekárskech prehliadok, prípadne preventívnych lekárskech prehliadok zamestnancov,
- j) napomáha zamestnávateľovi pri zlepšovaní pracovných podmienok s ohľadom na dosiahnuté poznatky v oblasti vedy a techniky,
- k) poskytuje zamestnávateľovi poradenské služby v oblasti zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rámci vykonávanej činnosti a s ohľadom na konkrétne podmienky zamestnávateľa,
- l) hodnotí riziká a posudzuje nebezpečenstvá na pracoviskách v súvislosti s vykonávanou činnosťou a pre každú činnosť, ktorú zamestnávateľ prostredníctvom svojich zamestnancov vykonáva, spracuje písomný dokument,
- m) vypracúva harmonogram odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení a vyhradených technických zariadení najmenej na obdobie piatich rokov,
- n) napomáha pri zabezpečovaní pravidelných odborných prehliadok a odborných skúšok, tlakových skúšok, prípadne opakovaných úradných skúšok technických zariadení a vyhradených technických zariadení elektrických, plynových, tlakových a zdvíhacích v zmysle ustanovení vyhlášky MPSVaR č. 508/2008 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

- 3.1. Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 3.2. Mandatár preberá právnu zodpovednosť za činnosti podľa čl. II. tejto zmluvy a zodpovedá za postihy uložené štátnymi dozornými orgánmi, ak ich mohol odvrátiť svojou odbornou znalosťou.
- 3.3. Mandatár nezodpovedá za odstránenie nedostatkov v oblasti ochrany pred požiarmi a bezpečnosti pri práci, o ktorých mandant vedel, na ktoré bol upozomený, a ktoré v termíne neodstránil.
- 3.4. Právna zodpovednosť za zabezpečenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vedúcim organizácie mandanta v zmysle zákonov o ochrane pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zostáva týmto nedotknutá.
- 3.5. Mandatár bude informovať mandanta o stave ním zabezpečovaných činnosti.

Čl. IV.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

4.1. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosť v rozsahu čl. II. tejto zmluvy riadne a včas plniť, v prípade potreby vystaviť na tento účel mandatárovi splnomocnenie. Zaväzuje sa odovzdať mandatárovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov podľa zoznamu objektov, bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektom.

4.2. Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi termín každej kontroly štátneho požiarneho dozoru a štátneho odborného dozoru bezprostredne po tom, ako sa o takejto kontrole mandant dozvie, umožniť mandatárovi účasť na každej kontrole a zabezpečiť účasť mandátára pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.

4.3. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. V. tejto zmluvy v dohodnutých termínoch a zároveň sa zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandátára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak rozsah a účel mandatárovi vopred odsúhlasil.

Čl. V.

ODMENA MANDATÁRA

5.1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách v platnom znení sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje mesačne na =75,- eur, slovom **Sedemdesiatpäť eur**.

5.2. Mandant uhradí mandatárovi uvedenú čiastku prevodným príkazom do 10 dní odo dňa doručenia faktúry za štvrt'rok v priebehu posledného mesiaca aktuálneho štvrt'roka.

5.3. V cene nie sú započítané náklady na zabezpečenie mimoriadnych nákladov uvedených v čl. IV, ods. 4.3., ako sú napr. značenia, požiaro-technické prostriedky, požiarne knihy, mimoriadne cesty pre potreby a záujmy mandanta, a.i..

Čl. VI.

PLNENIE V OMEŠKANÍ

6.1. V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením podľa čl. V. tejto zmluvy, má mandatár právo pokračovať v činnosti určenej v čl. II. tejto zmluvy. Mandatár nenesie právnu zodpovednosť za nedostatky, ktoré vznikli počas doby omeškania, zistené orgánmi štátneho požiarneho dozoru a štátneho odborného dozoru.

Čl. VII.

OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A OSOBNÝCH ÚDAJOV

7.1. Zmluvné strany prehlasujú podmienky uzatvorenia tejto zmluvy a ďalších zmlúv či dohôd a osobné údaje účastníkov za dôverné informácie a nikto z nich nie je oprávnený s nimi akokoľvek nakladať.

7.2. Povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tohto článku zostávajú v platnosti i po ukončení predmetu plnenia tejto zmluvy.

Čl. VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1. Táto zmluva platí na dobu určitú – **od 01.01.2026 do 31.12.2027**. Vypovedať ju môže písomne jednostranne ktorákoľvek zo zmluvných strán vo výpovednej lehote 30 dní.

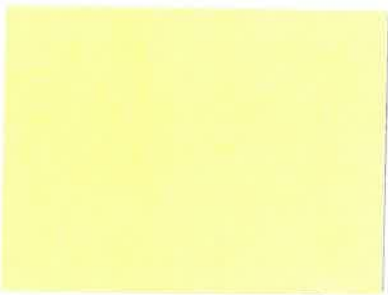
8.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8.3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.

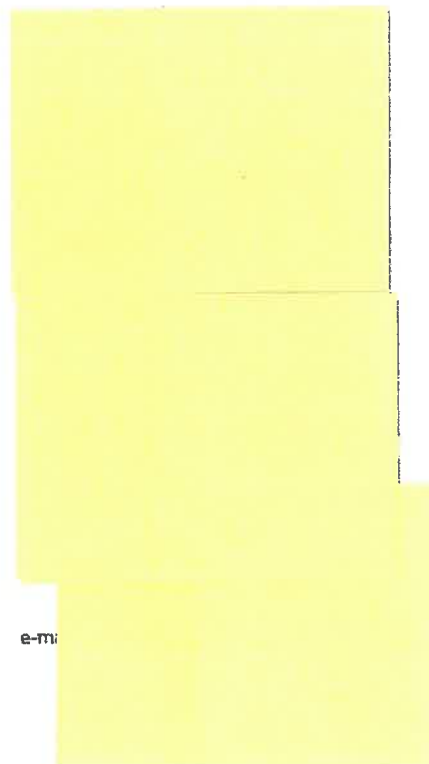
8.4. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali. Zmluva bola uzavretá po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

8.5. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho 1x pre mandanta a 1x pre mandatára.

V Rožňave dňa 20.11.2025



Mgr. Anežka Kleinová
poverená riadením GOS



e-mi