

---

# ZMLUVA O VÝPOŽIČKE Č. 1/2026

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

---

## Článok I

### Zmluvné strany

#### Požičiavateľ:

Technické služby mesta Revúca  
Sídlo: Terézie Vansovej 1231/23, 050 01 Revúca  
IČO: 55974481  
DIČ: 2122159061  
Zastúpený: Mgr. Ondrej Báňás, riaditeľ  
(ďalej len „požičiavateľ“)

a

#### Vypožičiavateľ:

Obec Muránska Huta  
Sídlo: Muránska Huta č. 2, 049 01 Muráň  
IČO: 00328553  
DIČ: 2020724739  
Zastúpená: Ing. Marian Szentandrás, starosta obce  
Tel.: 0905 268 351  
E-mail: [starosta@muranskahuta.sk](mailto:starosta@muranskahuta.sk)

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Požičiavateľ a vypožičiavateľ ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“.

---

## Článok II

### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je prenechanie hnuiteľnej veci na dočasné užívanie – pracovného zariadenia:  
**Fréza na pne pre nakladač AVANT**  
(ďalej len „predmet výpožičky“).
  2. Požičiavateľ prenecháva predmet výpožičky vypožičiavateľovi na dočasné užívanie za podmienok uvedených v tejto zmluve.
  3. Predmet výpožičky bude využívaný najmä na odstraňovanie pňov stromov a údržbu verejných priestranstiev na území obce Muránska Huta.
-

### Článok III

#### Doba výpožičky

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú podľa potreby vypožičiateľa.
  2. Presná doba výpožičky bude evidovaná v **Protokole o odovzdaní a prevzatí zariadenia**, ktorý tvorí **Prílohu č. 1 tejto zmluvy**.
  3. Dňom začatia výpožičky je deň podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí zariadenia.
- 

### Článok IV

#### Finančné plnenie

1. Zmluvné strany sa dohodli na finančnom plnení za užívanie predmetu výpožičky vo výške: **40 € (slovom: štyridsať eur) za každý začatý deň používania vrátane DPH**.
  2. Požičiavateľ vystaví vypožičiateľovi faktúru na základe skutočného počtu dní používania zariadenia.
  3. Splatnosť faktúry je **14 dní od doručenia faktúry**.
- 

### Článok V

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Požičiavateľ sa zaväzuje:
    - odovzdať predmet výpožičky v technicky spôsobilom stave,
    - oboznámiť vypožičiateľa s podmienkami bezpečného používania.
  2. Vypožičiavateľ sa zaväzuje:
    - používať predmet výpožičky riadne a výlučne na účel uvedený v tejto zmluve,
    - zabezpečiť obsluhu kvalifikovanou osobou,
    - chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením,
    - bezodkladne oznámiť požičiavateľovi vznik akéhokoľvek poškodenia.
- 

### Článok VI

#### Zodpovednosť za predmet výpožičky

1. Vypožičiavateľ zodpovedá za predmet výpožičky od momentu jeho prevzatia na základe **Protokolu o odovzdaní a prevzatí zariadenia** až do momentu jeho vrátenia požičiavateľovi.
2. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť ochranu predmetu výpožičky pred poškodením, zničením, stratou alebo odcudzením.

3. Vypožičiatel zodpovedá za všetky škody vzniknuté na predmete výpožičky počas doby jeho užívania, ktoré vzniknú:
  - nesprávnou manipuláciou alebo obsluhou,
  - používaním v rozpore s účelom zariadenia,
  - nedodržaním bezpečnostných alebo technických pokynov,
  - nedostatočným zabezpečením zariadenia proti poškodeniu alebo odcudzeniu.
4. V prípade poškodenia predmetu výpožičky je vypožičiatel povinný bezodkladne informovať požičiatel'a a zabezpečiť jeho opravu po dohode s požičiatel'om alebo uhradiť náklady na opravu.
5. V prípade zničenia, straty alebo odcudzenia predmetu výpožičky je vypožičiatel povinný uhradiť požičiatel'ovi škodu vo výške obstarávacej ceny zariadenia alebo vo výške nákladov potrebných na jeho uvedenie do pôvodného stavu.
6. Bežné opotrebenie predmetu výpožičky spôsobené riadnym používaním sa nepovažuje za škodu.
7. Vypožičiatel nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do užívania tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiatel'a.

---

## Článok VII

### Ukončenie zmluvy

1. Zmluva zaniká:
  - uplynutím doby výpožičky,
  - písomnou dohodou zmluvných strán,
  - písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán.
2. Po ukončení výpožičky je vypožičiatel povinný vrátiť predmet výpožičky požičiatel'ovi v stave primeranom obvyklému opotrebeniu.

---

## Článok VIII

### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda **platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami**.
2. Táto zmluva nadobúda **účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv** v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:  
**Príloha č. 1 – Protokol o odovzdaní a prevzatí zariadenia**
4. Zmluva je vyhotovená v **2 rovnopisoch**, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

V Revúcej dňa: 11.3.2026

**Technické služby mesta Revúca**

Terézie Vansovej 1231/23, 050 01 Revúca

IČO: 55974481 DIČ: 2122159061

**Požičiavateľ**

Technické služby mesta Revúca

.....

Mgr. Ondrej Banas  
riaditeľ

**Vypožičiavateľ**

Obec Muránska Huta

.....

Ing. Marian Szentandrassi  
starosta obce



---

**PRÍLOHA č. 1**

**PROTOKOL O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ ZARIADENIA**

k Zmluve o výpožičke č. 1/2026

---

**1. Zmluvné strany**

Požičiavateľ:

Technické služby mesta Revúca

Vypožičiavateľ:

Obec Muránska Huta

---

**2. Predmet odovzdania**

Názov zariadenia:

**Fréza na pne pre nakladač AVANT**

Technický stav pri odovzdaní:

dobrý, fréza je funkčná

Príslušenstvo:

bez príslušenstva

---

**3. Termín výpožičky**

Dátum odovzdania: .....

Dátum vrátenia: .....

Celkový počet dní používania: .....

---

**4. Stav zariadenia pri vrátení**

Technický stav pri vrátení:

.....

.....

Zistené poškodenia:

.....

.....

---

V Revúcej dňa: .....

Za požičiatel'a

.....

Mgr. Ondrej Banas

Za vypožičiatel'a

.....

Ing. Marian Szentandrassi

**Technické služby mesta Revúca**

Terézie Vansovej 1231/23, 050 01 Revúca

IČO: 55974481 DIČ: 2122159061



---

Ak chceš, môžem ti ešte urobiť jednu praktickú úradnícku úpravu, ktorú používajú technické služby:

- pridať tabuľku evidencie dní práce (kvôli fakturácii 40 €/deň) priamo do prílohy – veľmi to uľahčuje kontrolu pri fakturácii a CRZ.