

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRÁVNÝCH SLUŽIEB

Zmluvné strany

Obec: Paňa

Sídlo: Obecný úrad Paňa, Paňa 26, 951 05 Veľký Cetín, SR, štatutárny zástupca obce:
Ing. Milan Korenči, starosta obce, bankové spojenie/IBAN: SK22 5600 0000 0022 5474 5001
IČO: 00 308 366, e-mail: info@obecpana.eu (ďalej len ako „klient“ v príslušnom gramatickom tvare).

a

JUDr. Róbert Hipp, MBA s.r.o.,

sídlo: ul. Čingov 820/57, 951 31 Močenok, SR, IČO: 56 418 710, DIČ: 2122310630, bankové spojenie/IBAN: SK61 1100 0000 0029 4017 6785, e-mail : hipprobert.skp@gmail.com, tel. číslo: 0944/928 484, 0911/117 880 (ďalej len ako „poskytovateľ právnych služieb resp. len poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare).

Článok I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie právnych služieb klientovi zo strany poskytovateľa v zmysle príslušných právnych predpisov a ustanovení tejto zmluvy. Vychádza z nevyhnutnej potreby právneho zastupovania a právneho poradenstva pre obec, s cieľom predchádzania a minimalizovania rizík v rôznych druhoch konaní ako aj v ostatnej činnosti príslušných orgánov obce v nadväznosti na objektívnu potrebu právnej koordinácie, pri príprave právnych a s tým súvisiacich dokumentov spojených s výkonom úradnej moci, ktoré majú alebo môžu mať dopad na chod a existenciu miestnej samosprávy v obci.

Článok II.

Práva a povinnosti účastníkov zmluvného vzťahu

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať klientovi právne služby podľa tejto zmluvy a podľa prílohy k tejto zmluve, kde sú konkrétne uvedené úkony, ktoré poskytovateľ vykoná v prospech klienta. Príloha s uvedením rozsahu právnych služieb je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Predmetom zmluvy je poskytovanie právnych služieb poskytovateľom (pre klienta v súvislosti s výkonom verejnej a úradnej moci, ako aj spravovaním verejných záležitostí, všetko s cieľom minimalizovať pravdepodobnosť porušovania právnych a súvisiacich predpisov a noriem v konaniach a činnostiach obce) v oblastiach uvedených v zmysle prílohy k tejto zmluve.
3. Konzultačná a poradenská činnosť - všeobecného charakteru pre obec kombinovaná s právnym poradenstvom podľa požiadaviek obce so zameraním na komunálne právo, najmä na právne postavenie obce, majetkové postavenie obce, vnútorné záležitosti obce, legislatíva komunálneho práva.

Článok II.

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie právnych služieb v konkrétnych veciach pred štátnymi orgánmi, orgánmi súdu a prokuratúry a tiež orgánmi verejnej správy len v prípade ak, sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.

Článok III.

Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pre klienta bude poskytovať právne služby na maximálnej profesionálnej úrovni.
2. Pri vybavovaní záležitostí klienta bude poskytovateľ postupovať s odbornou starostlivosťou, pričom je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy klienta, využívať a dodržiavať zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu klienta pokladá za užitočné a efektívne pre vybavenie vecí a to v súlade aj s poznatkami právnej vedy.
3. Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi úplné a pravdivé informácie o skutkovom a právnom stave vecí a odovzdať mu všetky informácie a doklady, ktoré sú potrebné a užitočné na splnenie predmetu zmluvy.
4. Klient je povinný zabezpečiť včasné poskytnutie potrebnej súčinnosti písomných a ústnych podkladov a informácií, zabezpečiť administratívne práce v súvislosti s písomnými podaniami a za právne služby riadne a včas zaplatiť dohodnutú odmenu. Klient berie na vedomie, že zodpovednosť za neúplné, nepravdivé alebo skreslené údaje znáša sám.
5. Klient má právo, aby bol poskytovateľom informovaný o priebehu vybavovania vecí a poskytovania právnych služieb a to spravidla ústnou formou pri osobných jednaniach alebo telefonicky, pokiaľ z povahy a závažnosti vecí nevyplýva, že je nevyhnutná iná forma informácie.
6. Poskytovateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy, ak klient nebude poskytovať potrebnú a požadovanú súčinnosť, neuhradí preddavok alebo odmenu za poskytovanie právnej pomoci v dohodnutom čase. Poskytovateľ je povinný počas 15-tich dní odo dňa, keď písomne oznámil klientovi odstúpenie od zmluvy urobiť všetky neodkladné úkony a opatrenia v záujme vecí.
7. V prípade ukončenia zmluvy budú klientovi vrátené všetky zapožičané originály listín ako aj fotokópie listín a podkladov a to na písomné požiadanie klienta, inak sa má za to, že poskytovateľ s nimi môže naložiť v súlade so skartačným poriadkom. Právo poskytovateľa na odmenu, náhradu hotových výdavkov a ostatné dojednania uvedené v tejto zmluve ostávajú nedotknuté.

Článok IV.

Čas plnenia zmluvného vzťahu

Zmluvné strany dojednávajú poskytovanie právnych služieb od nasledujúceho dňa po podpise tejto zmluvy na dobu neurčitú.

Článok V.

Odmena a náhrady za poskytovanie právnych služieb

1. Na určenie výšky odmeny, náhrady hotových výdavkov a náhrady za premeškaný čas sa vzťahuje platná právna úprava resp. individuálna dohoda.
2. Zmluvné strany dohodli odmeňovanie za poskytovanie právnej pomoci ako paušálna zmluvná odmena vo výške: 150,- Eur (sto päťdesiat eur) mesačne za poskytnutie právnych služieb v dohodnutom rozsahu (zohľadňujúc advokátsku tarifu a rozsah poskytovanej pomoci, ako aj náročnosť) je splatná na základe faktúry poskytovateľa s vyznačenou dobou splatnosti. Splatnosť v tomto prípade bude 15 dní.
3. Náhrada hotových výdavkov (s výnimkou cestovných nákladov a náhrady za stratu času) účelne vynaložených v súvislosti s poskytovaním právnych služieb (študijne podklady, literatúra, judikatúra, CD – nosiče, poštovné a pod.) sa stanovuje paušálnou sumou 10,- € bez DPH /mesačne a to len po odsúhlasení klientom. Hotové výdavky sú splatné spolu s nasledujúcou faktúrou za poskytnutie právnych služieb. Splatnosť v tomto prípade bude 15 dní.
4. Na výšku náhrady cestovných výdavkov sa vzťahujú právne predpisy o náhradách cestovných výdavkov. Náhrada cestovných výdavkov - po odsúhlasení klientom je splatná

spolu s nasledujúcou faktúrou za poskytnutie právnych služieb. Splatnosť faktúr v tomto prípade bude minimálne 15 dní.

5. Klient sa zaväzuje, že ak včas a v dohodnutej výške nezaplatí poskytovateľovi dohodnutú odmenu, zaplatí aj zákonný úrok z omeškania z dlžnej sumy za každý deň omeškania a to len v prípade ak ho na to poskytovateľ písomne vyzve.

Článok VI.

Zastúpenie právnikom

1. Poskytovateľ si vyhradzuje právo začať právne zastupovanie klienta ako aj konanie v mene klienta aj poverením inej kvalifikovanej osoby. Túto skutočnosť klient berie na vedomie a s ňou súhlasí v plnom rozsahu a bez pripomienok.

2. Poskytovateľ môže poveriť na svoje zastupovanie iného advokáta, koncipienta resp. inú odbornú spôsobilú osobu, ktorej odborné vedomosti budú dostatočné na kvalitné právne a poradenské služby.

Článok VII.

Miesto poskytovania právnych služieb

1. Miestom poskytovania právnych služieb je sídlo poskytovateľa resp. kancelária poskytovateľa t.j. Farská 40/1.p., 949 01 Nitra (pondelok – piatok od 08,00 hod., - do 14,00 hod.), prípadne po dohode aj iné miesto podľa aktuálnych potrieb.

2. Bežnou formou komunikácie je aj elektronická komunikácia prostredníctvom telefonických hovorov, e-mailu a faxu. Poskytovateľ má právo komunikovať s klientom aj prostredníctvom elektronických médií, pričom klient s tým súhlasí a znáša riziko takejto komunikácie. Pri elektronickej komunikácii zmluvné strany budú využívať kontaktné údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

3. Kontaktné údaje účastníkov tejto zmluvy sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy a sú záväzné, v prípade zmeny kontaktných údajov túto zmenu musí zmluvná strana oznámiť druhej strane bezodkladne a to do elektronickej schránky.

4. V prípade neoznámenia zmeny kontaktných údajov druhá zmluvná strana je oprávnená zasielať korešpondenciu na pôvodnú adresu čím sa bude korešpondencia považovať za doručenú.

Článok VIII.

Autorské práva právnik, mlčanlivosť a ochrana osobných údajov

1. Poskytovateľom zostávajú zachované všetky autorské práva a práva duševného vlastníctva k výsledkom jeho činnosti a k dokumentom, ktoré boli vytvorené v rámci tejto zmluvy.

2. Akékoľvek informácie o postupe poskytovateľa, konkrétnych metódach, prípadoch a prístupoch smerujúcich k úspešnosti v právnych veciach pre klienta sú považované za know-how poskytovateľa, pričom budú zachované v tajnosti. Klient sa zaväzuje, že o postupoch, o ktorých bude v priebehu poskytovania právnej pomoci informovaný, bude zachovávať mlčanlivosť a informácie bude uchovávať v tajnosti, v opačnom prípade zodpovedá poskytovateľovi za prípadnú škodu.

3. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s výkonom činnosti v súlade s právnymi predpismi a o všetkých veciach, o ktorých sa dozvedel pri poskytovaní právnych služieb klientovi.

4. Povinnosť mlčanlivosti poskytovateľa a osôb, ktoré sa podieľajú na jeho činnosti spojenej s poskytovaním právnych služieb klientovi trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.

5. Poskytovateľ môže využívať informácie, listiny, vyjadrenia, rozhodnutia orgánov a iných subjektov získané pri obstarávaní veci na účely prednáškovej činnosti a s tým súvisiacej činnosti, ak vykoná všetky opatrenia, ktoré od neho možno rozumne požadovať, aby klienta vedome nepoškodil (najmä aby v súlade s výslovným želaním klienta neuvádzal jeho totožnosť

a účasť vo veci a pod.) v prípade, ak bude potrebné použiť tieto informácie za účelom úspešného vybavenia právnej veci v prospech klienta.

6. Klient týmto zároveň dáva svojmu poskytovateľovi súhlas na poskytnutie údajov ohľadom dohodnutých právnych služieb, plnenia si súvisiacich daňových, účtovných, evidenčných, archívnych a iných právnym poriadkom SR uložených povinností spracúval osobné údaje, ktoré sú obsahom tejto zmluvy a to po dobu potrebnú v zmysle právnej úpravy na plnenie uvedených povinností. Tento súhlas – vzhľadom na povahu daných povinností, ktoré by pretrvali i po prípadnom ukončení zmluvného vzťahu – nie je možné zo strany klienta odvolať.

Článok IX.

Ukončenie zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy len zo závažných dôvodov, najmä ak sa narušila nevyhnutná dôvera medzi ním a klientom, alebo pokyn klienta je v rozpore s predpismi Slovenskej advokátskej komory.
2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak klient napriek poučeniu trvá na tom, aby postupoval podľa jeho pokynu a tento je v rozpore so zákonom.
4. Klient je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade opakovaného podstatného porušenia zmluvných povinností právnik.
5. Klient je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade ak poskytovateľovi zanikne oprávnenie poskytovať právne služby.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že s obsahom zmluvy sa riadne oboznámili a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že ju nepodpísali v tiesni za inak nevýhodných podmienok. Rovnako tak vyhlasujú, že podmienky tejto zmluvy sú im jasné a zrozumiteľné a tieto sa zaväzujú dobrovoľne plniť.
3. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať len so súhlasom oboch zmluvných strán a to písomnou formou a vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov.
4. Osoby podpisujúce túto zmluvu prehlasujú a svojimi podpismi na nej potvrdzujú, že sú oprávnené konať a podpisovať v mene zmluvných strán, inak zodpovedajú za škodu tým spôsobenú.
5. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa osobitných predpisov. Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť klienta zverejniť túto zmluvu ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy.
6. Táto zmluva nadobúda účinnosť v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
7. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 655/2004 Z. z. (Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb) a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana dostane jeden exemplár.

V Nitre, dňa:.....

V Nitre, dňa:.....

.....
Ing. Milan Korenčí
starosta obce Paňa

.....
JUDr. Róbert Hipp, MBA s.r.o
konateľ

PRÍLOHA K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ PRÁVNÝCH SLUŽIEB

Zmluvné strany

Obec: Paňa

Sídlo: Obecný úrad Paňa, Paňa 26, 951 05 Veľký Cetín, SR, štatutárny zástupca obce:
Ing. Milan Korenčí, starosta obce, bankové spojenie/IBAN: SK22 5600 0000 0022 5474 5001
IČO: 00308366, e-mail: info@obecpana.eu (ďalej len ako „klient“ v príslušnom gramatickom tvare).

a

JUDr. Róbert Hipp, MBA s.r.o.,

sídlo: ul. Čingov 820/57, 951 31 Močenok, SR, IČO: 56418710, DIČ: 2122310630, bankové spojenie/IBAN: SK61 1100 0000 0029 4017 6785, e-mail : hipprobert.skp@gmail.com, tel. číslo: 0944/928 484, 0911/117 880 (ďalej len ako „poskytovateľ právnych služieb resp. len poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare).

Predmet tejto prílohy k zmluve o poskytovaní právnych služieb je vymedzenie rozsahu právnych služieb pre klienta a to:

1. Osobné konzultácie po dohode strán v sídle kancelárie,
2. Telefonické konzultácie (na dohodnutých telefónnych číslach),
3. Spracovanie odborných písomných stanovísk (právne analýzy a iné.) k problémom obce v oblasti vymáhania pohľadávok,
4. Elektronické právne poradenstvo (prostredníctvom e – mailu),
5. Poskytovanie aktívnych právnych a ekonomických informácií potrebných pre samosprávu a to v písomnej podobe k základným problémom,
6. Právna konzultačná a poradenská činnosť pre obce (majetkovo - právne záležitosti, právne záležitosti týkajúce sa miestnych daní a miestnych poplatkov) – za účelom efektívneho vymáhania nedoplatkov, kde na strane oprávneného vystupuje obec. Obec zabezpečí rozhodnutie v zaručenej konverzii prípade podávania návrhov súd.
7. Príprava výziev na zaplatenie u dlžníkov (výzva pred nariadením exekučného konania), následne výzvy budú zaslané klientovi za účelom ďalšieho doručenia.
8. Podávanie elektronických návrhov na vykonanie exekúcie za predpokladu, že exekučný titul zo strany klienta bude mať poskytovateľ v požadovanom elektronickom formáte.
9. Aktívna komunikácia pri výkone rozhodnutia (exekúcii) s exekútorským úradom a to až do úplného ukončenia exekučného konania.
10. Zasielanie vyjadrení v exekučnom konaní.
11. Zasielanie súhlasov v prípade, výkonu rozhodnutia pri speňažovaní nehnuteľností u dlžníka.
12. Zasielanie súhlasov, v prípade keď dlžník požiada o splátkový kalendár v exekučnom konaní ako aj ďalšia agenda spojená s exekučným konaní.
13. Prihlasovanie pohľadávok do dedičského konania, ako aj následne zastupovanie klienta počas celého dedičského konania.
14. Prihlasovanie pohľadávok do konkurzného konania ako aj zastupovanie v konkurznom konaní a to úplným zastupovaním t.j. do zrušenia konkurzu.
15. Prihlasovanie pohľadávok v prípade osobných bankrotov ako aj zastupovanie v tomto konaní a to úplným zastupovaním t.j. do zrušenia konkurzu.
16. Prihlasovanie pohľadávok v prípade splátkových kalendárov určených súdom ako aj zastupovanie v tomto konaní a to až do úplného zastupovania.
17. Prihlasovanie pohľadávok v prípade reštrukturalizačných konaní ako aj zastupovanie v tomto konaní a to až do úplného zastupovania.
18. Príprava návrhov na vydanie platobných rozkazov ako aj príprava odporov v konaní.

19. Vyššie uvedená činnosť sa vzťahuje na prednostné pohľadávky.

20. Prípadne iné právne služby

V Nitre, dňa:.....

V Nitre, dňa:.....

.....
Ing. Milan Korenči
starosta obce Paňa

.....
JUDr. Róbert Hipp, MBA s.r.o
konateľ