

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI BEZPEČNOSTI A OCHRANY
ZDRAVIA PRI PRÁCI A OCHRANY PRED POŽIARMÍ**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov (ďalej len „Zmluva“)

Názov: **Krajské centrum sociálnych služieb ZEMPLÍN**
Sídlo: Jilemnického 1707/1 , 075 01 Trebišov
IČO: 00035777
DIČ: 2020749654
Bankové spojenie: Štátna pokladňa
Číslo účtu (IBAN): ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■
Zastúpený: ■■■■ ■■■■ ■■■■ riaditeľ
(ďalej aj ako „Objednávateľ“)

Obchodné meno: **J & J Partners, spol. s r.o.**
Sídlo: Fatranská 1/C, 040 11 Košice
Zapísaný v: Obchodnom registri Mestského súdu v Košiciach, odd. Sro, vl.č. 15617/V
IČO: 36586293
DIČ: 2021993864
IČ DPH: -
Bankové spojenie: Fio banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■
Zastúpený: Ing. Barnabáš Berta, konateľ

(ďalej aj ako „Dodávateľ“ a spolu s Objednávateľom ďalej aj ako „Zmluvné strany“)

PREAMBULA

Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany na základe výsledku verejného obstarávania postupom zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“), ktorej predmetom je: **„Zabezpečenie výkonu komplexných služieb a činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a oblasti ochrany pred požiarmi (OPP)“**.

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa uskutočňovať pre Objednávateľa nasledovné činnosti:
 - a) výkon komplexných služieb a činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej aj ako „BOZP“) v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalších platných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa k BOZP vo forme poskytovania bezpečnostnotechnickej služby pre Objednávateľa,
 - b) činnosti v oblasti ochrany pred požiarmi (ďalej aj ako „OPP“) v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, v súlade s vyhláškou MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov vzťahujúcich sa k ochrane pred požiarmi, vo forme výkonu činnosti technika požiarnej ochrany,

2. Činnosti podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy sa Dodávateľ zaväzuje uskutočňovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to v podmienkach Objednávateľa, v rozsahu uvedenom v článku II. tejto Zmluvy, a to vo vzťahu k zamestnancom, ktorí sú v pracovnoprávnom vzťahu k Objednávateľovi (ďalej len „zamestnanec“), externým dodávateľom Objednávateľa a priestorom Objednávateľa.
3. Dodávateľ sa zaväzuje si plniť povinnosti uvedené v tejto Zmluve a dodržiavať všetky svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Objednávateľ na základe tejto Zmluvy má právo priamo domáhať sa voči Dodávateľovi plnenia a povinností Dodávateľa ako aj nárokov voči Dodávateľovi (najmä dodržiavanie dôverných informácií, ochrany osobných údajov, zmluvných pokút, náhrady škody, a pod.) dohodnutých v tejto Zmluve.

II. VEDENIE SYSTÉMU SLUŽIEB PODĽA ZMLUVY

1. V rámci vedenia systému služieb poskytovaných Dodávateľom podľa tejto Zmluvy Dodávateľ bude:
 - a) vykonávať u Objednávateľa pravidelné kontroly a previerky pracovísk v periodicite podľa platných právnych predpisov o BOZP a OPP,
 - b) vypracovávať odporúčania a poskytovať Objednávateľovi konzultácie, metodickú a odbornú pomoc týkajúcu sa plnenia povinností v oblasti BOZP a OPP,
 - c) zúčastňovať sa vykonávania štátneho dohľadu u Objednávateľa a zabezpečovať styk s orgánmi štátnej a verejnej správy v oblasti BOZP a OPP, najmä bude v mene Objednávateľa vypracovávať príslušné hlásenia a vybavovať agendu na úseku BOZP a OPP, a zároveň bude poskytovať Objednávateľovi odbornú pomoc pri styku s príslušnými orgánmi štátnej a verejnej správy.
2. Rozsah služieb BOZP a OPP poskytovaných Dodávateľom na základe tejto Zmluvy je špecifikovaný v Prilohe č. 1 tejto Zmluvy – Opis predmetu zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy a vychádza zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

III. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ berie na vedomie, že riadne a včasné plnenie povinností Dodávateľa závisí na riadnom a včasnom poskytnutí súčinnosti s Objednávateľom.
2. Objednávateľ informuje Dodávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie predmetu Zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný na požiadanie poskytnúť Dodávateľovi všetky potrebné informácie a podklady nevyhnutné pre jeho činnosť a poskytnúť mu súčinnosť v rozsahu potrebnom pre riadne a včasné plnenie povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ umožní Dodávateľovi vstup na pracoviská a prístup k dokumentácii BOZP a OPP počas pracovnej doby Objednávateľa.
5. Objednávateľ bez zbytočného odkladu informuje Dodávateľa o nahlásených kontrolách v oblasti BOZP a OPP vykonávaných orgánmi štátnej správy.
6. Objednávateľ bezodkladne informuje Dodávateľa o predpokladanej alebo skutočnej dĺžke pracovnej neschopnosti zamestnanca Objednávateľa, ak táto pracovná neschopnosť vyplýva z utrpeného pracovného úrazu.

IV. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

1. Dodávateľ smie vykonávať na základe tejto Zmluvy len také činnosti, na ktoré má platné osvedčenie a oprávnenie.
2. Dodávateľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s charakterom a rozsahom činnosti podľa tejto Zmluvy, a že:
 - a) disponuje takými odbornými znalosťami, ktoré sú k výkonu činnosti podľa tejto Zmluvy potrebné,
 - b) disponuje všetkými potrebnými oprávneniami, ktoré sú k výkonu činnosti podľa tejto Zmluvy potrebné,
 - c) činnosť bude vykonávať s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe, alebo ktoré mu pri zachovaní odbornej starostlivosti musia byť známe.
3. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa akokoľvek dozvedel alebo s ktorými sa akokoľvek oboznámil pri plnení jeho povinností podľa tejto Zmluvy alebo v súvislosti s touto Zmluvou, vrátane informácií s ktorými sa oboznámil pri spracovávaní a vedení dokumentácie podľa tejto Zmluvy a je povinný zabezpečiť ochranu týchto informácií pred vyzradením alebo neoprávneným prístupom tretích osôb, zaobchádzať s týmito informáciami ako s vlastnými dôvernými údajmi, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, chrániť tieto informácie pred poškodením, stratou, zničením, odcudzením, znehodnotením, akýmkoľvek iným sprístupnením alebo vyzradením akýmkoľvek tretím stranám, resp. osobám, alebo ich zverejnením a použiť tieto informácie výhradne na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy a v súlade s právnymi predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takými informáciami, nepoužiť ich na žiadne iné účely a nezneužiť ich vo svoj prospech ani v prospech žiadnej tretej osoby. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa Dodávateľ nie je oprávnený informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť, ani inak umožniť ich sprístupnenie alebo vyzradenie tretím stranám resp. osobám, s výnimkou právnych, daňových, účtovných poradcov a audítorov Dodávateľa, ktorí sú viazaní zákonnou povinnosťou mlčanlivosti, subdodávateľov Dodávateľa, ak je to potrebné, v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a títo subdodávatelia sú viazaní mlčanlivosťou na základe dohody o mlčanlivosti uzatvorenej s Dodávateľom, najmenej v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve a s výnimkou poskytnutia týchto informácií na základe povinnosti stanovenej zákonom, súdom alebo iným orgánom štátnej správy alebo verejnej moci vydaného v súlade so zákonom. Povinnosti podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy trvajú aj po skončení tejto Zmluvy, a to po dobu 10 rokov po skončení tejto Zmluvy.
4. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku u Objednávateľa. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať kontrolné činnosti a zistenia stavu BOZP a OPP podľa tejto Zmluvy nestranne a zistený stav verne opísať v zázname z kontroly.
6. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať školenia zamestnancov Objednávateľa o BOZP a OPP podľa tejto Zmluvy v súlade so všeobecnými právnymi predpismi.

V. MIESTO PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Dodávateľ bude vykonávať plnenie predmetu Zmluvy na prevádzke objednávateľa:

ONDAVA - Rakovec nad Ondavou 45, 072 03 Rakovec nad Ondavou

LIDWINA - Mládeže 14/1, 072 22, Strážske

ANIMA - Andreja Kmeťa 1362/2, 071 01 Michalovce

2. Objednávateľ sa zaväzuje Dodávateľovi sprístupniť a umožniť kontrolu všetkých priestorov, v ktorých sa bude vykonávať predmet tejto Zmluvy.

VI. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím Služieb.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi za vykonávanie činností podľa tejto Zmluvy dohodnutú paušálnu odmenu vo výške 2 660,00 EUR (slovom *Dvetisícšesťstošesťdesiat eur*) mesačne (ďalej len „**Odmena**“).
3. Odmena je dohodnutá bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „**DPH**“). K Odmene sa pripočíta DPH v sadzbe platnej podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v deň zdaniteľného plnenia. Zmluvné strany berú na vedomie, že sadzba DPH v čase uzatvorenia tejto Zmluvy je 23 %.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Odmena zahŕňa aj všetky náklady, ktoré vzniknú Dodávateľovi v súvislosti s výkonom činností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy, vrátane nákladov na cestu, stratu času na ceste a pod. a Dodávateľ nie je oprávnený tieto náklady zvlášť fakturovať.
5. Dodávateľovi vzniká právo fakturovať Odmenu po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom Dodávateľ vykonával činnosti podľa tejto Zmluvy.
6. Dodávateľ pred doručením faktúry na adresu objednávateľa je povinný vo faktúre uviesť jednotlivé adresy prevádzok objednávateľa, za ktoré fakturuje vykonané činnosti podľa tejto zmluvy za dané fakturačné obdobie.
7. Dodávateľ doručí faktúru na adresu objednávateľa, a to bez zbytočného odkladu po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom Dodávateľ vykonával činnosti podľa tejto Zmluvy.
8. Vystavená faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať zákonom predpísané náležitosti alebo bude obsahovať chybné údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Dodávateľovi na doplnenie alebo opravu. V takomto prípade Objednávateľ nie je povinný faktúru uhradiť v určenej lehote splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi.
9. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Odmenu podľa faktúry vystavenej Dodávateľom v súlade s touto Zmluvou, a to bezhotovostným prevodom na účet Dodávateľa uvedený na faktúre vystavenej Dodávateľom na základe tejto Zmluvy.

VII. ODBORNE SPÔSOBILÉ OSOBY

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že výkon vybraných odborných činností v rámci plnenia tejto zmluvy bude vykonávať výlučne prostredníctvom odborne spôsobilých osôb, ktorými preukázal splnenie podmienok účasti uchádzača vo verejnom obstarávaní. Prílohu č. 2 tejto Zmluvy tvorí zoznam odborne spôsobilých osôb. Dodávateľ prehlasuje, že sa jedná o odborníkov, o ktorých Dodávateľ predložil osvedčenie o odbornej spôsobilosti k splneniu podmienok účasti v predloženej ponuke pri vyhodnocovaní zákazky, ktorej výsledkom je táto Zmluva.

2. Dodávateľ nie je oprávnený bez súhlasu Objednávateľa a preukázateľného zdôvodnenia zmeniť túto odborne spôsobilú osobu. Zmenu údajov akejkoľvek odborne spôsobilej osoby je Dodávateľ povinný vopred písomne oznámiť Objednávateľovi a doložiť mu aktualizovaný menný zoznam odborne spôsobilých osôb. Dodávateľ je povinný preukázať splnenie podmienok účasti zmenenej alebo doplnenej odborne spôsobilej osoby v takom rozsahu, ako to bolo voči odborne spôsobilej osoby požadované v rámci podmienok účasti v postupe verejného obstarávania.
3. V prípade, ak dodávateľ nedodrží vyššie uvedený postup týkajúci sa nahradenia pôvodne odborne spôsobilej osoby a/alebo nástup/doplnenie novej odborne spôsobilej osoby, objednávateľ je oprávnený nahradenie pôvodnej odborne spôsobilej osoby a/alebo nástup/doplnenie novej odborne spôsobilej osoby neschváliť.

VIII. SUBDODÁVATELIA

1. Dodávateľ je povinný poskytovať plnenie vlastnými kapacitami. Dodávateľ však môže poveriť poskytovaním časti plnenia aj iný právny subjekt, t. j. svojich subdodávateľov. Subdodávateľ musí spĺňať všetky zákonné požiadavky, a to aj vo vzťahu k ZVO.
2. Dodávateľ zodpovedá za riadne poskytovanie plnenia počas celého trvania tejto Zmluvy, a to bez ohľadu na to, či dodávateľ sám poskytol plnenie, alebo využil na poskytnutie plnenia subdodávateľov. Objednávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom dodávateľa.
3. Dodávateľ garantuje podpisom tejto Zmluvy spôsobilosť subdodávateľov na poskytnutie plnenia podľa tejto Zmluvy. Počas trvania zmluvy je dodávateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 3 (Zoznam subdodávateľov) k tejto zmluve (ďalej len ako „príloha č. 3“) výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu udeleného objednávateľom a následne uzavretého dodatku k tejto Zmluve. Zoznam subdodávateľov bude tvoriť prílohu č. 3 tejto Zmluvy len v prípade, ak uchádzač uvedie, že na realizácii predmetu zákazky sa budú podieľať subdodávatelia. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení tejto Zmluvy a podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o RPVS“), v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva.
4. Objednávateľ má právo odmietnuť uzavrieť dodatok a požiadať dodávateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o RPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva, nekvalitné plnenie realizované konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách, nesplnenie podmienok pre zmenu subdodávateľa).
5. Dodávateľ vyhlasuje, že príloha č. 3 Zmluvy obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 ZVO údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a údaje: obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO a údaje o predmete a podiele subdodávky (ďalej len ako „údaje“).
6. Zmenu údajov akéhokoľvek subdodávateľa je dodávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť.
7. Porušenie povinností dodávateľa uvedených v tomto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

IX. TRVANIE ZMLUVY A JEJ SKONČENIE

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.11.2027 odo dňa účinnosti zmluvy.
2. Táto Zmluva zaniká:
 - a) zánikom ktorejkoľvek zo Zmluvných strán bez právneho nástupcu,

- b) zánikom oprávnenia Dodávateľa na poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy,
 - c) uplynutím doby trvania Zmluvy
 - d) odstúpením od Zmluvy,
 - e) výpoveďou Objednávateľa pred uplynutím doby trvania Zmluvy.
3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak:
- a) je na Dodávateľa vyhlásený konkurz, alebo bola povolená jeho reštrukturalizácia, alebo došlo k zamietnutiu návrhu na vyhlásenie konkurzu na Dodávateľa pre nedostatok majetku,
 - b) je Dodávateľ v likvidácii,
 - c) Dodávateľ porušil zmluvu podstatným spôsobom, pričom za podstatné porušenie sa považuje najmä ak Dodávateľ vykonáva činnosti podľa tejto Zmluvy v rozpore s platnými právnymi predpismi, Dodávateľ stratí oprávnenie vykonávať niektoré činnosti, ktorých vykonávanie pre Objednávateľa je predmetom tejto Zmluvy, Dodávateľ porušil povinnosť mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy, porušenie povinností Dodávateľa, ktoré za podstatné označuje Zmluva alebo iné porušenie takého charakteru, že Dodávateľ vedel v čase uzavretia tejto Zmluvy alebo v tomto čase bolo zo strany Dodávateľa rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola táto Zmluva uzavretá, že Objednávateľ nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení tejto Zmluvy.
4. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak Objednávateľ opakovane omešká s úhradou splatných faktúr o viac ako 30 dní odo dňa splatnosti faktúry.
5. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý Zmluvná strana od Zmluvy odstupuje a musí byť riadne doručené druhej Zmluvnej strane.
6. Zmluvu možno vypovedať len písomne. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane.

X. DORUČOVANIE

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak táto Zmluva neupravuje inak, písomnosti zmluvných strán týkajúce sa tejto Zmluvy sa doručujú na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, resp. na aktuálnu adresu zapísanú v príslušnom registri a považujú sa za doručené dňom prevzatia adresátom.
2. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že písomnosti zmluvných strán sa považujú za doručené aj v prípade, ak boli vrátené odosielateľovi, pričom adresát svojím konaním alebo opomenutím zmaril doručenie písomnosti (t.j. v prípade, ak adresát odmietol prevzatie písomnosti, je neznámy, alebo ak v odbernej lehote písomnosť neprevzal). Vo všetkých prípadoch sa písomnosť považuje za doručenie uplynutím siedmeho (7.) dňa odo dňa jej odoslania, s výnimkou odstúpenia od tejto Zmluvy, kde sa vo všetkých prípadoch považuje odstúpenie za doručené uplynutím tretieho (3.) dňa odo dňa jeho odoslania. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu a doručení nezozvedel.

XI. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas trvania tejto Zmluvy, ako aj po jej skončení:
 - a) budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách,
 - b) tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej strany, ktoré druhá Zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto Zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej Zmluvnej strany.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že spory medzi zmluvnými stranami sa budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou.

3. Dodávateľ vyhlasuje a potvrdzuje, že ku dňu podpisu tejto Zmluvy spĺňa v celom rozsahu podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa ust. § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Dodávateľ je povinný počas celej doby trvania tejto Zmluvy a plnenia jeho povinností podľa tejto Zmluvy spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa ust. § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak Dodávateľ kedykoľvek počas doby trvania tejto Zmluvy a plnenia povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy prestane spĺňať ktorúkoľvek z podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa ust. §32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní, považuje sa to za podstatné porušenie tejto Zmluvy Dodávateľom a dôvod, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.

XII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za splnenie všetkých povinností, ktoré Objednávateľovi vyplývajú z právnych predpisov na úseku BOZP a OPP, v súlade s Prílohou č. 1 tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený si u Dodávateľa uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1/5 mesačnej odmeny, ak dodávateľ neposkytne niektoré plnenie vyplývajúce zo zmluvy riadne a včas, t.j. najmä v rozsahu, spôsobom a v termínoch vyžadovaných platnou právnou úpravou, ak Dodávateľ neposkytne niektoré plnenie vyplývajúce z čl. II. tejto Zmluvy riadne a včas, a to za každé jednotlivé také porušenie povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy. V prípade, ak Objednávateľovi orgán štátnej správy alebo orgán verejnej správy uloží pokutu za nedodržanie povinností, ktorých zabezpečenie si Objednávateľ dohodol s Dodávateľom touto Zmluvou, Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ si môže u Dodávateľa uplatniť zmluvnú pokutu vo výške pokuty uloženej Objednávateľovi, s výnimkou prípadov, ak sa Dodávateľ zbaví zodpovednosti v súlade s čl. XII. ods. 5 tejto Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa náhradu škody spôsobenej porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta podľa tejto Zmluvy, a to aj vo výške presahujúcej výšku zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy.
3. Dodávateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej len ako „**pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v pracovnoprávných predpisoch. V prípade, ak sa toto vyhlásenie dodávateľa ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením S 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Dodávateľom nelegálne zamestnávaných osôb, je Dodávateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi, a zároveň Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Dodávateľovi aj opakovane.
4. V prípade, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ustanovenia § 69b zákona č. 222/2004 Z z o dani z pridanej hodnoty, Objednávateľ je oprávnený

požadovať od Dodávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške daňovej povinnosti, ktorá takto Objednávateľovi vznikla.

5. Dodávateľ sa zbaví zodpovednosti podľa bodu 1 až 2 tohto článku Zmluvy, ak predmet činnosti nemohol splniť v dôsledku prekážok zo strany Objednávateľa a Objednávateľ na túto skutočnosť riadne a včas písomne upozornil.
6. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa tejto Zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania alebo likvidácie ktorejkoľvek Zmluvnej strany. Ak niektorá Zmluvná strana nespĺní túto povinnosť, nebude oprávnená namietat', že nedodržala akékoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za takto spôsobenú škodu.
7. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jeden rovnopis dostane Objednávateľ a jeden rovnopis dostane Dodávateľ.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
9. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.

Príloha č. 1: Opis predmetu zmluvy

Príloha č. 2: Zoznam odborne spôsobilých osôb

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov (ak je relevantné)

V Trebišove dňa

V Košiciach dňa 26.5.2026

Za Objednávateľa:

Za Dodávateľa:

riaditeľ

Ing. Barnabáš Berta, konateľ

Príloha č. 1: Opis predmetu zmluvy

**OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
Špecifikácia a rozsah služieb**

Názov zákazky: *"Zabezpečenie výkonu komplexných služieb a činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a oblasti ochrany pred požiarmi (OPP)".*

Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je záväzok poskytovateľa služby uskutočňovať nasledovné činnosti:

- a) výkon komplexných služieb a činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej aj ako BOZP) v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalších platných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa k BOZP, vo forme poskytovania bezpečnostnotechnickej služby;
- b) činnosti v oblasti ochrany pred požiarmi (ďalej aj ako OPP) v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, v súlade s vyhláškou MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov vzťahujúcich sa k ochrane pred požiarmi, vo forme výkonu činnosti technika požiarnej ochrany (ďalej aj ako „PO“).

Miesto plnenia predmetu zákazky:

ONDAVA - Rakovec nad Ondavou 45, 072 03 Rakovec nad Ondavou – 72 zamestnancov

LIDWINA - Mládeže 14/1, 072 22, Strážske - 56 zamestnancov

ANIMA - Andreja Kmeťa 1362/2, 071 01 Michalovce – 25 zamestnancov

ANIMA - Baškovce 79, 073 01 Sobrance – 4 zamestnanci

HARMONIA - Námestie Alexandra Dubčeka 270/2, 072 22 Strážske - 65 zamestnancov

Počet zamestnancov, na ktorých sa budú predmetné služby vzťahovať: 222.

OPIS PREDMETU ZMLUVY

POSKYTOVANIE SLUŽIEB V OBLASTI BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRÁCI, (ďalej len „BOZP“)

Rámcová náplň úloh bezpečnostnotechnickej služby v oblasti BOZP:

- vykonáva u Objednávateľa pravidelné kontroly a previerky pracovísk v periodicite podľa platných právnych predpisov o BOZP;
- vypracováva odporúčania a poskytuje Objednávateľovi konzultácie, metodickú a odbornú pomoc týkajúcu sa plnenia povinností v oblasti BOZP;
- zúčastňuje sa vykonávania štátneho dohľadu u Objednávateľa a zabezpečuje styk s orgánmi štátnej a verejnej správy v oblasti BOZP, najmä v mene Objednávateľa vypracováva príslušné hlásenia a vybavuje agendu na úseku BOZP, a zároveň poskytuje Objednávateľovi odbornú pomoc pri styku s príslušnými orgánmi štátnej a verejnej správy;
- sleduje zmeny vo všeobecne záväzných právnych predpisoch na zaistenie BOZP, bezodkladne informuje Objednávateľa o týchto zmenách a o ich vplyve na plnenie si povinností Objednávateľa ako zamestnávateľa a na potrebu aktualizácie spracovanej dokumentácie BOZP;
- systematicky spracováva, vedie a aktualizuje dokumentáciu BOZP Objednávateľa, rovnako aj v prípade zmeny právnych predpisov týkajúcich sa BOZP a v prípade organizačných zmien u Objednávateľa alebo podľa požiadaviek Objednávateľa (predpisy BOZP, pokyny a príkazy na zaistenie BOZP);
- vykonáva pravidelné kontroly vo všetkých priestoroch a na každom pracovisku Objednávateľa so zameraním na BOZP, technické zariadenia a činnosti Objednávateľa v lehotách stanovených predpismi na zaistenie BOZP, prípadne podľa potreby; kontroluje dodržiavanie predpisov na zaistenie BOZP zamestnancami Objednávateľa;
- podľa potreby uskutočňuje ostatné služby BOZP vyplývajúce zo všeobecne záväzných platných právnych predpisov v oblasti BOZP a ich ustanovenia primerane aplikuje na podmienky Objednávateľa.

Činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci definovaná bezpečnostnotechnickou službou. Výkon autorizovaného bezpečnostného technika - minimálny rozsah plnenia:

1. Šetrenie úrazov.
2. Registrovanie pracovných úrazov.
3. Vykonávanie sústavných kontrol technického zariadenia.
4. Vykonávanie sústavných kontrol náradia za účelom predchádzania úrazov.
5. Vykonávanie kontrol na úseku sociálneho a hygienického vybavenia pracovísk.
6. Vydanie návrhov na odstránenie zistených nedostatkov na úseku BOZP ako aj hygieny práce.
7. Určovanie rozsahu zodpovednosti po pracovnom úraze.
8. Účasť pri kontrolách vykonávaných štátnym dozorom na úseku BOZP.
9. Vykonávanie kontrol na požívanie alkoholických a psychotropných látok.
10. Vykonávanie školenia zamestnancov.
11. Vykonávanie školenia vedúcich zamestnancov
12. Vykonávanie školenia dodávateľských organizácií, ktorí vykonávajú práce v priestore Objednávateľa
13. Vykonávanie opakovaného školenia zamestnancov.
14. Vykonávanie opakovaného školenia vedúcich zamestnancov.
15. Vykonávanie školení formou e-learningu.
16. Vedenie evidencie pracovných úrazov.
17. Vedenie evidencie poskytnutých osobných ochranných pracovných prostriedkov.
18. Vedenie evidencie chorôb z povolania.
19. Vedenie evidencie nebezpečných udalostí.
20. Vedenie evidencie revízií strojného vybavenia.
21. Kontrola lekárničiek.
22. Vedenie evidencie lekárničiek.

23. Umiestňovanie príslušných výstražných značení.
24. Vypracovanie smernice bezpečnosti práce.
25. Vypracovanie traumatologického plánu pre pracovisko.
26. Vypracovanie žiadosti o posúdenie zdravotnej spôsobilosti na vykonanie lekárskeho prehliadok pre zamestnancov.
27. Vypracovanie smerných hodnôt zdvíhaných a prenášaných bremien zamestnancami pre príslušné pracoviská.
28. Vypracovanie smernice na určenie podmienok zabezpečenia pitného režimu.
29. Vypracovanie zásad a podmienok manipulácie s bremenami.
30. Vypracovanie dokumentu na kontrolu požívania alkoholických nápojov a iných omamných látok.
31. Vypracovanie kariet a smernice na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov.
32. Vypracovanie postupov pri úrazoch a nebezpečných udalostiach.
33. Vypracovanie prevádzkového poriadku pre prácu s expozíciou hluku.
34. Vypracovanie zásad pre skladové hospodárstvo.
35. Vypracovanie predpisov pre obsluhu elektrických zariadení na pracovisku.
36. Vypracovanie podmienok súvisiacich s fajčením v priestoroch.
37. Vypracovanie prevádzkového poriadku nízkotlakovej kotolne.
38. Vedenie dokumentácie bezpečnosti práce.
39. Neustála aktualizácia dokumentácie bezpečnosti práce.
40. Zabezpečovanie konzultácií z oblasti bezpečnosti pre zamestnancov.
41. Odporúčanie nákupu bezpečnostných prvkov.
42. Evidencia dokumentácie elektronickým systémom.

POSKYTOVANIE SLUŽIEB V OBLASTI OCHRANY PRED POŽIARMI, (ďalej len „OPP“)

Rámcová náplň úloh poskytovateľa služby v oblasti OPP:

- vykonáva u Objednávateľa pravidelné kontroly a preverky pracovísk v periodicite podľa platných právnych predpisov o OPP;
- vypracováva odporúčania a poskytuje Objednávateľovi konzultácie, metodickú a odbornú pomoc týkajúcu sa plnenia povinností v oblasti OPP;
- zúčastňuje sa vykonávania štátneho dohľadu u Objednávateľa a zabezpečuje styk s orgánmi štátnej a verejnej správy v oblasti OPP, najmä v mene Objednávateľa vypracováva príslušné hlásenia a vybavuje agendu na úseku OPP, a zároveň poskytuje Objednávateľovi odbornú pomoc pri styku s príslušnými orgánmi štátnej a verejnej správy;
- vykonáva v priestoroch Objednávateľa pravidelnú preventívnu protipožiarnu prehliadku v lehotách stanovených platnými právnymi predpismi v oblasti OPP;
- stanovuje rozsah, vypracováva a vedie predpísanú dokumentáciu OPP podľa platných právnych predpisov a systematicky ju dopĺňa a aktualizuje po každej uskutočnenej legislatívnej zmene;
- vedie pre Objednávateľa požiarnu knihu a vykonáva do nej záznamy o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa OPP, najmä o vykonaných preventívnych kontrolách, zistených nedostatkoch a o spôsobe ich odstránenia, uskutočnení cvičných požiarnych poplachov a o kontrole dokumentácie OPP. Vedie záznamy v hlavnej požiarnej knihe o dôležitých skutočnostiach OPP podľa § 29 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v platnom znení;
- uskutočňuje ostatné služby OPP vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti OPP a ich ustanovenia primerane aplikuje na podmienky Objednávateľa.

Činnosť na úseku ochrany pred požiarmi definovaná platnou legislatívou vykonávanou požiarnym technikom s platným oprávnením - - minimálny rozsah plnenia:

1. Vypracovanie a vedenie dokumentácie ochrany pred požiarmi.
2. Vypracovanie a aktualizácia požiarno poplachových smerníc.

3. Vypracovanie požiaro evakuačného plánu.
4. Vypracovanie požiarnych poriadkov pre jednotlivé pracoviská
5. Vypracovanie zoznamu miest so zvýšeným požiarnym nebezpečenstvom.
6. Vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok so zápisom do požiarnej knihy.
7. Vypracovanie dokumentácie proti požiarnej hliadky pracoviska.
8. Určovanie počtu a členov proti požiarnych hliadok.
9. Kontrola dodržiavania predpisov ochrany pred požiarmi.
10. Kontrola dodržiavania stanovených pracovných a technologických postupov.
11. Kontrola vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa ochrany pred požiarmi.
12. Kontrola pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
13. Kontrola príjazdových komunikácií.
14. Kontrola evakuačných plánov.
15. Kontrola rozmiestnenia hasiacich prostriedkov.
16. Kontrola požiarnych uzáverov.
17. Kontrola dokumentácie revízií.
18. Šetrenie požiarov.
19. Účasť technika PO pri kontrolách vykonávaných štátnym požiarnym dozorom.
20. Vypracovanie dohôd ochrany pred požiarmi pre nájomcov a podnájomníkov.
21. Vykonávanie školenia o ochrane pred požiarmi pre zamestnancov.
22. Vykonávanie školenia o ochrane pred požiarmi pre vedúcich zamestnancov.
23. Vykonávanie školenia protipožiarnej hliadky pracoviska.
24. Vykonávanie opakovaných školení.
25. Vykonávanie školenia zamestnancov, ktorí zabezpečujú činnosť v mimopracovnom čase na prevádzke.
26. Vykonávanie školenie zamestnancov dodávateľských organizácií.
27. Vykonávanie cvičných požiarnych poplachov.
28. Vydávanie príslušných príkazov a zákazov týkajúcich sa ochrany pred požiarmi.
29. Vedenie požiarnej knihy.
30. Konzultácie so zamestnancami ohľadne ochrany pred požiarmi.
31. V súčinnosti s Objednávateľom odporúča nákup požiarnej techniky – ich údržbu a rozmiestnenie.

Príloha č. 2: Zoznam odborne spôsobilých osôb

Meno a priezvisko odborne spôsobilej osoby	Typ odbornej spôsobilosti
Ing. Barnabáš Berta	bezpečnostný technik, technik požiarnej ochrany, revízny technik VTZ tlakových
Ing. Jozef Kavčák	bezpečnostný technik, technik požiarnej ochrany

Podpis: _____
(osoba alebo osoby s právom podpisovať v mene dodávateľa)

Dátum: 26.5.2026

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

Názov subdodávateľa	IČO	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky vyjadrený sumou v EUR bez DPH
FIBOZ s.r.o.	54005205	oboznamovania BOZP	cca 3 000/18 mes.

Názov subdodávateľa	Oprávnená osoba konať za subdodávateľa (meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)
FIBOZ s.r.o.	Ing. Ondrej Ficeri, [REDACTED] [REDACTED] 040 22 Košice, [REDACTED]

Podpis: [REDACTED]
(osoba alebo osoby s právom podpisovať mene dodávateľa)

Dátum: 26.5.2026