

**ZMLUVA č. 21/ 2026 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst.2 . zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších
zákonov

(ďalej len „**zmluva**“) medzi

týmito zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Názov organizácie : Obec Myslina
Zastúpený : Pavol Jevčák, starosta obce
Sídlo organizácie: Myslina č. 19, 066 01 Humenné
Telefón: 057/775 4990
e-mail: obexmyslina@gmail.com
IČO: 00323268
DIČ: 2021232774
IČ DPH: obec nie je platcom DPH

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Názov: PhDr. Michaela Šuľová PhD.
Sídlo: Ulica Zelená stráň 2042/13, 040 14 Košice-Košická Nová Ves
Štatutárny orgán: PhDr. Michaela Šuľová, PhD.
Zapísaná v: Okresný úrad Košice
IČO: 57 825 459
DIČ:
IČ DPH:
IBAN: SK0309000000000462733890
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:
a) zmluvných: PhDr. Michaela Šuľová, PhD.
b) technických: PhDr. Michaela Šuľová, PhD.

(ďalej ako „**poskytovateľ**“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa činnosti **externého manažéra projektu: „Rekonštrukcia objektu Obecného domu Myslina“**, ktorý bude financovaný z vlastných zdrojov objednávateľa a zo zdrojov Environmentálneho fondu (ďalej len vyhlasovateľ) na základe žiadosti o poskytnutí finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu na

podporu investícií na Zvyšovanie energetickej hospodárnosti existujúcich verejných budov, program: Modernizačný fond, kód Výzvy: MoF-6/2026.

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa článku III. tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: **Obec Myslina, Myslina č. 19, 066 01 Humenné.**
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať poskytovateľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek vykonávateľa.

Článok II.

Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie činnosti **projektového manažéra projektu Rekonštrukcia objektu Obecného domu Myslina.**
2. **Externý manažér** je zodpovedný za plynulú realizáciu projektu, riadi činnosť projektového tímu, dbá na dodržiavanie časového harmonogramu projektu, zodpovedá za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, plánuje, organizuje, riadi, zabezpečuje a kontroluje aktivity projektu, komplexne pripravuje procesy na priebežné monitorovanie aktivít. Zodpovedá za propagáciu projektu a jeho realizáciu, je zodpovedný za čerpanie finančných prostriedkov pre dosiahnutie cieľov projektu podľa zmluvy, styk s bankovými inštitúciami a zabezpečenie obchodných procesov z ekonomického hľadiska, zabezpečuje vyhotovenie interných finančných predpisov (sledovanie čerpania finančných prostriedkov, odpisový plán, evidencia majetku obstaraného a pod.) Zabezpečuje, resp. vedie účtovnú agendu, zodpovedá za vypracovanie miezd, zabezpečuje ucelené časti účtovného systému organizácie, evidencia a účtovanie, inventarizácia, spravovanie daní a poplatkov, vyhotovenie, triedenie a archivácia účtovných dokladov, spracováva prvotnú ekonomickú agendu v rámci projektu pre zaúčtovanie externým ekonómom, zabezpečuje evidenciu príjmov / výnosov a výdavkov / nákladov pre sledovanie finančných prostriedkov podľa zmluvy.

3. Minimálny prehľad vykonávaných činností externým manažérom:

- Priebežné riadenie projektového tímu;
- Priebežné riadenie rizík;
- Koordinácia vyhodnocovania pokroku projektu;
- Koordinácia realizácie projektu s vykonávateľom a dodávateľom;
- Priebežné činnosti monitorovania a kontroly projektu;
- Spracovanie monitorovacej správy;
- posudzovanie a vyhodnocovanie zmenových konaní, nákladov navyše resp. dodatkov k zmluve o dielo;
- vypracovanie žiadosti o zmenu projektu
- zabezpečenie aktivít komunikácie a informovanosti a pod.
- Priebežné finančné riadenie projektu;
- Vyhodnocovanie finančného pokroku a plnenia rozpočtu;
- Analýza výdavkov projektu, posudzovanie oprávnenosti výdavkov zhotoviteľa;
- Spracovanie žiadosti o platby a pod.

4. Súčasťou ceny za služby nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.

Článok III. Cena za služby

1. Cena za služby:

P.Č.	OZNAČENIE	M. J:	POČET m. j.	JEDNOTKOVÁ CENA /€/ bez DPH	CELKOVÁ CENA /€/ bez DPH
1.	Externý manažér pre projekt: „Rekonštrukcia objektu Obecného domu Myslina“	projekt	1,00	37 000,00	37 000,00
	SPOLU bez DPH:			xxxx	37 000,00
DPH 23%:					
Spolu s DPH					37 000,00

Slovom: tridsaťsedemtisíc

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.
3. Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve na základe súhlasu objednávateľa.

Článok IV. Platobné podmienky ceny za služby

1. Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

Faktúra budú vystavovaná po ukončení predmetu plnenia. Splatnosť faktúry je 60 dní od dátumu vystavenia faktúry.

Článok V. Vykonanie služieb

1. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný program.
2. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku žiadosti o platbu, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá poskytovateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie žiadosti o platbu, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť žiadosti o platbu.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovaní žiadosti o platbu, s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania žiadosti o platbu, sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby žiadosti o platbu, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený predložiť zabezpečené vypracované žiadosti o platbu, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke žiadosti o platbu, pričom poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihládlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
5. Termíny vykonania služby poskytovateľom sú určené nasledovne: počas trvania projektu, predpokladaná doba trvania aktivít **12 mesiacov odo dňa začatia**.

Článok VI.

Ďalšie zmluvné dohody

1. Poskytovateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie žiadosti o platbu, (ďalej len „**podklady**“). Poskytovateľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si poskytovateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania žiadosti o platbu prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviniť vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Poskytovateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinnosti podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII.

Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje poskytovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zákonov). Poskytovateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva nadobúda účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v zmysle neskorších predpisov.
7. Objednávateľ je povinný oznámiť druhej zmluvnej strane dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy do 3 pracovných dní odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, inak lehoty podľa zmluvy neplynú na emailovú adresu druhej zmluvnej strany.
8. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie vyhlasovateľom, a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie vyhlasovateľom a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
 - a) Vyhlasovateľ dotácie a ním poverené osoby;
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby;
 - c) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až b) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR
9. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

V Košiciach, dňa

V Mysline, dňa

.....
PhDr. Michaela Šuľová, PhD.

.....
Pavol Jevčák, starosta obce