MANDÁTNA ZMLUVA NA STAVEBNÝ DOZOR
uzatvorená podľa ustanovenia § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

medzi
zmluvnými stranami:

Mandant:

Názov:	**Obec Ardanovce**
IČO:	00699110
DIČ:	2021234479
Sídlo:	Ardanovce 11, 956 06 Šalgovce
Zastúpenie:	Maroš Barta, starosta obce

(ďalej len „mandant“)

Mandatár:

Obchodné meno:	Ing. Peter Gráčik
Sídlo:	Krátka 4204/12, 955 01 Topoľčany
Zastúpený:	Ing. Peter Gráčik
IČO:	34669604
DIČ/IČ DPH:	1020449441
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN:	SK6909000000005230991287
Číslo telefónu:	+421 918 492 292
Číslo faxu/mail:	vo.pg.to@gmail.com
Registrácia:	Živnostenský registMandátnu zmluvu na stavebný dozorer: Okresného úradu Topoľčany, číslo živnostenského registra: 406-6860

(ďalej len „mandatár“)

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok prieskumu trhu **„ZNÍŽENIE ENERGETICKEJ NÁROČNOSTI BUDOVY OBECNÉHO ÚRADU A KULTÚRNEHO DOMU V OBCI ARDANOVCE - stavebný dozor“.**

Čl. I
Predmet zmluvy

1.1. Predmetom zmluvy je záväzok:

a) Mandatára za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre mandanta vykonať a zariadiť na stavbu: „ZNÍŽENIE ENERGETICKEJ NÁROČNOSTI BUDOVY OBECNÉHO ÚRADU A KULTÚRNEHO DOMU V OBCI ARDANOVCE“ počas doby výstavby stavebný dozor mandanta (ďalej len „stavebný dozor“).

b) Mandanta za vykonanie predmetu zmluvy mandatárovi zaplatiť zmluvnú cenu a poskytnúť zmluvné spolupôsobenie.

c) Mandatár je povinný realizovať činnosti podľa tejto zmluvy osobne, s odbornou starostlivosťou, v súlade s pokynmi a záujmami mandanta, ktoré pozná alebo vzhľadom na svoju odbornú spôsobilosť musí poznať, ako aj v súlade s dohodou oprávnených osôb zmluvných strán rokovať vo veciach zmluvných a technických a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami vecne príslušných orgánov.

1.2. Identifikácia projektu/ stavby:

Názov stavby: ZNÍŽENIE ENERGETICKEJ NÁROČNOSTI BUDOVY OBECNÉHO ÚRADU A KULTÚRNEHO DOMU V OBCI ARDANOVCE
Miesto stavby: Ardanovce, k. ú. Ardanovce, parc. č. KN-C 116/2, okres Topoľčany, kraj: Nitriansky kraj
Poskytovateľ dotácie: Environmentálny fond
Zdroj: Modernizačný fond

Kód výzvy: MoF - 6/2026
Názov dotácie: ZNÍŽENIE ENERGETICKEJ NÁROČNOSTI BUDOVY OBECNÉHO ÚRADU A KULTÚRNEHO DOMU V OBCI ARDANOVCE
Zameranie: Zvyšovanie energetickej hospodárnosti existujúcich verejných budov

Čl. II
Rozsah činnosti výkonu stavebného dozoru

2.1. Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje, že bude vykonávať pre mandanta stavebný dozor stavby podľa preambuly zmluvy v zmysle stavebného zákona a podľa platnej projektovej dokumentácie, ktorá je odsúhlasená mandantom, príslušným stavebným úradom.

Stavebný dozor bude vykonávaný najmä v rozsahu:

a) zúčastní sa na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a dohliadne, aby bol založený stavebný denník a v ňom zaznamenané prevzatie staveniska zhotoviteľom,
b) kontroluje a u zhotoviteľa stavby zabezpečuje dodržiavanie podmienok stavebného povolenia (územného rozhodnutia) a opatrenia štátneho stavebného dohľadu počas realizácie stavby. Ak ide o také opatrenia, ktoré nemôže sám zabezpečiť, oboznámi s tým mandanta a rieši ich s jeho spoluprácou,
c) sleduje, kontroluje a zabezpečuje dopĺňanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje,
d) bezodkladne informuje mandanta o všetkých závažných skutočnostiach, ktoré sa týkajú priebehu realizácie stavebného diela,
e) je účastný na vypracovaní časového plánu výstavby, sleduje dodržiavanie termínov začatia a ukončenia stavebných prác podľa zmlúv a časového plánu výstavby, potvrdzuje ich do stavebného denníka a oznamuje ich mandantovi ako stavebníkovi,
f) zúčastňuje sa, kontroluje alebo v prípade poverenia mandantom preberá v súlade so zmluvami pracovisko od zhotoviteľa a odovzdáva pracovisko so stavebnou pripravenosťou ďalším zhotoviteľom stavby pre ich nadväzujúce činnosti,
g) spolupracuje s projektantom, vykonávajúcim autorský dozor – dozor projektanta a upozorňuje ho na zistené nedostatky v dokumentácii,
h) ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, životné prostredie, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe i jej okolí, alebo ak hrozia iné vážne škody, je povinný prikázať zodpovednému orgánu staviteľa prítomnému na stavbe (napr. stavbyvedúci, štatutárny orgán) okamžite prerušiť práce. Ak v tomto prípade zodpovedný orgán staviteľa prítomný nie je, je povinný bezodkladne upozorniť mandanta na prikázanie zhotoviteľovi okamžite prerušiť jeho práce; mandatár pritom súčasne vykoná a zabezpečí také opatrenia, ktorými sa zabránia alebo čiastočne obmedzia negatívne vplyvy stavby na životné prostredie, zdravie ľudí, deštrukcie i hospodárske škody. Vydané príkazy prerušenia prác, upozornenia i opatrenia zapíše do stavebného denníka,
i) prijíma spolu s pracovníkmi zhotoviteľa opatrenia na odvrátenie alebo obmedzenie škôd, ak je stavba ohrozená nepredvídateľnými vplyvmi. Zisťuje s pracovníkmi zhotoviteľov príčiny a rozsah vzniknutých škôd,
j) sleduje postup prác podľa zmluvy a priebežne kontroluje akosť i rozsah dodávok a prác na stavbe, ich súlad so schválenou projektovou dokumentáciou, uzavretými zmluvami, technickými normami, certifikátmi výrobkov a konštrukčno– technologických systémov i technologickými predpismi,
k) sleduje a potvrdzuje obsah stavebného denníka, kontroluje jeho riadne vedenie a úplnosť záznamov, upozorňuje zhotoviteľov stavby do stavebného denníka na nedostatky, ktoré počas kontroly zistil, pripája stanovisko (ktoré konzultoval s mandantom). Prvú kópiu stavebného denníka ukladá pre potreby mandanta,
l) zvoláva kontrolné dni a vyhotovuje zápisy,
m) spolupracuje so zhotoviteľom na zabezpečení fotodokumentácie z jednotlivých fáz výstavby,
n) kontroluje, či zhotoviteľ stavby v požadovanom rozsahu vykonáva skúšky materiálov a konštrukcií, eviduje a archivuje predpísané doklady a osvedčenia o akosti aj vlastnostiach výrobkov a vykonaných prácach. Zúčastňuje sa pri odbere vzoriek materiálu na skúšky a pri skúškach a revíziách vykonaných na stavbe. Kontroluje správnosť uskladnenia materiálov na stavbe a kvalitu všetkých komponentov zabudovaných do stavebného diela,
o) preveruje všetky konštrukcie, materiály a rozpracovanosť stavebného diela, ktoré budú v ďalšom

priebehu výstavby zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Zápisom do stavebného denníka potvrdzuje správnosť ich vyhotovenia,

p) kontroluje dodržiavanie technologického postupu a kvality prác, ktoré vyplývajú zo schválenej projektovej dokumentácie, zmlúv, technologických predpisov, technických noriem, certifikátov a všeobecne súčasne platných technologických pravidiel a postupov uvedených v odbornej literatúre. Túto kontrolu vykonáva priebežne napr. kontrolou pomocných konštrukcií (debnenia), podkladov, povrchovej úpravy, kvalitou betónových zmesí, mált, kotvení otvorových výplní atď., celého kompletného procesu realizácie stavebného diela,
q) kontroluje, či zhotoviteľ zabezpečuje doklady o uskladnení a likvidácií stavebných odpadov a prebytočných zemín zo stavebného diela,
r) kontroluje zhotoviteľa pri zaznamenávaní zmien skutočného vyhotovenia stavby oproti odsúhlasenému projektu do stavebného denníka alebo do jednej kópie projektovej dokumentácie, ako podkladu pre spracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby a pre kolaudačné konanie,
s) odsúhlasuje drobné zmeny, ktoré nezvyšujú náklady stavby, nepredlžujú lehotu prác alebo sa neodchyľujú od rozpočtu Zmluvy o poskytnutí dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len ako „zmluva o poskytnutí dotácie“) čo do rozsahu dodaných prác a materiálov alebo ich skladby a nezhoršujú parametre stavby a o týchto zmenách bezodkladne informovať mandanta.
t) vykonáva vecnú kontrolu súpisu vykonaných prác a dodávok na výstavbu stavby pri odovzdávaní celého diela alebo jednotlivých častí od zhotoviteľov mandantovi. Vecnú kontrolu vykoná spolu s kontrolou podkladov pre fakturovanie a potvrdzuje správnosť ich vyhotovenia ich opečiatkovaním a podpisom. Stavebný dozor sleduje súlad týchto podkladov s rozpočtami schválenými poskytovateľom dotácie (Environmentálny fond) a spolupracuje so spracovateľom žiadostí o platby,
u) vykonáva kontrolu odstraňovania vád a nedorobkov zistených pri realizácii stavby,
v) vykonáva kontrolu a prípravu predkladaných dokladov k odovzdaniu a prevzatiu stavby alebo jej časti, dokladov potrebných k poskytnutiu finančných prostriedkov podľa zmluvy o poskytnutí dotácie a dokladov potrebných ku kolaudácii stavby a bude plne súčinný mandantovi v kolaudačnom konaní,
w) zabezpečenie riadneho prevzatia stavby, resp. preberacieho konania,
x) vykonáva kontrolu vypratania staveniska zhotoviteľom stavby,
y) bezodkladne predkladá všetky informácie o závažných skutočnostiach mandantovi.

2.2. Mandatár poveruje výkonom činnosti stavebného dozoru – Ing. Petra Gráčika s evidenčným číslom oprávnenia na výkon stavebného dozoru 10180, pozemné stavby.

Čl. III
Čas plnenia

3.1. Mandatár sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy počas celej realizácie stavby.

3.2. Predmet plnenia zmluvy uvedený v bode 2.1. sa považuje za splnený riadnym ukončením činnosti stavebného dozoru a protokolárnym odovzdaním a prevzatím stavby medzi mandantom a zhotoviteľom stavby. Mandatár berie na vedomie, že lehota realizácie stavby je stanovená na maximálne 10 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi.

3.3. V prípade zmeny termínov realizácie stavby medzi mandantom a zhotoviteľom stavby je mandatár povinný pokračovať vo výkone činnosti podľa tejto zmluvy až do riadneho ukončenia stavby, a to bez nároku na zvýšenie ceny, pokiaľ nedôjde k podstatnej zmene rozsahu alebo dĺžky realizácie stavby.
Za podstatnú zmenu sa považuje najmä:
a) predĺženie lehoty realizácie stavby o viac ako 3 mesiace oproti pôvodne dohodnutej lehote,
b) zmeny projektovej dokumentácie alebo realizácia dodatočných prác, ktoré majú preukázateľný vplyv na rozsah činnosti stavebného dozoru,
c) iné preukázateľné skutočnosti, ktoré majú zásadný vplyv na časový alebo vecný rozsah výkonu činnosti stavebného dozoru.

3.4. Mandatár vykonáva stavebný dozor priebežne podľa potrieb stavby, s primeranou osobnou účasťou na stavenisku a je povinný zúčastňovať sa kontrolných dní stavby.

Čl. IV
Spolupôsobenie mandanta

4.1. Mandant sa zaväzuje poskytnúť spoluprácu pri zabezpečovaní podkladov nevyhnutne potrebných pre realizáciu stavby a jej častí.

4.2. Mandant sa zaväzuje:

- predložiť stavebnému dozoru projekt schválený stavebným úradom (projektovú dokumentáciu spracovanú projektantom stavby),
- poskytnúť všetky zmluvy uzavreté s hlavným zhotoviteľom stavby a jeho prípadnými subdodávateľmi,
- predložiť doklady o stavebnom povolení, prípadne iné vyjadrenia správnych orgánov.

Čl. V
Zmluvná cena a platobné podmienky

5.1. Zmluvná cena je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

5.2. Mandant uhradí mandatárovi zmluvnú cenu za činnosť podľa čl. II tejto zmluvy vo výške:

Cena bez DPH: 0,00 EUR
DPH 23% 0,00 EUR
Celková cena : 20 295,00 EUR

5.3. Zmluvná cena podľa bodu 5.2. je považovaná za cenu konečnú, určená na základe cenovej ponuky mandatára predloženej v procese verejného obstarávania. Návrh na plnenie kritérií z ponuky tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Zmluvná cena zahŕňa všetky vedľajšie náklady, ktoré mandatár vynaloží pri plnení svojho záväzku.

5.4. V prípade, ak sa mandatár, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia Zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet Zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

5.5. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár je oprávnený cenu za poskytovanie služieb účtovať mandantovi až po riadnom poskytnutí služieb, na základe faktúr mandatára vystavených a doručených mandantovi. **Mandatár vystavuje faktúry za riadne poskytnuté služby v čase vystavovania faktúr zhotoviteľom diela za jednotlivé etapy diela.** Poskytovateľ podľa tejto zmluvy vystavuje faktúru v rovnakej percentuálnej výške z ceny podľa bodu 5.2 tejto zmluvy, v akej bude vystavovať faktúry zhotoviteľ v jednotlivých etapách diela podľa zmluvy o dielo z celkovej ceny diela.

5.6. **Splatnosť faktúry je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia mandantovi.** Podmienkou úhrady bude skutočnosť, že faktúra bude spĺňať náležitosti daňového dokladu.

5.7. V prípade, že predložená faktúra nebude mať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, mandant vráti faktúru mandatárovi do piatich pracovných dní. Oprávneným vrátením faktúry prestáva platiť pôvodná lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry mandantovi.

5.8. Faktúry bude mandatár predkladať mandantovi v 2 vyhotoveniach. Každá faktúra musí mať nasledujúce náležitosti v zmysle § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení:

- obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ a IČ DPH mandanta a mandatára,
- označenie registra, ktorý PO zapísal v obchodnom registri a číslo zápisu,
- číslo faktúry,
- názov projektu a kód projektu,
- dátum vyhotovenia a dátum splatnosti faktúry,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú cenu bez dane, sadzba dane, výška dane, fakturovanú cenu s daňou,
- odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby mandatára,
- pečiatku a podpis mandatára,
- miesto a názov, evidenčné číslo stavby,
- číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia.

Čl. VI
Zodpovednosť za vady

6.1. Mandatár nezodpovedá za vady spôsobené použitím nevhodných podkladov dodaných od mandanta, ktorý trval na ich použití.

6.2. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonávaný v rozsahu tejto zmluvy a za podmienok v nej dojednaných.

6.3. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikne mandantovi v súvislosti s výkonom kontrolnej činnosti, ak kontrolná činnosť nebola vykonávaná odbornou starostlivosťou riadne alebo včas.

6.4. V prípade, že mandatár nebude vykonávať svoju činnosť včas a riadne, zaplatí mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každé jednotlivé porušenie povinností mandatára za každý deň omeškania. O takomto porušení povinnosti mandatára bude spísaný záznam, ktorý bude odsúhlasený a podpísaný obidvoma zmluvnými stranami. Odmietnutie podpísania záznamu zo strany mandatára nemá vplyv na nárok mandanta na zmluvnú pokutu.

6.5. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť mandatára uhradiť mandantovi škodu v plnej výške, ktorá vznikla nesplnením záväzkov, ktoré pre neho zo zmluvného vzťahu vyplývajú.

Čl. VII
Zmena zmluvného záväzku

7.1. Zmena rozsahu zmluvného záväzku sa vykonáva výhradne na základe súhlasu mandanta a mandatára písomnou formou.

7.2. Výpovedná lehota je 30 kalendárnych dní a začína plynúť odo dňa nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. VIII
Záverečné ustanovenia

8.1. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

8.2. Túto zmluvu možno po dohode zmluvných strán meniť alebo doplniť len formou postupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.

8.3. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, dva pre mandanta a dva pre mandatára.

8.4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do doby riadneho splnenia predmetu zmluvy.

8.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť až po splnení nasledovných odkladacích podmienok: a) zverejnením zmluvy, a teda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Z.z. Občianskeho zákonníka, príp. na webovej stránke verejného obstarávateľa; b) nadobudnutím účinnosti zmluvy o dielo medzi zhotoviteľom stavby a objednávateľom (mandantom); c) nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie z Environmentálneho fondu, resp. pridelením finančných prostriedkov na realizáciu projektu (získanie dotácie). Realizácia predmetu tejto zmluvy je podmienená schválením žiadosti o poskytnutie dotácie a pridelením dotácie z Environmentálneho fondu; mandant nemá vlastné zdroje na realizáciu predmetu zmluvy. Mandant si vyhradzuje právo od tejto zmluvy odstúpiť, resp. ju jednostranne zrušiť v prípade, ak nedôjde k schváleniu žiadosti o dotáciu alebo k prideleniu finančných prostriedkov z Environmentálneho fondu, a to bez nároku mandatára na náhradu škody alebo ušlého zisku.

8.6. Mandatár musí zároveň spĺňať podmienky zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora počas trvania tejto zmluvy, ak sa na neho vzťahuje povinnosť zápisu v danom registri.

8.7. Mandatár je povinný umožniť a strpieť výkon kontroly/auditu/overovania poskytovania predmetu zmluvy na mieste kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a ES, ktorými sú najmä:

- Environmentálny fond a ním poverené osoby,
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

- Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES. a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

za mandanta :	za mandatára :
Ardanovce, dňa:	Topoľčany, dňa: 27.8.2026
.....	.....
Maroš Barta, starosta obce	Ing. Peter Gráčik

Príloha č. 4 Projektová dokumentácia – osobitná príloha v .rar