DOHODA
o podmienkach zverenia a používania služobného osobného motorového vozidla na služobné účely

(ďalej len „dohoda“)

medzi

Zamestnávateľom:

Zamestnávateľ:	**Krajské centrum sociálnych služieb ZEMPLÍN**
sídlo:	Jilemnického 1707/1, 075 01 Trebišov
IČO:	00 035 777
zastúpený:	PaedDr. Štefan Čarný, riaditeľ

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

zamestnancom:

Meno a priezvisko:	Jana Pastiriková
Bydlisko:	
Dátum narodenia:	

(ďalej len „zamestnanec“)

I.
Predmet zmluvy

Zamestnávateľ a zamestnanec uzatvárajú túto dohodu o podmienkach zverenia a používania služobného osobného motorového vozidla:

RENAULT CLIO	MI840ED	
CITROEN JUMPY	MI534DS	
CITROEN JUMPY SPACE	MI693FA	na služobné účely.

II.
Povinnosť zamestnanca

Zamestnanec sa zaväzuje, že bude:

1. Používať služobné osobné motorové vozidlo výlučne len na služobné cesty a účely vyznačené v schválenej žiadanke na prepravu a nezverí predmetné vozidlo na riadenie a používanie inej osobe; prepravovať len osoby uvedené na žiadanke a cieľ cesty musí byť totožný s cieľom, uvedeným na žiadanke;
2. Dodržiavať predpisy o cestnej premávke a o podmienkach premávky na pozemných komunikáciách a dodržiavať vnútorné predpisy o používaní cestných motorových vozidiel.
3. Nastupovať na jazdu len na základe schválenej a zaevidovanej žiadanky na prepravu, fyzicky a psychicky spôsobilý; v prípade choroby, alebo inej skutočnosti obmedzujúcej pohotovosť vodičských zručností, oznámi to zamestnávateľovi a požiada o určenie iného vodiča;
4. Viesť predpísané záznamy o prevádzke motorového vozidla bezprostredne po každom úseku pracovnej cesty.
5. Prispôsobovať spôsob jazdy s ohľadom na hospodárnu spotrebu pohonných hmôt a s ohľadom na bezpečnosť jazdy, dodržiavať určené prevádzkové normy spotreby pohonných hmôt; pri odstavení a parkovaní vozidla na verejnom priestranstve riadne zaistiť vozidlo a dbať na zásady prevencie pred poškodením alebo krádežou vozidla.
6. Úspešne absolvovať predpísané školenia, poučenia raz za dva roky.
7. Bezodkladne ohlásiť zamestnávateľovi každú dopravnú nehodu, poškodenie, alebo odcudzenie vozidla, alebo jeho časti; v prípade potreby privolať asistenčnú službu.

8. Zapísať si evidenčné číslo vozidla, meno vodiča a priamych účastníkov prípadne svedkov dopravnej nehody:
   - zotrvať na mieste nehody do príchodu dopravnej polície,
   - nevykonávať žiadne opatrenia, ktoré by boli na ujmu riadneho vyšetrovania.
9. Zaobchádzať s vozidlom šetrne, každú poruchu a každé aj drobné poškodenie vozidla ihneď hlásiť zamestnávateľovi (najneskôr po skončení pracovnej cesty); zistené poruchy, alebo poškodenie vozidla zapísať do denného záznamu o prevádzke vozidla.

III.
Povinnosť zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:
- zabezpečiť prevádzkyschopný stav služobných motorových vozidiel, zabezpečiť údržbu a opravu motorových vozidiel, zabezpečiť primeraný vzhľad vozidiel a pripravenosť na jazdu;
- poskytovať pohonné hmoty, oleje a ostatné kvapaliny potrebné k prevádzke vozidiel;
- zabezpečiť havarijné a povinné poistenie vozidiel.

IV.
Zodpovednosť zamestnanca

1. Zamestnanec zodpovedá zamestnávateľovi za prípadné ním zavinené škody spôsobené na vozidle ako aj za škody spôsobené tretím osobám, v zmysle platných predpisov najmä:
   - poškodením alebo zničením vozidla, alebo jeho výbavy pri porušení predpisov o cestnej premávke z viny vodiča,
   - neodborným zásahom do vozidla,
   - zanedbaním povinnosti zaistiť vozidlo pred krádežou alebo poškodení.

V.
Záverečné ustanovenia

1. Dohoda sa uzatvára s účinnosťou odo dňa 07.10.2026 a platnosť podpisom oboch zmluvných strán.
2. Túto dohodu je možné meniť len písomne po predchádzajúcej dohode oboch účastníkov dohody.
3. Dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno obdrží zamestnanec a jedno zamestnávateľ.
4. Účastníci dohody si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť túto dohodu prejavili slobodne a vážne. Účastníci dohody zároveň prehlasujú, že táto dohoda nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Rakovci nad Ondavou, dňa 07.10.2026

....

Zamestnanec

PaedDr. Štefan Čarný
Riaditeľ KCSS ZEMPLÍN

Prevzal/a: