ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. 08763/2026/ORRCR-39816

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ:	**Košický samosprávny kraj**
konanie:	Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo:	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO:	35541016
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu IBAN:	SK22 8180 0000 0070 0027 1435
(ďalej len „poskytovateľ “)	

2. Prijímateľ:	**Obec Malé Trakany**
konanie:	Ing. Csilla Bálintová, starostka
sídlo:	Andora Petrika 208, 076 42 Malé Trakany
IČO:	00331716
bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu IBAN:	SK90 5600 0000 0042 6452 4025
osoba zodpovedná za realizáciu projektu:	Ing. Csilla Bálintová
telefón:	0905 417 235
email:	petrika62@gmail.com
(ďalej len „prijímateľ “)	

3. Sprostredkovateľský orgán:	**Košice Región Turizmus**
konanie:	Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo:	Bačíkova 7, 040 01 Košice
IČO:	423 19 269
DIČ:	202 365 68 33
bankové spojenie:	Prima Banka Slovensko, a. s.
číslo účtu:	7051402001/5600
IBAN:	SK75 5600 0000 0070 5140 2001
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)	

Článok I
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2026 - Oblasť podpory: 1. Podpora

podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, vyhlásenej dňa 17.09.2025; opatrenie 1.2 TOP podujatia (ďalej v texte „výzva“).

2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch,** ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadosť“, „projekt“ alebo „podujatie“). Účel a aktivity projektu sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“), ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **7 000 EUR** (slovom: sedemtisíc eur).
4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **777,78 EUR** (slovom: sedemstosedemdesiatsedem eur a sedemdesiatosem centov).

Článok II
Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadefinovaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2026” medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus, ktorá je zverejnená na webe: www.crz.gov.sk.
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
   - poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity projektu,
   - spolupráca, nastavenie, sledovanie a vyhodnocovanie plnenia dlhodobých cieľov projektu,
   - odborné poradenstvo, metodická pomoc a spolupráca pri zostavovaní dramaturgie a programu podujatia.
5. Produktová podpora projektu a jeho výstupov zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa:
   - zaradenie miesta konania a jeho turistických atraktivít do tipov na výlet, ktoré sú propagované sprostredkovateľským orgánom a do produktov cestovného ruchu v tejto lokalite.

Článok III
Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2026 - Oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, vyhlásenej dňa 17.09.2025 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z

programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2026 - Oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.

2. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu a propagáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu a propagáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu v termíne realizácie projektu, t. j. v období medzi začiatkom a koncom realizácie projektu uvedeného v žiadosti a zároveň 30 dní pred termínom začiatku realizácie projektu, najskôr však 2.1.2026 a 30 dní po termíne ukončenia realizácie projektu, najneskôr však 30.11.2026. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr do 30 dní od ukončenia realizácie projektu.
3. Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. V prípade iných zmien ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
4. Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa **01.09.2026** a musí byť ukončený do **31.10.2026**, pričom dĺžka jeho realizácie je do 90 dní odo dňa začatia.
5. Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 2 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
    a. prvú časť vo forme preddavku vo výške 70 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy
    b. druhú časť vo forme refundácie vo výške 30 % schválenej dotácie, poskytne do 10 dní odo dňa schválenia záverečného vyúčtovania dotácie Riadiacim výborom programu Terra Incognita.
6. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
7. Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odviesť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
8. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená analytická účtovná evidencia.
10. Rozpočet projektu je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami poskytnutej dotácie najviac v úhrnnej výške 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po

predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa, pričom žiadosť o súhlas s presunom finančných prostriedkov je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 30 dní pred ukončením projektu. Každý presun finančných prostriedkov je nutné dostatočne odôvodniť v záverečnej správe.

11. Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.
12. V prípade, ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 8 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 10 tohto článku zmluvy, je prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrených finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).
13. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
14. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčísli poskytovateľ na základe zistených nedostatkov.
15. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnene vynaložené.
16. Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.
17. Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
18. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

Článok IV
Publicita

1. Prijímateľ je povinný sa riadiť Manuálom pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita v roku 2026 pre oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.terraincognita.sk.
2. Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť: ,,Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.

3. Informačné predmety vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus.
4. Tlačené a elektronické publikácie (publikácie, brožúry, letáky, plagáty, knihy, pozvánky a pod.) vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Košice Región Turizmus a informáciu, že: *„Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.*
5. V prípade, že prijímateľ má vlastnú webovú stránku, je potrebné aby webová stránka obsahovala základné informácie o realizovanom projekte. V prípade, že prijímateľ nemá vlastnú webovú stránku, zverejní informácie na Facebooku. Článok o projekte musí obsahovať nasledovné informácie: popis projektu, program podpory (Program Terra Incognita), výšku dotácie, dobu trvania projektu, hlavné výstupy projektu, logá Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus, hypertextové prepojenie s odkazom na stránku programu www.kosiceregion.com, www.kosickazupa.sk a www.terraincognita.sk a informáciu o tom, že *„Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.*
6. V prípade, ak prijímateľ zverejní príspevok o projekte na sociálnych médiách (facebook, instagram, atď.), je povinný označiť zdroj financovania projektu nasledovne: #rozhybanykraj #krajsveta #kosiceregion.
7. Prijímateľ je povinný zabezpečiť adekvátnu vizibilitu poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich log počas podujatia (napríklad na banneroch, roll-up, beachflagoch a pod.). Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
8. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickom neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania.
9. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu Košického kraja, poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľský orgán.
10. Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).
11. Prijímateľ je povinný vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať: *„Projekt bospolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.*
12. Slávnostné uvedenie, otvorenie, spustenie, tlačovú besedu, respektíve podobnú aktivitu, je prijímateľ povinný písomne oznámiť sprostredkovateľskému orgánu a tiež poskytovateľovi aspoň 15 dní vopred.
13. Používanie loga Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita v roku 2026 pre oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu. Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo zneváženiu.

Článok V
Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. Prijímateľ zabezpečí, aby moderátor v priebehu podujatia približne v hodinovom rozmedzí informoval návštevníkov o podpore podujatia nasledovnou vetou *„Toto podujatie sa koná aj vďaka podpore Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita.“.*
3. Prijímateľ zabezpečí v priestoroch, kde sa podujatie koná primeranú vizibilitu poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich lôg počas podujatia napríklad v podobe bannerov, roll-upov, beachflagoch a pod.. Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že po dohode so sprostredkovateľským orgánom, vytvorí na podujatí na sprostredkovateľským orgánom schválenom mieste priestor na propagáciu Košického samosprávneho kraja, priestor na umiestnenie prezentačného stánku za účelom prezentácie propagačných materiálov Košického samosprávneho kraja a zabezpečí stravu pre personál v prezentačnom stánku.
5. V prípade porušenia povinností podľa čl. III ods. 3, čl. IV a čl. V ods. 1 až 4 tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 10 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. ods. 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti, a to aj opakovane, maximálne však do výšky poskytnutej dotácie podľa čl. I ods. 3 tejto zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.
6. Prijímateľ je povinný prijať vhodné pokyny a mechanizmy na zabezpečenie predchádzaniu porušovania ustanovení zákona č. 181/2014 Z. z. o volebnej kampani a o zmene a doplnení zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov a ich dodržiavania tak, aby bolo osobám zúčastňujúcim sa podujatia zakázané priniesť politické propagačné a komerčné predmety akejkoľvek politickej povahy, vrátane transparentov, nápisov, letákov, darčekov, symbolov a materiálov a ďalej, že žiadna osoba nachádzajúca sa v mieste konania, vrátane bezprostrednej blízkosti tohto miesta, nesmie spolupracovať na skrytej politickej reklame, vystavovať politické nápisy, predávať tovary alebo služby, mať oblečené alebo rozdávať politické reklamné a iné politické propagačné materiály, ani sa zúčastňovať akýchkoľvek aktivít, ktoré môžu porušovať právne predpisy, obchádzať ich alebo sú inak nevhodné.

7. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že zakázané sú aj vystúpenia predstaviteľov orgánov štátnej správy a politických nominantov pôsobiacich v rámci týchto orgánov a kandidátov na volené funkcie vo verejnej správe, s politicky zameraným obsahom, a to v prípade, ak podujatiu neposkytli podporu prevyšujúcu podporu poskytnutú poskytovateľom podľa tejto zmluvy.

8. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vylúčiť ktorékoľvek partnera podujatia v prípade, ak tento partner porušuje alebo v minulosti porušoval ustanovenia zákona č. 181/2014 Z. z. o volebnej kampani a o zmene a doplnení zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov tak, ako

je uvedené v odseku 6 tohto článku Zmluvy. Prijímateľ je v takomto prípade povinný bezodkladne urobiť všetky úkony smerujúce k ukončeniu partnerstva.

9. V prípade porušenia povinností podľa čl. V ods. 6 až 8 tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 10 % až 100% z poskytnutej dotácie podľa čl. I ods. 3 tejto zmluvy. Výšku zmluvnej pokuty schvaľuje Riadiaci výbor programu Terra Incognita.
10. Vzhľadom na charakter aktivít, ktoré sú obsahom projektu a v súlade s podmienkami poskytnutia dotácie stanovenými vo výzve, poskytnutie dotácie podľa tejto zmluvy nepodlieha uplatňovaniu pravidiel štátnej pomoci. Ak prijímateľ zmení charakter aktivít alebo bude v rámci projektu alebo v súvislosti s ním vykonávať akékoľvek úkony, v dôsledku ktorých by sa pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci stali uplatniteľnými na projekt, je povinný vrátiť alebo vymôcť vrátenie tejto štátnej pomoci poskytnutej v rozpore s uplatniteľnými pravidlami vyplývajúcimi z právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov SR alebo z právnych aktov EÚ.

Článok VI
Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X. VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
    a. elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na https://terraincognita.egrant.sk/,
    b. v tlačenej podobe 1 x sprostredkovateľskému orgánu na adresu: Košice Región Turizmus, Bačíkova 7, 04001 Košice,
    c. v tlačenej podobe 1 x poskytovateľovi na adresu: Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
    a. finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,
    b. záverečnú hodnotiacu správu.
3. Záverečnú hodnotiacu správu príjemca realizuje elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na https://terraincognita.sk/ a následne vypĺňa finančné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke https://terraincognita.egrant.sk/, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
4. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie a dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
5. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
    a. Kópie faktúr (príp. VPD),
    b. Kópie objednávok,
    c. Kópie zmlúv,
    d. Kópie dodacích listov,
    e. Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
    f. Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie, ak je to relevantné.
6. K vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
    a. Export z analytickej evidencie projektu,

b. Bankový výpis od termínu začatia oprávnenosti výdavkov projektu, definovanej v bode 2 článku III tejto zmluvy, do termínu podania vyúčtovania (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
c. avízo o odvedení výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov/Čestné prehlásenie, že prijímateľovi nevznikli výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov,
d. oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

7. Záverečná hodnotiaca správa obsahuje najmä:
   a. informáciu o naplnení cieľa a zámeru projektu , s termínom konania podujatia,
   b. informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
   c. informáciu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu,
   d. informáciu o počte návštevníkov,
   e. informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte a o tom, aký prínos mal projekt pre zapojených účastníkov,
   f. informáciu o mediálnej odozve,
   g. prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletiny, pozvánky, plagáty a pod.),
   h. jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
   i. fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu,
   j. sumár prezentácie poskytovateľa vo fyzickej podobe (spoty na CD, videoprezentácia, jednotlivé formy printovej prezentácie a pod.).
8. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správnosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
9. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
10. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 3 roky po ukončení realizácie projektu.

Článok VII
Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:
   a. za poskytovateľa: Marcel Šterbák, marcel.sterbak@kosickazupa.sk
   b. za prijímateľa: Ing. Csilla Bálintová, petrika62@gmail.com
   c. za sprostredkovateľský orgán: JUDr. Lenka Vargová Jurková, lenka.jurkova@kosiceregion.travel

2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručenú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručenú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

Článok VIII
Skončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
   a) písomnou dohodou,
   b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I.,III., IV., V. a VI. tejto zmluvy.
3. Odstúpenie musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane, pričom jeho účinky nastanú spätne, t. j. zmluva sa zrušuje od počiatku. Poskytovateľ je v prípade odstúpenia od zmluvy oprávnený požadovať, aby mu boli vrátené všetky finančné prostriedky v zmysle čl. I bod 3 tejto zmluvy, ktoré boli prijímateľovi poskytnuté.
4. Skončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné a zákonné sankcie a okrem práv a povinností, ktoré majú podľa tejto zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu pretrvať aj po uplynutí tejto doby.

Článok IX
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon

o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2 - Rozpočet projektu

Poskytovateľ:	Prijímateľ:	Sprostredkovateľský orgán:
V Košiciach, dňa	V ....., dňa	V Košiciach, dňa .....
_____	_____	_____
Ing. Rastislav Trnka predseda Košický samosprávny kraj	Ing. Csilla Bálintová starostka Obec Malé Trakany	Ing. Rastislav Trnka predseda Košice Región Turizmus

Príloha č. 1.

ŽIADOSŤ

Žiadosť o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja podľa VZN č. 9/2011 v platnom znení.

==========

Oblasť poskytnutia dotácií účelových finančných prostriedkov:

1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu

Názov projektu	**XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch**

Opatrenia

1.2. TOP PODUJATIA

Výška dotácie	**7 000,00 €**

Financovanie projektu

Celkové oprávnené výdavky projektu v €.	**7 777,78 €**
Požadovaná výška dotácie z rozpočtu KSK	**7 000,00 €**
Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa v €	**777,78 €**
Miesto realizácie - mesto / obec	**Malé Trakany**
Okres	**Trebišov**
Kraj	**Košický**
Začiatok realizácie projektu	**1.9.2026**
Koniec realizácie projektu	**31.10.2026**

ÚDAJE ŽIADATEĽA

Identifikačné údaje žiadateľa	**00331716**

Názov subjektu	**Obec Malé Trakany**
Ulica a číslo	**Andora Petrika 208**
Obec	**Malé Trakany**
PSČ	**076 42**
Naformátovaná adresa	**Malé Trakany, Andora Petrika 208**
IČO	**00331716**
IČ DPH	
DIČ	**2020730470**
Právna forma	**Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)**
Registračné číslo	**313-5023-18**
Registrátor	**Štatistický úrad Slovenskej republiky**
Dátum registrácie	**1.7.1973**
Štatutár 1: Meno Priezvisko	**Ing. Csilla Bálintová**
Štatutár 1: Funkcia	**Starosta**

Okres	**Trebišov**
Kraj	**Košický**
Platiteľ DPH	**NIE**
Právna forma	**obec**
Ak ste zvolili možnosť "iné", špecifikujte inú právnu formu	
Číslo telefónu	**056/6355408**
Email	**petrika62@gmail.com**
Je žiadateľ členom OOCR na území Košického kraja, ktorá je členom Košice Región Turizmus?	**NIE**
Od kedy ste členom OOCR?	
Ak nie, uveďte dôvod, prečo nie ste členmi OOCR?	

Osoba zodpovedná za komunikáciu vo veci žiadosti

Meno a priezvisko	**Ing. Csilla Bálintová**
Email	**petrika62@gmail.com**

Štatutárny zástupca žiadateľa

Meno a priezvisko	Telefónne číslo	Email
Ing.Csilla Bálintová	**+421905417235**	**petrika62@gmail.com**

Email štatutárneho zástupcu	**petrika62@gmail.com**

SKÚSENOSTI ŽIADATEĽA

stručne popíšte skúsenosti s prípravou a realizáciou obdobných projektov za posledné 3 roky, max.v rozsahu 1000 znakov.	**Obec Malé Trakany má bohaté skúsenosti s organizovaním kultúrnych a gastronomických podujatí, vrátane posledných 11 ročníkov „Dní sliviek v Malých Trakanoch“, ktoré doteraz pripravovalo Združenie Malé Trakany a okolie – Kistárkány és környéke. Obec sa dlhodobo podieľala na organizácii predchádzajúcich ročníkov, koordinovala dobrovoľníkov a podporovala zachovávanie tradícií a ľudových zvykov. Spolu so združením zabezpečovala prednášky, rodinné programy a aktivity zamerané na spracovanie ovocia a tradičných výrobkov. Na základe doterajších skúseností obec od roku 2026 preberá hlavnú organizáciu podujatia, pričom v roku 2026 sa pripravuje jeho 12. ročník.**

POPIS PROJEKTU

CHARAKTERISTIKA PROJEKTU	**CHARAKTERISTIKA PROJEKTU** **1. Zámer, ciele, ideové východiská a téma:** **Cieľom projektu je organizácia XII. Dňa sliviek v Malých Trakanoch, jednodňového festivalu, ktorý zachováva a šíri kultúrne dedičstvo, tradície a gastronómiu spojenú s pestovaním a spracovaním sliviek a ovocia. Festival podporuje komunitnú spoluprácu, prezentáciu regionálnych produktov a rozvoj turistickej atraktivity regiónu Medzibodrožia. Ideovým východiskom je propagácia lokálnej kultúry, ovocinárskej tradície a remeselných zručností.** **2. Zapojenie spoluorganizátorov, partnerov a lokálnej komunity:** **Hlavným organizátorom je obec Malé Trakany, ktorá doteraz spolupracovala so Združením Malé Trakany a okolie – Kistárkány és környéke, ktoré pripravovalo predchádzajúce ročníky festivalu. Partneri a spoluorganizátori sa podieľajú na príprave prednášok, workshopov a komunitných programov. Miestna komunita sa zapojí prostredníctvom dobrovoľníkov, lokálnych producentov ovocia a remeselníkov. Organizátor zároveň zabezpečuje kyvadlovú dopravu zo stanice Čierna nad Tisou a návštevníci budú mať možnosť prehliadky výstavy v penzióne „Vitéz Vendégház“ (penzión Vitéz).** **3. Miesto realizácie a vybavenosť lokality:** **Festival sa uskutoční v centre obce Malé Trakany, v areáli „Ubytovanie u Aranky“, ktorý poskytuje vhodné priestory na kultúrny a gastronomický program – altánok, detské ihrisko, miesto na postavenie júrt, sociálne zariadenia a priestor na varenie lekváru. Lokalita je autentická, infraštruktúrne pripravená a vhodná na organizáciu podujatia.** **4. Význam podujatia pre miesto realizácie:** **Podujatie podporuje zachovanie a prenos tradičných hodnôt, remeselných zručností a gastronomických tradícií spojených so slivkami. Priláka návštevníkov z blízkeho aj vzdialeného okolia, čím posilní komunitnú spoluprácu a zvýši turistickú a kultúrnu atraktivitu obce.** **5. Prezentácia prírodného a kultúrneho bohatstva Košického kraja:** **Festival prezentuje tradičné ovocinárstvo regiónu a lokálne gastronomické špeciality, vrátane spracovania ovocia, výroby slivkového kvasu a tradičných produktov. Návštevníci majú možnosť spoznať kultúrne dedičstvo Medzibodrožia a typické zručnosti obyvateľov Košického kraja.** **6. Predpokladaný termín realizácie:** **Festival sa plánuje na jediný deň. Termín podujatia je 26.9.2026.**
TÉMA PODUJATIA	**Nosnou témou festivalu je slivka a tradície s ňou spojené – jej pestovanie, spracovanie a kulinárske využitie. Podujatie jedinečným spôsobom spája gastronómiu, remeslá, kultúru a komunitný život, čím návštevníkom umožňuje spoznať autentické hodnoty regiónu Medzibodrožia a Košického kraja. Jedinečnosť podujatia spočíva v kombinácii tradičných aktivít a festivalovej atmosféry – ochutnávky slivkových produktov a lekváru, ukážky výroby ovocného kvasu, remeselné stánky, prednášky, hudobné a tanečné vystúpenia, rodinné programy a prehliadky výstavy v penzióne „Vitéz Vendégház“.** **Návštevníci festivalu zažijú pútavý a vzdelávací deň, ktorý spája kultúrne, gastronomické a spoločenské zážitky, umožňuje im aktívne sa zapojiť do spracovania ovocia či remeselných workshopov a priblíži im miestne tradície a hodnoty, ktoré sú charakteristické pre túto oblasť.**
MEDZINÁRODNÝ CHARAKTER PODUJATIA	**Nerelevantné**

Stručný popis histórie	**Podujatie Dni sliviek v Malých Trakanoch má dlhoročnú tradíciu – v roku 2026 sa uskutoční jeho 12. ročník. Podujatie vzniklo s cieľom zachovať a šíriť kultúrne dedičstvo, tradičné remeslá a gastronomiu spojenú so slivkami a ovocím. Počas uplynulých ročníkov festival prilákal stovky návštevníkov z okolia, regionálne a aj medzinárodné publikum, pričom záujem o podujatie rok od roku stúpal. V minulosti bol hlavným organizátorom Združenie Malé Trakany a okolie – Kistárkány és környéke, obec Malé Trakany sa podieľala na spoluorganizovaní. Od roku 2026 preberá obec hlavnú organizáciu festivalu, čo umožní profesionálnejšiu koordináciu, lepšie zabezpečenie infraštruktúry a zapojenie širšej komunity vrátane dobrovoľníkov, producentov a remeselníkov. Do budúcich ročníkov sa plánuje rozšírenie programu o nové gastronomické a kultúrne aktivity, workshopy a prezentácie tradičných výrobkov, ako aj prehliadky výstavy v penzióne „Vitéz Vendégház“, čím sa festival stane ešte atraktívnejším pre domácich i zahraničných návštevníkov. Podujatie si zachová tematickú jedinečnosť – zameranie na slivky a ovocné tradície regiónu – čím sa odlišuje od iných kultúrno-gastronomických festivalov Košického kraja.**
CIEĽOVÉ SKUPINY	**Festival XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch sa zameriava na viacero cieľových skupín. Primárne ide o rodiny s deťmi, ktoré sa zapoja do interaktívnych a tvorivých aktivít, vrátane workshopov a ochutnávok. Ďalšou skupinou sú lokálni obyvatelia a komunita, ktorí podporujú zachovanie tradícií a zúčastňujú sa remeselných a kultúrnych programov – odhaduje sa, že tvoria približne 40 % návštevníkov. Festival láka aj návštevníkov z regiónu a zahraničia, ktorí prichádzajú za kultúrnym a gastronomickým zážitkom, predstavujúcim unikátne hodnoty Medzibodrožia – odhaduje sa, že tvoria približne 30 % účastníkov. Zvyšných 30 % tvoria turisti a nadšenci gastronomie, ktorí si chcú vychutnať lokálne produkty a zúčastniť sa tematických programov, ako sú ukážky spracovania sliviek, ochutnávky lekváru a prehliadky výstavy v penzióne „Vitéz Vendégház“.**
PROGRAM PODUJATIA	**XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch je jednodňový festival, ktorý návštevníkom ponúka bohatý a tematicky pestrý program od rána do večera. Program zahŕňa: -Otvorenie festivalu a úvodné vystúpenie folklórneho súboru prezentujúceho tradičné tance a spevy regiónu. -Prednášky a workshopy o spracovaní sliviek, výrobe slivkového kvasu a tradičných produktov. -Ochutnávky regionálnych produktov – lekvárov, koláčov a iných gastronomických špecialít z ovocia. -Remeselné stánky s ukážkami tradičných techník a výrobkov lokálnych remeselníkov. -Rodinné a detské aktivity, vrátane tvorivých dielní a hier zameraných na tradičné remeslá a ovocné produkty. -Prehliadka výstavy v penzióne „Vitéz Vendégház“, ktorá návštevníkom približuje miestnu históriu, kultúru a tradície. -Hudobné a tanečné vystúpenia, ktoré obohacujú atmosféru a vytvárajú festivalový zážitok. -Možnosť návštevy miestnej pálenice s odborným výkladom -Záverečné podujatie, zhrnutie a poďakovanie partnerom, účastníkom a dobrovoľníkom. Na rozdiel od predošlého ročníka sa tento ročník odlišuje profesionálnejšou koordináciou obce ako hlavného organizátora, rozšírenou spoluprácou s komunitou, kyvadlovou dopravou zo stanice Čierna nad Tisou, a prehliadkou výstavy v penzióne „Vitéz Vendégház“, čím sa festival stáva atraktívnejším pre širšie publikum.**
PRÍNOS PROJEKTU PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU	**Festival XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch prispieva k rozvoju cestovného ruchu v Košickom kraji tým, že láka návštevníkov z blízkeho aj vzdialeného okolia, vrátane zahraničia. Prítomnosť regionálnych a medzinárodných hostí zvyšuje počet prenocovaní v obci a okolí, pričom návštevníci využívajú miestne ubytovacie kapacity, reštaurácie a služby. Podujatie ponúka jedinečný gastronomický a kultúrny zážitok, čím zvyšuje kvalitu poskytovaných služieb v oblasti cestovného ruchu. Ukážky tradičných remesiel, spracovania ovocia, ochutnávky regionálnych produktov a tematické workshopy obohacujú turistickú ponuku regiónu a vytvárajú hodnotný zážitok pre rodiny, jednotlivcov aj odbornú verejnosť. Okrem toho festival podporuje propagáciu lokálnych produktov a turistických atrakcií, čo prispieva k dlhodobému rozvoju cestovného ruchu, zvyšuje viditeľnosť regiónu Medzibodrožia a posilňuje jeho konkurencieschopnosť v rámci Košického kraja.**

PREDPOKLADANÝ POČET NÁVŠTEVNÍKOV/ ÚČASTNÍKOV	**Na základe predchádzajúcich ročníkov festivalu očakávame počas XII. Dňa sliviek v Malých Trakanoch účasť približne viac ako 2000 návštevníkov. Medzi nimi budú domáci obyvatelia, rodiny s deťmi, návštevníci z okolia a turistickí hostia zo zahraničia. Podujatie je plánované ako jednodňový festival s bohatým programom, ktorý priláka rôzne cieľové skupiny, a jeho návštevnosť sa očakáva aj vďaka propagácii, kyvadlovej doprave zo stanice Čierna nad Tisou a spolupráci s miestnymi a regionálnymi partnermi.**

ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVÍT PROJEKTU

Názov aktivity	Začiatok aktivity	Koniec aktivity:
XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch	**1.9.2026**	**31.10.2026**

PROPAGÁCIA PROJEKTU	**Propagácia festivalu XII. Deň sliviek v Malých Trakanoch bude prebiehať minimálne 14 dní pred podujatím a zameriava sa na široké publikum z regiónu aj zahraničia. Použijú sa viaceré kanály:** **1.Sociálne siete (Facebook, Instagram) – pravidelné príspevky, pozvánky a fotografie z predchádzajúcich ročníkov.** **2.Webové stránky obce a partnerov – aktuality, program festivalu a informácie o dopravnej dostupnosti vrátane kyvadlovej dopravy zo stanice Čierna nad Tisou.** **3.Regionálne a lokálne médiá – články, rozhovory a tlačové správy v novinách, rádiu a regionálnych portáloch.** **4.Letáky, plagáty a informačné tabule v obci, okolí a turistických centrách.** **5.Priame oslovenie komunitných skupín, škôl a záujmových združení na podporu účasťe a zapojenia do podujatia.** **Cieľom propagácie je zvýšiť povedomie o festivale, prilákať návštevníkov z rôznych cieľových skupín a zabezpečiť vysokú účasť, pričom dôraz je kladený na autentický kultúrny a gastronomický zážitok regiónu Medzibodrožia.**
Informácia o spracúvaní osobných údajov	**✓ Súhlasím so spracovaním údajov: Vyplením formulára : "Žiadosť o dotáciu / účelové finančné prostriedky na pdoporu cestovného ruchu na rok 2021", dávam dobrovoľný súhlas na spracovanie uvedených údajov. Súhlas dávam podľa Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších zákonov účinného od 25.08.2018 (ďalej len: " Zákon o ochrane osobných údajov ") a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27.Apríla 2016.**

PRÍLOHY

Povinné prílohy

Podrobný rozpočet projektu **vo formáte XLS alebo XLSX**



názov **Rozpočet deň sliviek 2026.xlsx**

popis

Výpis preukazujúci právnu formu žiadateľa o poskytnutie dotácie.



názov	**25-120-02191_statut-obce.pdf**
popis	**Výpis preukazujúci právnu formu žiadateľa o poskytnutie dotácie**

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa.

názov	**0831_251114205148_001.pdf**
popis	**Dokument o pridelení IČO**

Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu/ štatutárnych zástupcov konať za žiadateľa

názov	**25-120-02191_menovaci-dekret.pdf**
popis	**Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu/ štatutárnych zástupcov konať za žiadateľa**

IBA OPATRENIE 1.1. Medzinárodné podujatia: Mediálny plán alebo plán publicity podujatia v danom roku.

IBA OPATRENIE 1.1. Medzinárodné podujatia: Návštevnosť podujatia

Fotografie



názov	**Szilvanap2025_5.jpg**
popis	**2025**



názov	**Szilvanap2025_4.jpg**
popis	**2025**



názov	**Szilvanap2025_3.jpg**
popis	**2025**



názov	**Szilvanap2025_2.jpg**
popis	**2025**



názov	**Szilvanap2025_1.jpg**
popis	**2025**

Čestné vyhlásenie žiadateľa

názov	**0817_251029222032_001.pdf**
popis	**Čestné vyhlásenie žiadateľa**

POVINNÉ PRE OPATRENIE 1.3 Regionálne podujatie: Test štátnej pomoci

IBA PRE OPATRENIE: 1.3 Regionálne podujatia: Test lokálneho charakteru - je potrebné vyplniť, ak výsledkom testu štátnej pomoci je hospodárska činnosť

Čestné vyhlásenie o nehospodárskom charaktere projektu (Povinné pre Opatrenia 1.1 a 1.2 a 1.3 LEN v prípade, ak výsledkom testu štátnej pomoci je nehospodársky charakter)

názov	**0833_251114211038_001.pdf**
popis	**Čestné vyhlásenie o nehospodárskom charaktere projektu**



názov	**0831_251114205148_001.pdf**
popis	**Dokument o pridelení IČO**

Meno a priezvisko osoby vypĺňajúcej formulár	**Ing.Csilla Bálintová**

✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.

Príloha č. 2

ROZPOČET PROJEKTU	
Názov projektu:	XII. Deň slivky v Malých Trakanoch
Názov žiadateľa:	Obec Malé Trakany
Opatrenie:	1.2 TOP PODUJATIA
Platca DPH	nie som platcom DPH vo vzťahu k činnostiam, ktoré sú súčasťou projektu

Bežné výdavky				
Názov výdavku	Požadovaná výška rozpočtu	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku** (komentár k rozpočtu)
Realizácia kultúrneho programu	3 000,00 €	2 700,00	300,00	Honorár pre vystupujúcich
Organizačno-technické zabezpečenie podujatia	3 000,00 €	2 700,00	300,00	Organizačné technické zabezpečenie podujatia,zahrňa prenájom hosťovského domu a dvora hosťovského domu, altánku s pecou , tradičných stolov a stoličiek a drevenych predajnych stankov, ďalej ubytovanie vystupujucich v obci Male Trakany, prenájom mobilného pódia
Materiálové zabezpečenie podujatia	1 100,00 €	990,00	110,00	Potraviny na prípravu ochutnávky tradičných jedál: mäso, ryža, zemiaky,muka vajcia,slivky, cukor,kapusta,fazula,koreňová zelenina, masť, udeniny,koreniny - príprava zemiakovych lokší,slivkovych gulí,plnenej kapusty, fazuľového gulasa,zakalackovej kapusty- všetko tradičné jedla z Medzibodrožia, jednorázové taniere, príbory ,poháre
Marketing podujatia	677,78 €	610,00	67,78	Vyhotovenie plagátov,letákov, pozvánok min.50 ks,farebna tlač fotografií, vyhotovenie krátkeho filmu, článok v miestnom časopise, darčekové predmety s tematikov "Deň sliviek"
Spolu (Celkové oprávnené bežné výdavky projektu v rámci programu Terra Incognita)	**7 777,78 €**	**7 000,00 €**	**777,78 €**	

Spolu - celkové oprávnené výdavky projektu (EUR)	**7 777,78 €**
Požadovaná výška dotácie KSK (EUR)	**7 000,00 €**
Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa (EUR)	**777,78 €**

Ďalšie informácie k financovaniu podujatia		
		Komentár k financovaniu projektu: *(sem uveďte podrobnejší popis ďalších zdrojov financovania)*
Výška výdavkov na projekt z iných zdrojov Pri realizácii projektov sa odporúča využívať financovanie z viacerých zdrojov.:		

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu: Ing.Csilla Bálintová

Miesto a dátum: Malé Trakany,30.10.2025

* nevypĺňa žiadateľ

** povinná položka rozpočtu, vyplniť čo najpodrobnejšie