Zmluva č. 2026/12

o poskytovaní služieb a úhrade za poskytované služby v zariadení starostlivosti o deti od jedného do troch rokov vedu dieťaťa Detských jasliach Nezábudka- Bölcsőde Nefelejcs

Školská 2690/10, 943 60 Nána

(tel. č. +421 910 728 727, e-mail: jasle@obecnana.sk)

Článok I.

Zmluvné strany

1.Poskytovateľ : Obec Nána

ako zriaďovateľ: Detské jasle Nezábudka- Bölcsőde Nefelejcs

V zastúpení na základe písomného poverenia:	Mgr.Rita Baričová
Sídlo:	Školská 2690/10, 94360 Nána
IČO:	00800279
DIČ:	2021074176
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu :	SK81 5600 0000 0038 0279 4002

a

1.Prijímateľ:

Meno a priezvisko (matka, otec alebo zákonný zástupca): Ing. ANDREA BARANYAI ROSÍKOVÁ

Dátum narodenia: .....

Trvale bytom: .....

Bankové spojenie: .....

Číslo účtu : .....

e-mail: .....

Starostlivosť o dieťa:

Meno a priezvisko : ELLIOT BARANYAI

Dátum narodenia: .....

Trvale bytom: .....

Článok II.

Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby na podporu rodiny s deťmi v zariadení starostlivosti o deti od jedna do troch rokov veku dieťaťa podľa § 32b zákona 448/2008 Z. z. prijímateľovi sociálnej služby za podmienok ustanovených v tejto zmluve.

Článok III.

Druh, vecný rozsah a forma poskytovanej sociálnej služby

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi ambulantnou formou službu na podporu zosúlaďovania rodinného života a pracovného života v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa zabezpečovaním činností v tomto vecnom rozsahu:

a) bežné úkonu starostlivosti o dieťa

b) stravovanie (raňajky, desiata, obed, olovrant) a poskytovanie nápojov

c) opateru a výchovnú starostlivosť

Článok IV.

Začiatok, čas a miesto poskytovania sociálnej služby

4.1 Začiatok poskytovania sociálnej služby: 09.11.2026 .

4.2 Poskytovateľ poskytuje prijímateľovi sociálnu službu na dobu určitú do 30.11.2026 v pracovných dňoch v čase od 7,00 do 16,30 hod. V prípade poldennom pobyte v pracovných dňoch v čase od 7,00 do 12,00 hod.

4.3 Prijímateľ berie na vedomie, že v mesiaci august a v čase medzi 24. decembrom a 6. januárom, kedy si zamestnanci zariadenia čerpajú celoprevádzkovú dovolenku, sociálne služby nebudú poskytované. Obdobie, kedy nebudú sociálne služby poskytované prijímateľovi odsúhlasuje poskytovateľ. Obdobie, kedy nebudú sociálne služby poskytované prijímateľovi bude oznámené najneskôr tri mesiace vopred obvyklým spôsobom.

4.4 Sociálna služba sa poskytuje po dobu zotrvania zákonom stanoveného nároku na jej poskytovanie.

4.5 Miesto poskytovania sociálnej služby sú Detské jasle Nezábudka- Bölcsőde Nefelejcs, Školská 2690/10, 943 60 Nána.

Článok V.

Výška a spôsob úhrady za poskytovanú sociálnu službu

5.1 Výška úhrady za sociálnu službu poskytovanú v zariadení starostlivosti o deti od jedna do troch rokov veku dieťaťa sa stanovuje nasledovne (vhodný výber zakrúžkovať):

a.) celodenná pobyt 385 €/mesiac

b.) poldenný pobyt 275 €/mesiac

c.) príležitostné 10-dňové opatrovanie 235 €/mesiac (rozdelenie dní pri príležitostnom 10-dňovom pobyte podľa dohody s rodičom)

5.2 Úhradu za poskytovanú sociálnu službu je prijímateľ sociálnej služby povinný uhradiť na bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy mesačne vopred najneskôr do 15. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca pod variabilným symbolom vo forme číslo zmluvy dieťaťa.

5.3 Výška úhrady stravnej jednotky (raňajky, desiata, obed, olovrant) je stanovená vo výše 1,70 €/ deň / 1 dieťa.

5.4 Úhradu za stravné za dieťa je prijímateľ sociálnej služby povinný uhradiť bankovým prevodom priamo na účet Školskej jedálne, IBAN: SK41 5600 0000 0038 0279 5013, do správy je potrebné uviesť meno dieťaťa. Podklady na úhradu stravného poskytne poskytovateľ prijímateľovi každý mesiac medzi 5.-10. dňom formou emailovej správy uvedenej v záhlaví tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný uhradiť stravné najneskôr do 15.teho dňa predošlého mesiaca.

5.5 Neúčasť dieťaťa na stravovaní je možné nahlásiť v zariadení do 13.00 hod. predchádzajúceho dňa. Neúčasť na stravovaní bude vyúčtovaný v auguste príslušného roka alebo nasledujúci mesiac po ukončení zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

5.6 Poplatok za starostlivosť sa uhrádza v plnej výške, nezávisle od počtu dní dochádzky dieťaťa do zariadenia.

5.7 Poplatok za starostlivosť a stravovanie sa neplatí v prípade, že dieťa nenavštevuje zariadenie počas celého mesiaca zo zdravotných dôvodov na odporúčanie lekára, resp. iných veľmi závažných dôvodov – maximálne však 2 mesiace za rok.

5.8 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zvýšenia sumy úhrady za poskytovanú sociálnu službu v dôsledku zvýšenia ekonomicky oprávnených nákladov poskytovateľa bude táto zmena riešená dodatkami k zmluve.

Článok VI.

Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnej služby

6.1 Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje sociálnu službu poskytovať na odbornej úrovni.

6.2 Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje prihliadať na individuálne potreby a schopnosti dieťaťa prijímateľa sociálnej služby.

6.3 Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje bezodkladne informovať prijímateľa o ochorení alebo úraze jeho dieťaťa.

6.4 Poskytovateľ sociálnej služby má právo odmietnuť prevzatie dieťaťa prijímateľa do zariadenia, ak dieťa prijímateľa má zjavné príznaky akútneho ochorenia (ako sú najmä, nie však výlučne infekčná nádcha, kašeľ, teplota, zvracanie, bolesti brucha, hnačka), alebo infekčného ochorenia (ako sú najmä, nie však výlučne ovčie kiahne, osýpky, čierny kašeľ, mumps, rubeola).

6.5 Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje k mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby.

Článok VII.

Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby

7.1 Prijímateľ sociálnej služby má právo na kvalitne poskytovanú sociálnu službu.

7.2 Prijímateľ sociálnej služby má právo na poskytovanú sociálnu službu, ktorá umožňuje realizovať základné ľudské práva a slobody jeho dieťaťa, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.

7.3 Prijímateľ sociálnej služby má právo na nenarušovanie osobného priestoru svojho dieťaťa okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia, majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.

7.4 Prijímateľ je povinný pred uzatvorením zmluvy o poskytovaní sociálnej služby predložiť vyplnenú žiadosť o poskytovanie sociálnej služby v zariadení starostlivosti o deti od jedna do troch rokov veku dieťaťa, spolu s potvrdením detského lekára o zdravotnom stave dieťaťa prijímateľa, ktoré nesmie byť staršie ako tri dni pred nástupom do zariadenia.

7.5 Prijímateľ sociálnej služby vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s telesným alebo duševným zdravím jeho dieťaťa, prípadne sociálnou situáciou, ktorá by mohla mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.

7.6 Prijímateľ sociálnej služby zabezpečí príchod dieťaťa do zariadenia najneskôr do 8:00 hod. tak, aby mohol byť zabezpečený nerušený výkon odbornej starostlivosti dieťaťa počas dňa.

7.7 Prijímateľ sociálnej služby je povinný vyzdvihnúť dieťa zo zariadenia najneskôr do 16:15 hod. V prípade poldennej starostlivosti najneskôr do 12:00 hod.

7.8 Prijímateľ sociálnej služby je povinný oznámiť poskytovateľovi náhle ochorenie alebo iný dôvod neprítomnosti dieťaťa v zariadení najneskôr do 8:00 hod. daného dňa osobne alebo telefonicky na tel.č. 0910 728 727.

7.9 Prijímateľ sociálnej služby je povinný v prípade diagnostikovania infekčného ochorenia dieťaťa bezodkladne informovať zariadenie o aké infekčného ochorenie sa jedná, ohľadom na ostatné deti.

7.10 V prípade ak dieťa nenavštevovalo zo zdravotných dôvodov zariadenie viac ako päť po sebe nasledujúcich pracovných dní, je prijímateľ sociálnej služby povinný pri najbližšom odovzdaní dieťaťa priniesť potvrdenie od lekára, že dieťa je zdravotne spôsobilé na návštevu zariadenia.

7.11 Prijímateľ sociálnej služby neumožní dieťaťu doniesť drobné predmety ako prstene, retiazky, náramky a iné predmety podobného charakteru do zariadenia, v opačnom prípade ponechá tieto predmety na vlastnú zodpovednosť v šatni, alebo zoberie tieto predmety mimo zariadenia.

7.12 Prijímateľ sociálnej služby bezodkladne oznámi písomne zmeny v osobách oprávnených vyvzdychnúť dieťa zo zariadenia.

7.13 Prijímateľ sociálnej služby sa zaväzuje na výzvu zamestnancov zariadenia, v prípade náhleho ochorenia dieťaťa počas pobytu v zariadení, bezodkladne vyvzdychne dieťa do osobnej starostlivosti.

7.14 Prijímateľ sociálnej služby sa zaväzuje platiť zmluvne dohodnutú cenu za poskytovanú sociálnu službu v dohodnutej výške a termíne.

7.15 Prijímateľ sociálnej služby zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí on sám alebo jeho dieťa poskytovateľovi sociálnej služby , a aj všetky osoby oprávnené vyvzdychnúť dieťa v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby.

Článok VIII.

Osobitné ustanovenia

8.1 Zmluvný vzťah môže byť ukončený písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným jednostranným vypovedaním zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane.

8.2 Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť dňom doručenia výpovede. Počas výpovednej lehoty je prijímateľ sociálnej služby povinný uhrádzať sociálnu službu v plnej výške.

8.3 Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu z týchto dôvodov:

a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo tým, že neuhradil dohodnutú cenu za poskytovanú sociálnu službu alebo uhradil len časť dohodnutej ceny,

b) prevádzka zariadenia bola podstatne obmedzená alebo bol zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmú nevýhodu,

c) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce o úhrade za sociálnu službu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

8.4 Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

9.1 Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č.448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi.

9.2 Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.

9.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňa 09.11.2026 .

9.4 Táto zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, dve vyhotovenia pre poskytovateľa sociálnej služby a jedno vyhotovenie pre prijímateľa sociálnej služby.

9.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

V Náne , dňa 09.11.2026 V Náne, dňa 09.11.2026

Poskytovateľ: Prijímateľ:

.....