

Spis: PP2/AAOTP/ZAM/2023/19975

## **Dodatok č. 1**

k Dohode č. 23/36/054/519

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ Opatrenie č. 2 uzatvorenej podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „dohoda“)

### **Účastníci dohody**

#### **Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Poprad**

sídlo: Hraničná 667/13, 058 01 Poprad  
v mene ktorého koná: Mgr. Milan Biskup riaditeľ úradu  
IČO: 30794536  
DIČ: 2021777780  
IBAN: SK45 8180 0000 0070 0053 3503 - Štátna pokladnica  
(ďalej len „úrad“)

a

#### **zamestnávateľ**

Právnická osoba  
Názov/Meno: Obec Uloža  
Sídlo/Prevádzka: Uloža 76, 053 71 Uloža  
Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Pavol Abrahamovský  
IČO: 00329720  
DIČ: 2020741635  
SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 - Všeobecná verejná správa  
IBAN: SK46 5600 0000 0075 3433 7005  
zapísaný v registri vedenom v  
pod číslom:  
(ďalej len „zamestnávateľ“)  
(spolu len „účastníci dohody“)

**uzatvárajú tento dodatok k dohode:**

## Článok I. Účel dodatku

Účelom dodatku je zmena lehoty na predkladanie evidencie dochádzky ZUoZ v zmysle metodického usmernenia zo dňa 10.05.2023 k NP „Aktivácia ZUoZ – Opatrenie č. 2“.

## Článok II. Predmet dodatku

Účastníci dohody sa dohodli na úprave znenia Článku III. bodu 6 Dohody č. 23/36/054/519 uzatvorenej dňa 24.04.2023 nasledovne:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky **prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

## Článok III Všeobecné a záverečné ustanovenia dodatku

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou **Dohody č. 23/36/054/519 zo dňa 24.04.2023.**
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Písomná forma dodatku je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

Poprad \_\_\_\_\_ dňa 22. 05. 2023 Poprad \_\_\_\_\_ dňa 22. 05. 2023

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad:



Pavol Abrahamovský  
starosta obce



Mgr. Milan Biskup  
riaditeľ úradu