

D O H O D A č. 20/42/012/124

uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5, resp. bod 6 zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Michalovce
 Sídlo: Saleziánov 1, 071 01 Michalovce
 Zastúpený riaditeľom: Mgr. Mária Bálintová, MBA
 IČO: 30794536
 (ďalej len „úrad“)

a

Obec, rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, alebo organizátor dobrovoľníckej činnosti:
 Obec Malčice
 Sídlo: Malčice 176, 072 06 Malčice
 V zastúpení: Ing. Monika Hamzová, starostka obce
 IČO: 00325465
 (ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú túto dohodu. **Článok I** **Preambula**

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo o pomoc v hmotnej núdzi požiadali (ďalej len „ÚoZ“).

Článok II **Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a vykonaní menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej

4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého dohody.
 3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.
 2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.10.2020 do 30.09.2021 pre najviac 50 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.
 1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
- Organizátor sa zaväzuje do 3 pracovných dní odovzdať úradu menný zoznam UoZ od ich nástupu na aktivačnú činnosť.

Práva a povinnosti organizátora

Článok IV

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť organizátorovi údaje o UoZ (pisomne alebo elektronicky), v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Práva a povinnosti úradu

Článok III

len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov UoZ.

obdobia trvania dohody.
Organizátor sa zaväzuje viesť
dennú evidenciu dochádzky.

5. Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktívnej činnosti, a to vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca. Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.
6. Organizátor sa zaväzuje oznámiť úradu neúčast' vykonávania aktívnej činnosti UoZ bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní od vzniku jednej z uvedených skutočností.
7. Organizátor tejto činnosti je povinný zabezpečiť nielen v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“) a na ďalšie obdobie bezprostredne nasledujúce po skončení krízovej situácie, dodržiavanie všeobecných zásad prevencie a základných podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a na vylúčenie rizík a faktorov podmienajúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a dodržiavanie platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pre občanov vykonávajúcich činnosti podmienajúce vznik nároku na aktívny príspevok podľa § 12 ods. 3 písm. b) piaty a šiesty bod zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov. Organizátor je povinný zabezpečiť všetky OOPP, ktorých používanie vyplýva z platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky z dôvodu vyhlásenia krízovej situácie.

Článok V

Odstúpenie od dohody

V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.

Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI

Záverčné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov dostane jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu

- jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsah porozumeli, súhlasia s ňou, a neuzavreli ju v tísní, ani za inak nevyhodných podmienok.

V Michalovciach dňa 25.09.2020

Ing. Monika Hamzová
starostka obce

Mgr. Mária Bálintová, MBA
riaditeľka ÚPSVaR Michalovce