

- kancelárske potreby do výšky 50.- EUR,
- organizovanie domácej súťaže (ceny pre súťažiacich, plagáty, malé občerstvenie pre rozhodcov a pod.)

Dotáciu nie je možné použiť na úhradu dlhov, mzdové náklady členov združenia, úhradu energií, prenájom priestorov na nácvik, cestovné spojené s cestou na tréningy, pokuty, penále, registrácia na 2%, bankové poplatky, nákup darov, suvenírov a reklamných predmetov, financovanie občerstvenia, stravovania a recepcií, vecné a finančné odmeny funkcionárom združenia.

3. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá obcou v hotovosti do rúk príjemcu, proti podpisu na výdavkový pokladničný doklad.

III. Iné dohodnuté podmienky

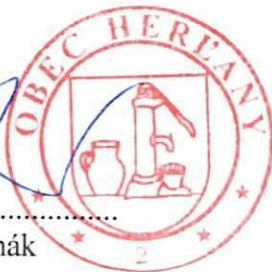
1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 31.12. príslušného kalendárneho roku, v ktorom dotáciu prijal.
5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej zálohy dotácie pri žiadosti o ďalšiu zálohu z poskytnutej dotácie. Posledné, záverečné zúčtovanie dotácie je povinný vykonať najneskôr však do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku.
6. Prijemca je povinný spolu so (s posledným) zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť písomne, stručné zhodnotenie účelu jej použitia.
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce alebo do pokladne obce tak, aby boli pripísané na účet obce najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka.
8. V prípade nedodržania termínu zúčtovania poskytnutej dotácie alebo jej použitia na iný účel ako bolo zmluvne dohodnuté, príjemca nemá nárok na ďalšiu dotáciu z rozpočtu obce v nasledujúcom roku.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Zmluvu možno zmeniť alebo doplniť len dohodou zmluvných strán, formou písomného dodatku zmluvy najneskôr do 30.09. príslušného kalendárneho roka.
3. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webovom sídle obce Herľany.
5. Táto zmluva sa zverejňuje na webovom sídle, v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka, zákon č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Herľanoch, dňa 12.01.2024


.....
Ing. Slavomír Rusnák
starosta obce



V Herľanoch, dňa 12.1.2024


.....
Patrik Bertoš
veliteľ DHZ Herľany

*Detrovský hospodský zbor
Herľany*