

Zmluva č. D 5/2024
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Hruštín v roku 2024

Obec Hruštín, Kultúrna 468/2, 029 52 Hruštín
Zastúpená: starostom obce Mgr. Františkom Škapcom
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s., Námestovo
IBAN: SK47 5600 0000 0040 0655 0001
IČO: 00314501
DIČ: 2020561642

ako poskytovateľ dotácie (ďalej sa uvádza iba obec)

a

Rodičovské združenie pri Základnej škole Hruštín, Školská 55/5, 029 52 Hruštín

Zastúpená: Ján Jurina
Charakter organizácie: nezisková organizácia
IČO: 173196170302
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s. Námestovo
IBAN: SK62 5600 0000 0040 1575 6001
DIČ: 2021965341

ako príjemca dotácie (ďalej iba príjemca)

uzavreli v zmysle § 628 a nasl. Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2018, ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Hruštín túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Hruštín.

I.

Predmet zmluvy

1. Obec Hruštín v zmysle uznesenia OZ č. 13/2024 zo dňa 15.03.2024 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 5.579,00 EUR, slovom: päťtisícpäťstosedemdesiatdeväť EUR .
2. Poukázaný príspevok bude použitý: na úhradu cestovných nákladov na exkurzie.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude vyplatená bezhotovostným stykom z účtu obce na účet príjemcu.

III.

Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve. Zároveň sa zaväzuje, že poskytnuté prostriedky použije hospodárne, efektívne a účinne.
2. Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít prostredníctvom masmédií, na ktoré bola dotácia poskytnutá uvedie, že sa realizoval s finančným príspevkom obce Hruštín.
3. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie predložiť stručné zhodnotenie účelu jej použitia.
4. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.

5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej finančnej dotácie, najneskôr však do 15. 12. 2024.
6. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo použije túto finančnú dotáciu na iný účel ako bol určený a v tejto zmluve, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie. Obec v takýchto prípadoch je oprávnená uplatniť aj sankcie podľa platného všeobecne záväzného nariadenia.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Prijemca nesmie finančné prostriedky z dotácie použiť na alkohol, tabakové výrobky a odmeny funkcionárom.
3. Prijemca môže finančné prostriedky z dotácie použiť na nákup občerstvenia a pohonných hmôt iba ak je to uvedené v tejto zmluve.
4. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnocenných exemplároch, z ktorých obec Hruštín dostane 1 rovnopis a prijemca dostane 1 rovnopis.

V Hruštíne, dňa 16.04.2024

Finančnú operáciu alebo jej časť je možné vykonať	Finančnú operáciu alebo jej časť je možné vykonať
Meno a priezvisko zamestnanca: Mária Zafková	Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Stela Kubíková
Dátum, podpis: 25.4.2024 <i>Raf</i>	Dátum, podpis: 25.4.24 <i>Stela</i>



RZ pri Základnej škole
55/5, 029 52 Hruštín
196170302