

ZMLUVA č. 664/2024/OPR o poskytnutí dotácie

uzavretá podľa § 51 Zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, § 8 ods. 5 Zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe Všeobecne záväzného nariadenia Prešovského samosprávneho kraja č. 98/2023 v platnom znení o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len VZN PSK č. 98/2023 v platnom znení), (ďalej aj „zmluva“)

medzi

Poskytovateľ:	Prešovský samosprávny kraj
Sídlo:	Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán:	PaedDr. Milan Majerský, PhD., predseda
IČO:	37870475
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Bežný účet - IBAN:	SK54 8180 0000 0070 0051 9082
Kontaktná osoba:	Mgr. Lucia Daráková
Kontaktný e-mail:	lucia.darakova@psk.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ:	Obec Bajerov
Sídlo:	Bajerov 101, 082 41 Bajerov
Štatutárny orgán:	Vladimír Mruz, starosta
IČO:	00326801
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN:	SK15 0200 0000 0000 0412 5572
e-mail:	obecbajerov@centrum.sk

(ďalej len „prijímateľ“ alebo „prijemca“)

(ďalej spolu aj „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja (ďalej aj ako „PSK“).
2. Dotácia sa poskytuje na základe Uznesenia Zastupiteľstva PSK č. 405/2024 zo dňa 20.5.2024 a predstavuje refundáciu podielu výdavkov vynaložených na realizáciu projektu (ďalej aj „projekt“ alebo „podporená/podporovaná činnosť“) v rámci Výzvy poslancov PSK na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie pre rok 2024 (ďalej len „Výzva poslancov PSK“) schválenej Uznesením Zastupiteľstva PSK č. 281/2023 zo dňa 11.12.2023. Dotácia sa poskytuje z rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja pre rok 2024 v súlade s ustanovením § 8 ods. 5

kontaktnej osoby, emailu atď.). Žiadateľ každú zmenu podľa tohto bodu bezodkladne písomne ohlási poskytovateľovi zaslaním oznámenia, v opačnom prípade na tieto zmeny nebude poskytovateľ prihliadať.

5. **Prijímateľ je povinný spolufinancovať podporovanú činnosť vo výške najmenej 20 % zo schválenej dotácie.**
6. Prijímateľ je povinný po ukončení realizácie projektu uhradiť všetky výdavky s ním spojené vopred na vlastné náklady a doručiť kompletne vyúčtovanie podporenej činnosti a povinného spolufinancovania čo najskôr po ukončení realizácie podporenej činnosti, najneskôr však do 15.11.2024.
7. Prijímateľ predkladá poskytovateľovi finančné vyúčtovanie realizovaného a ukončeného projektu v súlade so Zákonom NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Všetky originály účtovných dokladov, vzťahujúce sa k použitiu dotácie, budú uložené v zmysle účtovných predpisov k nahliadnutiu u prijímateľa a budú obsahovať:
 - a) **názov podporovanej činnosti,**
 - b) **číslo zmluvy,**
 - c) **text: „Projekt podporený z rozpočtu PSK“.**
8. Minimálna výška výdavkov predložených vo vyúčtovaní musí predstavovať súčet schválenej dotácie PSK a spolufinancovania, ktoré predstavuje najmenej 20 % zo schválenej dotácie.
 - 8.1 Za oprávnené výdavky sa považujú:
 - a) z vecného hľadiska preukázateľné výdavky súvisiace s realizáciou podporenej činnosti na obstaranie tovarov, služieb a stavebných prác súvisiacich s cieľom daného projektu v rámci daného programu a jeho oprávnených aktivít,
 - b) z časového hľadiska sa za oprávnené výdavky považujú výdavky prijímateľa, ktoré vznikli v lehote súvisiacej s termínom realizácie podporenej činnosti uvedenej v zmluve o poskytnutí dotácie.
 - 8.2 Za neoprávnené výdavky sa považujú:
 - a) úhrada miezd, platov a odmien (napr. z pracovnoprávných vzťahov a z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru),
 - b) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - c) nákup a prenájom dopravných prostriedkov (automobilov),
 - d) nákup pohonných hmôt,
 - e) refundácia bežných výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - f) úhrada záväzkov bežných výdavkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - g) úhrada režijných nákladov (celoročný prenájom, vodné a stočné, energie, poplatky za telefón, internet a pod.),
 - h) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - i) úhrada stravného podľa Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení

- b) dodržania účelového určenia / účelu použitia dotácie,
 - c) oprávnenosti nákladov v rámci realizácie podporovanej činnosti.
11. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 Zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je pri obstarávaní výdavkov povinný postupovať v zmysle citovaného zákona a podmienok definovaných vo Výzve poslancov PSK, Čl. III bod 1.2. vrátane bodov 1.2.1. až 1.2.5..
 12. Prijímateľ, na ktorého sa nevzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 Zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, predkladá pri vyúčtovaní pre preukázanie hospodárnosti a efektívnosti realizovaných výdavkov v prípade zákaziek na tovary a potraviny, služby, stavebné práce s vyššou hodnotou ako 1 500,00 eur bez DPH záznam z určenia predpokladanej hodnoty zákazky na základe oslovenia minimálne troch uchádzačov, resp. zdôvodnenie priameho zadania zákazky. Pri určení predpokladanej hodnoty zákazky je potrebné vychádzať minimálne z dvoch získaných cenových ponúk .
 13. V prípade neúplnosti a nejasnosti pri vyúčtovaní dotácie zašle poskytovateľ na emailovú adresu prijímateľa výzvu na odstránenie nedostatkov, aby dodatočne odstránil neúplnosť, nejasnosť vo vyúčtovaní (preukázal oprávnenosť výdavkov), a to v lehote 5 pracovných dní od doručenia výzvy na odstránenie nedostatkov.
 14. V prípade, že prijímateľ v uvedenej dobe neodstráni nedostatky, resp. nepredloží dožadované doklady, poskytovateľ mu zašle Návrh správy z administratívnej finančnej kontroly (ďalej len „Návrh správy z AFK“) emailom. Prijímateľ sa môže k Návrhu správy z AFK vyjadriť, resp. zaslať emailom pripomienky v lehote 5 pracovných dní od doručenia Návrhu správy z AFK. V prípade, že zo strany žiadateľa o poskytnutie dotácie nebudú vznesené námietky v uvedenej lehote, považuje sa obsah návrhu správy za akceptovaný. Po uplynutí stanovenej doby k predloženiu pripomienok k Návrhu správy z AFK poskytovateľ vypracuje Správu z administratívnej finančnej kontroly.
 15. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ **bude krátiť dotáciu** v prípade:
 - a) ak suma predloženého vyúčtovania výdavkov realizovaného projektu je nižšia ako súčet výšky dotácie uvedenej v Článku I bod 3. tejto zmluvy a minimálne 20 % spolufinancovania podľa Článku II bod 5. tejto zmluvy, v tomto prípade poskytovateľ poskytne dotáciu vo výške 80 % z predloženého vyúčtovania výdavkov,
 - b) ak prijímateľ predloží v rámci vyúčtovania také druhy výdavkov, na ktoré nie je možné dotáciu poskytnúť podľa Čl. VI bod 4. VZN PSK č. 98/2023 v platnom znení a ktoré sa považujú za neoprávnené výdavky podľa Článku II bod 8.2 tejto zmluvy, v tomto prípade bude poskytovateľ dotáciu krátiť o tieto výdavky.
 16. Poskytovateľ je povinný poukázať dotáciu prijímateľovi na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy (resp. na účet uvedený v písomnom oznámení prijímateľa podľa Článku II bod 4. tejto zmluvy) bezhotovostnou formou ako refundáciu podielu na výdavkoch vynaložených na

na webovej stránke PSK Manuál pre informovanie a komunikáciu – JANUÁR 2024 (PDF, 1,5 MB).

3. V prípade, ak prijímateľ dotácie organizuje slávnostné otvorenie realizovaného projektu, informuje o tom poskytovateľa dotácie elektronicky na emailovú adresu dotacie@psk.sk najneskôr 14 dní pred konaním podujatia. Ak podporovaná činnosť bola zrealizovaná pred uzatvorením tejto zmluvy, nie je potrebné o tom informovať poskytovateľa dotácie.

Článok IV

Spôsob vykonávania kontroly, sankcie, odstúpenie od zmluvy

1. Kontrolu plnenia podmienok stanovených vo Výzve poslancov PSK a kontrolu dodržania rozsahu, účelu a ostatných podmienok dohodnutých v tejto zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj kontrolu správnosti finančného vyúčtovania a vecnej realizácie projektu sú oprávnení vykonať poverení zamestnanci poskytovateľa, Útvaru hlavného kontrolóra PSK a kontrolných orgánov Slovenskej republiky v zmysle Zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť uvedeným oprávneným osobám výkon administratívnej finančnej kontroly a kontroly na mieste.
2. Kontrola použitia dotácie sa môže uskutočniť v mieste sídla prijímateľa, v mieste realizácie projektu alebo prostredníctvom dokladov zaslaných poskytovateľovi.
3. O spôsobe a čase vykonania kontroly je oprávnený rozhodnúť poskytovateľ dotácie alebo kontrolný orgán Slovenskej republiky v zmysle Zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok bude podliehať sankciám podľa tejto zmluvy.
5. Kontrolou sa overuje najmä objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s Výzvou poslancov PSK, s VZN PSK č. 98/2023 v platnom znení a s dodržaním podmienok použitia dotácie na základe tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný **vrátiť dotáciu v plnej výške** poskytnutej dotácie v lehote uvedenej v písomnej výzve poskytovateľa, ak:
 - a) sa po poskytnutí dotácie kontrolou preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré boli jej prílohami, vo vyúčtovaní skutočne zrealizovaných výdavkov alebo v dokladoch, ktoré boli jeho prílohami uviedol nepravdivé údaje, alebo
 - b) neumožní poskytovateľovi vykonanie kontroly v zmysle tejto zmluvy, alebo
 - c) dotácia predstavuje duplicitné financovanie aktivít, resp. činností projektu, alebo
 - d) po poskytnutí dotácie kontrole na mieste nepredloží kompletne vyúčtovanie dotácie k nahliadnutiu ani po výzve na doplnenie vyúčtovania, a to v lehote do 5 pracovných dní od doručenia elektronickej alebo emailovej výzvy, alebo
 - e) sa po poskytnutí dotácie preukáže, že dotácia bola použitá v rozpore s podmienkami VZN PSK č. 98/2023 v platnom znení alebo s touto zmluvou, najmä v prípade použitia dotácie

Článok V

Vyššia moc

1. Žiadna zo zmluvných strán nebude zodpovedná za celkové alebo čiastočne nesplnenie ktoréhokoľvek zo zmluvných záväzkov podľa tejto zmluvy v prípade, že k takému nesplneniu došlo v dôsledku pôsobenia vyššej moci (vis maior). Pod pojmom vis maior sa rozumejú živelné pohromy, požiar, vojna alebo vojenské akcie štátnych orgánov, zákaz dovozu alebo vývozu, pandémie (miestne, regionálne, celoštátne) alebo iné mimoriadne okolnosti mimo kontroly zmluvných strán, ktoré by nastali po uzatvorení tejto zmluvy.

Článok VI

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do uplynutia doby udržateľnosti projektu podľa Článku III bod 1. tejto zmluvy, najneskôr však do vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Všetky písomnosti vrátane tých, ktoré vyvolávajú právne účinky, budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými doporučené poštou alebo osobne na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, s výnimkou doručovania niektorých písomností iným, v zmluve dohodnutým spôsobom, napr. emailom (Článok II bod 13. a bod 14. tejto zmluvy). Ak bola písomnosť zasielaná poštou, považuje sa za doručенú dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka vrátila späť odosielateľovi, i keď sa adresát o tom nedozvedel. Ak bola písomnosť doručená osobne, považuje sa za doručенú dňom prevzatia alebo dňom odmietnutia prevzatia písomnosti. Ak bola písomnosť doručovaná emailom, považuje sa za doručенú v momente prenosu emailovej správy s preukázaním doručenia, inak v nasledujúci pracovný deň, aj keď si ju adresát neprečítal.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení, ak nie je ustanovené inak.
4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 1 obdrží prijímateľ a 3 poskytovateľ.
5. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nie je uzavretá v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v prípade, že obe zmluvné strany sú povinnými osobami, zverejňujú ju obidve zmluvné strany spôsobom

uvedeným v Zákone č. 211/2000 Z. z. V takom prípade je rozhodujúce jej prvé zverejnenie (§ 5a Zákona č. 211/2000 Z. z.).

Poskytovateľ:

Prešovský samosprávny kraj

V Prešove dňa - 1. JÚL 2024

PaedDr. Milan Majerský, PhD., predseda

Prijímateľ:

Obec Bajerov

v Bajerove dňa 4.6.2024

Vladimír Mruz, starosta

Táto zmluva bola zverejnená dňa:

.....
- 8. JÚL 2024

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa:

.....
- 9. JÚL 2024