



## ZMLUVA č. 11011670

na zabezpečenie odpadového hospodárstva  
uzavretá podľa § 269 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb. v platnom znení

### Článok 1.

#### ZMLUVNÉ STRANY

**1.1 Zhotoviteľ:** Marius Pedersen, a.s.  
Opatovská 1735, 911 01 Trenčín  
Prevádzka Valova 44, 921 01 Piešťany  
IČO : 34 115 901  
IČ DPH: SK 2020386148  
Zapísaný v OR vedenom OS Trenčín, Oddiel: Sa, vložka č. 54 / R  
Zastúpený: Ing. Oliver Šujan, člen predstavenstva  
Ing. Slavomír Faško, člen predstavenstva  
V zastúpení: Kamil Džačovský, regionálny riaditeľ na základe poverenia č. 12/MP/24  
Kontaktná osoba: vo veciach zmluvných: Ing. Lenka Ákossyová  
vo veciach technických: Tomáš Ciferský  
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.  
IBAN : SK70 7500 0000 0000 2581 8343  
Tel., Fax.: 033/ 774 19 54  
ďalej len ako „zhotoviteľ“

**1.2. Objednávateľ:** Obec Modrovka  
Modrovka 35, 916 35 Modrovka  
IČO: 00687243  
DIČ: 2021105977  
Zastúpený: Ing. Vladimír Balaj, starosta obce  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
IBAN : SK4856000000005200988001  
Tel.: 033 778 52 15  
ďalej len ako „objednávateľ alebo obec“

### Článok I.

#### Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je zabezpečenie zberu, prepravy a zhodnotenia odpadu vznikajúcich na území obce.
- 1.2 Závazky zmluvných strán podľa tejto zmluvy sú podrobne upravené v prílohe č. 1 tejto zmluvy, na znenie ktorej zmluvné strany zhodne odkazujú.

### Článok II.

#### Cena, fakturácia a platobné podmienky

2.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytnuté služby v oblasti zabezpečenia odpadového hospodárstva vo výške špecifikovanej v Prílohe č. 1 zmluvy a to v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení. Príloha č. 1 zmluvy zároveň podrobne upravuje platobné podmienky a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.



2.2 K cene za poskytnuté služby v oblasti zabezpečenia odpadového hospodárstva bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v účinnom znení. Príslušný poplatok je fakturovaný podľa zákona č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a nariadenia vlády SR č. 330/2018 Z.z. ktorým sa ustanovuje výška sadzieb poplatkov za uloženie odpadov.

2.3 Zhotoviteľ je oprávnený jednostranne zmeniť výšku cien za predmet zmluvy najmä v prípade, ak dôjde k zmene zákonom stanovenej výšky zákonných poplatkov za uloženie odpadov na skládke odpadov, alebo sa cena zmení vplyvom medziročnej inflácie zverejnenej štatistickým úradom.

2.4 Úprava cien je tiež možná po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomného dodatku k zmluve.

2.5 Za účelom zvýšenia právnej istoty bude výška daní a poplatkov uvedených v bode 2.3 tejto zmluvy zmluvnými stranami priebežne aktualizovaná, a to vždy k dátumu nadobudnutia účinnosti takéhoto právneho predpisu, ktorý povinnosť zaplatiť príslušnú daň alebo poplatok stanoví, prípadne výšku poplatku alebo dane zmení. Takúto novú povinnosť zaplatiť, prípadne zvýšenie výšky poplatku alebo dane je zhotoviteľ povinný obci písomne oznámiť bez zbytočného odkladu potom, ako sa o uvedených skutočnostiach dozvie.

2.6 Objednávateľ neposkytuje zálohu ani preddavok na plnenie.

2.7 Úhrada ceny bude realizovaná postupne, platením za skutočne zrealizované služby v jednotlivých mesiacoch prevodným príkazom na bankový účet zhotoviteľa.

2.8 Plnenie podľa tejto zmluvy považujú zmluvné strany z hľadiska predpisov o dani z pridanej hodnoty za opakované a dátum uskutočnenia zdaniteľného plnenia je stanovený v Prílohe č. 1 zmluvy v závislosti na druhu poskytovanej služby.

2.9 Všetky peňažné plnenia budú prebiehať na základe fakturácie prác v zmysle súpisu skutočne realizovaných druhov služieb so zreteľom na jednotkové ceny a merné jednotky súvisiace s poskytovaným druhom služby. Fakturovaná cena je splatná do 30-tich dní odo dňa vystavenia faktúry. Daňový doklad (faktúra) musí byť zhotoviteľom alebo objednávateľom odoslaný druhej strane najneskôr tretí pracovný deň odo dňa jeho vystavenia.

2.10 Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti určené všeobecne záväzným právnym predpisom alebo podpísanou zmluvou, má objednávateľ právo vrátiť faktúru zhotoviteľovi na prepracovanie alebo vysvetlenie.

2.11 Pre prípad omeškania objednávateľa s plnením finančných záväzkov podľa tejto zmluvy sa v prospech zhotoviteľa dojednáva právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania so zaplatením.

2.12 V prípade omeškania objednávateľa s akoukoľvek úhradou voči zhotoviteľovi, je zhotoviteľ oprávnený pozastaviť poskytovanie všetkých plnení voči objednávateľovi po dobu tohto omeškania a plniť až potom, keď budú objednávateľom jeho záväzky voči zhotoviteľovi v plnom rozsahu vyrovnané.

### Článok III.

#### Miesto a spôsob plnenia

3.1 Miestom plnenia zmluvy je katastrálne územie Obce, na ktorom objednávateľ vykonáva svoju samostatnú pôsobnosť v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v účinnom znení, najmä však jednotlivé zberné miesta odpadov, resp. miesta umiestnenia odpadových nádob.

3.2 Objednávateľ sa zaväzuje včas zabezpečiť pre zvozovú techniku zhotoviteľa sprístupnenie všetkých prístupov k miestam, na ktorých sa budú vykonávať dojednané služby (v zimnom období zaistiť tiež odpratanie snehu).



3.3 Zhotoviteľ je oprávnený použiť k všetkým plneniam voči objednávateľovi aj tretie osoby. V takomto prípade za plnenie záväzkov touto treťou osobou vo vzťahu k objednávateľovi zodpovedá zhotoviteľ tak, akoby plnil sám.

3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje uskutočňovať zber odpadu podľa určeného intervalu vývozu.

3.5 Zhotoviteľ zabezpečí zhodnotenie resp. zneškodnenie odobratých odpadov v zmysle platných právnych predpisov.

3.6 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude realizovaný v plnom rozsahu za podmienok dojednaných v zmluve, najmä bude dodržiavať intervaly realizácie zmluvne dojednaných služieb v zmysle jednotlivých príloh tejto zmluvy.

3.7 Zhotoviteľ bude pri realizácii služieb v plnom rozsahu dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti.

#### Článok IV.

##### Trvanie a ukončenie zmluvy

4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa príslušných právnych predpisov.

4.2 Túto zmluvu možno ukončiť iba nasledovnými spôsobmi:

- písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
- písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán (aj bez udania dôvodu) s 12 mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca od doručenia výpovede druhej zmluvnej strane,
- zánikom právnickej osoby ktorejkoľvek zo zmluvných strán.
- uzatvorením inej zmluvy, ak sa tak obidve zmluvné strany dohodnú

4.3 Vypovedanie zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane zaslané doporučené na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy. V pochybnostiach sa má za to, že vypovedanie zmluvy bolo doručené druhej zmluvnej strane tretí deň po jeho odoslaní.

#### Článok V.

##### Záverečné a ostatné ustanovenia

5.1 Obchodné podmienky výkonu služieb na zabezpečenie odpadového hospodárstva výslovne v zmluve neupravené sa záväzne spravujú ustanoveniami uvedenými v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že na Prílohu č. 1 zmluvy výslovne odkazujú. Prílohy zmluvy budú zmluvnými stranami aktualizované podľa podmienok zmluvy tak, aby každá ďalšia príloha nahrádzala znenie predchádzajúcej prílohy.

5.2 Vzťahy medzi zmluvnými stranami výslovne neupravené zmluvou a prílohami sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v účinnom znení a súvisiacimi právnymi predpismi účinnými v Slovenskej republike.

5.3 Meniť a dopĺňať obsah zmluvy je možné len formou písomných vzostupne očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

5.4 Objednávateľ sa zaväzuje nepoveriť v dobe platnosti tejto obchodnej zmluvy, službami dojednanými v tejto zmluve, inú právnickú alebo fyzickú osobu za predpokladu, že zhotoviteľ bude riadne plniť povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.



5.5 Ak niektoré z ustanovení zmluvy prestanú byť platné, neznamená to, že celá zmluva stráca platnosť. V takom prípade sa zmluvné strany dohodli, že nájdu formulácie a znenie čo najviac podobné pôvodnému zámeru a nahradia ich tak, aby bol zachovaný účel a cieľ zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve strany.

5.6 Ak v zmluve nie je uvedené inak, doručovanie na účely tejto zmluvy zmluvné strany dohodli tak, že doručovať sa bude vždy na adresu sídla druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví zmluvy, ak sa zmluvné strany výslovne nedohodnú inak. Za riadne doručenie sa považuje doručenie písomnosti doporučenou poštou, proti podpisu k tomu povereného pracovníka tej zmluvnej strany, ktorej je písomnosť určená, prípadne ďalšími spôsobmi doručenia, ktoré sú obvyklé a zodpovedajú zásadám poctivého obchodného styku. Účinky doručenia nastanú aj v tom prípade, ak strana, ktorej je písomnosť určená, prevzatie predmetnej písomnosti odmietne. Písomnosť sa tiež považuje za doručенú jej uložením na pošte tretím dňom jej uloženia, ak si ju adresát nevyzdvihol v odbernej lehote. V prípade pochybností sa písomnosť považuje za doručенú tretí deň od jej odovzdania na doporučenú poštovú prepravu.

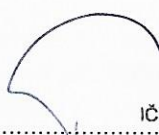
5.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch majúcich povahu originálu, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

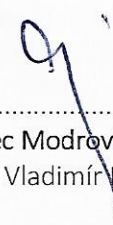
5.8 Zmluvné strany bez výhrad vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu v celom rozsahu porozumeli a na znak toho, že obsah zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.

5.9 Pevnú a neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí Príloha č. 1 – Cenník, obsahujúci cenové dojednania a podmienky poskytovania služby

V Piešťanoch, dňa 10.12.2024

V Modrovke, dňa

  
**Marius Pedersen, a.s.**  
Opatovská 1735 • 911 01 Trenčín  
IČO: 34115901 • IČ DPH: SK2020386146  
- 33 -  
**Marius Pedersen, a.s.**  
Ing. Oliver Šujan, člen predstavenstva  
Ing. Slavomír Faško, člen predstavenstva  
V zastúpení Kamil Džačovský, regionálny riaditeľ

  
**Obec Modrovka**  
Ing. Vladimír Balaj, starosta obce





Príloha č. 1 Zmluvy č. 11011670  
na zabezpečenie odpadového hospodárstva

PRE OBEC MODROVKA  
Cenník platný od 1.1.2025



**Cenník služieb vykonávaných spoločnosťou Marius Pedersen, a.s.  
pre obec Modrovka**

**Ceny platné od 1.1.2025**

K uvedeným cenám bude účtovaná DPH platná v čase zdaniteľného plnenia

**Katalógové číslo odpadu:**

20 01 10 šatstvo

20 01 11 textílie

**a) Ceny za prepravu odpadu:**

| Služba                                                    | Cena v € bez DPH |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| Vývoz 1 ks 1100 l kontajnera vo vlastníctve zhotoviteľa   | 15,00            |
| Vývoz 1 ks 1100 l kontajnera vo vlastníctve objednávateľa | 14,00            |

**b) Ceny za zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu:**

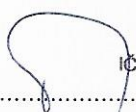
| Služba <sup>1</sup>                           | Cena v €/t bez DPH |
|-----------------------------------------------|--------------------|
| zhodnotenie odpadu činnosťou R1               | 220,00             |
| zneškodnenie odpadu činnosťou D1 <sup>2</sup> | 140,00             |

<sup>1</sup> spôsob nakladania bude určený podľa aktuálnych možností odberateľa

<sup>2</sup> v cene nie je zahrnutý poplatok podľa Nariadenia vlády SR č. 330/2018 Z.z.

V Piešťanoch, dňa 10.12.2024

V Modrovke, dňa

  
**Marius Pedersen, a.s.**  
Opatovská 1735 • 211 01 Trenčín  
IČO: 34115901 • IČ DPH: SK2020356140  
- 38 -

Marius Pedersen, a.s.

Ing. Oliver Šujan, člen predstavenstva

Ing. Slavomír Faško, člen predstavenstva

V zastúpení Kamil Džačovský, regionálny riaditeľ

  
Obec Modrovka

Ing. Vladimír Balaj, starosta obce

