

Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1190 zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:

- vyvesený na úradnej tabuli dňa 31.07.2025
- zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa 31.07.2025
- dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie: 01.08.2025
- dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania: 10.08.2025
- pripomienky zasielať: písomne na adresu: Obecný úrad, 922 31 Jalšové č.148

Elektronicky na adresu: podatelna@obecjalsove.sk

- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa 10.08.2025

Schválené všeobecne záväzné nariadenie na rokovaní OZ Jalové dňa : 15.08.2025, uznesenie č.

Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa: 16.08.2025

Zverejnené na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa 16.08.2025

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.09.2025



Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2025

O určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Jalšové

Obecné zastupiteľstvo v Jalšovom v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č, 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 49, § 114, § 116 a § 140 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení.

PRVÁ ČASŤ
ÚVODNÉ USTANOVENIA

§1

Účel a predmet

Všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len „VZN“/ určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Jalšové.

§ 2

Druhy príspevkov v školách a školských zariadeniach

V školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Jalšové sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním /ďalej len „príspevky“/:

1. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole
2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zariadení školského stravovania

DRUHÁ ČASŤ

PRÍSPEVKY V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH

§3

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne za jedno dieťa **A: s trvalým pobytom v obci sumou 20,-€**

B: s trvalým pobytom mimo obce sumou 40,-€

2. Príspevok sa uhrádza vopred do 15. dňa v kalendárnom mesiaci

3. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.

§ 4

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období obmedzenia alebo prerušenej prevádzky cez letné prázdniny

1. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.

2. Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára /ak je dôvodom choroba/ a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.

3. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená obcou alebo inými závažnými dôvodmi.

§ 5

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadení školského stravovania

1. Zariadenie školského stravovania poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s finančnými pásmami nákladov na nákup potravín na jedno jedlo určenými ministerstvom školstva s účinnosťou od 01.01.2023.

2. Výška príspevku na nákup potravín na jedno jedlo pre materské školy podľa finančného pásma A v IV.pásme je nasledovná:

Stravník – dieťa v MŠ	Desiata	Obed	Olovrant	Celodenná strava	Dotácia na podporu dieťaťa v stravovacích návykoch	Doplatok zákonného zástupcu na 1 deň
Dieťa od 2 do 6 rokov	0,55 €	1,30 €	0,45 €	2,30 €	-	2,30 €
Dieťa – predprimárne vzdelávanie	0,55 €	1,30 €	0,45 €	2,30 €	1,30 €	1,00 €

3. V súlade so zákonom č. 544/2010 Z.z. bude poskytnutá štátna dotácia na jedno jedlo vo výške 1,30€ na každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacieho procesu v MŠ a odobralo stavu.

4. od 01.09.2021 sa dotácia poskytuje:

a) posledný ročník materskej školy, základnú školu, prvý ročník až štvrtý ročník osemročného vzdelávacieho programu v strednej škole alebo prvý ročník päťročného vzdelávacieho programu v strednej škole po prijatí na vzdelávanie v strednej škole z ôsmeho ročníka základnej školy, ak rodič dieťaťa alebo fyzická osoba, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu, písomne požiada žiadateľa podľa odseku 4 prostredníctvom zariadenia školského stravovania, aby podal žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na toto dieťa,

b) materskú školu, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima,

c) materskú školu, ak v materskej škole, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, je najmenej 50 % detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

§ 6

Podmienky úhrady v školskej jedálni

1. Náklady na nákup potravín uhradza zákonný zástupca :

a/ dieťaťa materskej školy, ktoré je mladšie ako posledný ročník pred plnením povinnej školskej dochádzky,

b/ dieťaťa materskej školy za odobratú stravu v danom stravovacom dni /prvý deň neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní/,

c/ neodobratú stravu v danom stravovacom dni, ak zákonný zástupca neodhlásil dieťa najneskôr do 14,00 hod predchádzajúceho pracovného dňa z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni.

2. Úhradu na nákup potravín je nutné zrealizovať najneskôr do 15. dňa mesiaca predchádzajúceho , v ktorom sa stravovanie poskytuje.

3. Cena jedla pre iných stravníkov zahŕňa náklady na nákup potravín.

4. Rozdiel medzi dotáciou na stravu a nákladom na nákup potravín, školská jedáleň použije účelovo na nákup potravín pre stravníkov ŠJ.

5. Hodnota jedla pre fyzické osoby zahŕňa výšku finančného príspevku podľa zvoleného finančného pásma.

6. Obec Jalšové, ako zriaďovateľ školskej jedálne môže rozhodnúť o zrušení, alebo odpustení príspevku v prípadoch stanovených zákonom. To neplatí ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa § 4 zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

§ 7

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadení školského stravovania

1. Zriaďovateľ súhlasí so stravovaním dospelých osoby v zariadeniach školského stravovania.
2. Denný príspevok dospelých stravníkov na nákup potravín sa uhrádza podľa finančného pásma B stanoveného MŠ pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19-ročných žiakov strednej školy, IV. Pásmo.
3. Náklady na nákup potravín na jedno jedlo pre dospelého stravníka sa určuje vo výške **2,60 + režijné náklady**.
4. Dospelý stravník uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov vo výške 1,90, čo činí **spolu 4,50 €**
5. Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce. Hodnota obeda sa stanovuje na sume **2,60**, pričom **zamestnanec prispieva sumou 0,67 €**, **zamestnávateľ sumou 1,43 €** a **príspevok zo sociálneho fondu je 0,50 na jedno jedlo a deň**.

TRETIA ČASŤ

SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

§8

Úhrada príspevku

1. Zákonný zástupca dieťaťa alebo dospelá osoba majú povinnosť príspevok uhradiť spôsobom a za podmienok, ktoré určí riaditeľ školy alebo školského zariadenia /ďalej len riaditeľ/ vo vnútornom predpise.
2. Riaditeľ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov detí a žiakov /rodičovskom združení/ informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonným zástupcom.
3. **Úhrada stravného zákonnými zástupcami žiakov a cudzích stravníkov sa vykonáva bezhotovostne na účet školskej jedálne SK73 5600 0000 0052 2078 0013.** Úhrada stravného sa môže ojedinele uhradiť aj v hotovosti riaditeľke školskej jedálne po vzájomnej dohode /jedná sa hlavne o cudzích stravníkov dôchodcov/

§9

Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov

1. Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevkov môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa – obce Jalšové. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na obecný úrad Jalšové.
2. Obec Jalšové môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevku k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t.j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.

4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad Jalšové.

5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu

§10

Záverečné ustanovenia

Toto VZN bolo schválené Obecným zastupiteľstvom dňa 15.08.2025, uznesením č.

Toto VZN nadobúda účinnosť od 01.09.2025.