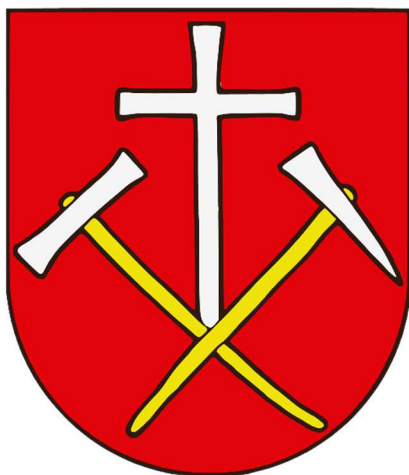




**Návrh
VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE NIŽNÁ SLANÁ
č. 03/2022**

**o mieste a čase zápisu do základnej školy
s materskou školou a o výške mesačného príspevku
na čiastočnú úhradu výdavkov škôl a školských
zariadení**

Obec Nižná Slaná na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 ods. 3 a § 6 ods. 1 prvá a druhá veta zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktorým sa dopĺňa zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie č. 03/2022 o mieste a čase zápisu do základnej školy s materskou školou a o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov škôl a školských zariadení (ďalej len „VZN“).

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli:

dňa 19. 07. 2022

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule:

dňa

Lehota na pripomienkovanie:

od 19. 07. 2022 do 04. 08. 2022

Schválené uznesením číslo / dňa:

VZN vyvesené na úradnej tabuli:

VZN zvesené z úradnej tabule:

VZN účinné od:

dňa 01. 09. 2022



§ 1

Predmet úpravy

- (1) Týmto VZN sa určujú pre školu a školské zariadenia zriadené obcou na jej území podmienky pre zápis detí a určenie výšky mesačného príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, na činnosť školského klubu detí a na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni.

§ 2

Miesto a čas zápisu detí do základnej školy a materskej školy

- (1) Miestom zápisu detí na plnenie školskej dochádzky je budova Základnej školy s materskou školou, Letná 14, 049 23 Nižná Slaná
- (2) Zápis detí na plnenie povinnej školskej dochádzky je v termíne 1.4. až 30.4. v kalendárnom roku pre nasledujúci školský rok. Zápis sa koná 2 pracovné dni, konkrétny dátum určí a obvyklým spôsobom zverejní riaditeľ/ka školy v dostatočnom časovom predstihu pred jeho uskutočnením.
- (3) Prijímanie detí do materskej školy sa uskutočňuje v zmysle Vyhlášky MŠ SR č.306/2008 Z. z. o materskej škole, termín podania žiadosti zákonným zástupcom dieťaťa je od 2. mája do 31. mája v kalendárnom roku pre nasledujúci školský rok. Miestom na podania žiadosti je budova Základnej školy s materskou školou, miestnosť riaditeľa školy/zástupcu.

§ 3

Výška príspevku v materskej škole

- (1) Za pobyt dieťaťa v materskej škole, ktoré nespĺňa kritériá § 28, ods. 7, pís. a, b, c zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumu: 10,00 €
- (2) Príspevok na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa:
 - a. ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
 - b. ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku v bode 1..
 - c. ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky
 - d. ak zákonný zástupca predloží zástupcovi riaditeľa pre materskú školu doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi
 - e. ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
- (3) Termín a spôsob úhrady príspevku: mesačne do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom navštevuje MŠ poštovou poukážkou, prevodom z účtu alebo v



hotovosti. V decembri a júli kalendárneho roka je termín úhrady do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

§ 4

Výška príspevku, termín a spôsob úhrady v školskom klube detí

- (1) Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu na jedného žiaka sa určuje vo výške: 5,00 €.
- (2) Zriaďovateľ môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.
- (3) Termín a spôsob úhrady príspevku: mesačne do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca poštovou poukážkou, prevodom z účtu alebo v hotovosti. Príspevok je možné uhradiť aj naraz za viac mesiacov (za 4 mesiace a to september až december a potom za 6 mesiacov január až jún).

§ 5

Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni

- (1) Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni
Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom a žiakom v zmysle § 140 a § 141 zákona č. 245/2008 Z. z. školský zákon v znení neskorších predpisov za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov. V školskej jedálni sa pripravuje desiata, obed a olovrant pre vlastnú materskú školu, ktorá vydáva stravu v samostatnej výdajni a obedy pre žiakov 1. a 2. stupňa základnej školy podávané v školskej jedálni a tiež obedy pre MŠ Gočovo, Kobeliarovo a ZŠ s MŠ Vlachovo, ktoré odoberajú do vlastných nádob.
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR určuje rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov v troch finančných pásmach. Obec Nižná Slaná určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na úrovni 3. pásma pre všetky vekové kategórie stravníkov.
- (2) Školské stravovacie zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Nižná Slaná zabezpečujúce stravovanie pre školu a školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce najmä pre:
 - a. deti a žiakov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení
 - b. zamestnancov školy
 - c. deti, žiakov a zamestnancov počas školských prázdnin, ktorí sa zúčastňujú na výchovno-vzdelávacích aktivitách
 - d. deti, žiakov a cudzích stravníkov z okolitých dedín
 - e. cudzích stravníkov s trvalým pobytom v obci Nižná Slaná a jej časti Nižnoslanská Baňa.



Osoby podľa písmena d) a e) sa môžu v školskej jedálni stravovať so súhlasom príslušného úradu verejného zdravotníctva.

§6

Finančná hodnota stravy a podmienky úhrady

- (1) Celková finančná hodnota stravy sa skladá z finančného nákladu na nákup potravín a z režijného nákladu na výrobu, výdaj jedál a nápojov.
- (2) Finančné náklady na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov určí zriaďovateľ podľa rozpätia finančného pásma určeného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR. Finančné náklady na nákup potravín sú určené v prílohe č. 1, ktorá je súčasťou tohto VZN.
- (3) Režijné náklady na výrobu, výdaj jedál a nápojov (ďalej len režijné náklady) v zariadení školského stravovania, ktoré je súčasťou školy s právnou subjektivitou určí Obec Nižná Slaná.
- (4) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka uhrádza príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za poskytnutie stravy vo výške nákladov na nákup potravín a čiastočnú úhradu režijných nákladov určených týmto VZN v prílohe č. 1.
- (5) Podľa ods. 8 a 9 § 140 a ods. 4 a 5 § 141 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zákoný zástupca dieťaťa alebo žiaka uhrádza výšku finančného príspevku na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov, ktorú určuje zriaďovateľ Obec Nižná Slaná na úhradu režijných nákladov vo výške, ktorá je uvedená v Prílohe č. 1..
- (6) Dospelým stravníkom sa aplikuje úhrada na stravovanie podľa jednotne zvoleného finančného pásma pre príslušné zariadenie školského stravovania vo výške celkových nákladov na potraviny a režijných nákladov na výrobu jedného jedla, ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných s akceptovaním úpravy podľa § 152 ZP.
- (7) Zriaďovateľ určuje poplatok rodičov na stravu pre deti v hmotnej núdzi v prílohe č. 1, ktorá je súčasťou tohto VZN.
- (8) Finančné prostriedky, ktoré zálohovo na jednotlivé mesiace poskytuje Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Rožňave, budú vedené na osobitnom účte obce Nižná Slaná a preddavkovo zasielané na bankový účet základnej školy.
- (9) Školská jedáleň po ukončení mesiaca najneskôr do 8 kalendárnych dní predloží vyúčtovanie poskytnutého preddavku s menným zoznamom žiakov ZŠ a detí MŠ na určených tlačivách.
- (10) Príspevok na úhradu nákladov na nákup potravín podľa schváleného finančného pásma sú povinní rodičia, resp. dospelí stravníci uhrádzať mesiac vopred do 20-teho dňa v danom mesiaci. Výnimku tvorí mesiac september a október kedy sa uhrádzajú poplatky do 20.9..
- (11) Povinnosťou stravníkov je prihlásiť sa a odhlásiť sa zo stravovania v príslušnej školskej jedálni deň vopred do 15.00 hod. vo výnimočných prípadoch (napr. choroba) najneskôr



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

do 08.00 hod. v ten deň ráno. Konkrétne podmienky a spôsob odhlasovania si škola upraví vnútorným predpisom po prerokovaní so zástupcami rodičov.

- (12) Školská jedáleň poskytuje stravovanie zamestnancom školy a školských zariadení dôchodcom – bývalým zamestnancom v školstve. Zamestnancom zriaďovateľa a iným fyzickým osobám v prípade ak to umožňuje prevádzková kapacita kuchyne a to podávaním vo vyhradenom čase a odbernom do vlastných nádob a v priestoroch školskej jedálne podľa prevádzkového poriadku. Výška úhrady za stravu dospelých stravníkov je stanovená na úrovni 3. pásma vekovej kategórie stravníkov 15- 19 rokov t. j. 1,41 € a k tejto sume sa prepočítava nižšie stanovená časť režijných nákladov.

- (13) Režijné náklady:

Režijné náklady na výrobu a prípravu jedál a nápojov sú hradené:

- z rozpočtu školskej jedálne transferom z rozpočtu zriaďovateľa
- úhradami Základnej školy s materskou školou vo Vlachove a zriaďovateľov materských škôl v Gočove a Kobeliarove
- úhradou od zamestnávateľov za zamestnancov ktorým školská jedáleň poskytuje stravovanie
- úhradou od cudzích stravníkov
- rozdielu nákladov na prípravu jedla pre žiakov a dotácie ÚPSVaR.

Výška režijných nákladov, ktoré uhrádza Základná škola s materskou školou vo Vlachove a zriaďovatelia materských škôl v Gočove a Kobeliarove za deti a žiakov je stanovená na 2,00 € za každý odobratý obed.

Výška režijných nákladov, ktoré uhrádzajú zamestnávatelia za svojich zamestnancov a cudzí stravníci je stanovená na 2,-€ za každý odobratý obed.

§ 7

Kontrolná činnosť

- (1) Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním tohto VZN na území obce vykonávajú:
- riaditeľ Základnej školy s materskou školou v Nižnej Slanej
 - hlavný kontrolór obce Nižná Slaná
 - starosta obce alebo ním poverený zamestnanec obecného úradu.

§ 8

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Obec ako zriaďovateľ školy a školských zariadení môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku podľa článkov 4a5 tohto nariadenia, ak zákonný zástupca neplnoletého žiaka o to písomne požiadá a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (2) Žiadosti spolu s dokladmi predkladá zákonný zástupca prostredníctvom školy alebo školského zariadenia zriaďovateľovi.



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

- (3) Toto všeobecne záväzné nariadenie č. 03/2022 o mieste a čase zápisu do Základnej školy s materskou školou a o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov škôl a školských zariadení schválilo obecné zastupiteľstvo na zasadnutí dňa, zároveň nadobudlo účinnosť dňa
- (4) Zároveň sa ruší:
- a. VZN č.1/2019 schválené obecným zastupiteľstvom obce Nižná Slaná uznesením č. 1/6/2019 dňa 27.2.2019
 - b. Dodatok č. 1 k VZN č. 1/2019 schválený obecným zastupiteľstvom obce Nižná Slaná uznesením č. 5/5/2019 dňa 3.9.2019
- (5) Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 1. 9. 2022.

Tibor Jerga
starosta obce



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Príloha č. 1

Rozpis finančnej hodnoty stravy pre deti MŠ

Typ stravníka	Finančné náklady na nákup potravín v €	Režijné náklady na výrobu a výdaj jedál v €	Celková hodnota celodennej stravy v €	Zriaďovateľ hradí v € (režijné náklady)	Úhrada zákonných zástupcov detí MŠ v € (nákup potravín + časť režijných nákladov)
Celodenná strava pre deti MŠ	1,54 €	2,- €	3,54 €	2,- €	1,54 €
Obed pre deti iné MŠ	0,90 €	2,- €	2,90 €	0,- €	2,90 €

Rozpis ceny stravného lístka pre zákonných zástupcov podľa druhu jedla pre deti MŠ:

	Nákup potravín	Čiastočná úhrada režijných nákladov	Cena stravného lístka
desiata	0,38	0	0,38
obed	0,90	0	0,90
olovrant	0,26	0	0,26
celodenná strava	1,54	0	1,54



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Rozpis finančnej hodnoty hlavného jedla pre žiakov základnej školy

Typ stravníka	Finančné náklady na nákup potravín	Režijné náklady na výrobu a výdaj jedál - čiastočná úhrada zák. zást.	Úhrada zákonných zástupcov žiakov škôl v €
Obed I. stupeň žiaci ZŠ s MŠ Nižná Slaná	1,21 €	0,- €	1,21 €
Obed II. stupeň žiaci ZŠ s MŠ Nižná Slaná	1,30 €	0,- €	1,30 €
Obed I. stupeň žiaci iných ZŠ	1,21 €	2,- €	3,21 €

Rozpis finančnej hodnoty (v €) hlavného jedla dospelých stravníkov

Typ stravníka	Finančné náklady na nákup potravín v €	Režijné náklady v €	Celková hodnota hlavného jedla v €	Úhrada stravníkom v €
Zamestnanci ZŠ + MŠ+ ŠJ	1,41 €	2,- €	3,41 €	3,41 €
Dôchodcovia + cudzí stravníci	1,41 €	2,- €	3,41 €	3,41 €

Tibor Jerga
starosta obce