

Obec Hruštín



NÁVRH

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2025

KTORÝM SA VYDÁVA

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBISKA A DOMU SMÚTKU
(cintorínsky poriadok)

Návrh VZN č. 4/2025 zverejnený na úradnej tabuli a webovom sídle obce
dňa: 31.10.2025

VZN č. 4/2025 vyvesené po schválení na úradnej tabuli a webovom sídle obce
dňa:

Obec Hruštín na základe § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva v súlade s § 30 zákona NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve, všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok pohrebiska v obci Hruštín:

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje práva a povinnosti fyzických osôb, fyzických osôb – podnikateľov a právnických osôb v súvislosti s prevádzkovaním pohrebísk, určuje podmienky a ceny nájomného za prenechanie hrobového miesta nájomcovi, výpoveď nájomnej zmluvy a ďalšie skutočnosti potrebné k zachovaniu poriadku a dôstojnosti na pohrebiskách v obci Hruštín.

Čl. 2

Rozsah platnosti a základné údaje

- 1) Tento prevádzkový poriadok pohrebiska (ďalej len „cintorínsky poriadok“) sa vzťahuje na všetky pohrebiská – cintoríny v správe obce Hruštín, a to:

- a) Cintorín v časti Zadný lán, v k. ú. Hruštín,
- b) Cintorín v k. ú. Vaňovka.

Cintorínsky poriadok je záväzný pre všetkých nájomcov hrobových miest, návštevníkov cintorína, účastníkov pohrebov a iných služieb, ako aj osôb ktoré vykonávajú rôzne práce súvisiace s prevádzkou cintorína.

- 2) Súčasťou pohrebiska je Dom smútku nachádzajúci sa v k. ú. Hruštín, ktorý má osobitný prevádzkový poriadok.
- 3) Pohrebisko uvedené v ods. 1 písm. a. je vo vlastníctve obce, pohrebisko uvedené v ods. 1 písm. b. tohto článku je čiastočne vo vlastníctve obce a čiastočne v správe obce podľa § 36 ods. 1 zákona o pohrebníctve.
- 4) Prevádzkovateľom a správcom pohrebiska (cintorína) je obec, ktorá vykonáva prevádzku pohrebiska prostredníctvom zamestnancov obce:

Názov: Obec Hruštín

Sídlo: Kultúrna 468/2, 029 52 Hruštín

IČO: 00314501

Čl. 3

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

- 1) Prevádzkovateľ poskytuje na pohrebisku tieto služby a vykonáva nasledovné činnosti:
 - a) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
 - b) správu pohrebiska,
 - c) správu domu smútku v k. ú. Hruštín, k. ú. Vaňovka
 - d) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku.

- 2) Prevádzkovateľ v rámci správy pohrebiska vykonáva ďalej nasledovné činnosti:
- a) uzatváranie nájomných zmlúv na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov a potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod do hrobových miest,
 - b) zber a odvoz odpadu z pohrebiska,
 - c) zabezpečuje dodávku vody,
 - d) zverejňuje informácie na pohrebisku na oznamovacej tabuli,
 - e) zabezpečuje osvetlenie, ak je na pohrebisku vybudované,
 - f) zabezpečuje sprístupnenie pohrebiska verejnosti,
 - g) zabezpečuje vybudovanie a údržbu oplotenia pohrebiska,
 - h) zabezpečuje udržiavanie zariadení slúžiacich pohrebom, obradných siení a vykonávať celkový dozor na pohrebiskách tak, aby nedochádzalo k porušovaniu prevádzkového poriadku pohrebiska a verejného poriadku.

Čl. 4

Nájom hrobového miesta

- 1) Prevádzkovateľ je povinný uzatvoriť nájomnú zmluvu na hrobové miesto na dobu neurčitú a nesmie ju vypovedať skôr, ako po uplynutí tlecej doby v danom hrobovom mieste na pohrebisku. Hrobové miesto je miesto na pohrebisku, ktoré je určené na vybudovanie hrobu alebo miesto na uloženie urny, hrob je hrobové miesto, ktoré vzniklo vykopaním jamy na uloženie rakvy s ľudskými pozostatkami alebo ľudskými ostatkami do zeme.
- 2) V prípade, že pomery na pohrebisku neumožňujú nájom hrobového miesta na dobu dlhšiu ako je právny predpisom ustanovená tlecia doba, prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vopred upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy najmenej šesť mesiacov pred dňom, kedy sa má hrobové miesto zrušiť. Prevádzkovateľ pohrebiska musí na túto skutočnosť nájomcu písomne upozorniť; ak sa s nájomcom vopred písomne dohodne na elektronickej podobe komunikácie prostredníctvom elektronickej pošty alebo prostredníctvom krátkej textovej správy, oznámi mu to týmto spôsobom.
- 3) Ak prevádzkovateľovi nie je známa adresa, alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na vývesnej tabuli na pohrebisku. Vedie o tom písomnú dokumentáciu.
- 4) Uzatvorením nájomnej zmluvy medzi prevádzkovateľom a nájomníkom a zaplatením poplatku, môže nájomca zriadiť na prenajatom mieste:
 - a) hrob,
 - b) uložiť do zeme ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky alebo urnu s popolom,
 - c) potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod,
 - d) zhotoviť ďalšie náležitosti k hrobovému miestu - základy, obrubu, pomník, náhrobnú platňu.
- 5) Poplatok za nájom hrobového miesta sa platí dopredu na dobu 10 rokov.
- 6) Právo na hrobové miesto môže previesť len prevádzkovateľ, a to na písomný návrh nájomcu hrobového miesta a v prípade smrti, doručí písomnú žiadosť osoba, ktorá ako prvá preukáže svoj status blízkej osoby k zomrelému nájomcovi rodným listom alebo čestným vyhlásením s úradne osvedčeným podpisom, ktorým vyhlasuje svoj vzťah

blízkej osoby k zomrelému nájomcovi, a v ktorej (žiadosti) prevádzkovateľ písomne ako prvej potvrdí využitie prednostného práva.

- 7) Nájomca je povinný počas trvania nájomnej zmluvy k hrobovému miestu bezodkladne oznámiť prevádzkovateľovi akékoľvek zmeny kontaktných údajov v nájomnej zmluve.
- 8) Výška poplatkov za prenajatie hrobového miesta na cintoríne a za osobitné služby súvisiace s pochovaním sa určuje podľa cenníka, ktorý tvorí prílohu tohto cintorínskeho poriadku. Zmeny cenníka vykonáva obecné zastupiteľstvo.
- 9) Správca cintorína vedie situačný plán cintorína s evidenciou voľných hrobových miest a je povinný umožniť na požiadanie obyvateľov do neho nahliadnuť. Prílohou tohto cintorínskeho poriadku je plán miest určených na pochovávanie na pohrebisku – cintoríne.

Čl. 5

Výpoveď nájomnej zmluvy

- 1) Prevádzkovateľ pohrebiska nájomnú zmluvu vypovie, ak
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
 - b) sa pohrebisko zruší,
 - c) nájomca ani po upozornení podľa odseku 1 nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
- 2) Pri výpovedi nájomnej zmluvy sa postupuje podľa ustanovení zákona o pohrebníctve.
- 3) O zrušení pohrebiska – cintorína môže rozhodnúť len obec až po uplynutí tlecej doby všetkých ľudských ostatkov uložených na pohrebisku po splnení podmienok ustanovených v zákone o pohrebníctve.

Čl. 6

Spôsob pochovávania a tlecia doba

- 1) Ľudské pozostatky ak sa neuložili do chladiaceho zariadenia musia byť pochované do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia. Pred pohrebom treba preukázať, že bola vykonaná prehliadka mŕtveho a bol vystavený list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí.
- 2) Obec zabezpečí pochovanie mŕtveho v prípade, ak pochovanie nikto nezabezpečí do 96 hodín od úmrtia alebo ak nie je zistená totožnosť mŕtveho do 7 dní od zistenia úmrtia, resp. ak nie je zistené miesto úmrtia, obec zabezpečí pochovanie, ak sa ľudské pozostatky našli v katastrálnom území obce a totožnosť sa nezistila.
- 3) Ak sú splnené všetky predpísané podmienky pre druh pohrebu, ktorý si zomrelý za svojho života zvolil, treba jeho prianiu podľa prevádzkových možností pohrebiska vyhovieť. Ak si zomrelý za svojho života neurčil druh pohrebu, určí ho obstarávateľ pohrebu. Ak bol určený pohreb spoločným, spoločné ostatky budú uložené na vyhradenom mieste cintorína.
- 4) Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - a) hĺbka hrobu pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m,

- b) dno hrobu musí byť najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m
- 5) Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá podľa zloženia pôdy musí trvať najmenej 10 rokov.
 - 6) Ak sa zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotreté, tlecia doba sa musí primerane predĺžiť na základe výsledkov hydrogeologického prieskumu.
 - 7) Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad vrchnou rakvou bude najmenej 1 m.
 - 8) Uloženie urny so spopolnenými telesnými pozostatkami zomrelého do existujúceho hrobu sa môže uložiť len s predchádzajúcim písomným súhlasom prevádzkovateľa, ktorý o tom vedie evidenciu.
 - 9) Pri pochovaní do hrobu sa používajú rakvy z materiálov, ktoré v stanovenej tlecej dobe zotlu spolu s ľudskými ostatkami. Nesmú sa používať rakvy z PVC a iných nerozložiteľných materiálov.
 - 10) Rakvy so zosnulými a urny so spopolnenými pozostatkami musia byť pevne uzavreté a označené štítkom s menom zomrelého, dátumom narodenia, úmrtia a dátumom pohrebu, pri urne aj s kremačným číslom.
 - 11) Pred každým pochovaním do hrobového miesta s osadeným príslušenstvom hrobu je nájomca povinný toto príslušenstvo demontovať v rozsahu určenom prevádzkovateľom v dostatočnom časovom predstihu. V opačnom prípade prevádzkovateľ nie je povinný hrobovú jamu vykopať.
 - 12) Výkop hrobových jám zabezpečuje prevádzkovateľ a ním poverení zamestnanci alebo dodávatelia služieb schválení prevádzkovateľom na náklady nájomcu hrobového miesta.
 - 13) Pri výkope hrobovej jamy v existujúcom hrobovom mieste a nájdení kostrových ostatkov, zamestnanci prevádzkovateľa a poverení pracovníci prevádzkovateľom, tieto pozbierajú a uložia na dne hrobovej jamy do osobitnej jamky a túto zasypú zeminou.

Čl. 7

Povinnosti obstarávateľa pohrebu

- 1) Obstarávateľ pohrebu je povinný oznámiť a preukázať správcovi pohrebiska, že bola vykonaná prehliadka mŕtveho a bol vystavený list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí.
- 2) Obstarávateľ pohrebu si na základe dohody obstará služby u prevádzkovateľa pohrebiska, ktoré uhradí vo výške podľa platného cenníka služieb.

Čl. 8

Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta

- 1) Nájomca je povinný prenajaté miesto udržiavať v riadnom stave, riadiť sa prevádzkovým poriadkom a nájomnou zmluvou.

- 2) Po ukončení prác na vybudovaní základov, obruby, pomníka, náhrobnej platne je nájomca povinný na svoj náklad vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál, prizvať správcu pohrebiska.
- 3) Nájomca je povinný písomne oznamovať prevádzkovateľovi všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné k vedeniu evidencie hrobového miesta a nájomnej zmluvy.
- 4) Ak prevádzkovateľ zistí nedostatky v starostlivosti o prenechané miesto, vyzve užívateľa, aby ich v primeranej lehote odstránil. Ak sa tak nestane, alebo ak je nebezpečenstvo z omeškania, urobí prevádzkovateľ potrebné opatrenia na náklady nájomcu.
- 5) Zvädnuté, alebo inak znehodnotené kytice, vence, kahance a iné netrvanlivé ozdoby je prevádzkovateľ oprávnený z jednotlivých hrobov bezodkladne sám odstrániť.
- 6) Zakazuje sa na pohrebisku vysádzať stromy, kry, osádzať lavičky a budovať akékoľvek zariadenia, svojvoľne upravovať okolie hrobového miesta a zhotovovať kvetinové záhony okolo hrobu.

Čl. 9

Povinnosti návštevníkov pohrebiska

- 1) Každý návštevník pohrebiska je povinný dodržiavať tento prevádzkový poriadok a riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa.
- 2) Pohrebisko má charakter verejného priestranstva so špecifickým účelom pietneho miesta. Na pohrebisku a v jeho areáli je zakázané sa správať spôsobom, ktorý narušuje pietu a dôstojnosť miesta.
- 3) Pohrebisko je pre verejnosť a nájomníkov hrobových miest sprístupnené a otvorené počas celého roka. Po zotmení a v nočných hodinách sa zakazuje osobám zdržiavať na pohrebisku.
- 4) Deťom do 10 rokov je vstup na pohrebisko povolený len v sprievode dospeléj osoby.
- 5) Zakazuje sa vjazd všetkých vozidiel na cintorín okrem vozidiel zabezpečujúcich obrady, údržbu a čistotu cintorína.
- 6) Na pohrebisku sa zakazuje fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá, robiť hluk, používať pyrotechniku, neoprávnene zasahovať do hrobov a zelene, používať alkoholické nápoje a iné omamné látky, poškodzovať pomníky, zariadenia, objekty a zeleň na pohrebisku, púšťať prenosné nosiče zvuku alebo obrazu.
- 7) Prevádzkovateľ je oprávnený vykázať z pohrebiska fyzické osoby, ktoré svojím správaním na pohrebisku obťažujú návštevníkov pohrebiska, prípadne ponúkajú tovary a rôzne príležitostné služby.
- 8) Na pohrebisku je zakázané páliť trávu a iný odpad.
- 9) Svetidlá - sviečky, kahance a pod., sa môžu na pohrebisku rozsviečovať len ak sú umiestnené na hroboch a v svetidlách.
- 10) Prevádzkovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch samostatne zapáľovanie sviečok obmedziť, alebo celkom zakázať.

- 11) Ukladanie nádob, náradia a iných predmetov na miesta okolo hrobov a trávnaté porasty je zakázané.
- 12) Je zakázané vynášať vodu z pohrebiska.
- 13) Prevádzkovateľ môže v osobitných prípadoch zamedziť prístup návštevníkov do areálu pohrebiska, alebo jeho časti, na dobu určitú (exhumácia, živelná pohroma, snehová kalamita, slávnostné kladenie vencov, v prípade vyhlásenia epidémie, pandémie a pod.).
- 14) Počas zimných mesiacov prevádzkovateľ zabezpečuje nevyhnutnú údržbu hlavných komunikácií v záujme zaistenia bezpečnej a plynulej prevádzky pohrebiska, predovšetkým pre potreby pochovávaní.
- 15) Vstup s motorovým vozidlom na pohrebisko je povolený len s predchádzajúcim písomným povolením prevádzkovateľa, a to:
 - a) na prepravu rakvy s ľudskými pozostatkami na miesto pochovania,
 - b) na prepravu rakvy s potratenými a predčasne odňatými ľudskými plodmi na miesto pochovania,
 - c) dovozu materiálu na výstavbu a rekonštrukciu pomníkov, náhrobných kameňov, náhrobných dosiek a inú úpravu hrobového miesta,
 - d) na prepravu nevládných a zdravotne postihnutých osôb,
 - e) na odvoz smetí a údržbu zelene.
- 16) Na pohrebisko je zákaz vjazdu jedno a dvojstopových vozidiel, jazda na bicykli, kolobežke a na kolieskových korčuliach.
- 17) Zakazuje sa akékoľvek umiestňovanie ponúk a reklám vo všetkých priestoroch pohrebiska, na akomkoľvek objekte, ktoré tvoria vybavenosť pohrebiska a na verejných priestranstvách súvisiacich s prevádzkou pohrebiska s výnimkou miest na to vyhradených prevádzkovateľom a s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom.
- 18) Návštevníci pohrebiska sa po pohrebisku pohybujú na vlastné riziko a prevádzkovateľ nezodpovedá za prípadné úrazy návštevníkov.

Čl. 10

Spôsob vedenia evidencie pohrebiska

Prevádzkovateľ pohrebiska vedie evidenciu pohrebiska ktorá sa člení na:

- 1) Evidenciu hrobových miest, ktorá obsahuje:
 - a) meno, priezvisko, dátum narodenia a úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
 - b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - d) meno, priezvisko a adresa miesta trvalého pobytu ak je nájomca fyzická osoba, názov obce ak je nájomcom obec,
 - e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu,
 - f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,

- g) skutočnosť, či je hrob alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce alebo či ide o vojnový hrob,
 - h) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu, zabezpečiť po vykopaní hrobu fotografickú dokumentáciu a uchovať ju najmenej do uplynutia tlecej doby.
- 2) Evidenciu prevádzkovania pohrebiska, ktorá obsahuje údaje o:
- a) zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
 - b) zrušení pohrebiska.

Čl. 11

Hroby, hrobové miesta a zariadenia na pohrebisku, označovanie hrobov a pomníkov

- 1) Základné označenie hrobu po uložení rakvy s ľudskými pozostatkami, je drevený kríž, ktorý sa osadí do zeme a v záhlaví bezprostredne po pochovaní.
- 2) Na kríži a na pomníku musí byť uvedené :
 - a) meno a priezvisko osoby, ktorej ľudské pozostatky sú v hrobovom mieste uložené
 - b) dátum narodenia
 - c) dátum úmrtia
- 3) Výkopy a iné zemné práce, najmä obkladanie a formovanie hrobov môžu vykonať len osoby, ktoré majú na túto činnosť povolenie správcu cintorína.
- 4) Lavičky na cintoríne nemožno umiestňovať, pokiaľ správca cintorína písomným súhlasom neurčil inak.
- 5) Bez súhlasu správcu cintorína nie je prípustné odpratávať alebo odstraňovať vybudované stavby. Bez písomného súhlasu správcu cintorína nie je dovolené vynášať z cintorína časti náhrobkov, hrobovú ozdobu, kvety a pod..
- 6) Na zriaďovanie hrobov, urnových hrobov a iných stavieb na pohrebisku nie je potrebné stavebné povolenie, alebo ohlásenie podľa osobitného predpisu, iba písomný súhlas prevádzkovateľa pohrebiska.
- 7) Pri vyhotovení stavby, alebo pri jej úprave sa musí stavebník riadiť pokynmi prevádzkovateľa , najmä pokiaľ ide o tvar, vnútorné a vonkajšie rozmery hrobového miesta, druh použitého materiálu a výzdobu. Pritom:
 - a) základy musia byť vykopané z nezamrzajúcej hĺbky, musia byť dimenzované so zreteľom na únosnosť pôdy,
 - b) dno hrobu musí byť najmenej 50 cm nad hladinou spodnej vody,
 - c) pri svahovitom teréne musí byť stavba a jej príslušenstvo rovnomerne odstupňované, kopírovať terén,
 - d) predné a zadné hrany rámu hrobu musia byť v jednej priamke s prednými a zadnými hranami susedných hrobových rámov v danom rade,
- 8) Je zakázané:
 - a) zhotovovať chodník okolo hrobu nad úroveň terénu, schody
 - b) bez písomného súhlasu prevádzkovateľa odpredávať, alebo odstraňovať vybudované stavby,
 - c) vynášať z pohrebiska časti náhrobkov, hrobovú ozdobu, kvety a pod..

- 9) Fyzické a právnické osoby poskytujúce kamenárske a stavebné práce na pohrebisku sú povinné predložiť prevádzkovateľovi doklady oprávňujúce ho vykonávať tieto odborné práce a to pred prvým začatím prác na hore uvedených cintorínoch mesta na základe objednávky od zákazníka.
- 10) Kamenárske a stavebné práce sa zakazujú vykonávať počas nedele, počas štátnych a cirkevných sviatkov.
- 11) V období Sviatku Všetkých svätých a pamiatky zosnulých je zakázané vykonávať akékoľvek kamenárske a stavebné práce na pohrebisku.
- 12) Na pohrebisku sa počas konania pohrebného obradu musia prerušiť všetky kamenárske a stavebné práce.

Čl. 12

Nakladanie s odpadom

- 1) V súvislosti s prevádzkou pohrebiska vzniká nasledovný komunálny odpad:
 - a) odpad rastlinného pôvodu: suché kvety vo vázach, voľne položené suché kvety v kvetináčoch, pokosená tráva, lístie, časti stromov a podobne,
 - b) tuhý odpad: obaly celofánové, umelé kvety a kvetináče, kahance z rôzneho druhu materiálu, obaly plastové, sklo, kovový odpad, stavebná suť a podobne.
- 2) Návštevníci pohrebiska sú povinní kvety, vence a iný odpad odkladať na mieste k tomu určenom, separovať a ukladať podľa druhu do rozmiestnených zberných nádob.
- 3) Biologicky rozložiteľný odpad sa zbiera a vyváža samostatne na kompostovisko.
- 4) Prevádzkovateľ zabezpečuje pravidelný zber, zvoz a odvoz odpadu z pohrebiska.
- 5) Do zberných nádob sa zakazuje dávať akákoľvek stavebná suť a iný odpad zo stavebnej činnosti pri likvidácii alebo pri zhotovení hrobu.
- 6) Návštevníkom cintorínov sa odporúča pri výzdobe hrobových miest uprednostňovať prírodné materiály pred umelohmotnými a pri spomienke na zosnulých uprednostňovať voskové sviečky a sklené kahance pred plastovými kahancami s náplňou z ropných olejov.

Čl. 13

Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko

- 1) Za účelom vykonania pohrebu je prevádzkovateľ pohrebnej služby povinný najmä:
 - a) riadiť sa prevádzkovým poriadkom pohrebiska,
 - b) riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa pohrebiska, plánom pohrebných obradov a pochovávaní určeným prevádzkovateľom pohrebiska,
 - c) bezodkladne oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska o chystanom pochovaní na pohrebisku v správe prevádzkovateľa,
 - d) obstarávateľ pohrebu pri prvom kontakte informovať o bezodkladnej návšteve správy
 - e) pohrebiska za účelom vybavenia písomných náležitostí k hrobovému miestu,

- f) zabezpečiť si u prevádzkovateľa pohrebiska povolenie vjazdu motorového vozidla do pohrebiska.
- 2) Prevádzkovateľ pohrebiska umožní vstup pohrebnej služby do pohrebiska na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu.
- 3) Prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný pred uložením ľudských pozostatkov alebo ostatkov oznámiť prevádzkovateľovi potrebné údaje pre vedenie evidencie hrobových miest.

Čl. 14

Cenník a rozsah služieb

- 1) Rozpis služieb a cenník tvorí prílohu tohto prevádzkového poriadku pohrebísk na území obce Hruštín.

Čl. 15

Kontrolná činnosť a sankcie

- 1) Kontrolu plnenia dodržiavania tohto prevádzkového poriadku na pohrebisku vykonávajú zamestnanci prevádzkovateľa.
- 2) V prípade zistenia porušenia prevádzkového poriadku môže obec Hruštín začať priestupkové konanie v zmysle zákona o pohrebníctve.

Mgr. František Škapec
starosta obce

Prevádzkový poriadok DOMU SMÚTKU

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Úcta k pamiatke zomrelých, súcit s ich pozostalými a spoločenské poslanie Domu smútku ako zdravotno – technického zariadenia, ktoré je určené k pietnemu ucteniu ľudských pozostatkov, pri pohrebnom akte a iných náležitostiach slúžiacich na pochovanie ľudských pozostatkov. Technické zariadenia sú stále udržiavané v stave ako to zodpovedá ušľachtilým vzťahom, aby boli dodržiavané všetky zdravotné a súvisiace predpisy a prístupný pre zamestnancov.

Čl. 2

Umiestnenie a miestnosti Domu smútku

Dom smútku sa nachádza v areáli pohrebiska obce Hruštín.

Pozostáva z týchto miestností podľa určenia :

1. Obradná miestnosť, kde pri pohrebnom akte je vystavená rakva s telom zosnulého, ktorá sa na pevnom katafalku prepraví z bočnej časti obradnej miestnosti z chladiaceho boxu.
2. Bočná časť obradnej miestnosti je vybavená chladiacim zariadením.
3. Súčasťou Domu smútku sú :
 - WC pre mužov, WC pre ženy
 - miestnosť pre personál

Objekt Domu smútku je napojený na inžinierske siete:

- Dom smútku je napojený na verejný vodovod a verejnú kanalizáciu.
- Dom smútku je napojený na elektrický rozvod, má svoje vlastné meranie odberu.
- Má vnútorné a vonkajšie osvetlenie.
- Dom smútku je vybavený hasiacimi prístrojmi.
- Vetranie Domu smútku je prirodzené.

Čl. 3

Obradná sieň

1. Dom smútku slúži obyvateľom pri pohrebných aktoch. Obradná miestnosť spolu so svojim zariadením a príslušenstvom slúži pohrebným obradom.
2. Bočná časť obradnej miestnosti slúži k dočasnému umiestneniu zosnulých v chladiacom zariadení po prevoze z nemocnice alebo z domu až do doby konania sa smútočného obradu.
3. Toto chladiace zariadenie do času pochovania zosnulého zabezpečí trvalé udržanie teploty v rozmedzí 0°C až 5°C.

Čl. 4

Premiestnenie tela zosnulého

Telo zosnulého mimo zdravotníckeho zariadenia musí byť premiestnené do domu smútku do 18 hodín. Prevoz zosnulého okrem prípadov „*povinnosť pitva*“ zabezpečí obstarávateľ pohrebu.

Čl. 5

Režim údržby čistoty a dezinfekcie prevádzkových priestorov a zariadenia

1. Prevádzkové priestory, ostatné pomocné priestory a zariadenia na osobnú hygienu, technickú vybavenosť, zriaďovacie predmety sa udržiavajú v dôkladnom poriadku a čistote.
2. Za týmto účelom sa vykonáva dekontaminácia horeuvedených priestorov a zariadení :
Pri dekontaminácií povrchov sa zachováva :
 - dvojfázový postup čistenia - najskôr mechanická očista za použitia syntetických čistiacich prípravkov v odporúčaných koncentráciách, ktoré sa pripravujú v teplej vode, a potom vlastná dezinfekcia s prípravkami s dezinfekčným účinkom
 - jednofázový postup čistenia - za použitia syntetických prípravkoch s čistiacim a dezinfekčným účinkomPri dekontaminácií sa dodržiavajú postupy pre prácu s prípravkami podľa doporučení výrobcu a používajú sa osobné ochranné pomôcky.
3. Hlavné zásady správne uskutočnenej dekontaminácie:
 - a) Musí sa vykonávať správne mechanická očista a pri dezinfekcií sa musí dodržať správna koncentrácia dezinfekčného prostriedku. Dezinfekčné prostriedky sa riedia pitnou vodou tak, že do odmerného množstva vody sa pridá odmerané množstvo prípravku, ktorý sa považuje za 100%.
 - b) Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé, čo najkratšiu dobu pred použitím.
 - c) Musí sa dodržať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobnosti.
 - d) Prípravky používané:
 - na mechanickú očistu: Jar, Pur.
 - čistiace prostriedky WC : Fixinela, Domestos
 - dezinfekcia chladiaceho zariadenia : Savo alebo iný dezinfekčný prostriedok na báze chlóru
 - e) Pomôcky na upratovanie sú označené a vyčlenené podľa spôsobu použitia, udržiavajú sa v čistote a po skončení práce sa vyčistia, vydenzifikujú a vysušia.
4. Frekvencia režimu údržby čistoty a dezinfekcie:
 - *prevádzkové priestory, zariadenia pre osobnú hygienu* : po použití a podľa potreby
 - *chladiaceho zariadenia* : v prípade kontaminácie, po vyskladnení a podľa potreby

Čl. 6

Zamestnanci

1. Podľa druhu vykonanej činnosti používajú pracovný odev a osobné ochranné pracovné pomôcky - rukavice, pracovný odev, pracovnú obuv.
2. Pre odkladanie civilného odevu majú vyčlenený priestor - miestnosť pre personál.
3. Dodržiavajú zásady osobnej hygieny:
 - pravidelné umývanie rúk - tečúcou teplou vodou a mydlom s dezinfekčným účinkom
 - pri kontaminácii rúk biologickým materiálom sa ruky umyjú a dezinfikujú prípravkom s baktericídnym a virucídnym účinkom

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Za dodržiavanie prevádzkového poriadku zodpovedá správca pohrebiska.
2. V objekte Domu smútku sú priebežne dopĺňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov i toaletných potrieb.
3. Dom smútku je vybavený lekárničkou prvej pomoci s normalizovaným obsahom podľa požiadaviek platnej normy.
4. Priestory Domu smútku sa kontrolujú pred uložením ľudských pozostatkov do chladiaceho zariadenia a pred uskutočnením obradu.

Čl. 8

Dostupnosť poriadku pohrebiska a DOMU SMÚTKU na cintoríne

1. Správca cintorína zabezpečí, aby tento prevádzkový poriadok pohrebiska – cintorínsky poriadok bol umiestnený na verejnosti prístupnom a vhodnom mieste cintorína. Každý užívateľ a návštevník cintorína je povinný riadiť sa týmto poriadkom.
2. Súčasťou cintorínskeho poriadku je aktuálny cenník poplatkov za služby súvisiace s pochovaním, nájomného za prenájom hrobového miesta - hrob.
3. Týmto Prevádzkovým poriadkom pohrebiska a DOMU SMÚTKU – Cintorínskym poriadkom sa ruší VZN č. 2/2006.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

1. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Hruštín dňa a nadobúda účinnosť dňom 01.01.2026.
2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 2/2006, ktorým sa vydáva prevádzkový poriadok pohrebiska a Domu smútku.

Mgr. František Škapec
starosta obce

Cenník

Cenník cintorínskych služieb poskytovaných prevádzkovateľom pohrebiska obcou Hruštín:

Služba pre cintoríny Hruštín, Vaňovka	Sadzba poplatku
Prepožičanie miesta na hrob alebo urnu v zemi vrátane miesta pre príslušenstvo hrobu (bez ohľadu na vek zomrelého) na dobu 10 rokov	
jednohrob	10,- €
dvojhrob	20,- €
urna	10,- €
v Režijné náklady v Dome smútku pri pohrebe	
v Hruštíne	30,- €
vo Vaňovke	20,- €

Rozmery hrobových miest

Pre hrob alebo hrobku môže byť prepožičané miesto o týchto rozmeroch:

pre hrob (hrobku) dospelého	110 x 245 cm
pre dvojhrob (hrobku) dospelých	210 x 245 cm
pre hrob dieťaťa do 6 rokov	80 x 140 cm
pre hrob dieťaťa do 14 rokov	90 x 200 cm

Táto plošná výmera obsahuje i plochu na vybudovanie obrubníka alebo hrobky.

Pre uloženie urny sa prepožičiava miesto o rozmeroch 100 x 100 cm.

Na každé prepožičané miesto vytýči správca pohrebiska hranice. Porušovanie týchto hraníc sa posudzuje ako priestupok.

Výška povrchu hrobu (betónovej platne) je najviac 0,8 m nad terénom.