



## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2026 o podmienkach prenájmu obecných nájomných bytov v obci Lubeník

### Návrh

Obecné zastupiteľstvo v Lubeníku podľa §4 ods.1 a ods.3 písm. a) a podľa §6 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie o podmienkach prenájmu nájomných bytov v obci Lubeník.

### § 1

#### Úvodné ustanovenia

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podmienky prijímania žiadostí, postup pri výbere nájomníkov obecných bytov vo vlastníctve obce Lubeník a postup pri schvaľovaní a realizovaní ich prenájmu.
2. Obecné nájomné byty sú bytmi vo vlastníctve obce Lubeník s osobitným režimom, ktorý vymedzuje toto VZN.
3. Obec Lubeník bude vykonávať správu týchto bytov prostredníctvom spoločnosti v rámci správcovskej zmluvy.
4. Obec Lubeník zabezpečí zachovanie nájomného charakteru bytov postavených s podporou Štátneho fondu rozvoja bývania v znení neskorších predpisov a zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov a nájomné bývanie financované s podporou štátu – príspevkami Ministerstva dopravy SR, minimálne po dobu 40 rokov od nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

### § 2

#### Režim nakladania s obecnými nájomnými bytmi

1. Obecné nájomné byty sa členia na:
  - a) podporované obecné nájomné byty, t. j. byty obstarané s využitím dotácie štátu, úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania alebo iných verejných prostriedkov,
  - b) nepodporované obecné nájomné byty, t. j. byty obstarané bez využitia finančných prostriedkov podľa písm. a).
2. Podporované obecné nájomné byty sú určené pre nájomcov, ktorí splňajú podmienky zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v platnom znení.
3. Mesačný príjem nájomcov – osôb, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne podľa osobitného predpisu pri podporovaných obecných nájomných bytoch nepresahuje hranicu určenú osobitným právnym predpisom.
4. Pri nepodporovaných obecných nájomných bytoch sa príjmové obmedzenia podľa odsekov 2 a 3 neuplatňujú.

### § 3

#### Režim pri pridelení obecného nájomného bytu

1. Každá žiadosť o pridelenie obecného nájomného bytu musí byť podaná v písomnej forme. Žiadosti eviduje a zhromažďuje Obecný úrad v Lubeníku. Následne žiadosti prerokuje komisia sociálna a bytová ako poradný orgán obecného zastupiteľstva.
2. Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí určí nájomcov obecných nájomných bytov. Poslanci schvaľujú výber nájomníkov doporučených príslušnou komisiou podľa sociálnych pomerov žiadateľa, prípadnú spoluprácu žiadateľa s obcou, trvalé bydlisko žiadateľa, prípadnú možnosť zo strany žiadateľa pri pomoci obce v budúcnosti, miesta zamestnania a počtu osôb v domácnosti. Starosta obce má oprávnenie mimo poradníka prideliť celkom dva voľné byty z



celkového počtu obecných nájomných bytov. Aktualizácia poradovníka sa bude vykonávať jedenkrát ročne.

3. Obecný úrad v Lubeníku zverejní poradovník na úradnej tabuli a stránke obce. Správca obecných nájomných bytov pripraví nájomnú zmluvu a vyzve uchádzačov o obecný nájomný byt na podpis nájomnej zmluvy.
4. Nájomnú zmluvu za prenajímateľa podpisuje starosta obce.

#### § 4

#### Režim podávania žiadosti o obecný nájomný byt

Žiadosti o pridelenie obecného nájomného bytu sa podávajú a evidujú na referáte vnútornej správy na Obecnom úrade v Lubeníku.

K žiadosti o pridelenie obecného nájomného bytu je nutné priložiť:

1. potvrdenie zamestnávateľa o výške priemerného mesačného zárobku, u samostatne zárobkovej osoby výpis z daňového priznania fyzickej osoby za posledný rok, alebo potvrdenie o výške dôchodku za posledný kalendárny rok pred podaním žiadosti (dekrét o dôchodku);
2. čestné vyhlásenie, že žiadateľ (ani osoby s ním posudzované) nemá žiadne nedoplatky finančného alebo iného charakteru. + prílohy v rozsahu: príloha č. 1 žiadosť o nájom obecného bytu, príloha č. 2 čestné vyhlásenie, príloha č. 3 popis súčasnej bytovej situácie, príloha č. 4 čestné vyhlásenie-súhlas, príloha č. 5 vyhlásenie nájomcu o zákaze podnájmu obecného bytu tretej osobe.

#### § 5

#### Zásady správy obecných nájomných bytov

1. Pri podporovaných obecných nájomných bytoch sa nájomná zmluva uzatvára na dobu určitú a to najviac 3 roky.
2. Pri nepodporovaných obecných nájomných bytoch sa nájomná zmluva uzatvára na dobu určitú a to najviac 5 rokov.
3. Súhlas na predĺženie nájomnej zmluvy schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
4. U predmetných bytov nemožno realizovať prechod nájmu v zmysle §706 Občianskeho zákona.
5. U predmetných bytov nemožno realizovať výmenu bytov a ich prenájom tretej osobe.
6. U predmetných bytov nemožno realizovať prevod vlastníckych práv.
7. Žiadateľ je povinný predložiť na obecný úrad v Lubeníku doklady o tom, že spĺňa podmienky určené týmto VZN.
8. Nájomca obecného nájomného bytu je povinný do 30 dní nahlásiť na Obecný úrad v Lubeníku každú zmenu, ktorá nastala v údajoch. V prípade zistenia nepravdivých údajov sa bude postupovať podľa § 10 ods.5 tohto VZN.
9. Nájomcovi obecného nájomného bytu nevzniká nárok na pridelenie náhradného bytu alebo inej bytovej náhrady pri ukončení nájmu z dôvodu ukončenia nájomnej zmluvy na dobu určitú.
10. K termínu ukončenia nájmu je nájomca povinný byt uvoľniť a odovzdať ho správcovi v stave primeranom dobe užívania, pričom nesie plnú zodpovednosť za prípadné spôsobené škody.
11. V prípade, že sa nájomca k termínu ukončenia nájomnej zmluvy z uvedeného bytu neodst'ahuje, Obec Lubeník je oprávnená domáhať sa vypratania bytu zákonným spôsobom.
12. Splatnosť nájomného a úhrad za plnenia poskytované s užívaním bytu je mesačne vopred, vždy do 15. dňa predchádzajúceho mesiaca.

#### § 6

#### Nájomná zmluva

1. Časť A - pre podporované byty: na práva a povinnosti, ktoré vznikajú na základe nájomnej zmluvy a nie sú upravené zákonom o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní sa



vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka. Nájomná zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať:

- a) začiatok nájmu,
- b) dobu nájmu,
- c) výšku mesačného nájomného,
- d) podmienky opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy,
- e) výšku úhrady za plnenia spojené s užívaním nájomného bytu alebo spôsob ich výpočtu,
- f) opis stavu nájomného bytu a opis príslušenstva nájomného bytu,
- g) podmienky na zachovanie pôvodného stavu a vybavenia nájomného bytu,
- h) skončenie nájmu,
- i) spôsob a lehotu vysporiadania finančnej zábezpeky ak je súčasťou nájomnej zmluvy dohoda o finančnej zábezpeke,
- j) zoznam osôb žijúcich v byte spolu s nájomcom,
- k) vyhlásenie nájomcu, že nájomný byt alebo jeho časť nie je oprávnený prenechať do podnájmu tretej osobe.

2. Doba nájmu dohodnutá v nájomnej zmluve môže byť najviac tri roky okrem prípadov podľa zákona č. 443/2010 Z. z. v platnom znení okrem prípadov:
  - a) ak nájomca je osoba so zdravotným postihnutím, ktorému sa prenajíma nájomný byt spĺňajúci podmienky ustanovené osobitným predpisom, pričom doba nájmu v tomto prípade môže byť najviac 10 (desať) rokov alebo
  - b) ak nájomcom je osoba podľa § 22 ods. 3 písm. d) zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní, ktorému sa prenajíma nájomný byt, pričom doba nájmu v tomto prípade môže byť najviac 10 (desať) rokov.
3. V nájomnej zmluve sa upraví právo nájomcu na opakované uzavretie zmluvy o nájme nájomného bytu pri dodržaní podmienok uvedených v nájomnej zmluve a v zákone o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní. O možnosti opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy bude prenajímateľ informovať nájomcu minimálne tri mesiace pred dohodnutým termínom skončenia nájmu nájomného bytu.
4. Pri opakovanom uzavretí nájomnej zmluvy podľa ods. 3, možno uzatvoriť nájomnú zmluvu aj s fyzickou osobou žijúcou v domácnosti s mesačným príjmom, ktorý k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku opakovaného prenájmu nájomného bytu:
  - a) nie je vyšší ako štvornásobok životného minima domácnosti oprávnenej osoby podľa § 22 ods. 3 písm. a) zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní,
  - b) nie je vyšší ako päťnásobok životného minima domácnosti oprávnenej osoby podľa § 22 ods. 3 písm. b) zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní.
5. Nájomnú zmluvu na užívanie nájomného bytu, ktorý spĺňa podmienky ustanovené osobitným predpisom uzavrie len s fyzickou osobou žijúcou v domácnosti, ktorej členom je osoba so zdravotným postihnutím a ak nemá žiadosť o uzavretie nájomnej zmluvy od takejto fyzickej osoby, môže uzavrieť nájomnú zmluvu na takýto nájomný byt aj s inou fyzickou osobou uvedenou v § 22 ods. 3 zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní najviac na jeden rok.
6. Ak o uzavretie nájomnej zmluvy nepožiadala fyzická osoba uvedená v § 22 ods. 3 zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní, môže prenajímateľ uzavrieť nájomnú zmluvu aj s inou fyzickou osobou najviac na jeden rok.
7. Nájomná zmluva môže ďalej obsahovať aj dohodu o finančnej zábezpeke, ktorá nesmie presiahnuť výšku maximálneho šesťmesačného nájomného ustanoveného podľa osobitného predpisu. Lehota na zloženie finančnej zábezpeky nájomcom nesmie byť dlhšia ako 30 kalendárnych dní pred podpísaním nájomnej zmluvy. Ak nedôjde k uzavretiu nájomnej zmluvy, je prenajímateľ povinný už zloženú finančnú zábezpeku bezodkladne vrátiť. Prenajímateľ



v súvislosti s uzavretím nájomnej zmluvy nesmie požadovať od nájomcu iné finančné plnenia, ktoré priamo nesúvisia s užívaním nájomného bytu.

8. Finančná zábezpeka podľa odseku 7 slúži na zabezpečenie platenia dohodnutého nájomného, dohodnutých úhrad spojených s užívaním nájomného bytu a nepoškodzovania užívaného nájomného bytu. Finančnú zábezpeku za užívanie nájomného bytu vedie prenajímateľ na osobitnom účte zriadenom na tento účel v banke.
9. Nájomnú zmluvu možno uzavrieť najneskôr po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia na bytovú budovu.
10. Pred uzavretím nájomnej zmluvy je prenajímateľ povinný umožniť nájomcovi prehliadku nájomného bytu.
11. Časť B - pre nepodporované byty: odsek 11 až 23 tohto paragrafu sa vzťahujú výhradne na nepodporované obecné nájomné byty, ktoré sú vo vlastníctve obce Lubeník. Podmienky sociálneho bývania podľa zákona č. 443/2010 Z. z. sa na ne vzťahujú.
12. Nájomná zmluva oprávňuje nájomcu užívať byt, jeho príslušenstvo, spoločné priestory a spoločné zariadenia domu. Byt sa odovzdáva v stave schopnom riadneho užívania. Súčasťou zmluvy je presný zoznam osôb tvoriacich domácnosť nájomcu.
13. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Doba nájmu sa končí uplynutím času dohodnutého v zmluve. Doba nájmu sa môže opakovane predĺžiť.
14. Maximálna výška nájomného sa určuje ako regulovaná cena pre príslušnú kategóriu bytu v súlade s Vyhláškou Ministerstva dopravy SR č. 281/2024 Z. z.
15. Nájomca je povinný okrem nájomného platiť preddavky na úhradu plnení spojených s užívaním bytu (vodné a stočné, osvetlenie spoločných priestorov, upratovanie) a príspevok do fondu opráv. Celková suma je určená v zmluve.
16. Nájomné a preddavky na úhradu za plnenia spojené s užívaním bytu sa platia mesačne, najneskôr do konca príslušného kalendárneho mesiaca.
17. Prenajímateľ má právo zmeniť výšku mesačných preddavkov pri zmene počtu bývajúcich osôb, zmene cenových predpisov alebo zmene cien dodávateľov služieb. Zmenu výšky preddavkov oznámi prenajímateľ nájomcovi písomne vopred. Zmena je účinná od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení oznámenia.
18. Pri zmene počtu osôb žijúcich v byte je nájomca povinný túto skutočnosť písomne oznámiť prenajímateľovi najneskôr do 30 dní od jej vzniku.
19. Ak nájomca nezaplatí nájomné alebo preddavky na služby včas, je povinný zaplatiť prenajímateľovi poplatok z omeškania v zákonnej výške podľa Občianskeho zákonníka. Tento poplatok je stanovený na 0,5 promile z dlžnej sumy za každý deň omeškania (najmenej však 0,83 € za každý i začatý mesiac omeškania).
20. Preddavky na služby vyúčtuje prenajímateľ podľa skutočných nákladov najneskôr do 31. mája za predchádzajúci kalendárny rok. Preplatok alebo nedoplatok z vyúčtovania je splatný do 30 dní od doručenia vyúčtovania nájomcovi.



21. Práva a povinnosti strán sa riadia § 687 až 695 Občianskeho zákonníka. Nájomca je povinný dodržiavať domový poriadok. Nájomca nie je oprávnený prenechať byt alebo jeho časť do podnájmu tretej osobe.
22. Nájom bytu sa končí písomnou dohodou alebo písomnou výpoveďou. Nájomca môže vypovedať nájom bytu bez udania dôvodu. Prenajíateľ môže nájom vypovedať len z dôvodov stanovených v Občianskom zákonníku. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po podaní výpovede.
23. a) dňom skončenia nájmu je nájomca povinný odovzdať byt v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebovanie. Inak uhradí náklady na opravy potrebné na uvedenie bytu do pôvodného stavu,  
b) prenajíateľ po skončení nájmu nenahradí nájomcovi náklady na stavebné úpravy ani protihodnotu zvýšenia kvality bytu, ktoré nájomca vykonal bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajíateľa. Prenajíateľ nebude požadovať uvedenie bytu do pôvodného stavu, ak sú vykonané zmeny pre bytový fond prínosom.

## § 7

### Režim pri predlžovaní nájomnej zmluvy na obecný nájomný byt

1. Nájomník obecného nájomného bytu, ak má záujem o predĺženie platnosti nájomnej zmluvy v zmysle § 5 ods.1 a ods.2 tohto VZN, je povinný najneskôr 2 mesiace pred ukončením termínu jej platnosti doručiť na Obecný úrad v Lubeníku žiadosť o predĺženie nájomnej zmluvy.
2. Každú žiadosť o predĺženie nájomnej zmluvy prerokuje komisia sociálna a bytová ako poradný orgán obecného zastupiteľstva a obecné zastupiteľstvo rozhodne o predĺžení nájomnej zmluvy.

## § 8

### Starostlivosť o nájomný byt

1. Nájomca obecného nájomného bytu a osoby tvoriace jeho domácnosť sú povinní po predchádzajúcom oznámení, na nevyhnutný čas a v nevyhnutnej miere, umožniť vstup do bytu zamestnancom Ministerstva dopravy SR, Štátneho fondu rozvoja bývania, príslušného okresného úradu, ako aj zamestnancom obce Lubeník a správcu, za účelom kontroly technického stavu bytu a preverenia, či sa byt užíva v súlade s uzatvorenou nájomnou zmluvou a týmto VZN.
2. Vlastník z dohodnutého nájomného tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0,5 % nákladov na obstaranie nájomného bytu.

## § 9

### Podmienky a rozsah poskytovania sociálneho bývania v byte

1. Sociálne bývanie v byte je bývanie poskytované oprávnenej fyzickej osobe v obecnom byte, ktorého podlahová plocha neprevyšuje 80 m<sup>2</sup> pre byt bežného štandardu alebo 60 m<sup>2</sup> pre byt nižšieho štandardu.
2. Oprávnenou fyzickou osobou podľa odseku 1 je:
  - a) osoba žijúca v domácnosti s mesačným príjmom domácnosti najviac vo výške trojnásobku životného minima,
  - b) osoba žijúca v domácnosti s mesačným príjmom domácnosti najviac vo výške štvornásobku životného minima, ak:
    1. členom tejto domácnosti je osoba s ťažkým zdravotným postihnutím,
    2. ide o domácnosť osamelého rodiča s nezaopatreným dieťaťom,



3. aspoň jeden z členov tejto domácnosti zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť, sociálne a všeobecne prospešné spoločenské služby, vzdelávanie, kultúru alebo ochranu obyvateľov obce.
- c) osoba, ktorá žije v byte sama a ktorej mesačný príjem je najviac vo výške štvornásobku životného minima,
- d) osoba, ktorá nepresiahla vek 30 rokov a
  1. ktorej sa skončilo poskytovanie starostlivosti v zariadení na základe rozhodnutie súdu o neodkladnom opatrení, výchovnom opatrení alebo ústavnej starostlivosti,
  2. ktorej zanikla náhradná osobná starostlivosť, pestúnska starostlivosť alebo osobná starostlivosť poručníka alebo,
  3. ktorá bola zverená do starostlivosti inej fyzickej osoby ako rodiča na základe neodkladného opatrenia a pred dovŕšením jej plnoletosti bol podaný návrh na zverenie tejto osoby do náhradnej osobnej starostlivosti, pestúnskej starostlivosti alebo na ustanovenie poručníka tejto osobe.

## § 10

### Zánik nájmu obecného nájomného bytu

Zánik nájmu obecného nájomného bytu:

1. Uplynutím doby nájmu, ak nebola táto doba predĺžená v zmysle § 5 ods.1 a ods.2. tohto VZN
2. Písomnou dohodou medzi Obcou Lubeník ako prenajímateľom a nájomcom.
3. Správca je povinný Obci Lubeník ako prenajímateľovi ohlásiť bez odkladu:
  - a) uvoľnenie obecného nájomného bytu nájomcom,
  - b) nevyužívanie obecného nájomného bytu z akéhokoľvek dôvodu,
  - c) akékoľvek neplnenie si povinností nájomcom, ktoré vyplývajú z nájomnej zmluvy a tohto VZN.
4. Písomnou výpoveďou nájomcu; nájom bytu sa v tomto prípade končí uplynutím trojmesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď nájmu doručená obci Lubeník ako prenajímateľovi, ak sa prenajímateľ a nájomca písomne nedohodnú na skoršom termíne skončenia nájmu.
5. Po prerokovaní obecného zastupiteľstva a so súhlasom starostu obce Lubeník výpoveď nájmu obcou Lubeník alebo správcom nastáva, ak nájomca:
  - a) nespĺňa podmienky stanovené v § 2 predmetného VZN,
  - b) porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z nájomnej zmluvy obecného bytu, najmä tým, že nezaplatil včas nájomné alebo úhradu za plnenie poskytované s užívaním bytu za čas dlhší ako 2 mesiace,
  - c) alebo ten, kto s ním býva, napriek písomnému napomenutiu porušuje bytový poriadok, poškodzuje prenajatý byt alebo jeho príslušenstvo, spoločné priestory a spoločné zariadenia v dome,
  - d) využíva prenajatý obecný nájomný byt bez súhlasu obce Lubeník ako vlastníka na iné účely ako na bývanie, alebo ak nájomca alebo ten, kto s ním býva, sústavne narúša pokojné bývanie ostatných nájomcov, ohrozuje bezpečnosť alebo porušuje dobré mravy v dome,
  - e) nevyužíva byt bez vážnych dôvodov viac ako 3 mesiace alebo ak porušil zákaz podnájmu podľa § 4 tohto VZN a prenechal byt alebo jeho časť do užívania tretej osobe.
6. Nájom obecného nájomného bytu sa končí posledným dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená nájomcovi.

## § 11

### Záverečné ustanovenia

1. Podmienky určené týmto VZN sú neoddeliteľnou súčasťou každej nájomnej zmluvy uzatvorenej na obecný nájomný byt vo vlastníctve Obce Lubeník.
2. Výnimku z tohto VZN, okrem starostu obce § 3 ods. 2, môže schváliť iba obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov s podmienkou, že táto nie je v rozpore so zákonom č. 443/2010



Obec Lubeník č. 222, 049 18 Lubeník, IČO: 00 32 84 72

Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v platnom znení. Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Lubeníku formou dodatkov.

Na tomto VZN č. 1/2026 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Lubeníku na svojom zasadnutí dňa 11.06.2026 a s č. uznesenia č.....

Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa v celom rozsahu ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2016 zo dňa 15.07.2016 o podmienkach prenájmu obecných bytov v Obci Lubeník.

Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa jeho vyvesenia.

V Lubeníku dňa 14.05.2026

Návrh zverejnený (vyvesený) dňa:	25.05.2026
Návrh zvesený dňa:	11.06.2026

Milan Pavko  
starosta obce



Príloha č. 1: Žiadosť o nájom obecného bytu

## ŽIADOSŤ O NÁJOM OBECNÉHO BYTU

Obec Lubeník  
Lubeník č. 222  
049 18 Lubeník

### 1. Žiadateľ o byt

Priezvisko, meno, titul:.....

Dátum narodenia:.....

Rodné priezvisko:.....

Rodinný stav:.....

Adresa trvalého pobytu: .....

Bytové pomery v mieste trvalého pobytu (*napr. podnájom, bývanie u rodičov, vlastník*):

.....

Adresa prechodného pobytu: .....

Bytové pomery v mieste prechodného pobytu (*uviesť právny vzťah k bytu*):

.....

Tel. / Mobil: .....

### 2. Finančné pomery žiadateľa

Čistý príjem domácnosti v EUR (mesačne): .....

Druh príjmu (*napr. zamestnanie, ID/starobný dôchodok, materská, dávka v hmotnej núdzi*):

.....

### 3. Údaje o členoch domácnosti žiadateľa (spoločne posudzované osoby)

**P. č. Meno a priezvisko Dátum narodenia Vzťah k žiadateľovi (manžel, dieťa...)**

1.

2.

3.

4.

5.

### 4. Dôvod a okolnosti žiadosti

Dôvod podania žiadosti o byt:

.....

.....

Iné osobitné okolnosti súvisiace so žiadosťou:

.....

.....



### **Upozornenie pre žiadateľa:**

Žiadateľ o nájomný byt je povinný nahlásiť každú zmenu údajov týkajúcich sa jeho osoby, rodiny a spoločne posudzovaných osôb Mestu Jelšava – Oddelenie sociálnych vecí a školstva, referát bytovej politiky a sociálnych vecí do 30 dní odo dňa, kedy nastali. Nesplnenie tejto povinnosti, resp. uvedenie nepravdivých údajov má za následok vyradenie žiadosti z evidencie.

V ....., dňa .....

.....  
**Podpis žiadateľa**

### **Povinné prílohy k žiadosti o byt:**

- Popis súčasnej bytovej situácie (podrobný opis aktuálneho bývania),
- Potvrdenie o príjme - zamestnanec: potvrdenie zamestnávateľa o výške priemerného mesačného príjmu, SZČO: výpis daňového priznania za predchádzajúci kalendárny rok, Dôchodca: potvrdenie o výške dôchodku (Sociálna poisťovňa), Nezamestnaný / v hmotnej núdzi: rozhodnutie o priznaní podpory v nezamestnanosti, dávky v hmotnej núdzi a príplatkov k nej.
- Lekársky posudok: u žiadateľov o bezbariérový nájomný byt posudok o tom, že žiadateľ alebo člen jeho rodiny je občanom s ťažkým zdravotným postihnutím (ŤZP).
- Čestné vyhlásenie k osobným údajom: čestné vyhlásenie, že súhlasíte, resp. nesúhlasíte so zverejnením osobných údajov v informačnom systéme.
- Čestné vyhlásenie o majetku: čestné vyhlásenie o tom, že nie ste nájomcom mestského, štátneho, družstevného, podnikového, služobného bytu, ani vlastníkom alebo väčšinovým spoluvlastníkom bytu, resp. domu.



Príloha č. 2: Čestné vyhlásenie

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Vyhlasovateľ (meno a priezvisko): .....

Dátum narodenia: .....

Trvalý pobyt: .....

Týmto čestne vyhlasujem, že nie som nájomcom mestského, obecného, štátneho, družstevného, podnikového ani služobného bytu.

Všetky údaje sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

V ....., dňa .....

.....  
Podpis vyhlasovateľa



Príloha č. 3: Popis súčasnej bytovej situácie

### POPIS SÚČASNEJ BYTOVEJ SITUÁCIE

Žiadateľ (meno a priezvisko): .....

Dátum narodenia: ..... Trvalý pobyt: .....

Týmto popisujem moju súčasnú bytovú situáciu nasledovne:

V ....., dňa .....

.....  
Podpis žiadateľa



Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie - súhlas

## ČESTNÉ VYHLÁSENIE A SÚHLAS SO SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

Dotknutá osoba (žiadateľ): .....

Dátum narodenia: ..... Trvalý pobyt: .....

Týmto čestne vyhlasujem a udeľujem Obci Lubeník (ďalej len „obec“) svoj výslovný súhlas so zverejnením osobných údajov v informačnom systéme a so získavaním osobných údajov kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním mojich úradných dokladov na nosič informácií.

Rozsah a účel súhlasu:

- Súhlas sa vzťahuje na informačné systémy, fotokópie, scan a iné záznamy všetkých dokladov, ktoré doručujem mestu.
- Údaje budú spracúvané výlučne a výhradne za účelom preukázania splnenia podmienok pre zaradenie do zoznamu žiadateľov o nájom bytu financovaného s podporou štátu, na uzavretie nájomnej zmluvy, respektíve jej dodatku.
- Ak mám neplnoleté deti, tento súhlas sa ako ich zákonný zástupca vzťahuje aj na získavanie a spracúvanie ich osobných údajov nevyhnutných na dosiahnutie tohto účelu.

Doba platnosti súhlasu:

Súhlas platí po dobu môjho uchádzania sa o nájom bytu, respektíve po celú dobu existencie nájomného vzťahu s mestom až do konečného odovzdania prenajatého bytu obci.

V ....., dňa .....

.....

Podpis dotknutej osoby (žiadateľa)



Príloha č. 5: Vyhlásenie

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Vyhlasovateľ (meno a priezvisko): .....

Dátum narodenia: ..... Trvalý pobyt: .....

Týmto čestne vyhlasujem, že som si vedomý(á) podmienok nájmu obecného bytu v Obci Lubeník a beriem na vedomie, že pridelený nájomný byt alebo jeho časť nie som oprávnený(á) prenechať do podnájmu tretej osobe.

Všetky údaje sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov v prípade porušenia tohto vyhlásenia.

V ....., dňa .....

.....  
Podpis vyhlasovateľa