Návrh



ROZPOČET
Obce Rovinka
na rok 2027
výhľadový rozpočet
na roky 2028-2029

Vyvesený na úradnej tabuli dňa:	**24.11.2026**
Zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa :	**24.11.2026**
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	**24.11.2026**
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	**04.12.2026**
Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Obecný úrad, Hlavná 350/95, 900 41 Rovinka - elektronicky na adresu: obecrovinka@obecrovinka.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu rozpočtu uskutočnené dňa:	

Pri zostavovaní návrhu číselného a programového rozpočtu (ďalej len rozpočet) sme vychádzali zo Zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov a Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

Rozpočtový proces na uvedené roky ovplyvnili predovšetkým právne normy :

- Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- Zákon SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 291/2002 Z.Z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 271/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákon v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti,
- Všeobecne záväzné nariadenia platné pre obec Rovinka.
- Zákon č. 310/2016, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony,
- Zákon č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Vyhláška Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická výdavkov verejnej správ

V súlade s platnou legislatívou je obec povinná zostavovať svoj rozpočet najmenej na tri rozpočtové roky, pričom súčasťou návrhu rozpočtu je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky. Predložené návrhy rozpočtov na roky 2027, 2028 a 2029 sú zostavené v súlade s platnou legislatívou, vnútorne členené na rozpočet bežný a kapitálový. V prípade objektívnej potreby je možné rozpočet v príjmovej, ako aj výdavkovej časti kedykoľvek upraviť.

Bežný rozpočet je zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový. Schodok kapitálového rozpočtu je krytý bežnými príjmami. Príjmy a výdavky rozpočtu na roky 2028 a 2029 nie sú záväzné, majú len informatívny charakter.

Zostavený programový rozpočet zohľadňuje vzťahy medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi zhodnotením výsledkov realizovaných rozpočtových programov a ich výdavkov. Pre rozpočtové obdobie roku 2027 pokračujeme v používaní a uplatňovaní dvanástich rozpočtových programov tak ako v rokoch minulých.

Bilancia príjmov a výdavkov na rok 2027 je nasledovná:

	Príjmy	**Výdavky**	**Rozdiel**
Bežný rozpočet	8 412 105 €	7 354 220 €	1 172 885 €
Kapitálový rozpočet	2 500 €	943 010 €	- 940 510 €
Finančné operácie	0 €	188 000 €	- 188 000 €
Rozpočet celkom	**8 529 605 €**	**8485 230 €**	**44 375 €**

Programová štruktúra výdavkovej časti

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Podprogram 1.1: Výkon funkcie starostu

Zámer podprogramu: Efektívne riadený úrad orientovaný na služby pre občana

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Dosiahnuť otvorenú komunikáciu s občanmi	Počet prijatých občanov za rok	podľa záujmu občanov	podľa záujmu občanov	podľa záujmu občanov

Komentár: Riadenie všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary obecného úradu, stretnutia starostu s občanmi, zástupcami štátnych orgánov a inštitúcii, regionálnych inštitúcii, s podnikateľmi, tretím sektorom, prijatie návštev, delegácii.

Podprogram 1.2: Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach

Zámer podprogramu: Záujmy obce Rovinka presadzované na celoslovenských a regionálnych fórach

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť aktívnu účasť obce v regionálnych organizáciách a združeniach.	Počet organizácií a združení, v ktorých je obec členom	5	5	5

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti: obce v organizáciách a združeniach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy obce.

Podprogram 1.3: Kontrola a audit

Zámer podprogramu: Objektívny a nezávislý posudok o schopnosti obce plniť si svoje záväzky

Zodpovednosť: referát ekonomiky, rozpočtu a účtovníctva, hlavný kontrolór obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť účinnú kontrolnú činnosť výkonu povinností OcÚ a obce	Návrh plánu kontrolnej činnosti predložený do schvaľovacieho procesu	2	2	2
Zabezpečiť dôslednú nezávislú externú kontrolu hospodárenia obce	Počet audítorských overení za rok	1	1	1

Komentár: Zabezpečenie externého spracovania auditu účtovnej závierky obce, kontrolné činnosti zabezpečované hlavným kontrolórom obce podľa schváleného plánu kontrol, v súlade s platnou legislatívou – kontrola účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva a ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi

Podprogram 1.4: Plánovanie a rozvoj obce

Zámer podprogramu: Zabezpečiť projektové dokumentácie, geometrické plány, štúdie, expertízy či iné strategické dokumenty potrebné pre rozvoj obce. V programe sú plánované kapitálové výdavky na projektové dokumentácie rôzneho charakteru, potrebné pre napredovanie obce

Zodpovednosť: Starosta obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Celkové skvalitnenie životnej úrovne ľudí žijúcich v obci	Počet projektových dokumentácii	2	3	3

Komentár : Zabezpečenie externého spracovania projektových dokumentácii, aktualizáciu územného plánu, rôznych štúdii a posudkov potrebných pre podanie žiadostí o nenávratných finančných príspevkov z fondov EÚ, Plánu obnovy a odolnosti.

Program 2: Interné služby

Podprogram 2.1: Právne služby

Zámer podprogramu: Profesionálne právne zastupovanie obce navonok.

Zodpovednosť: Starosta obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť kvalifikované odborné zastúpenie obce navonok.	Percento vybavených jednotlivých právnych krokov smerujúcich k uzavretiu danej veci ako celku	87 %	89 %	90 %

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti: kontrola predkladaných materiálov na zasadnutie zastupiteľstva, riešenie priestupkov, vymáhanie nedoplatkov od občanov, podnikateľov formou exekúcii, kontrola zmlúv.

Podprogram 2.2: Činnosť samosprávnych orgánov obce

Zámer podprogramu: Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov obce s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov.

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov obce (obecné zastupiteľstvo, komisie obecného zastupiteľstva).	Počet zasadnutí rok	9	9	9
	Počet zasadnutí komisií	25	28	30

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti: účasť poslancov obecného zastupiteľstva na zasadnutiach komisií obecného zastupiteľstva a odmeny poslancov.

2.3: Voľby

Zámer podprogramu: Komplexné zabezpečenie volieb.

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečenie volieb	Počet volebných okrskov	6	7	7

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti na zabezpečenie plynulého a bezproblémového priebehu prezidentských volieb a volieb do EÚ parlamentu.

Podprogram 2.4: Správa a evidencia majetku obce

Zámer podprogramu: Zabezpečenie prevádzku, opravu a údržbu vo vlastníctve obce

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť vysporiadanie nehnuteľností v zmysle územného plánu obce podľa požiadaviek oprávnených osôb.	Percento vysporiadaných nehnuteľností v danom roku z celkového počtu žiadostí	50 %	50 %	50 %

Komentár: Aktivita predstavuje zabezpečenie prevádzky a údržby majetku budov. V podprograme sú plánované bežné výdavky na opravu a údržbu budov vo vlastníctve obce, taktiež kapitálové výdavky na splatenie budovy Pele klubu, nákup pozemkov a nákup dvoch defibrilátorov.

Podprogram 2.5: Obecný informačný systém

Zámer podprogramu: Jednotný, bezpečný a spoľahlivý informačný systém.

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť výkonné informačné prostredie pre zamestnancov obecného úradu.	Počet spravovaných PC spolu	36	37	39
	Počet spravovaných programových modulov spolu	15	15	15

Komentár: Zabezpečenie pre zamestnancov obce prístup na internet, potrebné vybavenie počítačovej techniky, správu, údržbu a nákup kamier potrebných pre prevádzku obecného kamerového systému.

Podprogram 2.6: Vzdelávanie zamestnancov

Zámer podprogramu: Zabezpečiť odborné školenia zamestnancom obce.

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť odborné vzdelávanie a zvyšovanie kvalifikácie prostredníctvom účasti na školeniach, seminároch a konferenciách	počet vzdelávacích aktivít absolvovaných zamestnancami obce	21	24	25

Komentár: Zabezpečenie pre zamestnancov obce odborné školenia, semináre, konferencie

Program 3: Služby občanom

Podprogram 3.1: Stavebný úrad

Zámer podprogramu: Maximálne kvalitné a flexibilné služby obce pre všetkých obyvateľov a podnikateľov, ktoré vo svojej činnosti zabezpečuje stavebný úrad.

Zodpovednosť: Stavebný úrad

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť činnosť stavebného úradu.	Počet zamestnancov stavebného úradu	3	3	2
	Priemerný počet administratívnych úkonov	530	575	590

Komentár : Aktivitu predstavujú činnosti, ktoré sa vykonávajú na základe zákona č. 25/2025 Z.z. Stavebný zákon v znení neskorších predpisov. Činnosť stavebného úradu je preneseným výkonom štátnej správy. Výdavky na činnosť stavebného úradu sú z časti hradené z dotácie Ministerstva vnútra SR.

Podprogram 3.2: Evidencia obyvateľstva, register adries

Zámer podprogramu: Zabezpečenie evidencie obyvateľov (prihlasovanie, odhlasovanie obyvateľov obce, evidencia zmien údajov obyvateľov obce).

Zodpovednosť: Referát evidencie obyvateľov

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť dôkladnú evidenciu obyvateľov	Počet prihlásených obyvateľov na trvalý pobyt za rok	395	415	420
	Počet odhlásených obyvateľov na trvalý pobyt za rok	70	70	85
	Počet zamestnancov	0,5	0,5	1

Komentár: Podprogram zabezpečuje bezproblémový chod referátu evidencie obyvateľov.

Podprogram 3.3: Miestny rozhlas

Zámer podprogramu: Zabezpečiť informovanosť občanov formou miestneho rozhlasu

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť informovanosť občanov obce	Priemerný počet vysielaných oznamov v miestnom rozhlase za mesiac	15	15	13

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti zabezpečenia bezproblémového fungovania miestneho rozhlasu v obci Rovinka.

Podprogram 3.4: Cintorínske a pohrebné služby

Zámer podprogramu: Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov obce

Zodpovednosť: referát daní z nehnuteľností a majetku

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť prevádzku cintorínov a domov smútku	Počet prevádzkovaných domov smútku	1	1	1
	Počet prevádzkovaných cintorínov	2	2	2

Komentár: Zabezpečenie pravidelnej údržby na obecných cintorínoch – priebežné čistenie plôch, chodníkov, obnova a úprava nespevnených chodníkov, kosenie a úprava existujúcej zelene, zabezpečenie čistoty na cintorínoch a zber odpadu do smetných nádob, dodávka úžitkovej vody, zimná údržba komunikácií, vykonávanie drobných opráv chodníkov, oplotení, zabezpečenie výkonu správy pohrebísk – najmä vedenie požadovaných evidencií, uzatváranie nájomných zmlúv, sprístupnenie pohrebísk verejnosti, zabezpečovanie revízií. Neoddeliteľnou súčasťou cintorínskych služieb je zabezpečenie čistoty v domoch smútku, ich dezinfekcia pred a po pohrebných obradoch, údržba a nevyhnutné opravy.

Podprogram 3.5: Obecné noviny

Zámer podprogramu: Obnovenie pravidelného vydávania novín Rovinčan

Zodpovednosť: Vedenie obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Informovanosť občanov o aktuálnom dianí a pripravovaných aktivitách v obci	Počet vydaní novín Rovinčan za rok	3	3	3
	Počet výtlačkov novín Rovinčan – jedno vydanie	3100	3200	3500

Komentár: V obci Rovinka sa v minulosti pravidelne vydávali obecné noviny s názvom Rovinčan. Posledné číslo bolo vydané v roku 2004. Vedenie obce obnovilo vydávanie obecných novín.

Program 4: Bezpečnosť, právo a poriadok

Podprogram 4.1: Ochrana pred požiarmi

Zámer podprogramu: Zabezpečenie pravidelných kontrol prenosných hasiacich prístrojov

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Počet kontrolovaných hasiacich prístrojov.	Počet vykonaných preventívnych prehliadok budov za rok	650	655	660

Komentár: Aktivitu predstavuje preventívna činnosť obce pravidelnou kontrolou hasiacich prístrojov.

Podprogram 4.2: Dobrovoľný hasičský zbor

Zámer podprogramu: Maximálna pripravenosť obce v čase požiarov, prevencia a predchádzanie požiarom v obci

Zodpovednosť: Dobrovoľný hasičský zbor – veliteľ DHZ

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť vhodné podmienky pre činnosť DHZ	Počet výjazdov DHZ	45	47	49
	Počet účastí na akciách obce	6	7	7

Komentár: Aktivitu predstavuje činnosť dobrovoľného hasičského zboru, ktorý v obci pôsobí. Členovia DHZ sa aktívne zapájajú počas akcií organizovaných obcí.

Program 5: Odpadové hospodárstvo

Podprogram 5.1: Zber, odvoz odpadu a nelegálne skládky

Zámer podprogramu: Ekologická likvidácia odpadov a udržiavanie čistoty a poriadku na území obce.

Zodpovednosť: Referát odpadového hospodárstva

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť nákladovo efektívne triedenie a likvidáciu odpadov.	Nákladovo efektívna likvidácia odpadu	áno	áno	áno
Zabezpečiť nákladovo efektívnu likvidáciu komunálnych odpadov - nelegálne skládky, jarné a jesenné čistenie, zabezpečenie odvozu odpadu zo zberného dvora.	Predpokladané množstvo vzniknutého komunálneho odpadu za rok v tonách	1470	1495	1520
Zabezpečiť separáciu odpadu	Množstvo kontajnerov umiestnených v obci na separovanie odpadu	230	250	270

Komentár: Pravidelná a ekologická likvidácia odpadov je zabezpečená prostredníctvom oprávnených organizácií vykonávať zber, likvidáciu a zhodnotenie odpadov.

Podprogram 5.2: Zberný dvor

Zámer podprogramu: Zabezpečenie prevádzky zberného dvoru

Zodpovednosť: Referát odpadového hospodárstva

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť prevádzkovanie zberného dvoru	Množstvo vyseparovaného odpadu	3 365,73 t	3 405,82 t	3 485,07 t
	Počet zamestnancov zberného dvoru	4	4	4

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti zabezpečujúce plynulú prevádzku zberného dvora.

Program 6: Miestne komunikácie

Podprogram 6.1: Komunikácie a verejné priestranstvá

Zámer podprogramu: Bezpečné a pravidelné udržiavanie miestnych komunikácií (ďalej MK) III. a IV. triedy.

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť údržbu MK a chodníkov	Potreba vykonania opravy MK	áno	áno	áno
	Počet miestnych komunikácii v obci	70	72	75

Komentár: Pravidelná údržba miestnych komunikácií a chodníkov je zabezpečená v zmysle zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (Cestný zákon)

Podprogram 6.2: Dopravné značenia a zariadenia

Zámer podprogramu: Vyhotovenie vodorovného a zvislého dopravného značenia, údržba jestvujúceho dopravného značenia.

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť údržbu jestvujúceho vodorovného a zvislého dopravného značenia.	Potreba vykonania opravy, zmeny zvislých dopravných značiek	áno	áno	áno
	Potreba obnovy vodorovného dopravného značenia	áno	áno	áno

Komentár: Zabezpečenie vodorovného a zvislého dopravného značenia, údržba jestvujúcich dopravných značení sú zabezpečené v zmysle zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (Cestný zákon).

Program 7: Vzdelávanie

Podprogram 7.1: Materská škola

Zámer podprogramu: Materské školy, rešpektujúce individuálne potreby detí v súlade s platnou legislatívou.

Zodpovednosť: Starosta obce a riaditeľ materskej školy

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách.	Počet materských škôl, ktorých zriaďovateľom je obec	1	1	2
	Počet detí v materských školách	279 stav k 15.9.20256	285	285

Komentár : Zabezpečenie predprimárnej výchovy v zmysle vyhlášky č. 306/2008 Z.z. o materskej škole. Obec je zriaďovateľom jednej materskej školy s dvomi elokovanými pracoviskami.

Podprogram 7.2: Základná škola

Zámer podprogramu: Základné školy, orientujúce sa na potreby žiaka v súlade s platnou legislatívou.

Zodpovednosť: Starosta obce a riaditeľ základnej školy

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces.	Počet tried v základnej škole	32	31	32
	Počet žiakov	769 stav k 15.9.2026	769	785
	Počet žiakov v školskom klube dtí	397 stav k 15.9.2026	415	429

Komentár: Zabezpečenie základného vzdelávania je v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. školský zákon. Základné školstvo v obci je prenesenými kompetenciami štátnej správy, ktoré sú hradené v plnej miere zo štátneho rozpočtu.

Podprogram 7.3: Školská jedáleň a iné školské zariadenia

Zámer podprogramu: Zariadenia, poskytujúce komplexné služby v oblasti školského stravovania.

Zodpovednosť: Starosta obce a vedenie škôl

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť zdravé, kvalitné a dostupné stravovanie v zariadeniach školského stravovania pri ZŠ a MŠ čo najvyššiemu počtu žiakov a detí.	Počet školských jedální pri ZŠ, MŠ	3	4	4
	Počet potencionálnych stravníkov ŠJ	1048 stav k 15.9.2026	1054	1070

Komentár: Zabezpečenie školského stravovania v školských zariadeniach (ZŠ,MŠ) v zmysle platnej legislatívy.

Podprogram 7.5: Ostatné školské zariadenia

Zámer podprogramu: Podpora činnosti subjektov v oblasti školstva a vzdelávania

Zodpovednosť: Vedenie obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Podpora činnosti subjektov v oblasti školstva a vzdelávania	Počet podporených zariadení za rok	2	2	2

Komentár: Zabezpečenie podpory subjektov, ktoré boli na základe prijatých uznesení zaradení do siete škôl a školských zariadená. V roku 2026 pôsobia v obci jedna školská jedáleň pri súkromnej materskej škole a jedna súkromná umelecká škola.

Program 8: Kultúra

Podprogram 8.1: Kultúrny život

Zámer podprogramu: Kultúrny život obyvateľov v obci

Zodpovednosť: Referát kultúry a knižnice

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť možnosti organizovania kultúrnych aktivít komunitným skupinám.	Počet podujatí v obci za rok	14	16	18

Podprogram 8.2 : Miestna knižnica

Zámer podprogramu: Rozvoj knižného fondu.

Zodpovednosť: Vedúci knihovník

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zorganizovať kultúrne komorné podujatia pre deti a dospelých.	Počet usporiadaných besied za rok	1	1	1
Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové a sociálne vrstvy obyvateľov.	Počet nakúpených kníh za rok	60	70	80

Komentár : Zabezpečenie prevádzky miestnej knižnice.

Program 9: Šport a záujmová činnosť

Podprogram 9.1: Podpora športových a záujmových organizácii

Zámer podprogramu: Rozvoj športu prostredníctvom priamej podpory športových organizácií

Zodpovednosť: Vedenie obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť podporu organizácii pôsobiacich v obci v oblasti športu, kultúry a pod.	Počet podporených subjektov za rok	9	10	12

Komentár: Podporovanie organizácii pôsobiacich v obci, ktoré sa venujú najmä mládeži v oblasti športu, kultúry. Podpora je formou finančných dotácii z rozpočtu obce. Postup prideľovania dotácii je určený v schválenom Všeobecne záväznom nariadení obce.

Podprogram 9.2: Športová infraštruktúra

Zámer podprogramu: Dostupný priestor pre šport a relax

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť priestor pre aktívne a pasívne športové vyžitie	Počet prevádzkovaných športových ihrísk	1	1	1

Komentár: Udržiavanie a rozvoj športových zariadení v obci.

Program 10: Sociálne služby

Podprogram 10.1: Sociálna pomoc

Zámer podprogramu: Komplexná, koordinovaná a účinná sociálna sieť orientovaná na všetky sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľstva

Zodpovednosť: Komisia pri OZ - sociálno - kultúrna

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Jedenkrát ročne poskytovať finančnú výpomoc pre občanov	Počet žiadateľov	20	25	30

Komentár: Poskytovanie jednorazových finančných príspevkov pre obyvateľov s trvalým pobytom v obci, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi. Postup prideľovania príspevkov je určený v schválenom Všeobecne záväznom nariadení obce.

Podprogram 10.2: Podpora dôchodcov

Zámer podprogramu: Komplexná starostlivosť o seniorov

Zodpovednosť: Komisia pri OZ - sociálno - kultúrna

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti spoločenskej realizácie dôchodcov	Počet podporených aktivít pre dôchodcov	4	5	6
Zabezpečiť stravovanie pre občanov v dôchodkovom	Počet stravovaných dôchodcov	22	25	27

Komentár: Podpora aktivít klubu dôchodcov v Rovinke, zabezpečenie stravovania dôchodcov v zmysle prijatého Všeobecne záväzného nariadenia.

Podprogram 10.3: Opatrovateľská služba

Zámer podprogramu: Kvalitný a plnohodnotný život seniorov a zdravotne postihnutých obyvateľov.

Zodpovednosť: Referát práce, miezd, sociálnych vecí a školstva

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Poskytovanie opatrovateľskej služby v byte občana na základe jeho žiadosti a lekárskeho odporúčania z dôvodu jeho ochorenia, imobility a neschopnosti postarať sa sám o seba.	Počet opatrovateľov	4	5	6
	Počet opatrovaných klientov	4	5	6

Komentár: Zabezpečenie vykonávania činnosti v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a v zmysle prijatého Všeobecne záväzného nariadenia.

Podprogram 10.4: Prepravná služba

Zámer podprogramu: Zabezpečiť občanom

Zodpovednosť: Referát práce, miezd, sociálnych vecí a školstva

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Poskytovanie prepravy pre odkázaných občanov	Počet prepravených osôb	24	25	26

Komentár: Obec Rovinka poskytuje prepravnú služba v zmysle uzatvorenej Zmluvy o súčinnosti so spoločnosťou OMAPO, o.z.

Program 11: Podporná činnosť

Podprogram 11.1: Správa obce

Zámer podprogramu: Efektívne administratívne činnosti v samospráve

Zodpovednosť: Prednosta obecného úradu

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť efektívny chod obecného úradu	Počet administratívnych zamestnancov obecného úradu	14	15	16

Komentár: Zabezpečenie komplexnej administratívnej agendy a plynulého chodu jednotlivých referátov obecného úradu, správa obce.

Program 12: Prostredie pre život

Podprogram 12.1: Správa a údržba verejnej zelene

Zámer podprogramu: Trvalo udržiavaná zeleň v obci s dôrazom na zachovanie a zlepšovanie jej kvalitatívnej hodnoty

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň	Plocha udržiavanej verejnej zelene v m2	12 500	13 000	14 000

Komentár: Zabezpečenie starostlivosti o verejnú zeleň v obci.

Podprogram 12.2: Ihriská a zariadenia pre deti

Zámer podprogramu: Pravidelná a ekologická údržba detských ihrísk v súlade so slovenskými normami

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Estetické a nezávadné detské ihrisko	Počet detských ihrísk	8	9	11
	Oprava a držba detských ihrísk	8	9	11

Komentár: Detské ihriská musia spĺňať slovenské normy a požiadavky na bezpečnosť ihrísk, pieskovísk.

Podprogram 12.3: Verejné osvetlenie

Zámer podprogramu: Efektívna a hospodárna sieť verejného osvetlenia pokrývajúca celú obec

Zodpovednosť: Referát rozvoja a správy obce

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2027	2028	2029
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejného osvetlenia	Počet prevádzkovaných svetelných bodov	750	770	795

Komentár: Zabezpečenie efektívnej a hospodárnej prevádzky verejného osvetlenia v obci tak, aby spĺňalo všetky technické parametre, pravidelná údržba verejného osvetlenia – čistenie svetelných bodov, výmena vyhorených zdrojov, kontrola svietivosti.